



**FILOZOFSKI FAKULTET**

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

**UPUTE ZA IZRADU I OBLIKOVANJE DOKTORSKOGA RADA**

**POSLIJEDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ *KNJIŽEVNOST I  
KULTURNI IDENTITET***

Osijek, travanj, 2022.

## 1. UVOD

Doktorski rad koji doktorand na poslijediplomskom sveučilišnom studiju Književnost i kulturni identitet izrađuje samostalno je izvorni znanstveni rad koji donosi nove znanstvene spoznaje u vezi s određenom odabranom i odobrenom filološkom temom i teorijskim i/ili praktičnim problemima koji do tada nisu bili uopće istraženi ili nisu bili dovoljno istraženi. Novim se spoznajama pridonosi razvoju filološkog područja teorije i povijesti književnosti u okviru kojeg se izrađuje doktorski rad, a implikacijama novih izvornih rezultata provedenoga istraživanja unaprjeđuje teorija i praksa u tom i drugim znanstvenim, ali i neznanstvenim područjima. Zbog svoje izvornosti doktorski je rad znanstveno djelo vrijedno za objavljivanje.

Izradom i obranom doktorskoga rada doktorand potvrđuje svoju sposobnost za samostalan znanstveno-istraživački rad u znanstvenom području humanističkih znanosti i znanstvenom polju filologije.

Rad mora biti jezično i stilski besprijekoran u svim elementima.

## 2. OPSEG DOKTORSKOGA RADA I OPĆE JEZIČNO-STILSKE UPUTE

Ne postoje stroga pravila za opseg doktorskoga rada jer opseg doktorskoga rada ponajviše ovisi o području i temi. Ipak, orijentacijski opseg trebao bi biti oko 200 kartica (1 kartica = 1800 slovnih znakova uključujući razmake).

Doktorska disertacija se piše na hrvatskom standardnom jeziku.

Disertacija može biti napisana na nekom od svjetskih jezika (engleski, njemački, francuski).

Tekst disertacije treba biti gramatički i pravopisno ispravan i bez tiskarskih pogrešaka.

Doktorski rad treba biti napisan akademskim stilom. Tekst rada treba biti koherentan, gramatički i pravopisno točan. Također, doktorski rad treba imati jasnu i logičnu strukturu, odnosno sustavni redoslijed odjeljaka i pododjeljaka iz kojeg je razvidna njihova sadržajna međusobna povezanost. Tekst odjeljaka i pododjeljaka treba biti logično razdijeljen u odlomke. Preporučuje se nazive poglavlja pisati podebljanim verzalom (BOLD), a nazive potpoglavlja malim slovima.

Disertacija treba biti ispisana na papiru formata A4 (210x297).

Prije oblikovanja rada prema stilskim uputama iznesenim u sljedećem odjeljku, potrebno je najprije podesiti sljedeće parametre za oblik dokumenta u Wordu:

Lijeva i desna margina: 2,5 cm

Gornja i donja margina: 2,5 cm

Tip i veličina pisama: osim gdje je drugačije navedeno, upotrebljava se Times New Roman 12

Prored: 1,5 redak

Uvlake: osim gdje je drugačije navedeno, uvlačenju odlomka s lijeve i desne strane treba postaviti na 0 cm, ali prvi red odlomka mora biti uvučen 0,5 cm. Iznimka su prvi odlomci neposredno nakon naslova odjeljaka ili pododjeljaka. Njihovi se prvi redovi ne uvlače, već su poravnati na lijevom rubu s ostatkom odlomka.

Poravnanje: obostrano.

### **3. STRUKTURA DOKTORSKOGA RADA, SADRŽAJ I OBLIKOVANJE DIJELOVA RADA**

Izvorni znanstveni rad, pa tako i doktorski rad, ima određenu strukturu. Doktorski rad u polju filologije obuhvaća, u pravilu, sljedeće dijelove:

- naslovnice (v. privitak 1)
- izjava o akademskoj čestitosti (v. privitak 2)
- sadržaj rada
- tekst disertacije
  - uvod
  - teorijska i empirijska polazišta provedenoga istraživanja
  - cilj istraživanja, istraživačka pitanja i hipoteze
  - opis metodologije istraživanja
  - rasprava
  - zaključak
- popis literature
- prilozi (ako ih ima)
- sažetak rada, prošireni sažetak i ključne riječi
- životopis autora rada
- izjava lektora (v. privitak 3).

Uz navedene dijelove, doktorski rad može sadržavati popis kratica, tablica i slika, zahvale i dr. Gore navedene dijelove ne treba poistovjetiti s naslovima odjeljaka i/ili pododjeljaka.

#### **Korice doktorskog rada**

u gornjem dijelu, pri vrhu:

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

FILOZOFSKI FAKULTET

LOGO (centriran, 3 cm širine)

U sredini stranice treba pisati:

Ime i prezime

NASLOV

Doktorski rad

Pri dnu stranice treba pisati:

Mjesto, godina.

**Na hrptu:**

Od vrha hrpta prema dolje, 3 cm od ruba, mali logo najviše 1 cm širine (ili manji, ovisno o širini hrpta)

Ime i prezime, naslov

**Stranice koje prethode sadržaju rada (naslovnice)**

Na prvoj stranici doktorskoga rada koji se piše na hrvatskom jeziku ispisuje se tekst kao na koricama, i to u gornjem dijelu, pri vrhu:

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FILOZOFSKI FAKULTET

U sredini stranice treba pisati:

Ime i prezime

NASLOV

Doktorski rad

Pri dnu stranice treba pisati:

Mjesto, godina.

Druga stranica rada koji se piše na hrvatskom jeziku sadrži iste podatke, ali na engleskom jeziku (v. privitak 1).

Na trećoj stranici rada koji je na hrvatskom jeziku ispisuje se u gornjem dijelu, pri vrhu:

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FILOZOFSKI FAKULTET

U sredini stranice treba pisati:

Ime i prezime

NASLOV

Doktorski rad

Znanstveno područje, polje, grana

Ispod toga treba napisati podatke o mentoru (ili mentorima):

Mentor: titula, ime i prezime

Pri dnu stranice treba pisati:

Mjesto, godina.

Četvrta stranica rada koji se piše na hrvatskom jeziku sadrži iste podatke, ali na engleskom jeziku (v. privitak 1).

Stranice moraju biti numerirane. Broje se stranice od uvoda do kraja rada. Numeracija se piše u donjem desnom kutu. Stranice koje prethode sadržaju rada se NE numeriraju.

Budući da se doktorski rad može pisati na hrvatskom ili, uz obrazloženje, na engleskom ili nekom drugom jeziku, naslovnice doktorskoga rada koje su na engleskom jeziku prethode naslovnicama na hrvatskom jeziku, a ako je rad na nekom drugom stranom jeziku koji nije engleski, nakon naslovnica na tom jeziku slijede naslovnice na hrvatskom i engleskom jeziku.

## **Sadržaj rada, popis kratica, tablica i slika**

Nakon prvih nekoliko obveznih stranica (naslovnica) doktorskoga rada slijedi izjava o akademskoj čestitosti (v. privitak 2) i sadržaj doktorskoga rada koji predstavlja brojčani i tekstualni pregled odjeljaka i pododjeljaka. Svaki odjeljak i pododjeljak treba imati numeriran naslov. Brojka uz naslov nikada ne počinje s 0. Brojevi odjeljaka i pododjeljaka numeriraju se arapskim brojevima. Brojevi stranica na kojima započinju pododjeljci trebaju biti poravnati u desno s brojevima stranica glavnih poglavlja.

Za naslove odjeljaka i pododjeljaka na različitim razinama koriste se različite veličine pisma i oblici isticanja kao na primjer:

**1. NASLOV** (velika podebljana slova, veličina slova 14)

**1.1. Podnaslov prve razine** (mala podebljana slova, veličina slova 12)

**1.1.1. Podnaslov druge razine** (kosa mala podebljana slova, veličina slova 12)

1.1.1.1. *Podnaslov treće razine* (kosa mala slova, veličina slova 12)

Na istoj je razini potrebno imati najmanje dva pododjeljka. Primjerice pododjeljak 1.1.1. može postojati samo ako postoji barem još i pododjeljak 1.1.2.

Prije novoga pododjeljka s naslovom ostaviti prazan redak, a između naslova i prvoga odlomka ne ostavljati prazan redak. Između odlomaka ne ostavljati prazan redak. Prvi redak svakoga odlomka, osim prvoga odlomka ispod naslova, treba uvlačiti (0,5 cm).

Ako se u radu koristi veći broj kratica, preporuča se nakon sadržaja rada na novoj stranici s naslovom „Popis kratica“ navesti kratice korištene u tekstu i njihova pojašnjenja. Isto tako, ako se smatra potrebnim, nakon sadržaja rada mogu se navesti popisi tablica i slika koji se formalno uređuju na isti način kao i sadržaj.

Sadržaj rada, popis kratica, tablica i slikovnih prikaza, popis literature, privitci, sažetci i životopis NE uvode se numeriranim naslovom.

Stranice sadržaja, popisa kratica, tablica i slikovnih prikaza numeriraju se **rimskim** brojevima u desnom donjem kutu stranice.

## **Uvod**

Ovim dijelom rada počinje tekst doktorskoga rada te je prva stranica uvoda ujedno i prva stranica rada numerirana **arapskim** brojevima koji slijede do kraja rada.

U uvodu se predstavlja područje i tema rada, upoznaje čitatelja sa svrhom i ciljem istraživanja, te ukratko opisuje metodologija istraživanja. Uvod ne smije biti ni prekratak ni predug. U uvodu treba predstaviti istraživačko pitanje i tezu, a izbjegavati detaljan osvrt na teorijska i empirijska polazišta ili metodologiju.

## **Središnji dio rada**

Središnji tekstualni dio rada obuhvaća niz odjeljaka i pododjeljaka u kojima se iznose teorijske spoznaje, daje pregled prethodnih istraživanja, navode ciljevi, istraživačka pitanja i hipoteze, opisuje metodologija istraživanja, prezentiraju rezultati, raspravljaju rezultati i izvodi

zaključak. U daljnjem se tekstu prvo daje kratak osvrt na sadržaj, a nakon toga i na oblikovanje tih dijelova doktorskoga rada.

- Teorijska i empirijska polazišta

U ovom se dijelu rada prikazuju osnovne recentne i relevantne spoznaje o području u kojem doktorand piše rad, odnosno pruža se uvid u teorijske spoznaje i objavljene rezultate dosadašnjih istraživanja koji su činili temelj za provedbu istraživanja koje se predstavlja u radu. U ovom dijelu do izražaja dolazi sposobnost doktoranda da logično povezuje relevantne spoznaje, analizira ih i sintetizira te izvodi zaključke i iznosi vlastita zapažanja i mišljenja.

- Ciljevi, istraživačka pitanja i teze

Prikaz provedenoga istraživanja počinje navođenjem cilja istraživanja, istraživačkih pitanja i/ili teza. Ciljevi, istraživačka pitanja i teze motivirani su spoznajama iz prethodnih relevantnih istraživanja. Potrebno ih je kratko i jasno oblikovati. Na ciljeve, istraživačka pitanja i teze poziva se i u ostalim dijelovima rada, a osobito u raspravi.

- Metodologija istraživanja

Ovisno o vrsti provedenoga istraživanja, u ovom se dijelu opisuje metodologija znanstvenog istraživanja uključivši književno povijesne i književnoteorijske paradigme. Podrazumijeva se primjena odgovarajuće čitateljske strategije, odnosno književnoteorijskog pristupa (feministička kritika, marksistička kritika, psihoanaliza, postkolonijalna teorija, naratologija...), po potrebi instrumenti istraživanja ili računalni programi koji su upotrijebljeni u analizi te se opisuje primjena etičkih načela u istraživanju.

- Analiza i rasprava

Analiza i rasprava mogu obuhvaćati interpretaciju predložaka, odgovaranje na istraživačko pitanje, potvrđivanje ili negiranje postavljene teze te usporedbu sa spoznajama drugih autora što potkrepljuju teorijski i praktični značaj vlastitoga istraživanja. Analiza i rasprava je vrlo važan dio doktorskoga rada te je potrebno obratiti posebnu pozornost tome da taj dio rada bude detaljan te da ima jasnu i logičnu strukturu.

- Zaključak

Zaključak je obavezan dio rada, u kojem se nalaze sve važne informacije o tekstu. Riječ je o samostalnoj misaonoj i strukturnoj cjelini. U zaključku se formulira glavna ideja ili teza cijeloga rada, a ne uključuje ništa o čemu prethodno nije bilo riječi.

S obzirom na to da se **u tekstualnom dijelu doktorskoga rada**, ponajviše u tzv. teorijskom dijelu, izravno (doslovnim navođenjem) ili neizravno (parafraziranjem) navode ideje, misli, spoznaje, zaključci, tvrdnje, stavovi i mišljenja koja izvorno pripadaju drugim autorima, u tekstu rada potrebno je uputiti (referirati se) na izvorno djelo iz kojeg su preuzeti citirani dijelovi teksta ili, primjerice, tablice, grafikoni, dijagrami, sheme i slike, a bibliografski zapis o izvornom djelu potrebno je navesti u popisu literature. Potrebno je u pisanju rada izbjegavati uporabu anonimnih izvora (npr. neautoriziranih elektroničkih izvora). Uvijek treba nastojati referirati se u radu na primarni izvor, odnosno izbjegavati upućivanje na djelo određenoga autora ili grupe autora iz sekundarnog izvora. Nepozivanje na izvorno djelo iz kojeg se preuzimaju određeni dijelovi smatra se plagiranjem.

Postoje različiti stilovi referiranja i izrade bibliografskih zapisa.

Osnovni stilovi citiranja, Oxfordski i Harvardski, razrađeni su u različitim prilagodbama poput: ACS (American Chemical Society style), APA style (American Psychological Association

style), ASA style (American Sociological Association style), The Chicago Manual of Style, Harvard referencing, MLA style (Modern Language Association), Vancouver ...<sup>1</sup>. Doktorand treba, u dogovoru s mentorom, odlučiti se za određeni stil citiranja i referiranja te ga **dosljedno** primjenjivati u svom radu. U ovim *Uputama za izradu i oblikovanje doktorskoga rada* pružaju se primjeri citiranja i referiranja prema stilu APA opisanom u *Publication Manual of the American Psychological Association* (7. izdanje, 2019), a više informacija o tom stilu može se naći i na poveznici <https://apastyle.apa.org/>.

### Navodi i citati u tekstu rada

Izvori koji se navode u tekstu trebaju sadržavati prezime autora i godinu objavljivanja, npr. Bachman (1990) ili (Bachman, 1990).

Ako se navodi djelo dvojice autora, onda se navode imena oba autora, npr. Bachman i Palmer (2010) ili (Bachman i Palmer, 2010). U navodu djela triju i više autora, npr. Celce-Murcia, Dörnyei i Thurrell (1995), odmah u prvom navodu piše se prezime prvoga autora i oznaka „i sur.“, npr. Celce-Murcia i sur. (1995).

Pri navođenju više djela istoga autora, autorovo se ime navodi samo jednom, a godine publikacija od starijih prema recentnijima, npr. Bachman (1990, 1991). Uz godinu izdanja djela istoga autora iz iste godine dodaju se slova abecede, npr. Bachman (1990a, 1990b).

Ako dva autora imaju isto prezime, u tekstu rada se uz prezime navode i inicijali imena, npr. R. Ellis (1997) i N. Ellis (2008).

Ako ima više od jednog navoda, treba ih odvojiti točkom sa zarezom (;) i poredati abecedno, npr. (Halliday i Hasan, 1976; Hoey, 1991; Károly, 2002).

Upućivanja na izvore treba primjenjivati tako da se može jasno prepoznati na koji se dio teksta odnose ili ih treba ponoviti.

Ako se ne može izbjeći upućivanje na djelo iz sekundarnog izvora (djelo autora ili skupine autora koji citiraju primarni izvor, tj. izvorno djelo kojem doktorand nije mogao pristupiti), onda navod treba oblikovati tako da pruža podatke o izvornom djelu (prezime autora, godina, broj stranice), zatim riječi „navodi“, „prema“ ili „u“ te podatak o sekundarnom izvoru (prezime autora, godina i broj stranice), npr. Johnson (1990, str. 303, prema Jessner, 2006, str. 4).

Ako rad nema autora, u navodu se pišu prve dvije do tri riječi iz naslova djela ili, ako postoji, uvriježena kratica djela, npr. „ZEROJ“ (2001).

Ako se citira neki specifični dio teksta djela ili se upućuje, primjerice, na slikovni prikaz, tada je uz prezime i godinu potrebno navesti i stranicu ili stranice, npr. Bachman (1990, str. 89) ili Bachman (1990, str. 89-91).

Citati koji su kraći od 40 riječi stavljaju se u navodne znakove („xxx“) i ne izdvajaju se iz teksta. Duži citati izdvajaju se od glavnoga teksta u novi redak, uvlače s lijeve strane za 0,5 cm. Za izdvojene navode koristi se manja veličina fonta (veličina slova 11) i ne koriste se navodnici. Ako iza toga slijedi upućivanje na djelo u zagradi, ne stavlja se točka iza zagrade.

Citat (bilo da se radi o pojmu/izrazu ili kraćem citatu) koji je preuzet iz jezika na kojem rad nije napisan treba prevesti tako da se prijevod navodi odmah iza citata, a ako je citat dulji, prijevod treba staviti u bilješku.

---

<sup>1</sup> Detaljnije upute za citiranje i referenciranje te primjenu navedenih stilova mogu se naći u Dubravka Oraić Tolić, *Akademsko pismo, Strategije i tehnike klasične retorike za suvremene studentice i studente*, Naklada Ljevak, Zagreb, 2011.

Za pisanje navoda i citata iz radova s mrežnih stranica vrijede ista pravila kao i za navode i citate iz tiskanih radova.

### Tablice i slikovni prikazi

Tablice i slikovni prikazi uklapaju se u tekst rada. Uz tablice se stavlja natpis „Tablica“, a uz slikovni prikaz natpis „Slika“. Svaka tablica i slikovni prikaz numeriraju se rednim arapskim brojem, posebno se numeriraju tablice, a posebno slikovni prikazi. Moguća su dva načina numeracije tablica i slikovnih prikaza:

- 1) numeracija u slijedu kako se tablice i slikovni prikazi pojavljuju u tekstu od početka prvoga do zadnjega odjeljka i pododjeljka rada (npr. Tablica 3. je treća tablica po redu u radu, neovisno o tome u kojem se odjeljku rada nalazi),
- 2) numeracija tablica i slikovnih prikaza unutar istoga odjeljka u onom slijedu u kojem se pojavljuju iza određenoga glavnog odjeljka (npr. Tablica 2.1. je prva tablica po redu unutar drugoga odjeljka).

Doktorand se treba u dogovoru s mentorom **odlučiti za jedan od načina** numeracije tablica i slikovnih prikaza u radu i **primjenjivati ga dosljedno** u cijelome tekstu rada. Tablice i slikovni prikazi trebaju imati jasan i razumljiv naslov. Naslov tablice stavlja se iznad tablice, a naslov slikovnog prikaza ispod slikovnog prikaza. Između naslova i tablice te između slike i njezina naslova treba ostaviti prazan redak. Ako se u tablicama i slikovnim prikazima koriste kratice, potrebno ih je objasniti tako da su razumljive čitatelju bez čitanja dijela teksta u koji su umetnute.

### Bilješke

Bilješke se u tekstu označavaju arapskom brojkom i prilažu na kraju stranice na kojoj se spominju. Potrebno je izbjegavati prekomjernu uporabu bilježaka. Za razliku od uobičajenih bilježaka (*footnotes*), koje dolaze na kraju stranice, bilješke iz tablica postavljaju se neposredno nakon tablice.

## **Literatura**

Na kraju teksta središnjega dijela doktorskoga rada, odnosno poslije zaključka, navodi se potpuni popis upotrijebljene literature. Naslov toga dijela teksta doktorskoga rada se ne numerira.

U popisu literature navode se potpuni bibliografski zapisi svih radova koji se spominju u tekstu, što znači da u popisu ne smiju biti i radovi na koje se u tekstu ne referira.

Radovi se navode abecednim redom prema prezimenima autora i kronološkim redom (od starijih prema novijima) za radove istog autora. Uz prezime se navodi incijal imena/incijali imena, ako se primjenjuje APA stil referiranja. Ako se navodi više radova istog autora, koji imaju istu godinu izdanja, treba ih razlikovati slovima (a, b, c itd.) iza godine izdanja. Kod radova s više autora u popisu literature navode se svi autori.

Ako se radi o člancima ili bibliografskim jedinicama koje imaju DOI, u popisu literature na kraju bibliografskog zapisa treba navesti i DOI broj koji se može provjeriti preko CrossRef servisa na adresi <http://www.crossref.org/guestquery/>. Za ostale mrežno dostupne radove potrebno je, nakon dostupnih osnovnih referenci (naslova, autora itd.), navesti mrežni izvor (<http://...>).

Bibliografski se zapisi ne numeriraju. Pri navođenju svakoga bibliografskog zapisa sve retke osim prvog retka treba uvući (hanging indent 0.2).

Primjeri izrade bibliografskog zapisa prema stilu APA:



*Knjige:*

Autor, A. A. (godina). *Naslov knjige: Podnaslov*. Mjesto: Izdavač.

Autor, A. i Autor, B. (godina). *Naslov knjige* (2. izd.). Mjesto, Mjesto: Izdavač.

Autor, A., Autor, B. i Autor, C. (godina). *Naslov knjige*. Mjesto: Izdavač.

Autor, A. i Autor, B. (ur.) (godina). *Naslov knjige*. Mjesto: Izdavač.

*Bibliografski zapis knjige kojoj je autor korporacija ili skupina autora:*

Korporacija (godina). *Naslov knjige*. Mjesto: Izdavač.

*Poglavlja u knjigama i prilozi u zbornicima:*

Autor, A. i Autor, B. (godina). Naslov priloga. U: C. Autor i D. Autor (ur.) *Naslov knjige*. (podatak o izdanju ako postoji) (str. od–do). Mjesto: Izdavač.

*Članci u časopisima:*

Autor, A. (godina). Naslov članka. *Naziv časopisa, volumen/godište*(broj), od-do.

*Doktorski rad:*

Autor, A. (godina) *Naslov doktorskog rada* (Neobjavljeni doktorski rad). Mjesto: Akademska institucija.

*Neobjavljeni radovi s konferencija:*

Autor, A. (godina) Naslov neobjavljenog rada s konferencije. (Rad predstavljen na konferenciji „Naziv konferencije“, Mjesto, dan – dan, mjesec, godina).

*Mrežni izvori:*

IRIS – A digital repository of instruments and materials for reserach into second languages. <<https://www.iris-database.org/iris/app/home/index>> (1. 3. 2020.)

Council of Europe (2001). *Common European Framework of Reference for Languages: Teaching, learning, assessment*. Strasbourg: Oxford University Press. <<https://rm.coe.int/1680459f97>> (20. 5. 2021.)

Bayless, K. (2013). What is helicopter parenting? *Parents*. <<http://www.parents.com/parenting/better-parenting/what-is-helicopter-parenting> > (20. 5. 2018.)

Radovi na engleskom jeziku trebaju u cijelosti poštivati upute za navođenje literature na engleskom jeziku. U radovima na ostalim jezicima sve se kratice prilagođavaju jeziku rada.

**Prilozi**

Ukoliko se u disertaciji koriste prilozi (objavljeni radovi, ankete, obrasci i sl.), treba ih dodati na kraju. Mogu se označiti Prilog A, Prilog B... ili Prilog 1, Prilog 2 itd.

### **Sažetak, prošireni sažetak i ključne riječi**

Sažetak rada piše se na jeziku na kojem je rad napisan. U sažetku rada sažima se sadržaj cjelokupnoga doktorskoga rada, čime se omogućuje čitatelju da razumije, prije svega, cilj istraživanja, primijenjenu metodologiju, rezultate i autorove zaključke. Sažetak ne treba biti predugačak (obično obuhvaća 1 karticu teksta). Treba ga pisati na način koji će biti razumljiv široj čitalačkoj publici.

Na kraju sažetka navode se ključne riječi. Ključne riječi trebaju biti transparentne na način da omogućuju brzo razumijevanje sadržaja rada i njegovo pridruživanje određenim područjima i/ili kategorijama.

Prošireni (strukturirani) sažetak na engleskom jeziku ako disertacija nije napisana na njemu (do 10 stranica), ključne riječi.

Prošireni (strukturirani) sažetak na hrvatskom jeziku, ako disertacija nije napisan na njemu (do 10 stranica), ključne riječi.

### **Životopis**

Životopis ne treba pisati u obliku literarnog teksta, nego treba biti strukturirani tekst u kojem se, uobičajeno, navode opći podaci, obrazovanje, akademski naslovi, zaposlenje, znanstvene i stručne aktivnosti, članstva, nagrade. Životopis treba biti napisan u trećem licu jednine, a opsegom ne smije prelaziti 1800 znakova. U životopis treba uključiti popis objavljenih radova (ako postoje).

## **3. PREDAJA DOKTORSKOG RADA**

Kod predaje doktorskoga rada na ocjenu doktorand treba pripremiti i podnijeti pismenu prijavu Referadi doktorskog studija. Prijava se podnosi na propisanim obrascima koji su dostupni na mrežnim stranicama doktorskog studija Književnost i kulturni identitet. Pri prijavi doktorskog rada na ocjenu, doktorand **obavezno prilaže i izjavu o lekturi rada** (v. privitak 3). U slučaju potrebnih izmjena u sadržaju rada, a prema uputi povjerenstva iznesenih tijekom obrane rade, lektura se treba ponoviti, ali izjavu lektora ne treba uvezati u tvrde korice, nego samo priložiti. Ako povjerenstvo nema primjedbi i rad ostaje u prvotno predanom obliku, lektura je samo jedna.

Na ocjenu se predaje elektronička inačica rada.

U roku od mjesec dana od dana obrane, doktorand Uredu za studentska pitanja predaje elektroničku verziju doktorskog rada i tvrdo uvezani doktorski rad u najmanje pet primjeraka (uvezanih bez izjave o lekturi rada).

**PRIVITAK 1**

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FILOZOFSKI FAKULTET

*logo*

Ime i prezime

**Naslov doktorskog rada**

Doktorski rad

Osijek, godina.

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FILOZOFSKI FAKULTET

Ime i prezime

**Naslov doktorskog rada**

Doktorski rad

Osijek, godina.

JOSIP JURAJ STROSSMAYER UNIVERSITY  
FACULTY OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES

Ime i prezime

**Title of doctoral thesis**

Doctoral thesis

Osijek, godina

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU  
FILOZOFSKI FAKULTET

Ime i prezime

**Naslov doktorskog rada**

Doktorski rad

Znanstveno područje, polje, grana

Mentor: titula, ime i prezime

Osijek, godina.

JOSIP JURAJ STROSSMAYER UNIVERSITY  
FACULTY OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES

Ime i prezime

**Title of doctoral thesis**

Doctoral thesis

Academic field

Supervisor: ime, prezime, titula na engleskom

Osijek, godina

## **PRIVITAK 2**

### **IZJAVA O AKADEMSKOJ ČESTITOSTI**

Izjavljujem s punom materijalnom i moralnom odgovornošću da sam ovaj rad samostalno napravio/la te da u njemu nema kopiranih ili prepisanih dijelova teksta tuđih radova, a da nisu označeni kao citati s napisanim izvorom odakle su preneseni. Svojim vlastoručnim potpisom potvrđujem da sam suglasan/na da Filozofski fakultet Osijek trajno pohrani i javno objavi ovaj moj rad u internetskoj bazi doktorskih radova knjižnice Filozofskog fakulteta Osijek, knjižnice Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu.

Mjesto i datum

Potpis doktoranda



## **PRIVITAK 3**

### **IZJAVA LEKTORA**



**FILOZOFSKI FAKULTET**

SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

Ime i prezime lektora

Zvanje lektora

Adresa lektora

E-adresa lektora

Mobitel lektora

**IZJAVA LEKTORA HRVATSKOG /ENGLISKOG/ NJEMAČKOG ILI DRUGOG JEZIKA  
u postupku predaje doktorskog rada na ocjenu**

Izjavljujem da je doktorski rad \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ autora

\_\_\_\_\_ lektoriran i usklađen s pravilima

hrvatskog/engleskog/ njemačkog ili drugog standardnog jezika.

Potpis lektora

Osijek, \_\_\_\_\_



azvo

ESG Certifikat  
sustava osiguranja  
kvalitete u obrazovanju