\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Studij

\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JMBAG

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: poštanski broj, mjesto i ulica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt (e-mail, telefon)

* **ZAHTJEV ZA IZDAVANJE POTVRDE O ZAVRŠENOM**

**PRIJEDIPLOMSKOM STUDIJU**

* **ZAHTJEV ZA PRISTUP OBRANI DIPLOMSKOG RADA**

U Osijeku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis studenta/studentice:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Privitak:

1. Potpis i pečat knjižnice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Izjavu o davanju odobrenja za objavljivanje rada u digitalnom repozitoriju

***ZAHTJEV ZA IZDAVANJE POTVRDE O ZAVRŠENOM PRIJEDIPLOMSKOM STUDIJU***

- Nakon položenih **svih** ispita prijediplomskoga studija, studentica/student prijavljuje predaju završnoga rada Uredu za studente i studije. Ako su sve ostale ocjene upisane u studomat, otvara se **ispitni rok** za završni rad na koji **djelatnici Ureda prijavljuju studenta.**

- Imenovani Ured izdaje i Potvrdu o položenim svim ispitima, koju studentica/student treba dati mentoru na uvid prije upisa konačne ocjene završnoga rada.

- Nakon upisa ocjene završnoga rada u studomat, studentica/student obvezna/obvezan je u roku od tri dana podnijeti Uredu Zahtjev za izdavanje potvrde o završenom prijediplomskom studiju.

- Potvrdu o završenom prijediplomskom studiju studentica/student može podići u roku od **7 dana** nakon završetka studija.

***ZAHTJEV ZA PRISTUP OBRANI DIPLOMSKOG RADA***

- Studentice/studenti koji su položili sve ispite obranu diplomskog rada najavljuju Uredu za studente i studije najkasnije 15 dana prije utvrđenog roka za obranu.

- Otvaranje ispitnog **roka za obranu diplomskog rada** i prijavu studentice/studenta za obranu rada **obavljaju** **djelatnici Ureda**, nakon zakazanog termina za obranu od strane mentora.

- Ured za studente i studije ima obvezu izdati Potvrdu o stečenom akademskom nazivu u roku od **7 dana** od dana diplomiranja.

- Studentica/student Potvrdu može podići nakon što rad bude poslan u digitalni **repozitorij od strane mentora** i **obvezan je donijeti X-icu na poništenje.**

Dokumente preuzeo/preuzela: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 datum potpis