



POVJERENSTVO ZA OSIGURAVANJE I UNAPREĐIVANJE KVALITETE

KLASA: 602-04/22-04/115

URBROJ: 2158-83-07-22-2

Osijek, 7. prosinca 2022. godine

Predmet: Preporuke Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete visokog obrazovanja
dekanu i prodekanicama: svima

Poštovani gospodine dekane i poštovane prodekanice,

na temelju zapisnika s 1. sjednice Povjerenstva za osiguravanje i unapređivanje kvalitete visokoga obrazovanja u ak. godini 2022./2023., održane 16. studenog 2022. godine, i Izvješća o mentorskom sustavu u ak. god. 2021./2022. dostavljamo Vam naše mišljenje i prijedloge za poboljšanje studiranja i rada na Filozofskome fakultetu kako slijede:

- Unatoč primjetnom otporu kod malog broja nastavnika prema mentorskom sustavu, koncept se mentorstva treba nastaviti njegovati s velikom pažnjom, jer se događa da se studenti ispisuju sa studija, a mentorski bi sustav mogao odigrati ključnu ulogu u sprječavanju odljeva ionako malog broja studenata na nekim ustrojbenim jedinicama Filozofskoga fakulteta.
- Podatke o studentu-savjetniku, njegovoj ulozi i zaduženjima trebalo bi umetnuti u Studentski vodič ili pripremiti kao letke s osnovnim informacijama koji bi se podijelili bruošima na prvom sastanku. Može se također uobličiti u letak-poster koji bi se nalazio na nekom vidljivom mjestu na Fakultetu (primjerice kod kantine ili referade). S ciljem poboljšanja cjelokupnog mentorskog sustava, a osobito uloge studenta-savjetnika, Povjerenstvo smatra da bi bilo korisno održavati sastanke svih voditelja ustrojbenih jedinica s resornom prodekanicom i predstavnicima POUK-a, kao i sa studentima savjetnicima. Preporučujemo i da studenti-savjetnici na prvom službenom sastanku na prijemu bruoša najave neslužbeno druženje sa svojim skupinama studenata pr. u prostoru kantine ili nekog drugom prigodnom prostoru početkom studenog, a aktivnost bi se mogla zvati „Tjedan sastanaka sa studentima-savjetnicima“. Ovo se također preporučuje i kao tema na redovitim mentorskim sastancima s nastavnikom-mentorom. Osim ovoga, Povjerenstvo ponavlja svoju preporuku da bi nastavnici-mentori trebali biti oni nastavnici koji predaju na toj godini ili semestru studija, zato što bi im u prvih mjesec dana bilo moguće održavati redovite i češće kraće sastanke sa svojim mentoriranim studentima. To ne bi morali biti sastanci u posebnim terminima, nego desetak minuta svaki tjedan na početku ili kraju nastave koju im drže nastavnici-mentori. Osim mentora, svi su nastavnici pozvani doprinositi koliko mogu u mentoriranju studenata (pr. savjetom, preporukom, odgovorom na neko pitanje). Preporučujemo i organiziranje radionica i stručnog usavršavanja mentora, ali i pojačano osvješćivanje studentske populacije o važnosti ovoga mehanizma koji im stoji na



ESG Certifikat
sustava osiguranja
kvaliteta u obrazovanju

raspolaganju. Ključnu bi ulogu u ovome segmentu trebala odigrati studentska predstavnička tijela na Filozofskome fakultetu.

- U vezi s društveno korisnim učenjem preporučujemo da se ono usmjeri na kolegije koji imaju praktično orijentirane ishode primjenjive u široj zajednici. Primjeri bi bili: organizacija radionica (pr. za djecu i roditelje) u knjižnicama, srednjim i osnovnim školama te vrtićima, kvizovi, tematske filmske večeri, tematske javne tribine s ciljem upućivanja u struku (pr. Što je prevodenje? Kako rade prevoditelji?, lektura tekstova, pisanje životopisa) i sl. U sve se aktivnosti mogu naravno uključiti i studenti. Premda su mogućnosti organizacije ovakvih aktivnosti puno veće za kolegije iz društvenih znanosti, i humanističke se znanosti mogu uklopiti u ponudu. Uz dobru pripremu, također bi trebalo motivirati kvalitetan stručni i znanstveni kadar na sudjelovanje u organizaciji društveno korisnog učenja.
- U vezi s problemom organizacije znanstvenih i stručnih skupova Povjerenstvo preporučuje Upravi izradu uputa koje bi sadržavale detaljan hodogram svih aktivnosti te osiguravanje kontinuirane podrške ustrojbenim jedinicama za koje se uoči da imaju problema.
- Povjerenstvo je informirano da prostorija 6 više nije na raspolaganju kao nastavnički prostor i prostor za administrativno osoblje u vrijeme dnevne stanke, jer je cjelokupni prostor kantine u zakupu STUC-a. Povjerenstvo preporučuje Upravi da pokuša iznaći rješenje za pronalaženje adekvatnog prostora i tako omogućiti administrativnom osoblju kvalitetan dnevnu stanku.
- Naposljetku, Povjerenstvo preporučuje izdavanje preporuke svom osoblju da je uredovno vrijeme za slanje e-pošte od ponedjelja u 8 h do petka u 17 h.

U nadi da ćete razmotriti naše preporuke srdačno Vas pozdravljamo!

Ispred POUK-a:

izv. prof. dr. sc. Ivana Jozić, predsjednica Povjerenstva

Ivana Jozić



ESG Certifikat
sustava osiguranja
kvalitete u obrazovanju