

Filozofski fakultet, Osijek
uloga i obveze
u okviru

STRATEGIJE SVEUČILIŠTA
JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
2011. – 2020.
(prosinac 2011.)

Strategije znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice usvajaju se na sjednici Senata Sveučilišta.

Objavljuju se na mrežnim stranicama sastavnica.

(Priručnik kvalitete Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, PK-05, stranica 3/7)

I.4. Institucijske pretpostavke za novu strategiju Sveučilišta

- Sveučilište integrira funkcije svojih sastavnica, posebno fakulteta, umjetničke akademije i odjela (tzv. funkcionalna integracija) te putem svojih tijela osigurava njihovo jedinstveno usklađeno djelovanje u skladu sa strateškim i razvojnim odlukama o akademskim pitanjima i o profiliranju znanstvenih istraživanja te jedinstveno i usklađeno djelovanje u financijskom poslovanju i pravnom prometu, investicijama, razvojnim planovima te u nastupu prema vanjskim partnerima u znanstvenim djelatnostima i visokom obrazovanju. (str. 11.)
- Funkcionalna integracija temelji se na jedinstvenim sveučilišnim pravilnicima koje je donio Senat i u primjeni su na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama: Pravilnik o ocjenjivanju rada asistenta i znanstvenih novaka, Pravilnik o vođenju registra studentskih udruga i drugih studentskih organizacija, **Pravila za vrednovanje studijskih programa** te posebice pravilnike kako slijedi:
 - o Pravilnik o izboru u znanstvena, znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta
 - o Pravilnik o financijskom poslovanju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
 - o Pravilnik o stegovnoj odgovornosti nastavnika i suradnika Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
 - o Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
 - o Pravilnik o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (str. 11.)

I.7. Bolonjski proces i europski kontekst

- Senat je izdao suglasnost na cjelokupan ustroj radnih mjesta Sveučilišta: rektorat, znanstveno-nastavne, umjetničko-nastavne sastavnice i sastavnice Sveučilišta. (str. 12.)
- Osiguranje kvalitete istaknuto je kao glavna postavka Bolonjskog procesa te je stoga za Europu važna koherentna politika, zasnovana na postavci da institucionalna autonomija stvara i zahtijeva odgovornost te da su upravo sveučilišta nositelji odgovornosti u procesu razvitka interne kulture kvalitete. (str. 18.)
- *Slabosti Sveučilišta:*
 - Nedostatna kontrola provođenja odluka Fakultetskih vijeća
 - Nedostatno praćenje kvalitete nastave i nepostojanje razrađenog sustava praćenja kvalitete (str. 20.)

III.1.4. Interdisciplinarni studijski programi

- Sažeti prikaz poduzetih mjera i postupaka s ciljem poboljšanja nastavnog procesa i kvalitete obrazovanja na sastavnicama Sveučilišta J.J. Strossmayera u Osijeku može se svesti na sljedeće temeljne mjere:
 - organiziranje mentorskog sustava vođenja studenata,
 - nadzor provedbe reforme putem Povjerenstava za praćenje implementacije Bolonjskog procesa,
 - kontinuirano praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje aktivnosti studenata, te
 - vrednovanje nastave i nastavnika putem studentskih anketa. (str. 35.)

III.1.5.1. Reorganizacija studijskih programa i ustroj novih studija

- **Izraditi cjelovitu analizu studijskih programa – do 2014.** u skladu sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br. 45/09.) Pravilnikom o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“ br. 24/2010.) i utvrđenim strateškim ciljevima Sveučilišta u nastavnoj djelatnosti i visokom obrazovanju u sljedećem **trogodišnjem razdoblju.**
- Na temelju cjelovite analize studijskih programa **izvršiti reorganizaciju studijskih programa – do 2016.** u skladu s europskim trendovima u visokom obrazovanju i definirati nove akademske profile te posebice prilagoditi upisne kvote s tržištem rada i potrebama regionalnog okruženja u sljedećem **petogodišnjem razdoblju.**
- Uspostaviti **omjer preddiplomskih i diplomskih studija 1:2. – do 2015.** (str. 38.)
- Ustrojiti nove studije: Socijalni rad na Pravnom fakultetu Osijek; **Sociologija na Filozofskom fakultetu u Osijeku na prediplomskoj i diplomskoj razini u sljedećem petogodišnjem razdoblju. – do 2016.** (str. 39.)

III.1.6. Mobilnost studenata i nastavnika

• Intenzivna promidžba Erasmus programa

Sveučilište u Osijeku će **posredstvom mreže Erasmus koordinatora** na pojedinim sastavnicama kontinuirano **širiti informacije o mogućnostima realizacije Erasmus mobilnosti na inozemnim partnerskim ustanovama.**

• Povećavanje dostupnosti informacija o mogućnostima boravka na Sveučilištu u Osijeku

S ciljem promicanja Sveučilišta u Osijeku kao poželjnog odredišta za Erasmus mobilnost inozemnih nastavnika i znanstvenika, **Erasmus koordinatori** na pojedinim sastavnicama Sveučilišta **zaduženi su za promidžbu mogućnosti dolaska inozemnih nastavnika i znanstvenika na Sveučilište u Osijeku.** (str. 47.)

III.1.7. Nastavak i jačanje provedbe Bolonjskog procesa na Sveučilištu u Osijeku

Na temelju analize provedbe Bolonjskog procesa na Sveučilištu u Osijeku utvrđene su i implementirane osnovne mjere za uspješnu provedbu Bolonjske reforme:

- na svim sastavnicama usvojeni su novi studijski programi, usklađeni s dva (tri) ciklusa

studiranja prema „Bolonjskom“ modelu studiranja,

- Na svim sastavnicama Sveučilišta provodi se mentorski sustav vođenja studenata,
- Na razini Sveučilišta i na sastavnicama provedba reforme se nadzire putem Povjerenstava za praćenje implementacije Bolonjskog procesa,
- Uvedeno je kontinuirano praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje aktivnosti studenata,
- Uveden je i u značajnoj mjeri je funkcionalan sustav osiguranja kvalitete obrazovanja kroz sveučilišni Odbor i Ured za kvalitetu kao i povjerenstva za kvalitetu na sastavnicama sveučilišta,
- Od akademske godine 2008./2009. uspješno se provodi mobilnost studenata i nastavnika našeg Sveučilišta. Sveučilište u Osijeku je punopravni sudionik Erasmus programa mobilnosti i
- Prema većini pokazatelja učinkovitost studiranja održivo je povećana na gotovo svim sastavnicama Sveučilišta, što je posebno izraženo na onim sastavnicama gdje je uspješnost studiranja bila izrazito niska;

Kako bi se proces prilagodbe sustava visoke naobrazbe na Sveučilištu J.J. Strossmayera u Osijeku, održivo nastavio i unaprijedio, sukladno načelima Bolonjske deklaracije, potrebno je nastaviti s poduzimanjem neophodnih aktivnosti u sljedećem strateškom razdoblju:

- Kako bi se osigurala primjerena kadrovska struktura za uspješan nastavak provođenja reforme potrebno je *kontinuirano obnavljanje i jačanje nastavničke strukture*; Aktivnost će se provoditi kontinuirano.
- Potrebno je osigurati daljnji razvoj sustava za praćenje kvalitete visokog obrazovanja na Sveučilištu, što podrazumijeva i osnivanje jedinstvenog sveučilišnog centra za praćenje kvalitete obrazovanja. Istovremeno potrebno je sustavno raditi na osiguranju vlastite kvalitete obrazovanja i to na način da svaka znanstveno-nastavna sastavnica treba ustrojiti vlastitu ustrojbenu jedinicu (službu, ured i sl.) za praćenje osiguranja kvalitete u skladu sa svojim potrebama i specifičnostima.
- Potrebno je nastaviti s izgradnjom neophodnih prostornih kapaciteta kroz nastavak izgradnje sveučilišnog Campusa (III. faza izgradnje sveučilišnog Campusa); Aktivnost će se provoditi kontinuirano, od akademske 2011./2012.
- Potrebno je *nastaviti i intenzivirati aktivnosti na definiranju ishoda učenja na studijskim programima za pojedine akademske profile*, koji se obrazuju na Sveučilištu, kao i njihovo usklađivanje s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom. Aktivnost će se provoditi kontinuirano, od akademske 2011./2012.
- Potrebno je pojačati aktivnosti Sveučilišta i pojedinih sastavnica radi *nastavka i jačanja procesa mobilnosti studenata i nastavnika*. Aktivnost će se provoditi kontinuirano, od akademske 2011./2012. (str. 48.)

III.1.8. Sustav osiguranja i unaprjeđenja kvalitete obrazovanja

Strategija razvoja sustava kvalitete na osječkom Sveučilištu temelji se na provedbi redovitih aktivnosti sustava, koje su definirane u Akcijskom planu Vodiča kroz sustav osiguranja i unaprjeđenja kvalitete (*Osijek, 2007.*), kontinuiranoj evaluaciji tih aktivnosti i planiranju novih, kao rezultat praćenja i unaprjeđenja djelovanja sustava kvalitete. Akcijski plan sustava kvalitete na Sveučilištu definiran je u Vodiču na razini *petogodišnjeg plana aktivnosti*. Za svaku aktivnost je predložen ciklus, vrijeme održavanja i odgovornost za provedbu.

Osnovne predviđene aktivnosti sustava su **studentska evaluacija nastave i nastavnika, praćenje indikatora kvalitete, koordinacija sustava kvalitete (sastanci i radionice), izvješća dionika sustava kvalitete Odboru za kvalitetu i Senatu Sveučilišta te izrada i noveliranje dokumenata sustava.**

Sustav osiguranja kvalitete podrazumijeva **provjeru i praćenje djelatnosti Sveučilišta putem internog vrednovanja njegovih sastavnica.** Elementi interne evaluacije sustava su **godišnja izvješća sastavnica Sveučilišta, praćenje vrijednosti odabranih pokazatelja (indikatora) kvalitete, provedba studentskog vrednovanje nastavnika i provedba vrednovanja postignuća studenata.**

Agencija za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) organizira i provodi postupke vanjske evaluacije ustanova visokog obrazovanja koji se pokreću temeljem smjernica Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje.

Održavanje redovitih aktivnosti sustava kvalitete

Jedinstvena Sveučilišna studentska anketa

Jedinstvena sveučilišna studentska anketa pokrenuta je u okviru uspostavljanja sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete studiranja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, a prvi put je provedena tijekom akademske godine 2005./2006. godine.

Osnovni razlog njenog pokretanja je dobivanje informacija o kvaliteti studiranja na našem Sveučilištu iz studentske vizure. Anketom je obuhvaćeno 16 znanstveno-nastavnih i jedna umjetničko-nastavna sastavnica Sveučilišta. Rezultati Sveučilišne ankete **bilježe sve veći broj obuhvaćenih studenata, nastavnika i predmeta, a kontinuirano se unaprjeđuje i priprema, organizacija i provedba Ankete.** Temelj poboljšanja predstavljaju komentari, primjedbe i prijedlozi svih dionika Sustava kvalitete.

Prikupljanje i analiza indikatora kvalitete

U svrhu kontinuiranog praćenja pokazatelja kvalitete studiranja na osječkom Sveučilištu, Ured za kvalitetu **prikuplja podatke o indikatorima kvalitete u suradnji sa studentskim službama znanstvenonastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice Sveučilišta.**

(str. 49.)

Godišnja izvješća znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnice o provedenim aktivnostima osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete

Izvješća sadrže podatke **o uvođenju ISVU sustava, mentorskom pristupu studentima, ERASMUS programu razmjene studenata i administrativnog osoblja, osnivanju Alumni klubova, evidenciji o zapošljavanju bivših studenata, dostupnosti i radu knjižnica i studentskih službi na sastavnicama, opremljenosti prostorija informatičkom opremom, prilagođenosti prostora studentima s invaliditetom, mogućnosti izvođenja nastave na stranom jeziku i dr.** (str. 50.)

Aktivnosti edukacije i koordinacije dionika sustava

Sveučilišni Ured za kvalitetu održava sastanke s uredima za kvalitetu znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavne sastavnica Sveučilišta. Dionici sustava osiguravanja i

unaprjeđivanja kvalitete visokog obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku **suraduju s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje putem edukativnih predavanja i radionica.** Savjetnica za kvalitetu u suradnji s djelatnicama Ureda za kvalitetu sudjeluje u promoviranju osječkog Sveučilišta sudjelujući na Simpozijima managera kvalitete pisanim radovima koji se objavljuju u Zbornicima radova te domaćim i međunarodnim časopisima o kvaliteti. (str. 50.)

III.1.8.1. Projekti Sveučilišta u području sustava kvalitete

Od uspostavljanja sustava kvalitete na Sveučilištu su realizirana dva projekta Hrvatske zaklade za znanost - projekt Uspostavljanje sustava unaprjeđenja kvalitete obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i projekt Sustavni pristup uvođenju ishoda učenja u obrazovanje studenata na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera. Projekt Uspostavljanje sustava unaprjeđenja kvalitete obrazovanja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku **realiziran je tijekom 2006.** godine. **Ciljevi projekta** bili su iniciranje i promicanje kulture kvalitete na Sveučilištu i širem okruženju, **definiranje postupaka, standarda i dokumenata (Pravilnik kvalitete) koji reguliraju sustav unaprjeđenja kvalitete te uključivanje studenata i nastavnika u definiranje procesa i sustava kvalitete.** U okviru aktivnosti na projektu potaknuto je osnivanje odbora i povjerenstava za kvalitetu na Sveučilištu i sastavnicama, napisani su i usvojeni dokumenti sustava kvalitete, provedene radionice, uspostavljena web stranica sustava i dr. Projekt Sustavni pristup uvođenju ishoda učenja u obrazovanje studenata na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera - SUPER UNIOS realiziran je tijekom 2008. i 2009. godine. Ciljevi projekta bili su promovirati mjesto ishoda učenja u visokom obrazovanju na osječkom Sveučilištu, prilagoditi proces studiranja potrebama studenata, podići razinu kvalitete i izvrsnost nastavnika, **osmisliti strategiju za uvođenje ishoda učenja, stvoriti organizacijsku strukturu (timovi za ishode učenja na svakoj znanstveno-nastavnoj sastavnici).** (str. 50.)

Pokretanje suradnje s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje

Ured za kvalitetu pokrenuo je i kontinuiranu komunikaciju s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, vezanu uz podatke o zapošljavanju naših studenata po diplomiranju i prilagođavanju studijskih programa potrebama tržišta, a **dodatnim informacijama nadopunjavaju se podaci prikupljeni od studentskih službi sastavnica.** (str. 51.)

Evaluacija postojećih i definiranje novih indikatora kvalitete studiranja od 2012.

Pregledom i evaluacijom dosadašnjih vrijednosti indikatora kvalitete (od 2007. do 2011. godine) **ukazala se potreba za uvođenjem novih grupa indikatora koji će pratiti i grupe pokazatelja koji se odnose na nastavno/nenastavno osoblje i prostor i opremu.** Također, Ured za kvalitetu pokrenut će suradnju sa Sveučilišnim uredom za znanost u svrhu praćenja indikatora kvalitete koji se odnose na znanstveni rad djelatnika Sveučilišta. (str. 51.)

Potporna sustavnom uvođenju ishoda učenja na Sveučilištu od 2012.

Ishodi učenja intenzivno se istražuju i razrađuju u različitim dokumentima vezanim za Bolonjsku deklaraciju i predstavljaju temelj transparentnog visokog obrazovanja. Sustav i dionici sustava kvalitete osječkog Sveučilišta potporu sustavnom uvođenju ishoda učenja pružit će dodatnom obukom djelatnika Ureda za kvalitetu u području ishoda učenja, povezivanjem našeg Ureda za kvalitetu sa sličnim uredima na sveučilištima u Europi, *organizacijom radionica o ishodima učenja za sveučilišne nastavnike, organizacijom susreta sa studentima i poslodavcima s ciljem valorizacije procesa i izradom Vodiča za pisanje ishoda učenja u kojem će se definirati jedinstveni način pisanja i razrade ishoda učenja za sve sastavnice Sveučilišta kako bi proces uvođenja i primjene ishoda učenja bio usporediv.*

(str. 51.)

III.1.8.3. Sveučilišni centar za unapređivanje i osiguranje kvalitete obrazovanja

U proteklom petogodišnjem razdoblju evidentan je ustroj i razvoj sustava osiguranja i unaprjeđenje kvalitete na Sveučilištu, međutim u daljnjem razvoju potrebno je osigurati prostorne, financijske uvjete te visoko profesionalne stručnjake za praćenje kvalitete i vrednovanje novih studijskih programa na Sveučilištu. U Sveučilišnom kampusu ustrojen je Sveučilišni ured za kvalitetu koji bi uz osiguranje financijskih sredstava prerastao u Sveučilišni centar za unapređivanje i osiguranje kvalitete obrazovanja.

Svrha osnivanja Sveučilišnog centra za unapređivanje i osiguranje kvalitete je unaprijediti i osigurati kvalitetu obrazovanja kako bi osječko Sveučilište bilo prepoznatljivo i konkurentno u europskom visokoškolskom prostoru. Sveučilišni centar se ustrojava na Sveučilištu i ima voditelja Centra odnosno u skladu s Pravilnikom o ustrojstvu radnih mjesta rektorata Sveučilišta: pomoćnika rektora za kvalitetu koji vodi Centar te visoko profesionalne stručnjake i prateću administraciju. *Sveučilišni centar za unaprjeđenje i osiguranje kvalitete obrazovanja djeluje kao jedinstveni sveučilišni centar za praćenje kvalitete obrazovanja na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama.*

Istovremeno potrebno je sustavno raditi na osiguranju vlastite kvalitete u okviru Sveučilišta i to na način da svaka znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna sastavnica ima svoju ustrojbenu jedinicu (službu, ured i sl.) za praćenje osiguranja kvalitete u skladu sa svojim potrebama i specifičnostima. Ustrojbene jedinice za osiguranje kvalitete na znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama povezane su sa Sveučilišnim centrom za unapređivanje i osiguranje kvalitete koji koordinira njihov rad. *Od iznimnog je značaja praćenje kvalitete studija i to cijelog studijskog programa za sva tri ciklusa obrazovanja: preddiplomski, diplomski i poslijediplomski. Praćenje kvalitete studija obuhvaća praćenje kvalitete izvođenja nastave, i to za svaki predmet ili modul, izvođenje cijelog studijskog programa.*

Zadatak 3.1.16.

Izraditi baze podataka studenata/potencijalnih posloprimaca te organizirati kontinuirano okrugle stolove i tribine na kojima će potencijalni poslodavci imati priliku predstaviti kadrovske potrebe svoje tvrtke; organiziranje Dana karijera na sveučilišnoj razini.

Zadatk 3.1.17.

Ustrojiti Sveučilišni centar za unapređivanje i osiguranje kvalitete obrazovanja do 2014. godine.
(str. 52.)

III.1.9. Cjeloživotno učenje

Statutom Sveučilišta i Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilištu (2010.) utvrđeno je da Sveučilište, znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice mogu osnivati različite programe stručnog usavršavanja, imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona. Po završetku programa stručnog usavršavanja Sveučilište, znanstveno-nastavne i umjetničko-nastavne sastavnice polazniku izdaju posebnu potvrdu.

U sljedećem razdoblju strateški ciljevi su:

- jačati i produbiti aktivnosti u području međunarodne razmjene nastavnika, studenata i administrativnog osoblja,
- povećati broj studenata i nastavnika u Erasmus programu,
- povećati broj znanstveno-istraživačkih projekata Europske komisije i ostale,
- proširiti aktivnosti profesionalnog savjetovanja (Career Service),
- jačati suradnju s poslodavcima i tržištem rada,
- unaprijediti interdisciplinarni pristup suradnje s međunarodnim organizacijama kroz znanstvenoistraživačke, nastavne i profesionalne aktivnosti međunarodnog karaktera,
- kontinuirano promicati profesionalno osposobljavanje djelatnika na poslovima međunarodne suradnje te
- sudjelovanje u programima cjeloživotnog obrazovanja (međunarodni LLP program).

Na Sveučilištu je potrebno ustrojiti jedinstveni Ured za cjeloživotno obrazovanje koji bi, u suradnji s poslodavcima i potrebama tržišta, koordinirao sa znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama izradu programa. – do 2014. (str. 53.)

III.1.10.2. Tržište rada, zapošljavanje i upisna politika Sveučilišta

- **Mjere i preporuke za aktivnu politiku zapošljavanja i usklađivanja tržišta radne snage s obrazovnim profilima na Sveučilištu**

Područje Osječko-baranjske županije
Studijski programi u kojima treba povećati broj
upisanih i stipendiranih studenata

Sveučilišni studiji	Stručni studiji
Engleski jezik i književnost	Sestrinstvo
Njemački jezik i književnost	Radiološka tehnologija*
Elektrotehnika	
Građevinarstvo	
Strojarstvo	
Matematika i informatika	
Medicina	
Socijalni rad*	
Arhitektura i urbanizam*	
Farmacija*	
Stomatologija*	
Geodezija*	
Logopedija*	

Programi koji se ne provode na području lokalnog tržišta rada označeni su zvjezdicom (*). (str. 65.)

Studijski programi u kojima treba smanjiti broj upisanih i stipendiranih studenata

Sveučilišni studiji	Stručni studiji
Hrvatski jezik i književnost	Upravni studij
Poslovna ekonomija	Poslovna ekonomija
Pravo	

III.1.10.6. Studentski standard

U skladu sa **statutima fakulteta**, Umjetničke akademije i pravilnicima sveučilišnih odjela Studentski zborovi izabrali su **predstavnike studenata u fakultetska vijeća**, Vijeće Akademije i Vijeća Odjela **te predstavnike u fakultetskim stručnim i savjetodavnim tijelima (odborima i povjerenstvima)**. (str. 78.)

III.2.6.1. Postdoktorsko usavršavanje

U utvrđivanju strateških odrednica, kod znanstveno-istraživačke djelatnosti, jedan je od ciljeva daljnje jačanje inozemnih znanstveno-istraživačkih aktivnosti te obrazovanje i usavršavanje mladih znanstvenika posredstvom znanstveno-istraživačkog rada na međunarodnoj razini. U ostvarivanju navedenog strateškog cilja **potrebno je osigurati uvjete za usavršavanje mladih znanstvenika nakon stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti na osječkom Sveučilištu**. Isto tako potrebno je izraditi kriterije za postdoktorsko usavršavanje na razini Sveučilišta koji će omogućiti mladim znanstvenicima (višim **asistentima i znanstvenim novacima**) sustavno **znanstveno-postdoktorsko usavršavanje na inozemnim sveučilištima najmanje šest mjeseci**. Osim toga potrebno je s inozemnim institucijama u Europskoj uniji i svijetu, s kojima Sveučilište ima potpisane ugovore o

suradnji, omogućiti sudjelovanje mladih istraživača na znanstvenim projektima na partnerskim institucijama i sveučilištima. (str.105.)

Zadatak 3.2.1

Profilirati Sveučilište kao istraživačko Sveučilište prema kriteriju znanstvene izvrsnosti i uspostaviti kriterije za poticanje i nagrađivanje izvrsnosti u istraživanjima.

Zadatak 3.2.2.

Uspostaviti funkcionalan institucijski sustav podrške za prijavu međunarodnih projekata, predpristupnih programa EU i programa strukturnih i kohezijskih fondova EU.

Zadatak 3.2.3

Povećati broj znanstvenih programa i znanstvenih projekata za 30% na Sveučilištu u sljedećem petogodišnjem razdoblju.

Zadatak 3.2.4

Poticati razvojne i tehnološke projekte u sljedećem petogodišnjem razdoblju.

Zadatak 3.2.5.

Udio nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju uključenih u međunarodne istraživačke projekte povećati po stopi najmanje 10% godišnje u sljedećem petogodišnjem razdoblju.

Zadatak 3.2.6.

Na temelju potpisanih ugovora o suradnji utvrditi inozemna sveučilišta s kojima će osječko Sveučilište realizirati postdoktorsko usavršavanje u trajanju od 6 mjeseci.

Zadatak 3.2.7.

Povećati broj međunarodnih znanstvenih projekata za 50% i omogućiti sudjelovanje postdoktoranda na projektima na bazi reciprociteta (domaći i inozemni postdoktorandi). (str. 106.)

III.3. MEĐUNARODNA I MEĐUSVEUČILIŠNA SURADNJA

Daljnje proširenje i produbljivanje aktivnosti s međunarodnim partnerskim ustanovama u Europi i svijetu te poticanje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnoga osoblja u sklopu programa Europske komisije prioritetna su područja razvitka međunarodne suradnje na osječkom Sveučilištu i važan dio strategije razvitka Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

U planiranom razdoblju predviđa se:

- jačati i produbiti aktivnosti u području međunarodne razmjene nastavnika, studenata i administrativnog osoblja,
- povećati broj studenata i nastavnika u Erasmus programu,
- povećati broj znanstveno-istraživačkih projekata Europske komisije,
- proširiti aktivnosti profesionalnog savjetovanja (Career Service),
- jačati suradnju s poslodavcima i tržištem rada,
- unaprijediti interdisciplinarni pristup suradnje s međunarodnim organizacijama kroz znanstvenoistraživačke, nastavne i profesionalne aktivnosti međunarodnog karaktera,

- kontinuirano promicati profesionalno osposobljavanje djelatnika na poslovima međunarodne suradnje i
 - sudjelovanje u programima cjeloživotnog obrazovanja (međunarodni LLP programi).
- Uloga Službe za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju, prije svega njezina administrativna potpora temelj je uspješne implementacije strateških ciljeva.
(str. 117)

III.3.1. Projektna suradnja

Strateški ciljevi:

- povećati broj sudjelovanja u inozemnim projektima s naglaskom na IPA i FP7 ali i svim drugim projektima koji će biti raspoloživi nakon ulaska Republike Hrvatske u EU,
- poticati usavršavanje mladih znanstvenika posredstvom znanstveno-istraživačkog rada na međunarodnoj razini,
- *povećati broj science managera (za svako područje znanosti jedna (1) osoba za Sveučilište u Osijeku),*
- *educirati administrativno osoblje (procedura prijave projekta, financijsko upravljanje projektom, izrada promotivnih materijala, brošura i podizanje razine svijesti o značenju inozemnih znanstveno-istraživačkih projekata) i*
- povećati broj sudjelovanja u međunarodnim istraživačkim mrežama.

Uloga Službe za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju:

- administrativna podrška i posredovanje u traženju projektnih partnera
- priprema publikacija (tiskani i online),
- organiziranje seminara, radionica,
- organiziranje info dana (FP7, IPA, CBC, ...) i
- povezivanje znanstvenika na razini međunarodnih istraživačkih mreža.

(str. 117.)

III.3.2. Suradnja s međunarodnim organizacijama

Internacionalizacija društvene, kulturne i obrazovne dimenzije studenata, nastavnika i administrativnog osoblja u cilju pozicioniranja Sveučilišta u Osijeku u Europski prostor visokog obrazovanja (EHEA) podrazumijeva daljnje jačanje suradnje na interdisciplinarnom principu, koje će se ostvarivati suradnjom s veleposlanstvima, institutima za međunarodnu suradnju, jezičnim institutima te ustanovama koje se bave regionalnom i prekograničnom suradnjom.

Zadatak 3.3.1.

Daljnje proširenje i produbljivanje aktivnosti s međunarodnim partnerskim ustanovama u Europi i svijetu.

Zadatak 3.3.2.

Poticanje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnoga osoblja u sklopu programa Europske komisije.

Zadatak 3.3.3

Povećati broj znanstveno-istraživačkih projekata Europske komisije.

Zadatak 3.3.4.

Unaprijediti interdisciplinarni pristup suradnje s međunarodnim organizacijama kroz znanstvenoistraživačke, nastavne i profesionalne aktivnosti međunarodnog karaktera.

Zadatak 3.3.5.

Kontinuirano promicati profesionalno osposobljavanje djelatnika na poslovima međunarodne suradnje.

Zadatak 3.3.6.

Sudjelovanje u programima cjeloživotnog obrazovanja (međunarodni LLP programi). (str. 118. i 119.)

III.5.1.4. Napredovanja u zvanja

Sustav napredovanja treba učiniti fleksibilnijim i pravednijim na način da se omogući nastavnicima koji su stekli afirmaciju kroz svoj znanstveni rad brže napredovanje kroz jasno utvrđene kriterije na razini Sveučilišta. Osim toga, nova zakonska regulativa omogućava Sveučilištu potpunu autonomiju u provedbi postupka izbora u zvanja, stoga je potrebno utvrditi uvjete i način provedbe postupka izbora u zvanja. (str.125.)

Zadatak 3.5.1.

Ujednačiti omjer nastavnika, suradnika i studenata na svim sastavnicama do 1:20 – do 2016.

Zadatak 3.5.2.

Izraditi projekciju radnih mjesta u nastavi za sljedeće petogodišnje razdoblje – do 2016. na temelju realnih pokazatelja i u odnosu na vanjsku suradnju.

Zadatak 3.5.3.

Izraditi uvjete i kriterije za provedbu postupka izbora u zvanja, posebice za sustav napredovanja u zvanja do 2013.

Zadatak 3.5.4.

Izraditi cjelovitu analizu radnih mjesta za nenastavno osoblje s prijedlogom preraspodjele radnih mjesta u okviru Sveučilišta – do 2013. (str. 126. i 127.)

III.5.2. Informacijski i komunikacijski sustav

Sveučilište će u sljedećem strateškom razdoblju unaprjeđivati postojeće sustave E-učenja te poticati uvođenje novih metoda i alata za elektroničko i udaljeno učenje.

Zadatak 3.5.5.

Uspostaviti jedinstveni informacijski i komunikacijski sustav na Sveučilištu – 2012. (str. 128. i 129.)

III.5.3. Knjižnični sustav

Kao jedan od osnovnih preduvjeta ostvarenja temeljnih ciljeva razvoja sveučilišnog knjižničnog sustava potrebno je osiguravanje jedinstvene softverske infrastrukture u svim sastavnicama knjižničnog sustava Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, a čiji su osnovni zadaci:

- praćenje svih procese knjižničnog poslovanja u knjižnicama sastavnicama (izgradnja i nadzor fizičkog sadržaja i vrijednosti fondova, izgradnja kataloga i drugih informacijskih pomagala za pretraživanje i pregledavanje građe, posudba i pružanje drugih usluga korisnicima knjižnice, izgradnja kataloga i drugih informacijskih pomagala,
- omogućavanje različitih oblike suradnje među knjižnicama sastavnicama te s drugim knjižničnim sustavima.

Temeljni zadaci sustava su:

- **izgrađivati integrirani knjižnični fond kojim se zadovoljavaju**
 - **pružati integrirane knjižnične usluge, vezane uz:**
 - pružanje informacija (npr. partnerska izgradnja, uvođenje i unapređenje integriranih referentnih **online usluga među** knjižnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku),
 - **posudbu i korištenje građe** (npr. jedinstvena posudba s osiguranim osnovnim preduvjetima (*usklađeni pravilnici o posudbi svih sastavnica*, modul jedinstvenog kolanja, **zajednička bazu podataka o korisnicima i baza o posjedovanju na razini skupnog kataloga**),
 - **edukacija korisnika – studenata i znanstveno-nastavnog osoblja**, o korištenju knjižnica i izvora,
 - **usluge kopiranja, mikrofilmiranja i digitalizacije (skeniranja) knjižnične građe,**
 - ostale usluge: **izrada vodiča, uputa za pretraživanje, projekcije/videokonferencije, predavanja;**
 - **i na njima zasnovane knjižnične proizvode** (npr. **portal knjižničnog sustava** Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera kao zajednička pristupna točka svim sastavnicama knjižničnog sustava koji bi omogućavao pristup **skupnim katalogima, bazama podataka** (bibliografskim i s cjelovitim tekstovima), **biltenima, specijalnim bazama podataka za posebne grupe korisnika** (npr. baze podataka znanstvenih radova pojedinog fakulteta), predmetnim pristupnicima prema pojedinim znanstvenim i stručnim područjima kako bi se omogućilo svim korisnicima dostupnost i korištenje knjižničnih fondova i suvremenih usluga u skladu s njihovim potrebama i pod jednakim uvjetima,
 - **osiguravanje prostora i opreme** u svakoj knjižnici podsustava **na bazi jedinstvenih standarda** te prilagođene potrebama, kako korisnika vezano uz veličinu, sadržaj te vremensku dostupnost, tako i knjižničnog osoblja i
 - **osiguravanje primjerenog broja kvalificiranog i učinkovitog knjižničnog osoblja na bazi jedinstvenih standarda** u odnosu na broj korisnika, obim nabave i produktivnost u obradi građe.
- (str.129 i 130.)

Struktura sveučilišnog knjižničnog sustava:

Sveučilišni knjižnični sustav obavlja sve knjižnično-informacijske zadaće i poslove za obrazovne i znanstvenoistraživačke potrebe Sveučilišta i čine ga sve knjižnice Sveučilišta - **središnja sveučilišna knjižnica i s njom funkcionalno integrirane knjižnice pojedinih fakulteta** i njima pridruženih odjela, studija i dr.

Središnja sveučilišna knjižnica je samostalna knjižnica (pravna osoba), sastavnica Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku koja djeluje kao središte jedinstvenog knjižničnog sustava te kao takva obavlja matičnu djelatnost za knjižnice u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Matična djelatnost obuhvaća:

- pružanje stručne pomoći i uputa za rad,
- stručni nadzor nad svim elementima poslovanja,
- brigu o stručnom usavršavanju osoblja i
- koordinaciju rada knjižnica.

Središnja sveučilišna knjižnica se razvija kao:

- infrastrukturno središte sveučilišnog knjižničnog sustava Sveučilišta,
- bibliografsko središte Sveučilišta,
- edukacijsko središte Sveučilišta u odnosu na stalno stručno usavršavanje knjižničnih djelatnika te koordinaciju programa edukacije krajnjih korisnika (profesora znanstvenika, studenata),
- koordinacijsko čvorište sustava upravljanja ukupnim zbirka i informacijskim izvorima Sveučilišta (nabava, korištenje, pohrana) i
- pristupna točka programima od nacionalnog i/ili regionalnog, te globalnog značaja (digitalna knjižnica, obvezni primjerak RH, skupni nacionalni katalozi, nacionalni portali i sl.).

Zadatak 3.5.6.

Izgraditi Sveučilišnu knjižnicu u Sveučilišnom kampusu i uspostaviti jedinstveni sveučilišni knjižnični sustav do 2015. godine.

(str. 130.)

III.5.4. Ustroj jedinstvenog sveučilišnog ureda za reviziju i financijsku kontrolu

Pravilnikom je predviđeno sljedeće ustrojstvo Ureda:

- Voditelj samostalnog odjela za financijsku kontrolu i reviziju Sveučilišta,
- Stručni savjetnik za unutarnju kontrolu,
- Unutarnji revizor.

Stručni savjetnik za unutarnju kontrolu sudjeluje kod izrade plana i mjera provedbe unutarnje kontrole i izrade izvješća kako na Sveučilištu, tako i kao pomoć imenovanim voditeljima za financijsko upravljanje i kontrolu svake pojedine sastavnice Sveučilišta – do 2014.

(str. 132.)

III.6. OBNOVA I RAZVOJ SVEUČILIŠTA

III.6.3. Prijedlog III. faze izgradnje i obnove Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku

Filozofski fakultet

Filozofski fakultet je smješten u zgradi izgrađenoj 1897. godine, koja obuhvaća površinu 4417,88 m², te je rekonstruirana 1978. godine. U zadnje vrijeme pojavio se problem prokišnjavanja, zbog kojeg je ugrožena sigurnost nastavnika i studenata, te daljnje održavanje nastave u predavaonicama na 2. katu zgrade. Također je ugrožen

strop Svečane dvorane s obzirom na dotrajalost nosećih greda. Zbog toga je sanacija krovišta i potkrovlja izuzetno bitna za normalno funkcioniranje rada Filozofskog fakulteta.

Postojeća zgrada s pripadajućom površinom već godinama ne zadovoljava prostorne potrebe, koje bi osigurale kvalitetan obrazovni rad. Stoga je u III. fazi izgradnje Sveučilišta predviđena izgradnja zgrade u dvorišnom prostoru Fakulteta i to četveroetažna građevina ukupne površine 3456 m², koja bi sadržavala studentsku kantinu i referade, predavaonice, knjižnicu i čitaonicu i nastavničke kabinete, te apartmane u potkrovlju zgrade. Za navedenu zgradu je priređeno idejno rješenje, te se čeka usvajanje novog Urbanističkog plana uređenja središta grada Osijeka. Za adaptaciju je potrebno osigurati 5.000.000,00 kuna, a za izgradnju nove zgrade 49.000.000,00 kuna. Opremanje prostora potkrovlja i nove zgrade zahtijeva 6.000.000,00 kuna, što ukupno iznosi 60.000.000,00 kuna.

(str. 141.)

Zadatak 3.6.2.

Pripremiti elaborat o programu kapitalnih investicija za III. fazu izgradnje i obnove Sveučilišta – **do 2013. godine.**

(str.143.)

15. ožujka 2013.

Pripremila
Voditeljica Ureda za unaprjeđenje
kvalitete obrazovanja
Đurđica Ivković, dipl. iur.

Napomena: Ovaj materijal je nastao kako bi olakšao izradu Strategije Filozofskog fakulteta, Osijek. Od ukupno 155 stranica Strategije Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku 2011. – 2020. ovaj tekst obuhvaća one dijelove koji se sadržajno odnose na Filozofski fakultet, Osijek, i to na način da će Fakultet biti uključen u određena postupanja ili da je sam obavezan poduzeti određene aktivnosti (pasivne i aktivne obveze). Stranice 146 – 155 Strategije Sveučilišta sadrže poglavlje "PROVEDBA STRATEGIJE" sa vremenskim okvirom izvršenje određenih zadataka.