

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 5. Statuta Filozofskog fakulteta u Osijeku i sukladno prijedlogu dekana Filozofskog fakulteta u Osijeku (u daljnjem tekstu: dekan Fakulteta) Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Osijeku (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće) na svojoj 10. sjednici u akademskoj godini 2022./2023. održanoj 12. srpnja 2023. pod točkom 22. dnevnog reda donijelo je

## **PRAVILNIK o organizaciji Centra za karijere Filozofskog fakulteta u Osijeku**

### **I. Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o organizaciji Centra za karijere Filozofskog fakulteta u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se način organizacije, djelokrug rada i aktivnosti Centra za karijere (u daljnjem tekstu: Centar) Filozofskog fakulteta u Osijeku (u daljnjem tekstu: Fakultet).

#### **Članak 2.**

Svi pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### **II. Djelokrug rada i aktivnosti**

#### **Članak 3.**

(1) Centar u smislu ovog Pravilnika ciljano je organizirana skupina nastavnika i suradnika imenovana za karijerno savjetovanje i usmjeravanje.

(2) Centar provodi sljedeće aktivnosti:

a) osmišljavanje, planiranje, sustavna provedba i unapređivanje ciklusa karijernih radionica:

- 1) komunikacijskih, socijalnih, (samo)prezentacijskih te vještina upravljanja vremenom
- 2) (pro)aktivnih strategija traženja posla
- 3) planiranja razvoja vlastite karijere i izrade individualnog karijernog plana
- 4) izrade molbe za posao (motivacijskog pisma) i životopisa
- 5) pripreme za razgovor za posao
- 6) simulacije selekcijskog intervjua
- 7) poslovne komunikacije
- 8) suočavanja sa stresom
- 9) razvijanja otpornosti

- b) grupno i individualno karijerno informiranje i savjetovanje:
    - 1) informiranje kandidata o studijskim programima i postupku upisa na Fakultet
    - 2) organizacija i koordinacija *Orijentacijskog tjedna*
    - 3) upoznavanje s mogućim karijernim putovima za vrijeme studija i nakon njega
    - 4) osnaživanje poduzetničkih namjera i aktivnosti studenata
  - c) umrežavanje i osnaživanje dvosmjerne suradnje studenata, alumniija i poslodavaca:
    - 1) ostvarivanje kontakata s potencijalnim budućim poslodavcima i širenje mreže potencijalnih budućih poslodavaca
    - 2) organizacija *Tjedna karijera* i *Dana otvorenih vrata*
    - 3) koordiniranje sustavom *Rent-a-mentor*
    - 4) organizacija tribina, okruglih stolova i pozvanih predavanja poslodavaca iz struke u suradnji s FFOS Alumni klubom te alumni mrežom
    - 5) uspostava i koordinacija konkretnih projekata u suradnji s poslodavcima
    - 6) pružanje informacija o poslodavcima i otvorenim radnim mjestima u struci
    - 7) pružanje informacija o mogućnostima stipendiranja
  - d) razvoj i unapređivanje mogućnosti provedbe stručne prakse:
    - 1) pružanje informacija o stručnoj praksi
    - 2) uspostavljanje baze podataka o stručnoj praksi na svim studijima na temelju podataka iz studijskih programa
    - 3) poticanje uvođenja stručne prakse na sve razine studija i u sve studijske programe
    - 4) pomoć pri organizaciji stručne prakse
    - 5) održavanje i ažuriranje baze poslodavaca kod kojih se može provesti stručna praksa
  - e) podrška djelatnicima Fakulteta, a posebice mladim istraživačima:
    - 1) planiranje i razvoj karijere
    - 2) podrška u izradi individualnog plana osposobljavanja
  - f) razvoj i izvedba programa stručnog usavršavanja karijernih savjetnika te ostalih edukacija vezanih uz karijere i nadogradnju postojećih kompetencija i cjeloživotnog učenja
  - g) sudjelovanje i organizacija stručnih i znanstvenih skupova te prijava i sudjelovanje u raznim projektima kojima se može unaprijediti rad Centra i sustava karijera.
- (3) Centar ima svoju internetsku stranicu u okviru stranice Fakulteta na kojoj objavljuje sve relevantne informacije vezane za aktivnost Centra.
- (4) Centar može izdati tiskanu ili e-publikaciju o radu i aktivnostima Centra.

### **III. Način organizacije**

#### **Članak 4.**

- (1) Centar ima voditelja i zamjenika voditelja koje imenuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Voditelj Centra ima sljedeća prava i obveze:
  - odgovara za stručnost rada Povjerenstva za karijere u okviru Centra
  - odgovara za organizaciju rada Centra
  - predstavlja Centar u komunikaciji s vanjskim dionicima

- inicira i predlaže mjere za unapređivanje rada Centra
  - izrađuje Plan godišnjih aktivnosti Centra u suradnji s članovima Savjeta za karijere u okviru Centra
  - podnosi godišnje izvješće Fakultetskom vijeću o radu Centra.
- (3) Mandat voditelja i zamjenika voditelja Centra traje dvije (2) godine, a ista osoba može biti ponovno birana na mjesto voditelja i zamjenika voditelja Centra.
- (4) U slučaju privremene spriječenosti voditelja Centra njegov zamjenik preuzima njegova prava i obveze.
- (5) U slučaju duže spriječenosti voditelja Centra ili njegova odstupanja s mjesta voditelja zbog bilo kojeg razloga zamjenik voditelja Centra preuzima dužnost v. d. voditelja Centra do izbora novog voditelja na Fakultetskom vijeću.
- (6) Voditelj Centra odgovoran je za svoj rad prodekanu za studijske programe i cjeloživotno učenje.

### **Članak 5.**

- (1) U aktivnostima Centra sudjeluje Povjerenstvo za karijere (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kao stručno tijelo koje ima sljedeće zadaće:
- usvaja Plan godišnjih aktivnosti Centra
  - odgovora za stručni rad Centra
  - nadzire i pomaže u organizaciji *Tjedna karijera*, *Dana otvorenih vrata* i ostalih aktivnosti Centra.
- (2) Povjerenstvo ima najmanje pet članova koje imenuje Fakultetsko vijeće.
- (3) Voditelj i zamjenik voditelja Centra članovi su Povjerenstva po položaju.
- (4) Povjerenstvo saziva predsjednik Povjerenstva na prijedlog voditelja Centra prema ukazanoj potrebi.
- (4) Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva te članova Povjerenstva traje dvije (2) godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika i zamjenika predsjednika te člana Povjerenstva.

### **Članak 6.**

- (1) U aktivnostima Centra sudjeluje i Savjet za karijere (u daljnjem tekstu: Savjet) koji kao savjetodavno tijelo imenuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Članovi Savjeta za karijere su:
- po jedan predstavnik sa svakog odsjeka ili samostalne katedre Fakulteta
  - jedan predstavnik/zaposlenik Fakulteta koji radi na poslovima vezanim uz sustav studiranja i ISVU
  - jedan predstavnik/zaposlenik Fakulteta koji radi na poslovima vezanim za cjeloživotno učenje
  - jedan predstavnik alumnijskih/diplomiranih studenata
  - jedan predstavnik aktivnih studenata Fakulteta.
- (3) Članovi Savjeta imaju sljedeće zadaće:
- savjetnici su Centra u ime svojih ustrojbenih jedinica čiji su predstavnici

- proaktivno sudjeluju u radu Centra sa svojim prijedlozima i inicijativama
  - izvještavaju ostale zaposlenike svojih ustrojstvenih jedinica o aktivnostima Centra
  - obavještavaju voditelja ili zamjenika voditelja Centra o svim aktivnostima koje se provode na njihovim ustrojstvenim jedinicama relevantnim i za aktivnosti Centra
  - aktivno sudjeluju u organizaciji *Tjedna karijera*, *Dana otvorenih vrata* i ostalim aktivnostima Centra te sveučilišnim aktivnostima vezanim za karijere.
- (4) Članove Savjeta saziva voditelj ili zamjenik voditelja Centra prema ukazanoj potrebi.
- (5) Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme od dvije (2) godine i mogu biti ponovno birani.

### **Članak 7.**

- (1) Savjet za karijere može predložiti voditelju Centra imenovanje studenata karijernih ambasadora koji bi kao predstavnici studenata određenog studija mogli proaktivno sudjelovati u aktivnostima Centra s ciljem usmjerenog uključivanja studenata u donošenje prijedloga vezanih za razvoj karijera određenog studija.
- (2) Za studenta karijernog ambasadora predlaže se po jedan student sa svakog prijediplomskog i diplomskog studija, odnosno sa svake ustrojstvene jedinice Fakulteta koja ima svog predstavnika u Savjetu.
- (3) Student karijerni ambasador predstavnik je studenata prijediplomskog i diplomskog studija na kojem studira (ukupno dva studenta sa svake ustrojstvene jedinice Fakulteta, a mandat mu traje dvije godine, odnosno do završetka prijediplomskog odnosno diplomskog studija).
- (3) Student karijerni ambasador prikuplja prijedloge i inicijative studenata svoga studija vezane za karijere, stručnu praksu i ostale aktivnosti sukladno ovom Pravilniku te ih upućuje svom predstavniku – članu Savjeta.
- (4) Savjet može sazvati zajednički sastanak svih studenata karijernih ambasadora na kojem bi zajedno s članovima Savjeta donijeli prijedloge i inicijative koji se dalje upućuju voditelju Centra.
- (5) Dostavljene prijedloge Savjeta voditelj Centra upućuje Povjerenstvu na daljnji postupak.
- (6) Povjerenstvo Centra potvrđuje imenovanje studenata karijernih ambasadora za svaku akademsku godinu kako bi se potvrdio potreban broj.

### **Članak 8.**

- (1) Članom Centra mogu na svoj zahtjev, uz ispunjenu prijavnicu, postati i ostali zaposlenici i studenti Fakulteta, kao i vanjski dionici koji svojim aktivnostima mogu pridonositi aktivnostima Centra.
- (2) Odluku o članstvu u Centru potvrđuje Povjerenstvo dva puta tijekom svakog semestra.
- (3) Centar vodi bazu članova.

### **Članak 9.**

- (1) Odluku o aktivnostima Centra donosi Povjerenstvo na sjednicama većinom glasova nazočnih članova.

- (2) Odluke Povjerenstva pravovaljane su ako je na sjednici prisutna natpolovična većina članova.
- (3) Sjednice Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva, a u njegovoj odsutnosti voditelj Centra.
- (4) Sjednice Povjerenstva organiziraju se prema potrebi.

#### **IV. Financiranje**

##### **Članak 10.**

- (1) Projekti Centra financiraju se kako slijedi:
  - iz trećih sredstava (sredstava kompetitivnih projekata)
  - sredstvima programskih ugovora isključivo ako su aktivnosti i ciljevi prihvaćeni u dijelu programskog ugovora u skladu s Uredbom o programskom financiranju javnih visokih učilišta i javnih znanstvenih instituta u Republici Hrvatskoj.

#### **V. Prijelazne i završne odredbe**

##### **Članak 11.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu Centra za karijere (KLASA: 602-04/19-03/137, URBROJ: 2158-83-02-19-2) od 6. studenoga 2019. godine.

##### **Članak 12.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.



**DEKAN**

**prof. dr. sc. Ivan Trojan**

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta 13. srpnja 2023. godine te je stupio na snagu dana 21. srpnja 2023. godine.

**TAJNIK**

**Mislav Mihaljević, mag. iur.**