

Na temelju članka 124. Statuta Filozofskog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku te sukladno Pravilniku o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće na svojoj 2. sjednici održanoj dana 25. studenoga 2015. donijelo je

PRAVILA ZA IZVEDBU POSLIJEDIPLOMSKOGA SVEUČILIŠNOG STUDIJA KNJIŽEVNOST I KULTURNI IDENTITET

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilima pobliže se uređuju ustroj i izvedba Poslijediplomskoga sveučilišnog studija Književnost i kulturni identitet (u daljnjem tekstu: doktorski studij), uvjeti upisa, gubitak statusa studenta, postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije te druga pitanja od važnosti za izvođenje studija.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. USTROJ I IZVEDBA DOKTORSKOG STUDIJA

II.1. Ustroj doktorskog studija

Članak 2.

- (1) Filozofski fakultet (u daljnjem tekstu: Fakultet) na temelju dopusnice Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (Klasa: UP/I-602-04/06-16/00084, Urbroj: 533-07-09-0004) od 7. svibnja 2009. ustrojava i izvodi doktorski studij Književnost i kulturni identitet iz znanstvenog područja humanističkih znanosti, znanstvenog polja filologija, znanstvene grane teorija i povijest književnosti.
- (2) Završetkom doktorskog studija Književnost i kulturni identitet student stječe se 180 ECTS bodova i akademski stupanj doktora znanosti iz područja humanističkih znanosti, polje filologija, grana teorija i povijest književnosti.

II.2. Trajanje doktorskog studija

Članak 3.

- (1) Doktorski studij u punom radnom vremenu traje u pravilu tri godine.
- (2) Doktorski studij s dijelom radnog vremena traje najviše do pet godina.

II.3. Jezik

Članak 4.

- (1) Nastava na doktorskom studiju izvodi se na hrvatskom standardnom jeziku.
- (2) Studentima se nudi mogućnost slušanja pojedinih kolegija na engleskom i njemačkom jeziku.

III. STUDENTI DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 5.

Status studenta doktorskog studija može steći:

- asistent ili osoba koja ima status znanstvenog novaka u svojstvu asistenta zaposlenog na Fakultetu,
- osoba koja sama snosi troškove studija,
- osoba čije troškove snosi ustanova u kojoj je zaposlen,
- stipendist hrvatskih ili međunarodnih stipendija,
- prijelazom s jednoga doktorskog studija na drugi.

Članak 6.

- (1) Studenti doktorskog studija mogu studirati u punom radnom vremenu ili u dijelu radnog vremena.
- (2) Studenti doktorskog studija u punom radnom vremenu jesu asistenti i znanstveni novaci koji ne participiraju u troškovima doktorskog studija (školarini) ako uredno i na vrijeme izvršavaju svoje obveze utvrđene ugovorom o studiranju, odnosno ugovorom o radu.
- (3) Studij s dijelom radnog vremena namijenjen je studentima koji uz studij obavljaju neki drugi posao.
- (4) Troškove doktorskog studija (školarine) za studente koji studiraju u dijelu radnog vremena snose sami studenti, ustanova zaposlenja ili neka druga institucija.

IV. UPIS NA DOKTORSKI STUDIJ

IV.1. Pravo upisa na doktorski studij

Članak 7.

- (1) Upis na doktorski studij provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće. Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave na doktorskom studiju i objavljuje se u dnevnom tisku i na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Doktorski studij mogu upisati:
 - pristupnici koji su završili sveučilišni diplomski studij iz područja humanističkih znanosti (polje filologija) po Bolonjskom sustavu,
 - pristupnici koji su završili četverogodišnji sveučilišni dodiplomski studij humanističkih znanosti (polje filologija) po studijskom sustavu kakav je bio na snazi prije 2005. godine,
 - pristupnici koji su stekli akademski stupanj magistra znanosti iz područja humanističkih znanosti (predbolonjski sustav),
 - pristupnici koji su završili predbolonjski magistarski studij i položili sve propisane ispite ili su ih položili djelomično.
- (3) Status pristupnika izvan kategorija navedenih u stavku 2. ovog članka pojedinačno će rješavati Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 8.

- (1) Broj upisnih mjesta (upisne kvote) na doktorskom studiju određuje se prema istraživačkim, nastavnim i mentorskim kapacitetima Fakulteta.
- (2) Ukoliko se na doktorski studij prijavi veći broj pristupnika od utvrđenoga kapaciteta (upisne kvote), provodi se razredbeni postupak. Razredbeni postupak sastoji se od vrednovanja srednje vrijednosti svih ocjena na završenom diplomskom studiju, odnosno sveučilišnom dodiplomskom studiju i upisuju se pristupnici prema mjestu na rang-listi pristupnika razredbenog postupka.

IV.2. Kriteriji odabira pristupnika, upis na doktorski studij i stjecanje statusa studenta doktorskog studija

Članak 9.

- (1) Na doktorski studij mogu se upisati pristupnici koji su diplomski studij humanističkih znanosti završili s prosječnom ocjenom koja nije niža od 4,0.
- (2) Pristupnici s nižim prosjekom mogu se upisati iznimno, uz preporuke dvaju sveučilišnih nastavnika i na temelju odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(3) Pristupnici moraju aktivno vladati najmanje jednim stranim jezikom, a pretpostavlja se i primarna upućenost u rad s računalom.

(4) Pristupnici iz inozemstva mogu se upisati na studij ako su završili humanistički studij na inozemnom visokom učilištu, uz preporuke dvaju sveučilišnih nastavnika i na temelju odluke Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 10.

(1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti na temelju utvrđenih kriterija u prethodnom članku utvrđuje listu izabраних pristupnika za upis na doktorski studij i objavljuje ju na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Fakulteta.

(2) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u punom radnom vremenu, a zaposleni su na Filozofskom fakultetu Osijek u statusu asistenta ili znanstvenog novaka, ne participiraju u troškovima doktorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu.

(3) U slučaju da se na doktorski studij upiše osoba u suradničkom zvanju asistenta i na radnom mjestu asistenta iz javnoga znanstvenog instituta i nema osigurane troškove doktorskog studija iz vlastitih prihoda javnoga znanstvenog instituta već su sredstva osigurana iz državnog proračuna, suglasnost za zaključenje ugovora o radu daje ministar.

(4) Ukoliko ministar ne izda suglasnost za zaključenje ugovora o radu iz prethodnog stavka, pristupnik sklapa ugovor o studiranju uz plaćanje i ostvaruje pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena.

(5) Pristupnici koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena zaključuju ugovor o studiranju uz plaćanje. Ugovorom o studiranju između Fakulteta i pristupnika, koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij u dijelu radnog vremena, uređuju se međusobna prava i obveze tijekom studiranja na doktorskome studiju.

(6) Strani državljani upisuju studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani ako su završili odgovarajući studij na inozemnom visokom učilištu i stekli najmanje 300 ECTS bodova na preddiplomskom i diplomskom studiju uz uvažavanje kriterija prijena ECTS bodova.

(7) Pristupnik koji je stekao diplomu o završenom studiju na stranom sveučilištu, obvezan je o svom trošku nakon prijave na natječaj dostaviti rješenje nadležnog tijela o akademskom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije i priznavanja razdoblja studija, odnosno ECTS bodova u svrhu upisa na poslijediplomski studij.

IV.3. Posebni načini upisa doktorskog studija i stjecanje doktorata bez upisa na doktorski studij

Članak 11.

(1) Fakultet može studentu koji upisuje doktorski studij, a nije završio diplomski studij iz znanstvenog područja i polja iz kojeg se izvodi doktorski studij, omogućiti individualizirani studijski program koji obuhvaća interdisciplinarni pristup prema nastavnim predmetima i istraživanjima koja se izvode na Fakultetu.

(2) Individualni program doktorskog studija na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti odobrava Fakultetsko vijeće.

(3) Osoba koja je ostvarila znanstvena dostignuća, koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, može na temelju odluke Fakultetskog vijeća i uz suglasnost Senata steći doktorat znanosti izradom i javnom obranom doktorske disertacije bez upisivanja na doktorski studij.

(4) Znanstvena dostignuća ostvaruju se ispunjavanjem uvjeta u skladu sa Zakonom i posebnim propisima za izbor u najmanje znanstveno zvanje znanstvenog suradnika u odgovarajućem znanstvenom području i polju.

IV.4. Studijski savjetnik

Članak 12.

- (1) Studentu doktorskog studija Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti može tijekom prvoga semestra dodijeliti studijskog savjetnika koji mu pomaže tijekom studija i prati njegov rad i postignuća.
- (2) Studijski savjetnik može biti i mentor studenta za izradu doktorske disertacije.

IV.5. Mentor

Članak 13.

- (1) Studentu u izradi doktorske disertacije pomaže mentor kojeg na prijedlog studenta, a uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, imenuje Fakultetsko vijeće u skladu sa studijskim programom.
- (2) Fakultetsko vijeće u skladu sa stavkom 1. ovog članka imenuje mentora uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.

Članak 14.

Za mentora može biti imenovan:

- nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju (docent, izvanredni i redoviti profesor) ili znanstvenik izabran u znanstveno zvanje (znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik ili znanstvenik savjetnik, ili ekvivalentno zvanje ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu),
- osoba koja je izabrana u znanstveno ili znanstveno-nastavno zvanje te je aktivno uključena u znanstveno istraživanje iz područja iz kojega se radi doktorska disertacija,
- osoba koja ima znanstvena postignuća tijekom posljednjih pet godina i objavila je relevantne znanstvene radove vezane za temu doktorskog istraživanja,
- profesor emeritus koji sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskom studiju,
- osoba koja je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena na Fakultetu, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskom studiju ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradila doktorska disertacija.

Članak 15.

- (1) Mentor pomaže studentu tijekom doktorskog studija i obavezan je voditi studenta kroz studij, u znanstvenom radu i primjeni znanstvenih metoda tijekom izrade doktorske disertacije, pratiti kvalitetu njegova rada, poticati ga na objavljivanje radova i omogućiti mu sudjelovanje u znanstvenim projektima.
- (2) Mentor koji nije zaposlenik Fakulteta mora s dekanom Fakulteta potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti.
- (3) Mentor je obavezan Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti jednom godišnje podnositi izvješće o radu i napredovanju studenta tijekom doktorskog studija.
- (4) U slučaju da mentor koji je preuzeo mentorstvo na doktorskom studiju odlazi u mirovinu prije završetka doktorske disertacije, ima pravo, uz suglasnost Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, završiti mentorstvo do završetka postupka obrane doktorske disertacije.

IV.6. Prava i obveze studenta doktorskog studija

Članak 16.

- (1) Pri upisu na doktorski studij student s Fakultetom potpisuju ugovor o međusobnim pravima i obvezama.
- (2) Ugovor sadrži odredbe o ugovornim strankama, novčanim obvezama studenta, obvezama u pogledu upisa i završetka studija te ostalim pitanjima važnim za studiranje.

(3) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorene novčane obveze pristupnik stječe status studenta doktorskog studija. Student završava studij obranom doktorske disertacije.

(4) Student doktorskog studija obavezan je izvršavati nastavne i izvannastavne aktivnosti utvrđene studijskim programom koje mu prema ECTS bodovnom sustavu omogućuju napredovanje tijekom doktorskog studija.

(5) Student doktorskog studija ima pravo jedanput promijeniti mentora ili temu uz pisani zahtjev Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti i uz pisano očitovanje prethodnog mentora.

(6) Student doktorskog studija obavezan je prije obrane doktorske disertacije imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan znanstveni rad iz područja istraživanja teme doktorske disertacije u kojem je autor ili koautor.

Članak 17.

(1) Student ima pravo na mirovanje obveza:

- za vrijeme trudnoće,
- za vrijeme korištenja roditeljnoga ili roditeljskog dopusta u skladu s posebnim propisom,
- za vrijeme dulje bolesti koja ga sprječava u ispunjavanju obveza na studiju,
- za vrijeme međunarodne razmjene u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove,
- u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko u roku do 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva.

(3) Odluku o odobrenju mirovanja obveza studenta donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

(4) Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite za koje ima ispunjene uvjete, a vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.

IV.7. Nastavak prekinutoga doktorskog studija

Članak 18.

(1) Student kojemu je prestao status studenta doktorskog studija zbog prekida studija može nastaviti studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine te da studijski program nije bitno izmijenjen (više od 20%) od onoga koji je student bio upisao.

(2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti uz priložen indeks i potvrdu o apsolviranom dijelu studijskog programa doktorskog studija.

(3) Odluku o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, a sadrži odobrenje nastavka studija i priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studija te iznos školarine koja se utvrđuje prema visini određenoj za generaciju studenata s kojom student nastavlja studij.

IV.8. Stjecanje potvrde o apsolviranom dijelu studijskog programa doktorskog studija

Članak 19.

(1) Student koji je prekinuo doktorski studij može na temelju posebnog zahtjeva zatražiti potvrdu Fakulteta o ispunjenosti obveza tijekom doktorskog studija i stečenim ECTS bodovima.

(2) Student potvrdu može dobiti samo ako je odslušao predavanja, stekao uvjete za potpis nastavnika i položio ispite iz kolegija obuhvaćenih semestralnim modulom nakon kojega se studij prekida.

(3) Potvrdu iz stavka 1. ovog članka izdaje Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

IV.9. Gubitak statusa studenta

Članak 20.

- (1) Student doktorskog studija gubi status studenta:
 - kada završi studij,
 - kada se ispiše sa studija,
 - kada je isključen sa studija u postupku i uz uvjete utvrđene Statutom ili drugim općim aktom,
 - kada ne završi studij u roku utvrđenom Statutom ili ovim Pravilima,
 - iz ostalih razloga utvrđenih Statutom ili drugim općim aktom.
- (2) Student koji je upisao doktorski studij u punom radnom vremenu gubi status studenta ako u roku šest godina od dana upisa na studij ne obrani doktorsku disertaciju.
- (3) Student koji je upisao doktorski studij s dijelom radnog vremena gubi status studenta ako u roku deset godina od dana upisa na studij ne obrani doktorsku disertaciju.
- (4) Student gubi status studenta doktorskog studija ukoliko Fakultetsko vijeće donese odluku o obustavljanju postupka stjecanja doktorata u skladu sa Statutom Sveučilišta.

V. STRUKTURA DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 21.

- (1) Studij traje tri godine (6 semestara).
- (2) Tijekom studija student je obavezan odslušati 15 predmeta: 4 obvezna (*Akademsko pismo, Identitet, Pisanje sinopsisa, Etički standardi znanstvenog rada*) i 11 izbornih.
- (3) Tijekom studija student ostvaruje ukupno 180 ECTS bodova: nastavnim aktivnostima ostvaruje 60 ECTS bodova, a izvannastavnim aktivnostima 120 ECTS bodova.
- (4) Prije upisa u 6. semestar student Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti mora predočiti potrebne dokaze o ispunjenim izvannastavnim aktivnostima (objavljeni radovi, knjižica sažetaka, program skupa ili potvrda organizacijskog odbora o izlaganju na skupu, izvješće nastavnika-mentora o nastavi održanoj na preddiplomskom i diplomskom studiju, izvješće o sudjelovanju u radu znanstvenog projekta i sl.).

V.1. Uvjeti napredovanja kroz studij

Članak 22.

- (1) Uvjeti napredovanja:
 - 2. semestar: najmanje 5 ECTS bodova,
 - 3. semestar: 22 ECTS boda,
 - 4. semestar: 34 ECTS boda,
 - 5. semestar: 46 ECTS bodova,
 - 6. semestar: 130 ECTS bodova.
- (2) Za upis u 6. semestar student mora imati položene sve ispite iz 1., 2., 3. i 4. semestra te odslušane kolegije *Pisanje sinopsisa* i *Etički standardi znanstvenog rada*, čime je ostvario 60 ECTS bodova. U izvannastavnim aktivnostima student je obavezan ostvariti 70 ECTS bodova: javnom obranom završnoga doktorskog ispita pred Povjerenstvom za prihvaćanje teme doktorske disertacije ostvaruje 20 ECTS bodova, prijavom teme doktorske disertacije ostvaruje 10 ECTS bodova, izabranim izvannastavnim aktivnostima ostvaruje 40 ECTS bodova. Ukupno nastavne i izvannastavne aktivnosti: 130 ECTS bodova.
- (3) Preostalih 50 ECTS bodova student stječe na sljedeći način: 30 ECTS bodova za izradu dijela doktorske disertacije u 6. semestru, a 20 ECTS bodova za izvorni znanstveni članak objavljen ili prijavljen za objavljivanje do obrane doktorske disertacije.

V.2. Priznavanje ECTS bodova na doktorskom studiju

Članak 23.

Odlukom Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti u skladu sa studijskim programom pobliže se određuje priznavanje ECTS bodova studentima dokorskog studija koji su završili:

- poslijediplomski znanstveni studij za stjecanje akademskog stupnja magistra znanosti prema prijašnjim propisima,
- poslijediplomski specijalistički studij,
- koji su položili ispite na nekom drugom srodnom poslijediplomskom sveučilišnom studiju u zemlji ili inozemstvu u skladu sa Zakonom.

V.3 Kriteriji prijenosa ECTS bodova

Članak 24.

(1) U dogovoru s predsjednikom Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti student može izabrati predmet na drugom poslijediplomskom doktorskom studiju iz humanističkih znanosti unutar istoga sveučilišta ili na drugom sveučilištu Republike Hrvatske. Izbor bi trebao biti vođen ponajprije mogućnošću stjecanja znanja koja studentu izravno pomažu u izradi doktorske disertacije. Ukoliko student to učini, stječe pripadajući broj ECTS bodova.

(2) Ako student izabere, odsluša i položi kolegij na kojem drugom doktorskom studiju u Republici Hrvatskoj, stječe 5 ECTS bodova.

(3) Ako student cio semestar provede na kojem inozemnom doktorskom studiju, odsluša i položi predviđene ispite, stječe 20 ECTS bodova.

VI. DOKTORSKA DISERTACIJA

Članak 25.

(1) Doktorska disertacija mora biti samostalan i izvorni rad, kojim se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda i koji sadrži znanstveni doprinos u znanstvenom području humanističkih znanosti, polje filologija.

(2) Doktorska disertacija javni je znanstveni rad i podložna je javnoj znanstvenoj procjeni.

(3) Oblici doktorske disertacije mogu biti:

- znanstveno djelo – monografija,
- znanstveno djelo koje se temelji na objavljenim člancima.

(4) Doktorska disertacija se piše na hrvatskom standardnom jeziku, a može uz suglasnost Fakultetskog vijeća biti pisana i na nekom od svjetskih jezika.

(5) Naslov, sažetak i ključne riječi doktorske disertacije moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku. Sažetak treba omogućiti razumijevanje cilja doktorske disertacije, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.

(6) Doktorska disertacija se predaje u elektroničkom i tiskanom obliku.

VI.1. Prijava doktorske disertacije

Članak 26.

(1) Prijava kojom se pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti mora sadržavati: naslov predložene teme doktorske disertacije, opće podatke o doktorandu, obrazloženje teme, cilj i hipoteze istraživanja, metode istraživanja, očekivani znanstveni doprinos predloženog istraživanja, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, pregled dosadašnjih istraživanja, prijedlog popisa literature te izjavu doktoranda da nije prijavio doktorsku disertaciju s istovjetnom temom na drugom studiju Sveučilišta ili na drugom sveučilištu.

- (2) Temu doktorske disertacije student prijavljuje tijekom petog semestra.
- (3) Prijava teme podnosi se na propisanom obrascu (Obrazac 1).
- (4) Ispunjenost uvjeta za pokretanje postupka za prihvaćanje teme doktorske disertacije utvrđuje Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.
- (5) Ako Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti utvrdi da prijava ne sadrži potrebnu dokumentaciju, pozvat će pristupnika da dopuni prijavu u određenom roku, koji ne može biti dulji od 30 dana.

Članak 27.

- (1) Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti imenuje Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorske disertacije od najmanje triju članova, koje u roku od 90 dana od dana imenovanja podnosi Fakultetskom vijeću izvješće (Obrazac 2) s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorske disertacije.
- (2) Jedan član Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorske disertacije mora biti izvan Fakulteta.

Članak 28.

- (1) Obrana teme doktorske disertacije je javna. Datum i mjesto javne obrane teme doktorske disertacije oglašava se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Pristupnik brani temu doktorske disertacije pred Povjerenstvom za prihvaćanje teme doktorske disertacije, Povjerenstvom za stjecanje doktorata znanosti, drugim doktorandima i zainteresiranim osobama.
- (3) Javna prezentacija teme doktorske disertacije sastavni je dio izvješća i prijedloga Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorske disertacije.

Članak 29.

Na temelju izvješća i prijedloga Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorske disertacije, Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme doktorske disertacije, imenuje mentora te o tome obavještava pristupnika koji je prijavio temu doktorske disertacije.

Članak 30.

Ako na temelju izvješća Povjerenstva Fakultetsko vijeće ocijeni da pristupnik nema uvjete za stjecanje doktorata znanosti ili da se predložena tema ne može prihvatiti, odbit će prijavu pristupnika.

VI.2. Ocjena i obrana doktorske disertacije

Članak 31.

- (1) Fakultetsko vijeće, na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti, imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije od najmanje triju članova.
- (2) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije mogu biti samo osobe u znanstvenom zvanju ili u znanstveno-nastavnom zvanju iz znanstvenog područja teme doktorske disertacije.

Članak 32.

- (1) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije podnose izvješće (Obrazac 3) najkasnije u roku od 90 dana od primitka disertacije.
- (2) Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije sadrži: prikaz sadržaja disertacije, mišljenje i ocjenu disertacije s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni sadržaj disertacije te prijedlog Povjerenstva.

Članak 33.

Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije može u svom izvješću predložiti:

- da se doktorska disertacija prihvati i pristupniku dopusti da pristupi obrani doktorske disertacije,
- da se doktorska disertacija vrati pristupniku radi dopuna ili ispravaka,
- da se doktorska disertacija odbije.

Članak 34.

(1) Ukoliko Fakultetsko vijeće prihvati izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije, u kojem je utvrđeno da doktorska disertacija ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će pristupnika da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama Povjerenstva.

(2) U slučaju iz prethodnoga stavka pristupnik je dužan u roku od 90 dana od dana primitka zaključka dopuniti doktorsku disertaciju.

(3) Ako pristupnik u roku od 90 dana od dana primitka zaključka ne postupi prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se kao da je doktorska disertacija odbijena.

Članak 35.

Ukoliko Fakultetsko vijeće zaključi da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorske disertacije, može u Povjerenstvo za ocjenu uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili imenovati novo Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije, koje će ponovno razmotriti doktorsku disertaciju i podnijeti izvješće.

Članak 36.

(1) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorske disertacije, u pravilu na istoj sjednici Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije od najmanje triju članova i dvaju zamjenika te određuje datum i mjesto obrane.

(2) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije.

(3) Članovi Povjerenstva za obranu doktorske disertacije mogu biti samo osobe u znanstvenom zvanju ili u znanstveno-nastavnom zvanju.

Članak 37.

(1) Ako je u izvješću Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije ocjena negativna, a Fakultetsko vijeće ne donese odluku o proširenju sastava Povjerenstva ili imenovanju novoga Povjerenstva radi nove ocjene, Fakultetsko će vijeće donijeti odluku da se doktorska disertacija odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti pristupnika.

(2) Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti pristupniku se dostavlja u roku od 8 dana.

(3) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka pristupnik ne može na Fakultetu ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti o istoj temi.

Članak 38.

(1) Obrana doktorske disertacije je javna.

(2) Datum i mjesto obrane doktorske disertacije utvrđuje Fakultetsko vijeće, a obavijest o obrani doktorske disertacije oglašava se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta.

(3) Pristupnik brani doktorsku disertaciju pred Povjerenstvom za obranu doktorske disertacije.

(4) O obrani doktorske disertacije vodi se zapisnik (Obrazac 4) koji potpisuju članovi Povjerenstva i zapisničar.

(5) U zapisnik se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorske disertacije.

Članak 39.

(1) Odluka Povjerenstva o obrani doktorske disertacije može biti:

- obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva,
- obranio većinom glasova Povjerenstva,
- nije obranio.

(2) Pristupniku koji je uspješno obranio doktorsku disertaciju Fakultet izdaje potvrdu o završenom doktorskom studiju i stečenom akademskom stupnju doktora znanosti. U potvrdi se navodi znanstveno područje i polje u kojem je stečen doktorat znanosti te naslov doktorske disertacije.

(3) Pristupnik koji nije obranio doktorsku disertaciju ima pravo nakon proteka roka od 90 dana ponovno prijaviti izradbu i obranu doktorske disertacije, ali ne s istom temom.

(4) Predmet doktorske disertacije koji nije obranjen u roku deset godina od dana prihvaćanja teme doktorske disertacije podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

VI.3. Predaja, objava i pohrana doktorske disertacije

Članak 40.

(1) Doktorand je obvezan u roku mjesec dana od dana obrane predanu uvezanu doktorsku disertaciju te elektroničku verziju Uredu za studentska pitanja i to u najmanje pet primjeraka.

(2) Ured za studentska pitanja obvezan je dostaviti po jedan primjerak doktorske disertacije odgovarajućim institucijama u Republici Hrvatskoj.

(3) Fakultet je dužan doktorsku disertaciju trajno objaviti na javnoj internetskoj bazi doktorskih disertacija Nacionalne i sveučilišne knjižnice, a jedan otisnuti primjerak doktorske disertacije dostaviti Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici.

(4) Jedan primjerak doktorske disertacije predaje se mentoru i knjižnici Fakulteta.

(5) Doktorska disertacija u elektroničkoj verziji objavljuje se na mrežnoj stranici Fakulteta.

VI.4. Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem

Članak 41.

(1) Ukoliko su rezultati istraživanja u okviru izrade doktorske disertacije provode za potrebe gospodarstva, a uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva, doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti te Ured za transfer tehnologija Sveučilišta.

(2) Mentor i doktorand prije predaje doktorske disertacije na ocjenu mogu zatražiti da se s doktorskom disertacijom postupa tajno. U tom slučaju Fakultetsko vijeće može isključiti javnost iz obrane doktorske disertacije i odgoditi njezino javno objavljivanje radi zaštite intelektualnog vlasništva od jedne godine od dana predaje doktorske disertacije na ocjenu do najdulje tri godine, odnosno do javnog objavljivanja patenta prijave.

(3) Doktorska disertacija s odgođenim objavljivanjem brani se pred povjerenstvom koje potpisuje izjavu o čuvanju tajnosti podataka.

VII. DIPLOMA I STJECANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 42.

(1) Nakon završenoga dokorskog studija i uspješno obranjene doktorske disertacije Sveučilište izdaje doktorandu diplomu kojom se potvrđuje završetak dokorskog studija i stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti (dr. sc.) u skladu sa Zakonom.

(2) Diplomu o doktoratu znanosti uručuje rektor Sveučilišta na svečanoj promociji. Na svečanoj promociji doktorand se upisuje u Knjigu doktora znanosti koju vodi Sveučilište.

(3) Uz diplomu doktorandu se bez naknade na hrvatskom i engleskom jeziku izdaje Dopunska isprava o studiju s odgovarajućim podacima potrebnim za razumijevanje stečenoga akademskog stupnja.

VIII. POSTUPAK ODUZIMANJA AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI I POČASNOG DOKTORATA

Članak 43.

(1) Akademski stupanj doktora znanosti oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je doktorska disertacija bila plagijat ili krivotvorina i u postupku koji odgovara postupku stjecanja doktorata, u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta i ovih Pravila.

(2) Oduzimanje akademskog stupnja doktorata znanosti provodi se na temelju zahtjeva Fakultetskog vijeća na temelju vjerodostojno obrazložena prijedloga i priložene dokumentacije koja sadrži:

- podatke o autoru,
- prijavu s obrazloženom temom doktorske disertacije,
- Odluku Fakultetskog vijeća o prihvaćanju teme doktorske disertacije,
- Odluku o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije,
- Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorske disertacije,
- Odluku o imenovanju Povjerenstva za obranu doktorske disertacije,
- Zapisnik o obrani doktorske disertacije,
- jedan (1) primjerak doktorske disertacije.

(3) Sukladno zahtjevu i dokumentaciji navedenoj u stavku 2. ovog članka Senat imenuje povjerenstvo od pet članova iz znanstvenog područja i znanstvenog polja iz kojeg je obranjena doktorska disertacija. Najmanje tri člana povjerenstva moraju biti u znanstvenom zvanju znanstvenih savjetnika, odnosno znanstveno-nastavnom zvanju redovitog profesora, a preostala dva člana povjerenstva mogu biti u znanstvenom zvanju višeg znanstvenog suradnika, odnosno znanstvenog suradnika – izvanrednog profesora odnosno docenta, od kojih jedan mora biti s drugog sveučilišta ili znanstvene institucije. Mentor ne može biti član povjerenstva.

(4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka razmatra i ocjenjuje prijedlog za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti i obvezno je najkasnije u roku 60 dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti podnijeti izvješće Senatu.

Članak 44.

(1) Na temelju izvješća Povjerenstva iz prethodnog članka Senat donosi odluku.

(2) Uz odluku Senata o oduzimanju doktorata znanosti prilaže se dokumentacija koja sadrži:

- podatke o autoru,
- imena članova Povjerenstva za oduzimanje doktorata znanosti,
- Izvješće povjerenstva.

IX. PONIŠTENJE DIPLOME O DOKTORATU ZNANOSTI

Članak 45.

(1) U slučaju da Senat donese odluku o oduzimanju doktorata znanosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti, i to najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke Senata o oduzimanju doktorata znanosti.

(2) Odluka o oduzimanju doktorata znanosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.

(3) Diploma o doktoratu znanosti poništava se stavljanjem klauzule o poništenju u nju.

(4) Osoba kojoj je oduzet doktorat znanosti dužna je vratiti Sveučilištu diplomu o doktoratu znanosti u roku od 30 dana od dana primitka Odluke Senata o oduzimanju doktorata znanosti.

(5) Oduzimanjem doktorata znanosti oduzima se akademski stupanj doktora znanosti i gube se zvanja za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.

(6) U postupku oduzimanja doktorata znanosti povjerenstva i Senat obvezni su postupati u skladu s propisima o autorskoj pravnoj zaštiti pisanoga znanstvenog djela.

Članak 46.

Počasni se doktorat može oduzeti ako se utvrdi da se njegov nositelj teško ogriješio o kriterije na temelju kojih mu je počasni doktorat podijeljen.

Članak 47.

- (1) Počasni doktorat oduzima se u postupku koji je istovjetan postupku dodjeljivanja počasnog doktorata.
- (2) Postupak oduzimanja počasnog doktorata znanosti provodi Senat, i to na temelju vjerodostojno obrazloženog prijedloga triju stručnih vijeća ili pet članova Senata.
- (3) O prijedlogu za oduzimanje počasnog doktorata raspravlja Senat i imenuje povjerenstvo od pet članova za ocjenu prijedloga o oduzimanju počasnog doktorata iz reda najistaknutijih znanstvenika i nastavnika Sveučilišta u znanstvenom, odnosno znanstveno-nastavnom zvanju.
- (4) Povjerenstvo iz prethodnog stavka obvezno je u roku 60 dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje počasnog doktorata dostaviti Senatu izvješće.
- (5) Na temelju izvješća povjerenstva Senat donosi Odluku o oduzimanju počasnog doktorata.
- (6) Na temelju Odluke Senata, rektor Sveučilišta obavezan je u roku 30 dana od dana donošenja Odluke Senata poništiti diplomu počasnog doktorata.
- (7) Osoba kojoj je oduzet počasni doktorat obvezna je u roku 30 dana od dana poništenja diplome vratiti Sveučilištu diplomu počasnog doktorata.
- (8) Diploma o počasnom doktoratu poništava se stavljanjem klauzule o poništenju u nju.
- (9) Odluka o oduzimanju počasnog doktorata unosi se u Knjigu počasnih doktora Sveučilišta.

X. TIJELA DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 48.

Tijela doktorskog studija su:

1. Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti,
2. voditelj studija,
3. povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije.

X.1. Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti

Članak 49.

- (1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) stalno je tijelo Fakultetskog vijeća koje skrbi o doktorskom studiju te utvrđuje ispunjenost uvjeta za pokretanje postupka za prihvaćanje teme doktorske disertacije te obavlja druge poslove u skladu s ovim Pravilima.
- (2) Povjerenstvo ima pet (5) članova.
- (3) Predsjednika i ostale članove Povjerenstva na prijedlog dekana imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće među nastavnicima u znanstveno-nastavnom zvanju koji obavljaju nastavu na doktorskom studiju.
- (4) Članovi Povjerenstva imenuju se na četiri godine. Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za članove Povjerenstva.
- (5) Predsjednik Povjerenstva ujedno je i voditelj doktorskog studija.

X.2. Predsjednik Povjerenstva

Članak 50.

Predsjednik Povjerenstva ima sljedeća prava i obveze:

- ustrojava doktorski studij i odgovara za ostvarivanje studijskog programa i izvedbenog plana nastave doktorskog studija,
- predlaže izmjene i dopune studijskog programa doktorskog studija,

- saziva i predsjedava sjednicama doktorskog studija
- savjetuje studente pri odabiru izbornih predmeta i daje im suglasnost za takav odabir,
- saziva i vodi sastanke mentora studenata,
- podnosi godišnje izvješće o održanoj nastavi Povjerenstvu i Fakultetskom vijeću,
- obavlja i druge poslove u skladu s odredbama Statuta Fakulteta i ovim Pravilima.

X.3. Povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije

Članak 51.

(1) Povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije su:

- Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorske disertacije,
- Povjerenstvo za ocjenu doktorske disertacije,
- Povjerenstvo za obranu doktorske disertacije.

(2) Povjerenstva svoje poslove obavljaju u skladu s ovim Pravilima.

XI. OSIGURAVANJE I UNAPREĐIVANJE KVALITETE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 52.

(1) Osiguravanje i unapređivanje kvalitete doktorskog studija propisano je Pravilnikom o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje i unapređivanje kvalitete na Filozofskom fakultetu Osijek.

(2) Ustroj i standardi djelovanja sustava za osiguravanje kvalitete podliježu načelima, mjerilima i kriterijima vrednovanja, ocjeni razvijenosti i učinkovitosti Fakulteta i njegovih studijskih programa.

(3) Praćenjem definiranih pokazatelja kvalitete te utvrđivanjem i provođenjem aktivnosti i postupaka iz Priručnika za osiguravanje i unapređivanje kvalitete obrazovanja i znanstveno-istraživačkog rada na Filozofskom fakultetu Osijek trajno se osigurava i unapređuje kvaliteta doktorskog studija.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Za tumačenje ovih Pravila nadležno je Fakultetsko vijeće, a za provedbu Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti.

Članak 54.

Ova Pravila stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Članak 55.

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaju se primjenjivati Pravila KLASA: 602-04/11-03/32 URBROJ: 2158-83-02-11-1 od 25. svibnja 2011.

dekanica
prof. dr. sc. Loretana Farkaš

KLASA: 602-04/15-03/68
URBROJ: 2158-83-02-15-3

Pravila za izvedbu Poslijediplomskoga sveučilišnog studija Književnost i kulturni identitet objavljena su na oglasnoj ploči Fakulteta 26. studenoga 2015.

tajnik
Vlado Fotak, dipl. prav.