

Z A P I S N I K

sa 4. sjednice Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete u akademskoj godini 2011./2012. održane 19. lipnja 2012. u sobi br. 40, s početkom u 11,00 sati

NAZOČNI:

1. doc. dr. sc. Dubravka Božić Bogović, predsjednica
2. prof. dr. sc. Milovan Tatarin, član
3. izv. prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog, predstavnica nastavnika
4. Đurđica Ivković, dipl. pravica, voditeljica Ureda za unaprjeđenje kvalitete studiranja,
5. dr. sc. Ana Kurtović, predstavnica asistenata
6. mr. sc. Ljubica Matek, predstavnica asistenata
7. Sanja Španja, predstavnica asistenata
8. Mirjana Foro, predstavnica studenata
9. Zvonimir Glavaš, predstavnik studenata

NENAZOČNI: 1. doc. dr. sc. Ivana Jozić, predstavnica nastavnika
2. mr. sc. Marina Vinaj, predstavnica vanjskih dionika
3. Maja Bungić, predstavnica studenata
4. Ivica Vuletić, predstavnik vanjskih dionika

Zapisničar: Nelica Špoljarić

Sastanku predsjedava predsjednica doc. dr. sc. Dubravka Božić Bogović

Za sastanak je predložen sljedeći

D n e v n i r e d :

1. Usvajanje Zapisnika s 3. sastanka Povjerenstva
2. Alumni klub
3. Pokazatelji i mehanizmi i praćenja rada Ureda za studentska pitanja
4. Mentorstvo
5. Pokazatelji i mehanizmi i praćenja kvalitete nastave i pokazatelji praćenja uspješnosti studenata u nastavi i izvannastavnim aktivnostima
6. Različito.

Takav je dnevni red u cijelosti prihvaćen.

AD 1.

Zapisnik s 3. sjednice održane 6. lipnja 2012. jednoglasno je prihvaćen.

AD 2.

Predsjednica doc. dr. sc. Dubravka Božić Bogović kratko je izvijestila nazočne o svom razgovoru s dekanicom prof. dr. sc. Anom Pintarić u svezi osnivanja i rada Alumni kluba na Fakultetu. Također je dala i kratku informaciju o obavijestima koje joj je dostavio vanjski dionik Ivica Vuletić. Postavlja se pitanje o načinu osnivanja Udruge, kao formalne ili neformalne udruge, financiranju, vođenju knjigovodstva i članarini.

Nakon rasprave o mogućim problemima, osnivanju i prezentaciji Kluba, zaključeno je sljedeće:

- 1. U početku će Alumni klub djelovati kao neformalna Udruga.**
- 2. Poslovi vezni za pokretanje Kluba obavljat će se po sljedećem rasporedu:**
 - 1. Odmah sazvati konferenciju za tisak**
 - 2. Izraditi mrežnu stranicu Kluba**
 - 3. U rujnu 2012. poslati prvu obavijest o izornoj skupštini**
 - 4. U listopadu 2012. održati izbornu skupštinu i utvrditi vrstu Udruge.**
 - 5. Za održavanje izborne skupštine i promociju Udruge diplomiranih studenata Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Osijeku (Alumni FFOS) zadužuje se radna skupina koju čine: osnivačice udruge: izv. prof. dr. sc. Marija Omazić, izv. prof. dr. sc. Ružica Pšihistal i izv. prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog , koja je ujedno i članica Povjerenstva kao predstavnica nastavnika te član Povjerenstva Ivica Vuletić, profesor, predstavnik vanjskih dionika**

AD 3.

Dr. sc. Ana Kurtović, viša asistentica, finalizirala je obrazac studentske ankete vezano za praćenje rada Ureda za studentska pitanja.

Nakon kratke rasprave zaključeno je sljedeće:

- 1. Obrazac ankete treba se dostaviti voditelju Ureda za studentska pitanja gosp. Domagu Burazinu, dipl. iur.**
- 2. Predloženo je da se studentska anketa o radu Ureda za studentska pitanja provodi svake druge godine.**
- 3. Prijedlog je da se uz anketu u Uredu za studentska pitanja, u ostalim administrativnim službama te među nenastavnim osobljem ubuduće provodi i SWOT analiza**

AD 4.

Predsjednica Povjerenstva doc. dr. sc. Dubravka Božić Bogović predložila je da na ovom sastanku definiraju pojedinačne i kumulativne obrasce za mentorski rad. Prijedloge obrazaca dobili su svi članovi Povjerenstva.

Također je potrebno utvrditi rokove sastanaka mentora i studenata i rok za predaju godišnjih mjesečnih izvješća. Predloženo je da predstavnici studenata Zvonimir Glavaš i Mirjana Foro usustave predložene teme sastanaka. Potrebno je osigurati sustavno pohranjivanje dokumenata i predložiti maksimalan broj studenata po mentoru.

Nakon rasprave i definiranja predloženih obrazaca doneseni su sljedeći zaključci:

- 1. Predstavnici studenata Zvonimir Galavaš i Mirjana Foro usustavit će predložene teme sastanaka.**
- 2. Usuglašeni su pojedinačni i kumulativni obrasci.**
- 3. Povjerenstvo za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete sastajat će se s mentorima početkom akademske godine kako bi mentore na vrijeme upoznali s obvezama i mogućim temama mentorskih sastanaka.**

4. Utvrđeni su termini mentorskih sastanaka, četiri puta godišnje i to početkom i krajem semestra, odnosno između 15. i 25. listopada, siječnja, ožujka i svibnja.
5. Rok za predaju pojedinačnih i godišnjih mentorskih izvješća je 20. lipnja.
6. Pojedinačna mentorska izvješća dostavljat će se voditeljici Ureda za kvalitetu gđi Đurđici Ivković, dipl. iur., a skupna predsjednici Povjerenstva doc. dr. sc. Dubravki Božić Bogović.

AD 5.

Radi duljine sastanka točka 5. je odgođena za sljedeći sastanak te se prešlo na točku razno.

AD 6.

Pod ovom je točkom, između ostalog, Povjerenstvo raspravljalo o sljedećem:

- U svezi pohvaljivanja i nagrađivanja studenata mišljenja su da odsjeci trebaju predlagati studente za pohvale i nagrade i da mentori trebaju pratiti i izvještavati o studentskim izvannastavnim aktivnostima.
- Dogovoreno je da će se predložiti upravi Fakulteta da se u rokovnik Fakulteta upišu neke stalne i važne obveze koje će predložiti Povjerenstvo.
- Također će se predložiti upravi Fakulteta da se napravi univerzalna i službena power point prezentacija po uzoru na memorandum, a koju bi svi djelatnici koristili na simpozijima, javnim predstavljanjima i sl.
- Ovjeravanje dokumenata Povjerenstva je utvrđeno na način da će ih prema važnosti, ovjeravati Fakultetsko vijeće, prodekani na svojim kolegijima ili će ići samo kao obavijest na mrežnu stranicu Fakulteta i obavezna obavijest dekanici Fakulteta.
- Službeno će se uputiti obavijest administratorima mrežnih stranica Odsjeka da ažuriraju svoje stranice prema uputama Radne skupine za analizu mrežnih stranica
- U planu je da se od iduće godine u računovodstvu izdvoji stavka vezana za kvalitetu.
- Potrebno je razgraničiti poslove Ureda za kvalitetu od poslova Povjerenstva za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete.
- Podsjetilo se da Radna skupina za izvjesce o sustavu pomoci studentima treba dati svoje izvješće o radu u listopadu.
- Predloženo je da se pokuša osmisliti program za potporu studentima s invaliditetom.
- Službeno će se zatražiti da se studentska anketa Sveučilišta doradi i promijeni.
- Izv. prof. dr. sc. Višnja Pavičić Takač, predsjednica Povjerenstva za provođenje unutarnje prosudbe sustava za osiguranje kvalitete dostavila je dekanici prof. dr. sc. Ani Pintarić izvješće o provedenom postupku unutarnje prosudbe Fakulteta.

Sastanak završen u 14,35 sati.

KLASA: 602-04/12-01/4
URBROJ: 2158-83-02-12.28

Predsjednica Povjerenstva

Doc. dr. sc. Dubravka Božić Bogović