

SVEUČILIŠĆE  
JOSIPA JURJA  
STROSSMAYERA  
U OSIJEKU



FILOZOFSKI  
FAKULTET

**KLASA: 602-04/15-01/7**

**URBROJ: 2158-83-06-15-12**

**OČITOVANJE NA IZVJEŠĆE O REZULTATIMA VANJSKE  
NEOVISNE PERIODIČNE PROSUDBE SUSTAVA OSIGURAVANJA  
KVALITETE FILOZOFSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA J. J.  
STROSSMAYERA U OSIJEKU**

**Izvješće izradili:**

1. prof. dr.sc. Loretana Farkaš, dekanica
2. doc. dr. sc. Goran Livazović, prodekan za nastavu
3. doc.dr.sc. Dubravka Božić Bogović, prodekanica za studente i studijske programe
4. prof. dr. sc. Marija Omazić, prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju
5. doc.dr.sc. Silvija Ručević, prodekanica za razvojno-stručni rad

**Osijek, rujan 2015.**

## SADRŽAJ

<b>1. UVOD .....</b>	<b>3</b>
<b>2. OČITOVANJE NA REZULTATE VANJSKE PROSUDBE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE FFOS-A I AKCIJSKI PLAN.....</b>	<b>5</b>
ESG 1.2.1. Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja .....	5
ESG 1.2.2. Znanstveno-istraživački rad.....	17
ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata.....	19
ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studentima .....	20
ESG 1.7. Javno informiranje .....	21

## 1. UVOD

Vanjska neovisna periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete (dalje u tekstu: vanjska prosudba) sastavni je dio sustava osiguravanja kvalitete na visokim učilištima. Planom vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete visokih učilišta u 2015. g. (KLASA: 602-04/14-09/0002, URBROJ: 355-02-03-14-1), prihvaćenim na 52. sjednici Akreditacijskog savjeta Agencije za znanost i visoko obrazovanje (dalje u tekstu: Agencija), održanoj 17. lipnja 2014. g., obuhvaćen je i Filozofski fakultet Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku (dalje u tekstu: FFOS ili Fakultet). Plan se temelji na članku 23. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN, 45/09) te članku 30/1 Statuta Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

U skladu s Programom posjeta, Povjerenstvo za vanjsku prosudbu posjetilo je FFOS u razdoblju 28.-29. svibnja 2015. godine. Povjerenstvo je usporedilo i analiziralo informacije prikupljene iz različitih izvora, saželo zapažanja te donijelo preliminarne zaključke o razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete s kojima su na kraju posjeta upoznati i predstavnici Uprave Fakulteta. Izvješće Povjerenstva o vanjskoj neovisnoj periodičnoj prosudbi sustava osiguranja kvalitete primili smo u srpnju 2015. (KLASA: 602-04/14-09/0009, URBROJ: 355-02-03-15-10). Procjena razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete prema prvom Izvješću prikazana je u Tablici 1.

Tablica 1. Procjena razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete 2015. godine

<b>ESG standardi</b>	<b>srpanj 2015.</b>
<b>1.1. Politika, misija, vizija, opća strategija visokog učilišta/podstrategije</b>	Razvijena faza
<b>1.2.1. Odobravanje, promatranje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja</b>	Prijelaz iz početne u razvijenu fazu
<b>1.2.2. Znanstveno- istraživački rad</b>	Prijelaz iz početne u razvijenu fazu
<b>1.3. Ocjenjivanje studenata</b>	Razvijena faza
<b>1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnog osoblja, njegova interakcija. Utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju.</b>	Prijelaz iz razvijene u naprednu fazu
<b>1.5. Resursi za učenje i potporu studentima</b>	Razvijena faza

<b>1.6. Važnost i pristup informacijama sustava osiguravanja kvalitete</b>	Prijelaz iz razvijene u naprednu fazu
<b>1.7. Javno informiranje</b>	Prijelaz iz razvijene u naprednu fazu

U nastavku ovog dokumenta navedeni su naši komentari na dane preporuke, nakon čega slijede akcijski plan, odnosno planirane aktivnosti u sljedećih šest mjeseci, rok provedbe, indikatori provedbe te odgovorna osoba. Navedeni elementi usklađeni su sa strateškim ciljevima Strategije razvoja Filozofskog fakulteta 2016.-2020. koja je u izradi.



prof. dr.sc. Loretana Farkaš  
dekanica

## 2. OČITOVANJE NA REZULTATE VANJSKE PROSUDBE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE FFOS-A I AKCIJSKI PLAN

### ESG 1.2.1. Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja

**PREPORUKA:** Analizirati ishode učenja na razini programa u skladu s razinama HKO-a, a nakon toga napraviti konstruktivno poravnanje ishoda učenja za sve studijske programe te uskladiti ishode učenja s načinom poučavanja i vrednovanja

**KOMENTAR:** *Slažemo se s preporukom.*

S obzirom da smo i sami uvidjeli potrebu za analizom ishoda učenja u 2015. godini Povjerenstvo za provođenje unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete FFOS-a provelo je tematsko vrednovanje usklađenosti ishoda učenja na razini studija i predmeta. Izvješće je dostupno na <http://www.ffos.unios.hr/sustav-za-kvalitetu/unutarnja-prosudba>. Povjerenstvo za provođenje unutarnje prosudbe utvrdilo je da svi studijski programi koji se izvode na Filozofskom fakultetu Osijek sadrže ishode učenja – kako na razini cijelog programa, tako i na razini pojedinih kolegija, te su ti ishodi učenja međusobno usklađeni. U slučaju Preddiplomskog studija mađarskog jezika i književnosti te Diplomskog studija mađarskog jezika i književnosti koji su na razini studija imali iskazane samo kompetencije temeljem ishoda učenja, definirani su ishodi učenja na razini navedenih studijskih programa (Odluke Fakultetskog vijeća FFOS i Senata Sveučilišta J. J. Strossmayera).

Osim toga, u siječnju 2015. imenovana je Radna skupinu za analizu ishoda učenja (prodekan za nastavu i prodekan za studijske programe i studente, te nastavnici Odsjeka za pedagogiju iz područja didaktike) koja su analizirali ishode učenja te njihovu povezanost s nastavnim metodama, aktivnošću studenata i vrednovanjem rada studenata na razini pojedinih predmeta na svim studijskim programima. U skladu s njihovim preporukama, tijekom veljače (16.-19. veljače 2015.) provedeno je devet radionica usklađivanja ishoda učenja i njihove konstruktivne povezanosti s nastavnim metodama, aktivnošću studenata i vrednovanjem rada studenata u koje su bili uključeni svi nastavnici, poslijedoktorandi i asistenti FFOS-a. Usklađivanje je provedeno za sve odsjeke/katedre. Osim toga, u ožujku (19. ožujka 2015.) je proveden jedan završni višesatni konzultativni sastanak Radne skupine za analizu ishoda učenja i nastavnika. Kao rezultat, postojeći i novi studijski programi nadopunjeni su konstruktivnim povezivanjem ishoda učenja za sve studijske programe s usklađenim ishodima učenja s načinom poučavanja, s aktivnošću studenata i vrednovanjem rada studenata na razini predmeta (<http://www.ffos.unios.hr/studijski-programi>).

Prilikom svake izmjene i dopune studijskih programa te prilikom izrade elaborata novih studijskih programa redovito se, među ostalim, kontroliraju i ishodi učenja na razini studijskog programa i pojedinih predmeta, njihova međusobna usklađenost te usklađenost ishoda učenja s načinom

poučavanja, s aktivnošću studenata i vrednovanjem rada studenata.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Analiza ishoda učenja na razini studijskih programa u skladu s razinama HKO-a te konstruktivno poravnanje ishoda učenja na razini studijskih programa za sve studijske programe	<b>LISTOPAD 2015.</b>	a) Imenovanje 11 radnih timova (jedan po odsjeku) za analizu ishoda učenja na razini studijskih programa u skladu s razinama HKO-a	<b>U TIJEKU</b>	Dekanica
	<b>LISTOPAD 2015.</b>	b) Sudjelovanje najmanje tri člana Radne skupine za ishode učenja na konferenciji "Hrvatski kvalifikacijski okvir - znanje i kreativnost" koja će se održati 22. i 23. listopada 2015. u Ministarstvu znanosti obrazovanja i sporta.	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za studijske programe i studente/ prodekan za nastavu
	<b>PROSINAC 2015.</b>	c) Održane najmanje dvije radionice (Radna skupina za analizu ishoda učenja) o analizi i usklađivanju ishoda učenja s radnim timovima (njih 11)	<b>STUDENI 2015.</b>	Radna skupina
	<b>SIJEČANJ 2016.</b>	d) Održane radionice diseminacije naučenoga na svim odsjecima	<b>PROSINAC 2015.</b>	Voditelji odsjeka/ prodekanica za

	<b>OŽUJAK 2016.</b>	e) Provedena sustavna analiza ishoda učenja na razini studijskih programa u skladu s razinama HKO-a za sve studijske programe	<b>SIJEČANJ- OŽUJAK 2016.</b>	studijske programe i studente/ prodekan za nastavu  Voditelji odsjeka/ prodekanica za studijske programe i studente/ prodekan za nastavu
<b>PREPORUKA: U programima stručnog usavršavanja nastavnika uključiti teme vezane za ishode učenja i vrednovanje</b>				
<b>KOMENTAR:</b> <i>Djelomično se slažemo s preporukom.</i>				
<p>Plan stručnog usavršavanja nastavnika i nenastavnog osoblja na FFOS na godišnjoj razini u pravilu obuhvaća približno 100 nastavnih sati stručno-nastavnog rada prema predloženim temama, koje pojedinačno ukupno mogu trajati najmanje 4 sata (1 radionica), a najviše 12 sati (3 radionice). Realizacija tema radionica prema specifičnim sadržajima u pravilu je organizirana na mjesečnoj razini, pri čemu se mjesečno ostvaruje jedna do dvije radionice (teme) u odnosu na ukupan godišnji plan.</p> <p>I sami smo prepoznali važnost stručnog usavršavanja nastavnika iz područja vezanih za ishode učenja i vrednovanja. Stoga su ovogodišnjim (2015.) planom stručnog usavršavanja nastavnika i nenastavnog osoblja, među ostalima, provedene sljedeće <b>tri radionice</b> (<a href="http://www.ffos.unios.hr/sustav-za-kvalitetu/edukacija">http://www.ffos.unios.hr/sustav-za-kvalitetu/edukacija</a>): Oblikovanje i vrednovanje E-učenja i WEB-medija, Evaluacija aktivnog učenja te Nastavni proces kao komunikacija.</p> <p><b>U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.</b></p>				
<b>POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN</b>				
<b>Aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe</b>	<b>Indikator provedbe</b>	<b>Realizacija</b>	<b>Odgovorna osoba ili tijela</b>
Povećati broj tema vezanih za ishode učenja i vrednovanje u programima stručnog	<b>PROSINAC 2015.</b>	a) U plan stručnog usavršavanja za kalendarsku 2016. god. uvrštene najmanje četiri	<b>STUDENI 2015.</b>	Prodekan za nastavu

usavršavanja nastavnika		teme vezane uz ishode učenja i vrednovanja, odnosno dokimologije Okvirne teme su: <ul style="list-style-type: none"> <li>• planiranje i programiranje ishoda učenja</li> <li>• aktivno povezivanje ishoda učenja i metoda vrednovanja te ocjenjivanja</li> <li>• izrada standarda kvalifikacija za područje društveno-humanističkih struka prema Hrvatskom kvalifikacijskom okvir</li> <li>• konstrukcija zadataka objektivnog tipa i vrednovanje znanja studenata</li> </ul>		
<b>PREPORUKA: Razvijati i dalje mehanizme praćenja realizacije ishoda učenja na razini studijskih programa i u tom cilju obuhvatiti veći broj poslodavaca</b>				
<p><b>KOMENTAR:</b> <i>Djelomično se slažemo s preporukom.</i></p> <p>U svrhu povećanja broja anketiranih poslodavaca o realizaciji ishoda učenja prodekanica za studijske programe i studente preporučila je u svome Izvješću o rezultatima anketiranja poslodavaca za 2014./15. ak. god. (11. svibnja 2015.) Povjerenstvu za unapređivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja FFOS daljnje proširivanje baze poslodavaca prilikom provođenja anketiranja. U skladu s tim, broj poslodavaca obuhvaćenih anketom koja je provedena 2015. godine znatno je veći, a proširena je i struktura poslodavaca obuhvaćenih anketom, što je vidljivo iz sljedećih podataka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pilot-anketa poslodavaca 2014. godine provodila se na području Osječko-baranjske županije; obuhvatila je osnovne škole, njih ukupno 71,</li> <li>• anketa poslodavaca 2015. godine provodila se na području Osječko-baranjske, Vukovarsko-srijemske i Brodsko-posavske županije; obuhvatila je osnovne i srednje škole, muzeje, arhive i</li> </ul>				



knjižnice, njih ukupno 249.

Pod vidom poboljšanja mehanizama realizacije, odnosno odaziva poslodavaca umjesto anketiranja ravnatelja, što je bila dosadašnja praksa, anketirat će se mentori diplomiranih studenata koji trenutno mentoriraju ili su u zadnje dvije godine mentorirali nekog pripravnika. Osim toga, za razliku od prethodnih anketiranja, Ured za kvalitetu slati podsjetnika na anketu u roku od sedam dana zbog povećanja odaziva te će nakon 14 dana, ukoliko poslodavac nije ispunio anketu, i telefonski kontaktirati poslodavca. Na temelju iskustva do sada provedenih anketiranja poslodavaca, Povjerenstvo za unapređivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja FFOS preporučilo je da se anketiranje poslodavaca provodi u rjeđim intervalima (svakih tri do pet godina) jer je to učestalost koja omogućuje redovito i kontinuirano praćenje, a manje će opterećivati ispitanike, što bi se moglo očitovati u većem broju ispunjenih anketnih upitnika. Ovaj je prijedlog prihvaćen i uvršten u novi Priručnik sustava za kvalitetu FFOS. Ciljna vrijednost za anketu koja bi se provodila tijekom ak. godine 2017./2018. je najmanje 350 poslodavaca.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

#### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Povećati broj i odziv poslodavaca na ispunjavanje ankete s ciljem praćenja realizacije ishoda učenja. Preporuke za povećanje broja i odaziva su navedene u gornjem odlomku.	<b>VELJAČA 2016.</b>	a) Kreirana proširena baza podataka poslodavaca proširena i na područje Požeško-slavonske županije te na vrtiće, visokoškolske ustanove, bolnice i privatni sektor	<b>SIJEČANJ 2016.</b>	Ured za kvalitetu/ voditelji odsjeka

**PREPORUKA: U ispitivanje ishoda učenja na razini programa studija više uključiti i alumnije**

**KOMENTAR:** Slazemo se s preporukom.

Kako bi se u ispitivanje ishoda više uključili alumniji Povjerenstvo za unapređivanje i osiguravanje kvalitete FFOS je u travnju 2015. godine izradilo je prijedlog anketnih upitnika za završene studente (ispitivanje o stečenim kompetencijama i ostvarenim ishodima učenja) i predložilo provedbu ankete. Prema planu, anketiranje će se provoditi prije obrane diplomskog rada ili promocije, a *follow-up* nakon dvije godine čime bi se dobila procjena završenih studenata prije i nakon stjecanja radnog iskustva. *Follow-up* ispitivanje će u suradnji provoditi Ured za kvalitetu FFOS i Alumni klub FFOS.

Planom rada Povjerenstva za unapređivanje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja FFOS za 2015./16. ak. god. (<http://www.ffos.unios.hr/sustav-za-kvalitetu/godisnji-planovi>) u razdoblju od studenoga 2015. do kraja siječnja 2016. godine predviđena je izrada operativnog plana za provođenje studentske evaluacije studijskih programa po završetku studija kako bi se s provedbom moglo započeti s generacijom magistara struke koji će diplomirati 2015./16. ak. god, dok će se prvo anketiranje završenih studenata planira se provesti u rujnu-listopadu 2016. godine. Ciljna vrijednost za tu aktivnost je da je anketirano najmanje 70% završenih studenata.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

#### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Povećati angažiranost alumnijske u ispitivanjima ishoda učenja na razini programa studija s ciljem unapređivanja kvalitete studijskih programa i što uspješnije pripreme za konkretne zahtjeve tržišta rada.	SIJEČANJ 2016.	a) Završna vezija anketnog upitnika	STUDENI/ PROSINAC 2015.	Prodekanica za studijske programe i studente
	SIJEČANJ/ VELJAČA 2016.	b) Izrađen operativni plan provođenja studentske evaluacije studijskih programa po završetku studija	STUDENI/ PROSINAC 2015.	Predsjednica Povjerenstva za kvalitetu FFOS-a

**PREPORUKA: Nastaviti s praćenjem potreba tržišta rada te sukladno tome uskladiti upisne kvote**

**KOMENTAR:** *Djelomično se slažemo s preporukom.*

Upisne kvote i studijske kombinacije i do sada su se usklađivale prema a) potrebama tržišta rada (profilima zanimanja za koje su registrirani manjak ili višak na tržištu rada; trajanje nezaposlenosti) i b) interesima pristupnika iz prethodne upisne godine (broj prijava putem sustava NiSVPU). S obzirom da se upisne kvote uobičajeno određuju u travnju tekuće godine za sljedeću ak. godinu, prilikom određivanja profila/kvota analiziraju se podaci zaključno s 15.2. tekuće godine.

FFOS je posljednju analizu potreba tržišta rada na području na temelju podataka Zavoda za zapošljavanje proveo s danom 31. srpnja 2014. godine, što je razdoblje za koje su bili dostupni podaci u trenutku provedbe analize. Na osnovu podataka dobivenih analizom identificirani su profili zanimanja za koje su registrirani manjak ili višak na tržištu rada na području Republike Hrvatske prema županijama. Na temelju ove analize, a u skladu sa zahtjevima tržišta rada, FFOS je Sveučilištu

J. J. Strossmayera uputio prijedlog upisnih kvota za svoje studijske programe. Sveučilište J. J. Strossmayera uvažilo je obrazloženje i predložene kvote pa su upisne kvote za dio studijskih programa povećane. U odnosu na ak. godinu 2014./2015., kvote za jednopredmetne i dvopredmetne preddiplomske studije u ak. godini 2015./2016. povećane su za ukupno 18,50% (27,00%, za jednopredmetne i 12,50% za dvopredmetne preddiplomske studije). Za manji dio studijskih programa, odnosno dvopredmetnih studijskih kombinacija (npr. Filozofija-Njemački jezik i književnost) kvote su smanjene. Prema istom su principu predložene su upisne kvote na diplomskim studijima, pri čemu je Sveučilište J. J. Strossmayera odobrilo ukupno povećanje od 10,00%. Pri tome je upisna kvota na jednopredmetnim diplomskim studijima smanjena za ukupno 20,00%, a na dvopredmetnim diplomskim studijima povećana za ukupno 26,00%.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

<b>POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN</b>				
<b>Aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe</b>	<b>Indikator provedbe</b>	<b>Realizacija</b>	<b>Odgovorna osoba ili tijela</b>
<b>Nastaviti pratiti potrebe tržišta rada i usklađivati upisne kvote s istima.</b>	<b>OŽUJAK 2016.</b>	a) Definirani profili zanimanja za koje su registrirani manjak ili višak na tržištu rada u RH	<b>VELJAČA/OŽUJAK 2016.</b>	Ured za kvalitetu
	<b>OŽUJAK 2016.</b>	b) Prijedlog kvota za preddiplomsku i diplomsku razinu studija za sljedeću ak. godinu koji se upućuje Rektoratu Sveučilišta J. J. Strossmayera.	<b>VELJAČA 2016.</b>	Prodekan za nastavu
	<b>OŽUJAK 2016.</b>	c) Izrađena analiza upisnih kvota prema profilu kandidata i interesu za studijske smjerove FFOS-a	<b>VELJAČA 2016.</b>	Prodekan za nastavu, Voditelji odsjeka i Ured za studentska pitanja

**PREPORUKA: Razmotriti potrebe za novim studijskim programima na diplomskim studijima**
**KOMENTAR:** *Djelomično se slažemo s preporukom.*

Vodeći se podacima Zavoda za zapošljavanje o potrebama za određenim profilima zanimanja (2012.-2014.). **tijekom 2014./20115. ak. god.** izrađeni su elaborati tri nova dopredmetna diplomatska studija koji su prošli propisani postupak i dobili dopusnice MZOS-a. Riječ je o Dvopredmetnom diplomskom studiju informatologije, Dvopredmetnom diplomskom studiju informacijske tehnologije i Dvopredmetnom diplomskom studiju nakladništva koji s izvođenjem počinju 2015./16. ak. god.

Osim toga, vodeći se profesionalnim potrebama dionika s kojima inače surađujemo (npr. AZOO, škole, privatni sektor itd.), u **ak. godini 2015./2016** pokrenut će se postupci odobravanja elaborata programa stručnog osposobljavanja Menadžment u obrazovanju i novog programa Pedagoško-Didaktičko-Metodičke Izobrazbe (PPDMI).

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

**POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN**

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Izrada novih studijskih programa i programa stručnog usavršavanja koji odgovaraju društvenim potrebama i potrebama tržišta rada.	<b>PROSINAC 2015.</b>	a) Prihvaćen elaborat programa stručnog osposobljavanja Menadžment u obrazovanju na FV	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za razvojno-stručni rad/ prodekanica za studijske programe i studente
	<b>SIJEČANJ 2016.</b>	b) Prihvaćeni elaborati novog programa PPDMI na FV	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za razvojno-stručni rad/ prodekanica za studijske programe i studente

**PREPORUKA: Naći bolja rješenja za stručnu praksu**
**KOMENTAR:** *Slažemo se s preporukom.*

Tijekom posjeta Povjerenstva (AZVO) i sami smo istakli poteškoće povezane sa stručnom i

školskom praksom naših studenata. Kako bismo prikupili podatke o poteškoćama s kojima se voditelji i mentori studentske i školske prakse susreću prilikom organizacije i provedbe te konkretne prijedloge rješenja uočenih teškoća održani su sastanci prodekanica za studijske programe i studente prodekanica za razvojno-stručno rad održale su sastanak s voditeljima prakse 24. veljače 2015. Kao neki od prijedloga za poboljšanje navedeni su izrada mrežne aplikacije kojom će se voditi evidencija o obavljenoj praksi studenata, izdavati potvrda studentima o obavljenoj praksi, voditi online dnevnik prakse (studenti), pratiti provedba prakse (putem kontrole dnevnika prakse), izdavati potvrde mentorima, voditi evidenciju uplate osiguranja studenata u vrijeme prakse, voditi evidencija mentora i ustanova u kojima se provodi praksa, te izrada Pravilnika o praksi studenata na FFOS-u. Također, u veljači 2015. godine održan je i sastanak Uprave s voditeljima školske prakse na FFOS-u i s mentorima s ciljem iznalaženja prihvatljivog rješenja svih otvorenih pitanja u provedbi školske prakse. Voditelji studentskih praksi analizirali su prvi prijedlog mrežne aplikacije na sastanku održanom u srpnju (10. srpnja 2015.).

Međutim, kada se razmatra pitanje studentske prakse, nikako se ne smije smetnuti s uma brojnost studijskih smjerova na FFOS-u, heterogenost studijskih grupa (dvopredmetnost) i broj uključenih studenata, što jasno ukazuje na činjenicu da se radi o vrlo složenoj problematici koju dodatno usložavaju nepostojanje organizacijske i financijske podrške MZOS-a, nepostojanje sustava škola-vježbaonica i drugo. Stoga se rješavanju ovoga pitanja treba pristupiti s oprezom, promišljenim i planskim cjelovitim pristupom u suradnji s vanjskim dionicima.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN					
Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela	
Izrada mrežne aplikacije za evidenciju prakse studenata	<b>PROSINAC 2015.</b>	a) Testirana i aktivirana mrežna aplikacija za evidenciju studentske prakse na mrežnim stranicama FFOS-a	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za studijske programe i studente/prodekan za nastavu	
Izrada Pravilnika o studentskoj praksi kojim će se sustavno urediti studentska praksa na FFOS-u	<b>VELJAČA 2016.</b>	a) Usvojen Pravilnik o studentskoj praksi na FFOS-u na FV	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za studijske programe i studente/prodekan za nastavu	

Izrada modela plaćanja ili drugih oblika nagrađivanja mentora	<b>PROSINAC 2015.</b>	a) Održan sastanak s mentorima školske i stručne prakse (najmanje 15) o modelu plaćanja/nagrađivanja	<b>STUDENI 2015.</b>	Prodekanica za studijske programe i studente/ prodekan za nastavu
	<b>OŽUJAK 2016.</b>	b) Usvojen model plaćanja/nagrađivanja mentora	<b>PROSINAC 2015./ VELJAČA 2016.</b>	Prodekanica za studijske programe i studente/ prodekan za nastavu
<b>PREPORUKA: Ispitati raspodjelu ECTS bodova i dodijeliti ECTS bodove za praksu</b>				
<b>KOMENTAR:</b> <i>Slazemo se s preporukom.</i>				
<p>Prilikom izrade novih studijskih programa (3 studijska programa) te izmjene i dopune studijskih programa u opsegu većem od 20% (4 studijska programa) u ak. god. 2014./15. pažljivo su analizom raspodijeljeni ECTS bodovi u skladu s Pravilnikom u studijima i studiranju na Sveučilištu J. J. Strossmayera u Osijeku te u skladu sa planiranim stvarnim opterećenjem studenata. Osim toga, kao što je već navedeno, održane su radionice konstruktivnog povezivanja ishoda učenja s nastavnim metodama, aktivnošću studenata i vrednovanjem rada studenata (vidjeti aktivnosti pod 2.1.).</p> <p>ECTS bodovi trenutno nisu dodijeljeni za studentsku praksu samo za pedagošku praksu na Dvopredmetnom diplomskom studiju pedagogije. S Katedrom za mađarski jezik i književnost dogovorit će se model provedbe studentske prakse počevši od ak. god. 2016./17.</p> <p>Na svim su odsjecima imenovani ECTS-koordinatori koji su zaduženi za sve poslove vezane uz raspodjelu, dodjeljivanje i priznavanje ECTS-bodova na pojedinim studijima.</p> <p><b>U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.</b></p>				
<b>POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN</b>				
<b>Aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe</b>	<b>Indikator provedbe</b>	<b>Realizacija</b>	<b>Odgovorna osoba ili tijela</b>
Izmjena Dvopredmetnog diplomskog studija	<b>PROSINAC 2015.</b>	a) Usvojen izmijenjeni elaborat Dvopredmetnog diplomskog studija	<b>U TIJEKU</b>	Prodekan za nastavu/ prodekanica za

pedagogije na kojem nisu dodijeljeni ECTS bodovi za studentsku praksu u opsegu većem od 20%		pedagogije s dodijeljenim ECTS bodovima za studentsku praksu na FV		studijske programe i studente
Izrada modela studentske prakse na Katedri za mađarski jezik i književnost počevši od ak. god. 2016./2017.	<b>OŽUJAK 2016.</b>	a) Uspostavljen model studentske prakse na Katedri za mađarski jezik i književnost počevši od ak. god. 2016./2017. u skladu s Pravilnikom o studentskoj praksi na FFOS-u	<b>U TIJEKU</b>	Voditelj Katedre za mađarski jezik i književnost/ prodekanica za studijske programe i studente
<b>PREPORUKA: Planirati više izbornih kolegija s većom atraktivnošću i omogućiti veću izbornost studentima.</b>				
<b>KOMENTAR:</b> <i>Slazemo se s preporukom.</i>				
<p>Prema izvedbenim planovima studijskih programa, tijekom ak. god. 2014./15. na FFOS-u se izvodilo ukupno 539 kolegija na preddiplomskoj razini, od čega ih je 197 (36,55%) bilo izbornih, te 285 kolegija na diplomskoj razini, od čega ih je 158 (55,44%) bilo izbornih. U odnosu na prethodnu ak. godinu, u ak. godini 2015./2016. udio izbornih kolegija u ukupnom broju kolegija na preddiplomskoj razini iznosio je 42%, a na diplomskoj 63%. Također, pojedini studijski programi nude izborne kolegije s drugih studijskih programa na FFOS-u, a studenti mogu upisati i sveučilišne izborne kolegije.</p> <p>Tijekom ak. god. 2014./15. uvedeni su novi izborni predmeti na Dvopredmetnom preddiplomskom studiju filozofije, Dvopredmetnom diplomskom studiju filozofije, Dvopredmetnom diplomskom studiju njemačkog jezika i književnosti – nastavnički smjer i prevoditeljski smjer, Jednopedmetnom diplomskom studiju njemačkog jezika i književnosti – nastavnički smjer i prevoditeljski smjer, Jednopedmetnom preddiplomskom studiju psihologije, Jednopedmetnom diplomskom studiju psihologije, Dvopredmetnom preddiplomskom studiju povijesti, te Dvopredmetnom diplomskom studiju engleskog jezika i književnosti – nastavnički smjer i prevoditeljski smjer. Novi su izborni predmeti uvedeni i prilikom izrade novih studijskih programa (3 studijska programa) te izmjene i dopune studijskih programa u opsegu većem od 20% (4 studijska programa) u ak. god. 2014./15., kao i u studijskim programima na kojima se trenutno radi na izmjenama u opsegu većem od 20% ili su u završnoj fazi recenzentskog postupka (6 studijskih programa). To znači da su uvedeni novi izborni</p>				

predmeti na većini studijskih programa, u skladu sa zanimanjem studenata i potrebama studija.

Ukupno uzevši, navedeni podaci ukazuju na razmjerno veliku zastupljenost izbornih predmeta u nastavi, posebice na diplomskoj razini. Eventualna ograničenja izbornosti objektivne su prirode i vezana su najvećim dijelom uz nedovoljan broj nastavnog osoblja i odredbe Sveučilišta J. J. Strossmayera o minimalnom broju studenata (10) potrebnom za izvođenje nastave.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

<b>POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN</b>				
<b>Aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe</b>	<b>Indikator provedbe</b>	<b>Realizacija</b>	<b>Odgovorna osoba ili tijela</b>
Uvođenje novih izbornih kolegija u okviru izmjena i dopuna studijskih programa u opsegu većem od 20% uz usklađivanje ECTS opterećenja s ciljem veće izbornosti kolegija	<b>TRAVANJ 2016.</b>	a) Usvojene izmjene i dopune studijskih programa u opsegu većem od 20%	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za studijske programe i studente



### ESG 1.2.2. Znanstveno-istraživački rad

**PREPORUKA: Definirati ključne pokazatelje kvalitete u Strateškom programu znanstvenih istraživanja te pratiti njihovu realizaciju na godišnjoj bazi**

**KOMENTAR:** *Djelomično se slažemo s preporukom.*

Ključni pokazatelji kvalitete znanstvenog rada već su definirani Priručnikom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete obrazovanja i znanstveno-istraživačkog rada na Filozofskom fakultetu Osijek (3. izdanje).

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

#### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Izrada nove Strategije razvoja fakulteta za razdoblje od 2016. do 2020. koja će, osim ključnih pokazatelja kvalitete znanstvenog rada, definirati i njihove zadane ciljne vrijednosti.	<b>SIJEČANJ 2016.</b>	a) Usvojena Strategija razvoja s pripadajućim operativnim planovima na FV	<b>U TIJEKU</b>	Dekanica / prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju
Usklađivanje postojećeg Strateškog programa znanstvenih istraživanja s novim Priručnikom za osiguranje kvalitete i novom Strategijom razvoja.	<b>VELJAČA 2016.</b>	a) Usvojen revidiran Strateški program znanstvenih djelatnosti na FV	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju

**PREPORUKA: Izraditi godišnje Operativne planove – godišnje izvješćivanje po usvojenim pokazateljima kvalitete**

**KOMENTAR:** *Slažemo s preporukom.*

Kako bi se unaprijedilo godišnje izvješćivanje po usvojenim pokazateljima kvalitete u rujnu 2015.

godine po ustrojbenim jedinicama imenovani su koordinatori za znanost. Neki od zadataka koordinatora za znanost su: prati i analizira znanstvenu produktivnost članova Odsjeka/katedre, prikuplja i analizira citiranost članova Odsjeka/katedre, u suradnji s Prodekanicom za znanost i međunarodnu suradnju informira članove Odsjeka/katedre o aktivnostima vezanim uz područje znanstvenog rada te prikuplja podatke o znanstvenom radu članova Odsjeka/katedre. **nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Izrada godišnjeg izvješća o kvaliteti znanstvenog rada u 2015. godini (kvantitativna i kvalitativna analiza)	<b>VELJAČA 2016.</b>	a) Usvojeno godišnje izvješće o kvaliteti znanstvenog rada na FV	<b>SIJEČANJ 2016.</b>	Prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju
Izrada godišnjeg Operativnog plana za provedbu Strategije razvoja fakulteta u 2016.	<b>VELJAČA 2016.</b>	a) Usvojen godišnji Operativni plan za provedbu Strategije razvoja	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za znanost i međunarodnu suradnju

### ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata

**PREPORUKA:** Nakon provedenog konstruktivnog poravnavanja ishoda učenja uskladiti i kriterije ocjenjivanja

**KOMENTAR:** *Slazemo s preporukom.*

Kao što je već navedeno, tijekom veljače 2015. provedene su radionice usklađivanja ishoda i njihove povezanosti s nastavnim metodama, aktivnošću studenata i vrednovanjem rada studenata.

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

#### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Uskladiti ECTS opterećenje u studijskim programima s ishodima učenja i kriterijima ocjenjivanja i vrednovanja	<b>TIJEKOM 2016.</b>	a) Revidirani studijski programi i usklađeni kriteriji ocjenjivanja i vrednovanja	<b>U TIJEKU</b>	Prodekanica za studijske programe i studente/ prodekan za nastavu
Kontinuirano osposobljavati nastavno osoblje u području dokimologije i pedagoško-didaktičko-metodičkih znanja	<b>PROSINAC 2016.</b>	b) U plan stručnog usavršavanja za kalendarsku 2016. god. uvrštene najmanje četiri teme vezane uz ishode učenja i vrednovanja, odnosno dokimologije	<b>STUDENI 2015.</b>	Prodekan za nastavu

**ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studentima**

**PREPORUKA: Podržati i što prije realizirati projekt izgradnje novog prostora i preseljenje knjižnice**

**KOMENTAR:** *Slažemo s preporukom.*

Tijekom lipnja/srpnja 2015. knjižnica je preseljena na 1. kat u jedan, kontinuiran i protočan niz prostorija (34, 35, 36, 37, 38 i 39) ukupne površine 308,97m<sup>2</sup>. Tijekom 2016. godine nastavit će se s uređenjem i opremanjem novog prostora knjižnice.

**PREPORUKA: U skladu s mogućnostima poboljšati uvjete u dijelu nastavnčkih kabineta**

**KOMENTAR:** *Slažemo s preporukom.*

Od lipnja do rujna 2015. godine uređena su tri nastavnčka kabineta. Tijekom 2016. godine nastavit će se s uređenjem nastavnčkih kabineta.

### ESG 1.7. Javno informiranje

**PREPORUKA: Razviti mrežne stranice FFOS-a na stranim jezicima**

**KOMENTAR:** *Slazemo s preporukom.*

**U nastavku je navedeno naše daljnje postupanje vezano uz preporuku.**

#### POSTUPANJE-AKCIJSKI PLAN

Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Realizacija	Odgovorna osoba ili tijela
Izraditi mrežne stranice na stranim jezicima na kojima se izvodi nastava (engleski, njemački i mađarski)	STUDENI 2015.	a) Preporuke Radne skupine za analizu mrežnih stranica Fakulteta o sadržaju stranica na stranim jezicima	U TIJEKU	Prodekanica za razvojno-stručni rad/Radna skupina
	VELJAČA 2016.	b) Prijevodi odabranih sadržaja	STUDENI 2015.- VELJAČA 2016.	Strani lektori
	VELJAČA/ OŽUJAK 2016.	c) Aktivirane stranice na stranim jezicima	VELJAČA 2016.	Prodekanica za razvojno-stručni rad/IT služba

**PREPORUKA: Štititi tajnost osobnih podataka i ne objavljavati ih javno**

**KOMENTAR:** *Slazemo s preporukom.*

Prilikom informiranja javnosti vodi se računa o zaštiti osobnih podataka studenata, nastavnika, suradnika, administrativnog i pomoćnog osoblja u skladu sa zakonom.