



KLASA: 112-02/24-02/19
URBROJ: 2158-83-02-24-4
Osijek, 20. veljače 2024.

IZVOD

iz Pravilnika o ustrojstvu radnih mjesta Filozofskog fakulteta u Osijeku

Članak 14. točka 3. pod 3.1.9. podtočka 52. Ured za znanost i međunarodnu suradnju (Odjeljak za znanost i međunarodnu suradnju)

52. Voditelj Ureda za znanost i međunarodnu suradnju

(položaj I. vrste-voditelj odjeljka)

- vodi i organizira Ured
- organizira radionice, sastanke i ostale aktivnosti vezane za djelokrug rada Ureda
- prevodi i/ili sastavlja službene i ostale dokumente i prezentacije Fakulteta
- organizira razne međunarodne konferencije, sastanke, prezentacije, radionice i sl. na Fakultetu
- organizira i osmišljava izradu brošura i raznih informacijskih paketa za Fakultet
- prati znanstveni rad nastavnika i suradnika Fakulteta
- izvještava o znanstvenom radu nastavnika i suradnika Fakulteta
- priprema smjernice za međunarodnu suradnju
- priprema smjernice za internacionalizaciju znanstvenog rada i studijskih programa Fakulteta
- prati propise i stručnu literaturu za potrebe poslova svog radnog mjesta
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana i prodekana za znanost i međunarodnu suradnju.
- za svoj rad odgovara neposredno dekanu, nadležnom prodekanu te tajniku Fakulteta.

Uvjeti: završen diplomski sveučilišni ili dodiplomski sveučilišni studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti, poznavanje rada na računalu, aktivno znanje engleskog jezika, poznavanje još jednog svjetskog jezika

Radno iskustvo: tri godine radnog iskustva u struci

Broj izvršitelja: jedan

Ovaj Izvod iz Pravilnika o ustrojstvu radnih mjesta Filozofskog fakulteta u Osijeku-pročišćeni tekst vjerodostojan je dokument i odgovara izvorniku Pravilnika o ustrojstvu radnih mjesta Filozofskog fakulteta u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

