

SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU
FILOZOFSKI FAKULTET
POVJERENSTVO ZA OSIGURAVANJE I UNAPREĐIVANJE KVALITETE

KLASA: 602-04/15-01/12
URBROJ: 2158-83-07-15-1
U Osijeku, 5. veljače 2015.

Z A P I S N I K

s 37. sjednice Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete održane 4. prosinca 2014. u sobi br. 56, s početkom u 12,00 sati

NAZOČNI:

1. dr. sc. Ljubica Matek, predsjednica
2. prof. dr. sc. Višnja Pavičić Takač, predstavnica nastavnika
3. doc. dr. sc. Ivana Jozić, predstavnica nastavnika
4. dr. sc. Ana Lehocki Samardžić, predstavnica asistenata
5. Dunja Cvjetičanin, predstavnica studenata
6. dr. sc. Vesna Radičević, predstavnica administrativnog osoblja

NENAZOČNI:

1. prof. dr. sc. Milovan Tatarin, predstavnik nastavnika
2. prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog, predstavnica nastavnika
3. Sanja Španja, predstavnica asistenata
4. Anja Kit, predstavnica studenata
5. Gabrijela Crnjak, predstavnica studenata
6. dr. sc. Marina Vinaj, predstavnica vanjskih dionika
7. mr. sc. Danijel Jelaš, predstavnik vanjskih dionika

U ime Uprave sjednice je bila nazočna i prodekanica za razvojno-stručni rad doc. dr. sc. Silvija Ručević

Zapisničar: Vladimir Poličić

Sjednicu je otvorila i vodila predsjednica Povjerenstva dr. sc. Ljubica Matek. Predsjednica je pozdravila prisutne te predložila sljedeći

DNEVNI RED:

1. **Usvajanje Zapisnika s 36. sjednice Povjerenstva za kvalitetu**
2. **Kumulativno izvješće o radu Psihološkog savjetovališta**
3. **Razgraničenje poslova POUK-a i Ureda za kvalitetu**
4. **Anketiranje djelatnika o stupnju informiranosti o sustavu za kvalitetu**
5. **Preporuke za izradu rasporeda nastave**
6. **Razno**

Takav je dnevni red u cijelosti prihvaćen.

AD. 1.

Na zapisnik s 36. sjednice nije bilo primjedbi, te je jednoglasno prihvaćen

AD. 2.

Članovima Povjerenstva je uz materijale za sjednicu dostavljeno i Kumulativno izvješće o radu Psihološkog savjetovališta za studente Filozofskog fakulteta u Osijeku za razdoblje od 2009. do 2014. godine, te su članovi Povjerenstva raspravljali o ovom dokumentu. Ivana Jozić sugerirala iznijela mišljenje da bi se na neki način trebao honorirati rad nastavnika u Psihološkom savjetovalištu, te je stava da bi se to trebalo predložiti Upravi. Članovi Povjerenstva su ovaj prijedlog prihvatili. Osim toga članovi Povjerenstva su suglasni u tome da bi se djelovanje ovog savjetovališta trebalo proširiti na cijelo Sveučilište, te da bi trebalo podržati i poticati inicijativu Psihološkog savjetovališta da se uvedu novi oblici psihološke pomoći putem online programa. Isto tako trebalo bi u aktima fakulteta biti riješena i pravna problematika vezane uz rad Savjetovališta, budući da je u SWOT analizi fakulteta navedeno da Savjetovalište "nije pravno ustrojeno". Predsjednica Povjerenstva će uvažavajući sve navedene prijedloge i sugestije izraditi Preporuku za rad Psihološkog Savjetovališta u narednom razdoblju, te ju proslijediti Upravi.

AD. 3.

Predsjednica Ljubica Matek izvijestila je članove da je pri kraju izrada završne verzije prijedloga razgraničenja poslova Povjerenstva za kvalitetu i Ureda za kvalitetu. Ustvari se radi o dokumentu u izradi kojeg je sudjelovala cijela Uprava Fakulteta i u kojem su deklarativno nabrojane sve aktivnosti i djelatnosti Povjerenstva i Ureda za kvalitetu. Prihvaćen je prijedlog da se u novom Priručniku kvalitete upotrijebi formulacija "nadležnosti", a ne kako je bilo planirano "razgraničenje poslova". Pojednostavljeno rečeno, Povjerenstvo za kvalitetu će se definirati kao savjetodavno tijelo, a Ured za kvalitetu kao operativno tijelo sustava kvalitete na Fakultetu.

AD. 4.

Budući da je Godišnjim planom rada Povjerenstva za kvalitetu predviđena aktivnost provođenja ankete o stupnju informiranosti o sustavu kvalitete među djelatnicima Fakulteta raspravljalo se i o ovoj temi. Anketu bi trebao provesti Ured za kvalitetu u terminu od 12. do 23. siječnja. Povjerenstvo je stava da se ovakva anketa treba provesti na način da se tiskani anketni obrazac podijeli svim djelatnicima (ne samo nastavnicima), te da se prilikom vraćanja popunjenog obrasca zabilježi tko je popunio anketu. Predsjednica Povjerenstva je potom predstavila radnu verziju obrasca- upitnika koji bi se koristio za provođenje ove ankete. Nakon kraće rasprave i manjih preformuliranja pitanja u obrascu članovi Povjerenstva su se usuglasili oko konačne verzije upitnika, koji će biti prosljeđen Upravi odnosno prodekanici za razvojno-stručni rad.

AD. 5.

Povjerenstvo je raspravljalo i o preporukama za izradu rasporeda nastave budući da je zabilježeno dosta primjedbi nastavnika, kao i studenata, kako u izvješćima mentora tako i u rezultatima studentskog vrednovanja mentorskih sastanaka, Nakon kraće rasprave Povjerenstvo se usuglasilo oko sljedećeg:

- kako bi se osiguralo adekvatno vrijeme i prostor za rad FV te svih ostalih Povjerenstava i radnih skupina, predlaže se da se srijedom od 12-14h ne održava nastava. U to vrijeme se jednom mjesečno održava FV, a ostalim srijedama u mjesecu u to vrijeme bi se po potrebi sastajale ostale radne skupine, povjerenstva, održavali bi se sastanci odsjeka i katedri, mentorski sastanci, ili obrane diplomskih ili doktorskih radova
- potrebno je raspored studenata rasteretiti na način da se i petkom održava nastava jer po postojećem rasporedu brojne studijske skupine petkom nemaju nastavu
- nužno je rezervirati četvrtkom popodne sobu 54 za Otvoreni četvrtak u vremenu od 18-20h. Prostorije potrebne za znanstvene skupove također je potrebno rezervirati unaprijed
- izborni i obvezni predmeti na pojedinim studijima ne bi se smjeli odvijati paralelno. Eventualno se paralelno mogu odvijati izborni kolegiji, iako je i to bolje izbjegavati, obzirom da pojedini student može biti upisan na dva izborna kolegija na jednom studiju.
- zahtjevi nastavnika za posebnim terminima ili učionicama, mogu se uvažiti samo u slučaju da je to neophodno zbog specifičnih nastavnih ciljeva i ishoda učenja
- nastava vježbi i seminara ne bi se trebala odvijati u amfiteatrima
- ukoliko je moguće, treba izbjegavati održavanje nastave nakon 18h.

AD. 6.

Vezano za dinamiku izlaženja Biltena sustava za kvalitetu predsjednica je iznijela sugestiju da bi on trebao izlaziti jednom godišnje, a članovi Povjerenstva su podržali takav prijedlog. Slijedom navedenoga, predsjednica Povjerenstva je najavila da će idući broj Biltena izaći krajem siječnja ili početkom veljače 2015.

Sjednica je završena u 13,00 sati.

Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje
i unapređivanje kvalitete visokog obrazovanja
dr. sc. Ljubica Matek