



SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU

FILOZOFSKI FAKULTET

FACULTY OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES

31 000 Osijek, Lorenza Jägera 9

Telefon: 031 21 14 00

Dekan: 031 21 28 03

Telefaks: 031 21 25 14

URL: <http://www.ffos.hr>

E-mail: helpdesk@knjiga.ffos.hr

MB 3014185 OIB 58868871646

IBAN: HR40 2500 0091 1020 1886 2

KLASA: 602-04/13-01/2
URBROJ: 2158-83-07-13-35
Osijek, 19. lipnja 2013.

Predmet: Preporuka za imenovanje studenata skrbnika- dopuna prijedloga

Povjerenstvo za unaprjeđivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja na svojoj je sjednici 19. Lipnja 2013. godine izradilo dopune prijedloga preporuke za imenovanje studenata skrbnika kao dijela sustava za pomoć studentima:

- Imenovanje studenata je:
 - jednostavan i praktičan način sustavne solidarne pomoći među kolegama studentima
 - način na koji se studenti neposredno uključuju u sustav osiguravanja kvalitete
 - kao pomoć u radu mentorima sa studentima
 - dio sustava potpore studentima koji će postati primjer dobre prakse.
- Obveza imenovanja studenata skrbnika donosi se kao informacija na Fakultetskom vijeću, a u pisanom se obliku kao informacija šalje e-mailom voditeljima odsjeka.
- Preporuča se da se imenuju timovi studenata skrbnika od najmanje dva, a najviše četiri studenta za svaki odsjek.
- Student skrbnik imenuje se među studentima druge i/ili treće godina preddiplomskog studija i/ili među studentima prve i druge godine diplomskog studija do 15. rujna tekuće akademske godine za narednu akademsku godinu.
- Mandat studenta skrbnika traje do prestanka statusa studenta na Filozofskom fakultetu, Osijek ili do pisane ostavke imenovanog studenta koju on podnosi voditelju odsjeka i Studentskom zboru te daje kao informaciju Uredu za kvalitetu ili do razrješenja studenta skrbnika od strane voditelja odsjeka u slučajevima u kojima student skrbnik ne izvršava svoje obveze na način koji je određen u *Opisu zadataka studenata skrbnika Filozofskog fakulteta, Osijek.*

- Nakon što studentu skrbniku iz bilo kojeg razloga prestane mandat, na njegovo se mjesto odmah, prema ranije utvrđenom načinu, predlaže i imenuje novi student skrbnik.
- Studente za skrbnike predlaže Studentski zbor, a svoje prijedloge, s podacima studenata za kontakt, šalje u predviđenom roku Uredu za kvalitetu.
- Studente skrbnike potvrđuje voditelj odsjeka (samostalno ili u dogovoru s odsjekom, prema vlastitom nahođenju) među onim studentima koji prihvate prijedlog Studentskoga zbora za imenovanje.
- Ukoliko voditelj odsjeka i/ili odsjek ne prihvaćaju prijedlog Studentskoga zbora za studenta ili studente skrbnike, voditelj samostalno ili u dogovoru s odsjekom treba predložiti i imenovati studente skrbnike za svoj odsjek te svoj prijedlog, s podacima studenata za kontakt, poslati Uredu za kvalitetu u predviđenom roku. Ured za kvalitetu o imenovanju studenata skrbnika od strane odsjeka i/ili voditelja obavještava Studentski zbor.
- Za imenovanje studenta za studenta skrbnika predlagatelj prethodno treba dobiti studentovu privolu.
- Studentske pritužbe na rad studenta skrbnika upućuju se Studentskom zboru koji, ukoliko se pritužbe pokažu opravdanim, voditelju odsjeka i prodekanu za studijske programe i studente predlaže razrješenje studenta skrbnika, a konačnu odluku donosi voditelj odsjeka.
- Studentski zbor izrađuje dokument-paket informacija potrebnih studentima prve godine studija radi lakšeg uvođenja u studentski život. Studenti skrbnici se u radu sa studentima prve godine preddiplomskog studija rukovode ovim dokumentom.
- Zadaci i odgovornosti studenata skrbnika definirani su opisom zadataka studenata skrbnika (**Prilog 1** - Opis zadataka studenata skrbnika Filozofskog fakulteta u Osijeku). Imenovane studente skrbnike Studentski zbor upoznaje s Opisom zadataka studenata skrbnika.
- Prihvaćanje statusa i zadataka studenta skrbnika svaki pojedini student potvrđuje potpisom na dokumentu Opisa zadataka studenata skrbnika Filozofskog fakulteta, Osijek što organizira i provodi Ured za kvalitetu.
- Svaki odsjek na svojim mrežnim stranicama objavljuje imena studenata skrbnika (u dijelu sadržaja Studenti / Mentorstva).

Dostavljeno:

- prodekanu za studente i studijske programe prof. dr. sc. Damiru Hasenayuu

