

Na temelju članka 28. Statuta Filozofskog fakulteta u Osijeku (dalje: Statut) te sukladno članku 93. Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Fakultetsko vijeće na svojoj 7. sjednici održanoj 3. travnja 2024. godine pod točkom 15. dnevnog reda donijelo je

**PRAVILA
ZA IZVEDBU DOKTORSKIH STUDIJA
NA FILOZOFSKOM FAKULTETU U OSIJEKU**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilima za izvedbu doktorskih studija na Filozofskom fakultetu u Osijeku (dalje: Pravila) pobliže se uređuje ustroj i način izvedbe studija, uvjeti upisa, prava i obveze mentora, pravila studiranja te praćenje kvalitete studija na doktorskim studijima na Filozofskom fakultetu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje: Fakultet).

Članak 2.

Izrazi koji se upotrebljavaju u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, upotrebljavaju se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u ovim Pravilima imaju sljedeće značenje:

1. ovlašteno vijeće jest Fakultetsko vijeće
2. ovlaštena stručna tijela jesu Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti, Povjerenstvo za praćenje kvalitete studija te povjerenstva u postupku prijave, ocjene i obrane dokorskog rada
3. administrativnu podršku u pripremi i distribuciji dokumentacije daje suradnik za poslijediplomske studije
4. predsjednik povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti ujedno je i voditelj dokorskog studija te:
 - saziva i predsjedava sjednicama povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti
 - organizira i prati izvedbu nastave na dokorskom studiju
 - nadzire i vodi suradnika za poslijediplomske studije u administriranju dokumentacije
 - vodi i nadzire procese osiguravanja kvalitete dokorskog studija
 - podnosi izvještaje resornom prodekanu
5. izvoditelji nastave na dokorskim studijima:
 1. nastavnici zaposleni na odgovarajućim znanstveno-nastavnim radnim mjestima na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje: Sveučilište)
 2. vanjski suradnici na dokorskim studijima

- nastavnici zaposleni na odgovarajućim znanstveno-nastavnim radnim mjestima na drugim sveučilištima odnosno visokim učilištima u zemlji i inozemstvu
 - naslovni nastavnici: znanstvenici na znanstvenim radnim mjestima te osobe koje nisu u radnom odnosu na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici i izborom koji odgovara izboru na znanstveno-nastavno radno mjesto kvalificirani su za izvedbu nastave na doktorskim studijima
 - *professor emeritus* – umirovljeni nastavnik s počasnim naslovom na Sveučilištu ili sveučilišnoj sastavnici odnosno *professor emeritus* s drugih sveučilišta
6. studijski savjetnik: nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji sudjeluje u izvedbi doktorskog studija i koji pomaže, prati rad i postignuća doktoranada tijekom doktorskog studija, a imenuje ga Fakultetsko vijeće
 7. mentor: nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu ili iznimno znanstvenik i *professor emeritus* koji vodi doktoranda tijekom izrade doktorskog rada
 8. sumentor: nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu ili iznimno znanstvenik i *professor emeritus* koji uz mentora vodi doktoranda tijekom izrade doktorskog rada
 9. doktorand: student na doktorskom studiju u redovitom statusu koji studira u okviru pune nastavne satnice
 10. doktorski rad: samostalan i izvorni znanstveni ili umjetnički rad podložen javnoj znanstvenoj ili umjetničkoj procjeni.

2. USTROJ I IZVEDBA DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 4.

- (1) Fakultet na temelju upisa studijskog programa u Upisnik studijskih programa Ministarstva znanosti i obrazovanja ustrojava i izvodi doktorske znanstvene studije.
- (2) Doktorski studiji osposobljavaju studente za samostalan znanstveni rad.
- (3) Studiji se ustrojavaju odlukom Senata u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (4) Doktorski studiji mogu se ustrojivati i izvoditi u interdisciplinarnom području znanosti u okviru jednog ili više znanstvenih područja.
- (5) Doktorski studiji mogu se izvoditi kao združeni studiji u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (dalje: Zakon) i Statutom Sveučilišta, a ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja završne isprave združenoga doktorskog studija te nositelj akreditacijskog postupka združenoga doktorskog studija utvrđuje se ugovorom između sveučilišta, sveučilišnih sastavnica, odnosno Sveučilišta i javnog znanstvenog instituta ili sveučilišne sastavnice i javnog znanstvenog instituta.
- (6) Doktorski se studiji u cijelosti mogu izvoditi podučavanjem uz upotrebu računalnih tehnologija i interaktivnih nastavnih materijala kojima se osigurava pristup učenju u posebnim uvjetima, kada su nastavnik i student fizički udaljeni (dalje: *online* studij). *Online* studij izvodi se na temelju odobrenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje, izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, ako se ishodi učenja studijskog programa mogu ostvariti podučavanjem na daljinu.

Izvedbeni plan studija

Članak 5.

- (1) Poslijediplomski se studij izvodi prema izvedbenom planu studija koji donosi Fakultetsko vijeće u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, Statutom te općim aktom Sveučilišta.
- (2) Izvedbeni plan poslijediplomskih studija objavljuje se prije upisa na studij, odnosno prije upisa u višu studijsku godinu na mrežnoj stranici Fakulteta.

Trajanje doktorskog studija

Članak 6.

- (1) Doktorski studij traje tri godine i njegovim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.
- (2) Doktorski studij izvodi se u okviru pune nastavne satnice za doktorande u redovitom statusu koji u jednoj godini doktorskog studija u pravilu stječu 60 ECTS bodova.

Struktura doktorskog studija

Članak 7.

- (1) Struktura doktorskog studija određena je sadržajem studijskog programa nositelja doktorskog studija.
- (2) Sadržaj studijskog programa doktorskog studija treba biti usmjeren na istraživanja te na samostalan rad i osposobljavanje doktoranda za znanstveni rad u skladu s propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom te općim aktima Sveučilišta.
- (3) Završetkom doktorskog studija stječe se 180 ECTS bodova.
- (4) Strukturu doktorskog studija čini:
 - znanstveno istraživanje tijekom doktorskog studija pod vodstvom i nadzorom mentora i/ili sumentora koje dovodi do izrade i obrane doktorskog rada čime doktorand stječe najmanje 90 ECTS bodova
 - ispunjavanje studijskih obveza obveznih i izbornih kolegija u skladu sa studijskim programom doktorskog studija čime doktorand stječe najmanje 30 ECTS bodova
 - znanstveno usavršavanje na drugim domaćim ili inozemnim znanstvenim institucijama (sveučilišta, visoka učilišta, znanstveni instituti) u trajanju od najmanje tri (3) mjeseca, sudjelovanje i prezentacija znanstvenog rada na domaćim ili međunarodnim znanstvenim skupovima, objava znanstvenog rada, sudjelovanje na seminarima i konferencijama te druge izvannastavne aktivnosti čime doktorand stječe najmanje 30 ECTS bodova
 - doktorski rad i obrana doktorskog rada čime doktorand stječe 30 ECTS bodova.
- (5) Struktura doktorskog studija može se razlikovati od strukture navedene u stavku 4. ovog članka uz uvjet da veći broj ECTS bodova doktorand stječe istraživanjem, a manji izravnom nastavom.

Nastava doktorskog studija

Članak 8.

- (1) Nastava na doktorskome studiju izvodi se u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom doktorskog studija koji donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Nastava se izvodi po semestrima i započinje u pravilu početkom akademske godine.
- (3) Oblici nastave na doktorskome studiju mogu biti predavanja, istraživački seminari, diskusijske skupine, provjere ishoda učenja te drugi oblici nastave prema potrebama istraživanja doktoranada koji omogućavaju stjecanje generičkih vještina, radionice ili drugi oblici koji omogućavaju razvijanje poslovnih i upravljačkih vještina, vještina predstavljanja, pisanja i upravljanja projektima, traženja financiranja i sl.
- (4) Nastava na doktorskim studijima dostupna je svim doktorandima doktorskih studija na Sveučilištu i sveučilišnim sastavnicama s pravnom osobnosti te doktorandima drugih sveučilišta u skladu s mogućnostima te potpisanim ugovorima kojima se može omogućiti sudjelovanje u dijelu istraživanja i nastave na doktorskim studijima Fakulteta.
- (5) Evidencija održane nastave evidentira se u informacijskom sustavu.
- (6) Evidencija održane nastave prilaže se izvješću o realizaciji nastave na pojedinom semestru u tekućoj akademskoj godini i dostavlja se Fakultetskom vijeću.

Članak 9.

Nastava na doktorskome studiju izvodi se na standardnom hrvatskom jeziku. Nastava se može izvoditi na stranom jeziku ili se mogu pojedini predmeti i/ili moduli izvoditi na stranom jeziku ako je studijskim programom utvrđeno da se studij ili pojedini predmeti i/ili moduli izvode na stranom jeziku.

Uvjeti i način upisa na doktorski studij

Upisna mjesta

Članak 10.

Broj upisnih mjesta za upis doktoranada na doktorske studije utvrđuje Fakultetsko vijeće prema raspoloživim nastavničkim i mentorskim kapacitetima Fakulteta, na temelju prijedloga Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti doktorskog studija u skladu s nacionalnim znanstvenim i društvenim potrebama i u skladu s potrebama tržišta rada.

Uvjeti upisa

Članak 11.

- (1) Doktorski studij može upisati osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij.
- (2) Uvjete upisa na doktorski studij utvrđuje Fakultetsko vijeće odlukom.
- (3) Osobe sa stečenim akademskim stupnjem magistra znanosti upisuju se na doktorski studij s priznavanjem odgovarajućih ECTS bodova koje donosi magisterij znanosti, a u skladu s Odlukom Senata.

- (4) Osobe sa stečenim akademskim nazivom sveučilišni specijalist ili osobe na započetoj ili dovršenoj doktorskoj studiji upisuju se na doktorski studij u skladu sa studijskim programima dokorskog studija uz priznavanje ECTS bodova prema odluci Fakultetskog vijeća.
- (5) Doktorandi upisani u skladu sa stavkom 3. i 4. ovog članka na temelju priznavanja prethodnih postignuća i priznavanjem odgovarajućih ECTS bodova mogu biti u cijelosti ili djelomice oslobođeni pohađanja nastave i polaganja ispita ili ispunjavanja neke druge studijske obveze.

Javni natječaj

Članak 12.

- (1) Upis na doktorski studij provodi se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Fakultetsko vijeće, koji se objavljuje u dnevnom tisku i na mrežnoj stranici Fakulteta u pravilu šest mjeseci prije početka nastave.
- (2) Javni natječaj za upis na doktorski studij sadržava:
 - naziv dokorskog studija (znanstveno područje i polje ili interdisciplinarno područje znanosti i znanstvena polja)
 - puni naziv Fakulteta
 - broj upisnih mjesta na doktorski studij u redovitom statusu
 - uvjete i kriterije upisa
 - kriterij odabira kandidata i način provedbe postupka izbora kandidata koje je utvrdilo Fakultetsko vijeće
 - rok za prijavu i popis dokumenata koji se prilažu prijavi
 - rok za podnošenje prigovora kandidata
 - rok za upis i podatke o postupku upisa kojima se jamči ravnopravnost svih kandidata
 - isprave za upis
 - troškove studija
 - druge podatke koje utvrdi Fakultetsko vijeće.

Prijava na natječaj

Članak 13.

- (1) Prijava kandidata na natječaj podnosi se u utvrđenom roku natječaja za upis na doktorski studij na propisanom obrascu.
- (2) U prijavi na natječaj mogu se priložiti preslike dokumenata, a pri upisu na doktorski studij obvezno je priložiti na uvid sve dokumente u izvorniku.

Postupak izbora kandidata

Članak 14.

- (1) Izbor među kandidatima natječaja dokorskog studija temelji se na postupku izbora kandidata u skladu sa studijskim programom.

- (2) Na prijedlog Povjerenstva za stjecanje doktorata znanosti Fakultetsko vijeće određuje elemente od kojih se sastoji postupak izbora kandidata za upis na doktorski studij i njihovo vrednovanje, što može biti: vrednovanje uspjeha na sveučilišnom diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju, objavljeni radovi, preporuke potencijalnih mentora i nastavnika, prijedlog plana doktorskog istraživanja na doktorskom studiju i sl.
- (3) Razgovor (intervju) s kandidatom obavezan je dio postupka izbora kandidata za upis na doktorski studij.
- (4) Fakultetsko vijeće može odrediti da pojedini elementi vrednovanja navedeni u stavku 2. ovog članka budu eliminacijski.

Pravo upisa na doktorski studij

Članak 15.

- (1) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti razmatra prijave na natječaj i provjerava ispunjenost uvjeta kandidata za upis na doktorski studij te vodi postupak izbora kandidata prema kriterijima koje je utvrdilo Fakultetsko vijeće.
- (2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti utvrđuje listu izabраниh kandidata za upis na doktorski studij i objavljuje ju na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (3) Kandidat koji je ostvario pravo na upis gubi to pravo ako se ne upiše u roku utvrđenom u natječaju. Za kandidata koji je ostvario pravo upisa, a postoje opravdani razlozi njegove spriječenosti dolaska na upis, upis može provesti ovlaštena osoba na temelju posebne punomoći.
- (4) Kandidat državljanin države članice Europske unije i državljanin ostalih zemalja ima ista prava kao i kandidat hrvatski državljanin.
- (5) Ako broj kandidata koji ispunjavaju uvjete za upis prelazi kapacitet Fakulteta, pravo upisa na doktorski studij imaju kandidati koji su u postupku izbora kandidata ostvarili bolji rezultat.
- (6) S kandidatom koji je ostvario pravo upisa na doktorski studij Fakultet sklapa ugovor o studiranju kojim se pobliže uređuju međusobna prava i obveze tijekom doktorskog studija, visina školarine te druga važna pitanja za ugovorne strane.
- (7) Kandidati koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij, a zaposleni su u ustanovi nositelja studija na suradničkom radnom mjestu asistenta ne participiraju u troškovima doktorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu i zaključuju ugovor o studiranju bez plaćanja školarine.
- (8) Kandidati koji su ostvarili pravo upisa na doktorski studij, a dobitnici su studentske stipendije za izvrsnost na poslijediplomskim studijima Fakulteta ne participiraju u troškovima doktorskog studija, odnosno ne plaćaju školarinu za vrijeme ispunjavanja obveza u skladu s propisima Fakulteta, i zaključuju ugovor o studiranju bez plaćanja školarina uz uvjet redovitog napredovanja na studiju.
- (9) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti pri upisu na doktorski studij, a najkasnije do kraja prvog semestra, doktorskom kandidatu dodjeljuje studijskog savjetnika koji mu pomaže tijekom studija i prati njegov rad i postignuća. Studijski je savjetnik nastavnik na doktorskom studiju.

Pravo prigovora

Članak 16.

- (1) Kandidat natječaja ima pravo uvida u rezultate postupka vrednovanja u postupku izbora kandidata, rang-ljestvicu kandidata te ostalu natječajnu dokumentaciju u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat ima pravo podnijeti prigovor na izborni postupak u roku od 24 sata nakon objavljanja rezultata postupka izbora kandidata.
- (2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti nadležno je za postupanje u vezi s prigovorom i donošenjem konačnog rješenja o upisu. Povjerenstvo je dužno razmotriti prigovor kandidata i donijeti odluku u roku utvrđenom natječajem za upis na doktorski studij.

Stjecanje doktorata znanosti bez upisa na doktorski studij

Članak 17.

- (1) Iznimno, osobe koje su ostvarile znanstvena dostignuća koja svojim značenjem odgovaraju uvjetima za izbor na znanstveno-nastavna radna mjesta na temelju rješenja Fakultetskog vijeća o ispunjavanju propisanih uvjeta te izrade i javne obrane doktorskog rada, a uz suglasnost Senata, mogu steći doktorat znanosti bez upisivanja na doktorski studij.
- (2) Znanstvena dostignuća ostvaruju se ispunjavanjem uvjeta u skladu sa Zakonom i posebnim propisima za izbor u najmanje znanstveno-nastavno radno mjesto docenta u odgovarajućem znanstvenom području i polju.
- (3) Stjecanje doktorata znanosti određeno stavkom 1. i 2. ovog članka može se steći samo u znanstvenim područjima i poljima iz kojih se izvodi doktorski studij na Fakultetu.

Status doktoranda

Članak 18.

- (1) Status doktoranda stječe se upisom na studij, a dokazuje se studentskom ispravom koju izdaje Fakultet, a oblik i sadržaj ministar utvrđuje pravilnikom.
- (2) Doktorand može biti u redovitom statusu ili gostujući student/doktorand.
- (3) Doktorand ima redoviti status tijekom propisanog trajanja doktorskog studija, a najdulje dvostruko dulje od propisanog trajanja studija.
- (4) U vrijeme trajanja studija ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza doktoranda, odnosno doktorandu se produljuje rok za završetak studija za onoliko vremena koliko je trajalo mirovanje njegovih prava i obveza.
- (5) Doktorand u redovitom statusu upisuje u pravilu 60 ECTS bodova u akademskoj godini u skladu s izvedbenim planom doktorskog studija i studira u sklopu pune nastavne satnice.
- (6) Gostujući je student doktorand u redovitom statusu s drugog sveučilišta koji upisuje dijelove studijskog programa Fakulteta u skladu s posebnim ugovorom s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova.
- (7) Prava i obveze gostujućeg studenta/doktoranda, način podmirivanja troškova njegova studija, mogućnost nastavka studija na Fakultetu i druga pitanja u vezi sa statusom gostujućeg studenta uređuju se ugovorom s drugim sveučilištima.

Stjecanje statusa doktoranda prijelazom s drugih doktorskih studija

Članak 19.

- (1) Stjecanje statusa doktoranda ili nastavak statusa doktoranda moguć je prijelazom s jednog dokorskog studija na drugi srodni doktorski studij:
 - za doktorske studije koji se izvode u okviru istoga znanstvenog polja u okviru doktorske škole ili sveučilišne sastavnice
 - s jedne sveučilišne sastavnice na drugu sveučilišnu sastavnicu ili s doktorske škole na sveučilišnu sastavnicu
 - s drugih visokih učilišta u Republici Hrvatskoj
 - s drugih visokih učilišta u inozemstvu uz obvezno rješenje priznavanja razdoblja studiranja nadležnog tijela.
- (2) Zahtjev za odobrenje prijelaza pristupnik podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti Filozofskog fakulteta u Osijeku elektroničkom poštom na adresu pismohrana@ffos.hr u razdoblju od 20. kolovoza do 20. rujna za razmatranje upisa u narednu akademsku godinu.
- (3) Doktorandov prijelaz odobrava se na temelju rješenja Fakultetskog vijeća.
- (4) Podnositelj zahtjeva za prijelaz obvezan je uz zahtjev priložiti odgovarajuću studentsku ispravu, ovjeren prijepis ocjena i ECTS bodova.
- (5) U slučaju odobravanja prijelaza vrijeme se studiranja na prethodnom doktorskom studiju uračunava u ukupno vrijeme studiranja u sklopu studija na koji mu je odobren upis.
- (6) Pri odobravanju prijelaza doktoranda mora se voditi računa o kapacitetu Fakulteta tako da broj doktoranada kojima se odobrava prijelaz i broj doktoranada koji studiraju ne može biti veći od utvrđenih kapaciteta Fakulteta.

Članak 20.

- (1) Za doktoranda kojem je odobren zahtjev za prijelaz Fakultetsko vijeće donosi rješenje o prijelazu i izdaje novu studentsku iskaznicu, a ovlašteno tijelo nositelja studija s kojeg se ispisuje izdaje potvrdu o ispisu.
- (2) Rješenjem o prijelazu utvrđuje se priznato razdoblje studija, položeni ispiti, ostvareni ECTS bodovi, upis i polaganje razlike kolegija, rokovi završetka studija te troškovi dokorskog studija.
- (3) Doktorand kojem je odobren prijelaz na doktorski studij upisuje se u roku od osam (8) dana od dana uručenja rješenja o odobrenju prijelaza.

Prava i obveze doktoranda

Članak 21.

- (1) Doktorand ima prava i obveze utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta, Statutom Fakulteta, Pravilnikom o poslijediplomskim studijima Sveučilišta, studijskim programom i izvedbenim

planom doktorskog studija te ugovorom o studiranju kojim se osigurava institucijska i mentorska podrška doktorandu tijekom doktorskog studija.

- (2) Doktorand ima pravo jednom promijeniti mentora, prijedlog doktorskog istraživanja te temu doktorskog rada. Za provedbu promjene doktorand podnosi pisani zahtjev i obrazloženje uz očitovanje dosadašnjeg mentora, a odluku o zahtjevu donosi Fakultetsko vijeće.
- (3) Doktorand je obavezan jednom godišnje Fakultetskom vijeću podnijeti izvješće o svom radu (Obrazac 1).
- (4) Doktorand koji ne ostvari uvjete za upis na višu godinu i ne napreduje na višu studijsku godinu ima pravo upisati ponavljanje godine. Ponavljačka godina ne produžuje ukupno dopušteno vrijeme studiranja koje je dvostruko dulje od trajanja studija propisanog Zakonom i u skladu s člankom 5. ovih Pravila.
- (5) Doktorand na završnoj godini doktorskog studija, a prije provedbe postupka javne obrane doktorskog rada mora imati objavljen ili prihvaćen za objavljivanje u međunarodnom ili domaćem znanstvenom časopisu najmanje jedan znanstveni rad iz područja istraživanja doktorskog rada u kojem je jedini autor ili jedan od glavnih autora.

Mirovanje prava i obveza doktoranda

Članak 22.

- (1) Prava i obveze doktoranda miruju:
 - za vrijeme trudnoće
 - za doktoranda oca ili doktorandicu majku do djetetove dobi od godine dana
 - za vrijeme dopusta koji se ostvaruje na temelju propisa kojim se uređuju roditeljske potpore
 - za vrijeme nesposobnosti zbog bolesti ili drugog usporedivog razloga koji traje dulje od tri mjeseca
 - u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukama Fakultetskog vijeća.
- (2) Doktorand može ostvariti pravo na mirovanje prava i obveza samo ako dekanu podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s vjerodostojnom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva u roku do 30 dana od dana nastupanja razloga za mirovanje obveza.
- (3) Pravo na mirovanje prava i obveza doktorand stječe rješenjem dekana na temelju podnesenog pisanog zahtjeva s obrazloženjem te pripadajućom dokumentacijom. Vrijeme mirovanja ne uračunava se u vrijeme trajanja studija.
- (4) Dekan je obavezan u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva doktoranda iz stavka 2. ovog članka donijeti rješenje o odobrenju mirovanja u skladu sa stavkom 1. ovog članka ili uskrati mirovanja prava i obveza doktoranda ako nisu ispunjeni uvjeti, odnosno ne postoje opravdani razlozi za mirovanje ili ako zahtjev za mirovanje nije podnesen u roku utvrđenom u stavku 2. ovog članka.
- (5) Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Napredovanje doktoranda na doktorskom studiju

Članak 23.

Doktorand stječe pravo upisa na višu godinu studija ako je do upisnog roka uredno ispunio sve predviđene studijske obveze propisane studijskim programom, odlukama Senata i ostalim općim aktima Fakulteta.

Potvrda o ispunjenju studijskih obveza na doktorskom studiju

Članak 24.

Doktorand tijekom dokorskog studija ostvaruje pravo na dobivanje potvrde o ispunjenju pojedinih studijskih obveza i stečenim ECTS bodovima u skladu sa studijskim programom dokorskog studija.

Prestanak statusa doktoranda

Članak 25.

- (1) Doktorandu koji je upisao doktorski studij prestaje status doktoranda:
 - ako ne završi doktorski studij u roku dvostruko duljem od trajanja studija
 - ako mu je drugi put negativno ocijenjena javna obrana teme dokorskog rada ili doktorski rad
 - ako Fakultetsko vijeće donese odluku o obustavi postupka stjecanja doktorata znanosti u skladu sa Statutom Sveučilišta i Pravilnikom o poslijediplomskim studijima Sveučilišta.
- (2) Rješenje o prestanku statusa doktoranda, odnosno rješenje o ispisu doktoranda s dokorskog studija u skladu sa stavkom 1. ovog članka donosi dekan.

Nastavak prekinutog dokorskog studija

Članak 26.

- (1) Doktorand kojem je prestao status studenta na dokorskom studiju zbog prekida dokorskog studija može nastaviti dokorski studij pod uvjetom da od dana prekida studija nije prošlo više od tri godine te da studijski program nije bitno izmijenjen od onoga koji je doktorand upisao.
- (2) Zahtjev za odobrenje nastavka prekinutog studija podnosi se dekanu uz odgovarajuću dokumentaciju.
- (3) Rješenje o odobrenju nastavka prekinutog studija donosi dekan, a sadržava odobrenje nastavka studija, priznavanje ispita s ocjenama i ostvarenim ECTS bodovima tijekom studija te visini troškova studija, odnosno školarine.

Mentor

Članak 27.

- (1) Doktorandu na dokorskom studiju obvezno se imenuje mentor kojeg na prijedlog doktoranda imenuje Fakultetsko vijeće nositelja dokorskog studija.
- (2) Fakultetsko vijeće utvrđuje listu mentora dokorskog studija i javno je objavljuje na mrežnoj stranici nositelja dokorskog studija. Doktorand s liste mentora ima pravo odabira jednog ili

više mogućih mentora te svoj prijedlog dostavlja na propisanom obrascu Fakultetskom vijeću.

- (3) Fakultetsko vijeće u skladu sa stavkom 1. i 2. ovog članka, uvažavajući prijedlog doktoranda te mentorske kapacitete nositelja doktorskog studija, imenuje mentora uz njegovu prethodnu pisanu suglasnost o prihvaćanju mentorstva.

Članak 28.

- (1) Za mentora na doktorskome studiju može biti imenovan:
 - nastavnik Fakulteta koji je na znanstveno-nastavnom mjestu (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor ili redoviti profesor u trajnom izboru) i koji sudjeluje u izvedbi doktorskog studija
 - nastavnik koji nije zaposlenik Sveučilišta ili Fakulteta, ali je vanjski suradnik i sudjeluje u izvedbi doktorskog studija
 - *professor emeritus* koji sudjeluje u izvedbi doktorskog studija.
- (2) Nastavnik ili vanjski suradnik Fakulteta iz stavka 1. ovog članka može biti imenovan za mentora ako je aktivno uključen u znanstveno istraživanje i ima znanstvena postignuća tijekom posljednjih pet godina te je objavio relevantne znanstvene radove vezane uz temu istraživanja doktorskog rada.
- (3) Za mentora može biti imenovana osoba koja je ugledni međunarodni znanstvenik i nije zaposlena na Fakultetu, ali na temelju posebnog ugovora sudjeluje u izvođenju nastave na doktorskome studiju ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad.
- (4) Za mentora, iznimno, može biti imenovan znanstvenik na znanstvenom radnom mjestu (znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik ili znanstveni savjetnik u trajnom izboru) ako ima znanstvene radove koji predstavljaju značajan doprinos iz područja istraživanja doktorskog rada ili je voditelj ili suradnik na znanstvenoistraživačkom projektu u okviru kojeg bi se izvodilo istraživanje i izradio doktorski rad.
- (5) Ako imenovani mentor nije nastavnik ni vanjski suradnik ni *professor emeritus* Fakulteta, imenuje se sumentor koji je zaposlenik Sveučilišta ili Fakulteta i zaposlen na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- (6) Za mentora na doktorskome studiju ne može se imenovati osoba za koju je utvrđeno da je svojim ponašanjem povrijedila odredbe Etičkog kodeksa Sveučilišta.

Članak 29.

- (1) Mentor u pravilu treba biti voditelj ili suradnik na domaćem ili međunarodnom znanstvenom projektu, voditelj ili suradnik na institucijskim projektima, odnosno voditelj ili suradnik u istraživačkim skupinama.
- (2) Mentor treba imati pozitivno mišljenje Fakulteta o svojem mentorskom radu (Obrazac 2) te može istovremeno u pravilu voditi najviše tri doktoranda.
- (3) Prije preuzimanja prvog mentorstva mogući bi mentor trebao sudjelovati na mentorskoj radionici u organizaciji Sveučilišta, Fakulteta ili drugih hrvatskih ili inozemnih sveučilišta. Svi mentori na doktorskim studijima, radi daljnjeg usavršavanja, trebaju neprekidno pohađati mentorske radionice u organizaciji Sveučilišta ili drugih hrvatskih ili inozemnih

sveučilišta radi razmjene iskustva. Mentorske se radionice mogu održati i na razini doktorskog studija i to prijenosom iskustava višegodišnjih mentora.

Obveze i prava mentora

Članak 30.

- (1) Mentor pomaže doktorandu tijekom studija i obavezan je voditi studenta kroz doktorski studij.
- (2) Mentor na doktorskom studiju obavezan je voditi studenta u znanstvenom radu i primjeni znanstvenih metoda tijekom izrade doktorskog rada, pratiti kvalitetu njegova rada, poticati ga na objavljivanje radova i omogućiti mu sudjelovanje u znanstvenim projektima.
- (3) Ako postoji više mentora, odnosno mentor i sumentor, svaki od njih preuzima odgovornost za unaprijed određeni dio istraživanja i postupka izrade doktorskog rada.
- (4) Mentor koji nije zaposlenik Sveučilišta odnosno Fakulteta mora potpisati izjavu (Obrazac 3) i/ili ugovor o preuzimanju odgovornosti s čelnikom Sveučilišta odnosno Fakulteta.
- (5) Ako mentor koji je preuzeo mentorstvo na doktorskom studiju odlazi u mirovinu prije završetka doktorskog rada, ima pravo uz suglasnost Fakultetskog vijeća završiti mentorstvo do završetka postupka obrane doktorskog rada.
- (6) Jednom godišnje mentor na propisanom obrascu podnosi Povjerenstvu za stjecanje doktorata znanosti izvješće o radu doktoranda i o provedenim mentorskim aktivnostima (Obrazac 4).
- (7) Uz posebno obrazloženje mentor ima pravo od Fakultetskog vijeća zatražiti razrješenje mentorstva.
- (8) Razrješenje mentorstva može se zatražiti ako doktorand ne ispunjava svoje studijske obveze i dvije je godine uzastopno izvješće o njegovu radu negativno ili pri izradi doktorskog rada ne uvažava upute i smjernice mentora u doktorskom istraživanju vezano uz temu doktorskog rada.
- (9) Ako Fakultetsko vijeće donese odluku o razrješenju mentora, doktorandu se imenuje novi mentor u skladu s člankom 29. stavkom 2. ovog Pravilnika.

Pozitivno mišljenje o mentorskom radu

Članak 31.

- (1) Pozitivno mišljenje o mentorskom radu nastavnika donosi Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti i sastavni je dio dokumentacije za prijavu teme doktorskog rada.
- (2) Mišljenje o mentorskom radu nastavnika za potencijalnog mentora koji se prvi put predlaže za imenovanje sadrži informacije o nastavnim i znanstvenim predispozicijama znanstvenika za obavljanje mentorskog rada u skladu s člankom 28. i stavkama 1. i 3. članka 29. ovih Pravila.
- (3) Mišljenje o mentorskom radu nastavnika sadrži informacije o nastavnom i znanstvenom statusu navedene u članku 28. i stavkama 1. i 3. članka 29. ovih Pravila.
- (4) Pozitivno mišljenje o mentorskom radu nastavnika preduvjet je za imenovanje mentora doktorandu.

Doktorski rad

Članak 32.

- (1) Doktorski rad mora biti samostalan i izvorni rad doktoranda kojim se dokazuje samostalno znanstveno istraživanje uz primjenu znanstvenih metoda. Doktorski rad sadržava znanstveni doprinos u odgovarajućem znanstvenom području i pripadnim znanstvenim poljima, odnosno u interdisciplinarnom području znanosti s pripadnim poljima.
- (2) Doktorski je rad samostalan i izvorni znanstveni rad te je podložan javnoj znanstvenoj procjeni.
- (3) Oblici doktorskog rada mogu biti:
 - znanstvena monografija
 - skup objavljenih znanstvenih radova popraćen kritičkim preglednim poglavljem koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i pregleda relevantne literature. Radovi moraju u potpunosti odgovarati odabranoj temi doktorskog rada tako da se hipoteze, metodologija i znanstveni doprinos iz prihvaćene teme jednoznačno mogu referirati u predloženim radovima. Ovaj oblik doktorskog rada moguć je samo u okviru istraživačkog rada na doktorskom studiju, a znanstveni radovi koji se objedinjuju u doktorski rad moraju biti najmanje tri izvorna znanstvena rada u indeksiranim časopisima u bazama relevantnim za znanstveno područje doktorskog rada na kojima je doktorand jedini autor ili jedan od glavnih autora. Bar jedan rad od objavljenih radova mora biti u časopisu Q1 kvartile.
- (4) Oblik doktorskog rada propisan je studijskim programom.
- (5) Doktorski rad piše se na hrvatskom jeziku ili uz suglasnost Fakultetskog vijeća na nekom od svjetskih jezika.
- (6) Doktorand i mentor na doktorskom studiju, a posebice pri provedbi istraživanja i pisanju doktorskog rada, trebaju se pridržavati etičkih načela, odnosno načela akademske i znanstvene čestitosti.
- (7) Naslov, sažetak i ključne riječi doktorskog rada moraju biti napisani na hrvatskom i engleskom jeziku. Sažetak treba omogućiti razumijevanje ciljeva doktorskog rada, metoda istraživanja, rezultata i zaključaka.
- (8) Doktorski rad predaje se u elektroničkom obliku i uvezan. Oblik i sadržaj doktorskog rada propisan je minimalnim standardima za izradu doktorskog rada objavljenima na službenoj internetskoj stranici Fakulteta.

Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada

Članak 33.

- (1) Postupak prijave, ocjene i obrane doktorskog rada određen je Statutom Sveučilišta i Pravilnikom o poslijediplomskim studijima Sveučilišta.
- (2) U postupku ocjene teme, ocjene i obrane doktorskog rada članovi povjerenstava mogu biti nastavnici na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji su stalno zaposleni na Fakultetu, nastavnici koji su temeljem ugovora o radu zaposleni na odgovarajućim znanstveno-nastavnim radnim mjestima na drugim sveučilištima odnosno visokim učilištima u zemlji i inozemstvu, znanstvenici na znanstvenom radnom mjestu koji su naslovni nastavnici ili naslovni nastavnici koji su zaposlenici izvan sveučilišta, iz znanstvenog područja i znanstvenog polja ili više znanstvenih područja i više znanstvenih polja teme doktorskog rada.

- (3) Mentor ne može biti predsjednik član Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada ni Povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada. Najmanje jedan član povjerenstava u postupku ocjene teme, ocjene i obrane doktorskog rada mora biti izvan institucije nositelja doktorskog studija.
- (4) Povjerenstva za ocjenu teme te ocjenu i obranu doktorskog rada imaju najmanje tri člana, a najviše pet članova. Fakultetsko vijeće obvezno imenuje jednog zamjenskog člana u postupku ocjene teme i ocjene doktorskog rada te dva zamjenska člana u postupku javne obrane doktorskog rada.
- (5) Izvješća za ocjenu teme i ocjenu doktorskog rada sastavlja predsjednik povjerenstva, a donose ga većinom glasova povjerenstva. Član povjerenstva koji se ne slaže s izvješćem može dati izdvojeno mišljenje koje se prilaže izvješću.

Postupak prijave i ocjene teme doktorskog rada

Članak 34.

- (1) Prijava kojom se pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti podnosi se na propisanom obrascu za prijavu teme (Obrazac 5) i osim sadržaja utvrđenog Statutom Sveučilišta mora sadržavati opće podatke o doktorandu, naslov predložene teme, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, obrazloženje teme, pregled dosadašnjih istraživanja, cilj i hipoteze istraživanja, metode rada i plan istraživanja, očekivani znanstveni doprinos predloženog istraživanja, prijedlog popisa literature te izjavu doktoranda da nije prijavio doktorski rad s istovjetnom temom na drugom studiju Sveučilišta ili na drugom sveučilištu.
- (2) Znanstvena istraživanja na ljudima i životinjama te materijalu ljudskog i životinjskog podrijetla ili s njima moraju biti u skladu s važećim propisima, a uz prijavu teme doktorskog rada doktorand mora priložiti suglasnost Etičkog povjerenstva Fakulteta, a po potrebi i suglasnost etičkog povjerenstva druge institucije koja je uključena u istraživanje.

Javna obrana teme doktorskog rada

Članak 35.

- (1) Nakon utvrđivanja ispunjenosti uvjeta za pokretanje postupka prihvaćanja/ocjene teme doktorskog rada, Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada čiji je sastav određen Statutom Sveučilišta.
- (2) Doktorand javno brani temu doktorskog rada pred Povjerenstvom za ocjenu teme doktorskog rada.
- (3) Fakultetsko vijeće određuje datum i mjesto javne obrane teme doktorskog rada. Obavijest o javnoj obrani teme doktorskog rada oglašava se na mrežnoj stranici Fakulteta te se navodi ime i prezime doktoranda, naslov predložene teme doktorskog rada, ime i prezime mentora i sumentora, sastav Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada.
- (4) Javna obrana teme mora biti u okviru roka od devedeset (90) dana koji je utvrđen Statutom Sveučilišta za dostavljanje izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada (Obrazac 6) Fakultetskom vijeću.
- (5) Javna obrana teme može se uz suglasnost Fakultetskog vijeća organizirati hibridnim načinom ili u cijelosti *online*, uz upotrebu mrežnih platformi za udaljeni pristup. Javnosti treba biti dostupna poveznica za praćenje javne obrane teme doktorskog rada.

- (6) Dijelom je izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada i ocjena javne obrane teme doktorskog rada.

Prihvaćanje i ocjena teme doktorskog rada

Članak 36.

Izvješće Povjerenstva o ocjeni teme doktorskog rada podnosi se Fakultetskom vijeću i treba sadržavati:

- opće podatke o doktorandu
- ocjenu teme doktorskog rada
- ocjenu javne obrane teme doktorskog rada
- prijedlog za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada
- datum i potpis članova Povjerenstva za ocjenu teme.

Članak 37.

(1) Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada može u svojem izvješću za ocjenu teme doktorskog rada Fakultetskom vijeću predložiti:

- pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada
- pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada uz uvjet izmjene naslova doktorskog rada ili prijedlog izmjene i dopune naslova doktorskog rada
- pozitivnu ocjenu teme s izmjenama i dopunama u dijelu koji se odnosi na očekivani znanstveni doprinos predloženog istraživanja, metodologiju istraživanja, pregled literature i druge dijelove koji se odnose na područje istraživanja doktorskog rada
- negativnu ocjenu teme koja obuhvaća i negativnu ocjenu javne obrane teme.

(2) Na prijedlog Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada Fakultetsko vijeće može:

- prihvatiti predloženu temu i pozitivnu ocjenu teme doktorskog rada
- predložiti ponovno razmatranje teme nakon izmjena i dopuna naslova i ispravka teme doktorskog rada bez ponovne javne obrane teme doktorskog rada
- predložiti doradu teme i ponovnu javnu obranu teme doktorskog rada
- odbiti temu doktorskog rada jer nije prihvatljiva zbog nepostojanja znanstvene utemeljenosti za stjecanje doktorata znanosti i obustaviti postupak stjecanja doktorata znanosti.

Članak 38.

(1) Fakultetsko vijeće obvezno je u roku od šezdeset (60) dana od dana primitka izvješća Povjerenstva za ocjenu teme doktorskog rada donijeti odluku o prihvaćanju teme ili odbijanju teme, odnosno obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti.

(2) Nakon što Fakultetsko vijeće prihvati izvješće Povjerenstva s pozitivnom ocjenom teme doktorskog rada, donijet će odluku o prihvaćanju teme doktorskog rada i obavijestiti doktoranda da može pristupiti izradi doktorskog rada te imenovati Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada u skladu sa Statutom Sveučilišta.

(3) Ako Povjerenstvo za ocjenu teme doktorskog rada predloži negativnu ocjenu teme nakon dorade i javne obrane teme, Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o prijavi nove teme

doktorskog rada ako za to postoje uvjeti ili obustaviti postupak za stjecanje doktorata znanosti i obavijestiti doktoranda.

Postupak ocjene doktorskog rada

Članak 39.

- (1) Doktorand nakon ispunjenja svih studijskih obveza na doktorskom studiju podnosi zahtjev za ocjenu doktorskog rada (Obrazac 7). Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu i uz zahtjev se prilažu:
 - životopis doktoranda
 - potvrda o ispunjenju svih studijskih obveza na doktorskom studiju u skladu sa studijskim programom
 - pisana izjava mentora da doktorski rad zadovoljava kriterije doktorskog rada
 - doktorski rad u elektroničkom obliku
 - kratak sažetak doktorskog rada (jedna kartica autorskog teksta).
- (2) Za ocjenu doktorskog rada doktorski se rad prilaže u skladu sa stavkom 1. ovog članka u elektroničkom obliku.
- (3) Doktorand podnosi doktorski rad na ocjenu najkasnije dvije godine od završetka zadnje godine doktorskog studija.
- (4) Ako doktorand ne preda doktorski rad u utvrđenom roku iz prethodnog stavka, a za to postoje opravdani razlozi, Fakultetsko vijeće može na zahtjev doktoranda produljiti rok za predaju doktorskog rada najviše jednu (1) godinu, odnosno do roka u kojem mu istječe rok za dvostruko trajanje studija.
- (5) Ako doktorand ni u produljenom roku ne preda doktorski rad, prestaje mu status doktoranda na doktorskom studiju.

Članak 40.

- (1) Doktorski rad ocjenjuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje imenuje Fakultetsko vijeće u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (2) Članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada podnose izvješće za ocjenu doktorskog rada (Obrazac 8) najkasnije u roku od devedeset (90) dana od primitka doktorskog rada.
- (3) U okviru roka navedenog u stavku 2. ovog članka Fakultet je obvezan doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama i to najmanje trideset (30) dana prije dana obrane doktorskog rada.
- (4) Ako u postupku javne obrane doktorskog rada pristignu primjedbe i komentari javnosti za koje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada utvrdi da se trebaju uvažiti, zatražit će od doktoranda doradu doktorskog rada najkasnije trideset (30) dana prije isteka roka za dostavu izvješća Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (5) Izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada sadržava: prikaz sadržaja doktorskog rada, mišljenje i ocjenu rada s osvrtom na primijenjene metode, znanstveni sadržaj rada te prijedlog Povjerenstva.
- (6) Predsjednik Povjerenstva sastavlja izvješće na temelju prikupljenih mišljenja svih članova Povjerenstva. Svaki član Povjerenstva ima pravo predati izdvojeno mišljenje.

- (7) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u svojem izvješću predložiti:
- da se doktorski rad prihvati i doktorandu dopusti pristupanje obrani doktorskog rada
 - da se doktorski rad vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka
 - da se doktorski rad odbije.
- (8) U izvješću o svakom prijedlogu iz stavka 6. ovog članka mora biti navedeno obrazloženje, a u zaključnom dijelu izvješća mora biti naveden izvorni znanstveni doprinos doktorskog rada.

Članak 41.

- (1) Ako Fakultetsko vijeće zaključi da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada, može u Povjerenstvo za ocjenu uključiti nove članove i zatražiti da podnesu izvješće ili imenovati novo Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću.
- (2) Ako Fakultetsko vijeće na temelju izvješća i prijedloga Povjerenstva utvrdi da doktorski rad ima nedostataka, vratit će doktorski rad doktorandu na doradu i otklanjanje nedostataka prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (3) Doktorand je obvezan u roku od devedeset (90) dana od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća doraditi doktorski rad, odnosno ukloniti njegove nedostatke ili dopuniti i ispraviti rad.
- (4) Ako doktorand ne postupi u roku navedenom u stavku 3. ovog članka ili ne postupi prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (5) Postupak ponovljene ocjene doktorskog rada nakon dorade istovjetan je postupku prve predaje doktorskog rada.
- (6) Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada može u ponovljenom postupku ocjene doradenog ili dopunjenog doktorskog rada predložiti Fakultetskom vijeću prihvaćanje ili odbijanje doktorskog rada.
- (7) Ako je u izvješću Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada predložena negativna ocjena doktorskog rada, a Fakultetsko vijeće ne donese odluku o proširenju sastava Povjerenstva ili imenovanju novog Povjerenstva radi nove ocjene, Fakultetsko vijeće donijet će odluku da se doktorski rad odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda.
- (8) Posebno obrazložena odluka Fakultetskog vijeća o obustavljanju postupka stjecanja doktorata dostavlja se u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke Fakultetskog vijeća.
- (9) Doktorand kojem je u ponovljenom postupku ocjene doktorskog rada odbijen doktorski rad gubi pravo završetka doktorskog studija. Doktorand ne može ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti na istu temu na istom doktorskom studiju. Gubitak prava stjecanja doktorata znanosti ne dovodi do gubitka prava prijave na natječaj na drugom doktorskom studiju Sveučilišta ili sveučilišne sastavnice i prijave druge teme doktorskog rada.
- (10) Mentor doktoranda kojem je odbijen doktorski rad ne može biti imenovan mentorom ni jednom doktorandu na istom doktorskom studiju u sljedećih šest godina.

Postupak obrane doktorskog rada

Članak 42.

- (1) Ako Fakultetsko vijeće prihvati izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada s prijedlogom da se doktorski rad prihvati, donijet će odluku o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada i na istoj sjednici imenovati Povjerenstvo za obranu doktorskog rada. Sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada određen je Statutom Sveučilišta i može biti u istom sastavu kao Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.
- (2) Obrana je doktorskog rada javna i provodi se u pravilu u roku od trideset (30) dana od dana odluke Fakultetskog vijeća o pozitivnoj ocjeni doktorskog rada.
- (3) Fakultetsko vijeće određuje datum i mjesto obrane doktorskog rada, a obavijest o javnoj obrani doktorskog rada mora biti objavljena na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči najmanje osam (8) dana prije dana utvrđenog za javnu obranu doktorskog rada.
- (4) U obavijesti o javnoj obrani doktorskog rada, uz datum i mjesto obrane doktorskog rada, obvezno se navodi ime i prezime doktoranda, naslov doktorskog rada, ime i prezime mentora i sumentora te sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada.
- (5) Javna obrana doktorskog rada održava se u prostoru Fakulteta na jeziku na kojem je napisan doktorski rad.
- (6) U slučaju združenih doktorskih studija ili dvojnog doktorata obrana se može održati na drugom sveučilištu.
- (7) Na temelju odluke Fakultetskog vijeća, iznimno, javna obrana doktorskog rada može se organizirati hibridnim načinom preko mrežnih sredstava komunikacije pri čemu bar jedan član Povjerenstva fizički nazoči javnoj obrani doktorskog rada. Javnosti mora biti dostupna poveznica za praćenje obrane doktorskog rada.
- (8) Ako doktorand bez opravdanog razloga ne pristupi javnoj obrani doktorskog rada prema utvrđenom datumu i mjestu obrane doktorskog rada, Fakultetsko vijeće donijet će odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti doktoranda i mentora.

Doktorski rad s inovacijom podobnom za zaštitu prava intelektualnog vlasništva

Članak 43.

Ako rezultati istraživanja u okviru izrade doktorskog rada uključuju inovaciju koja podliježe pravima intelektualnog vlasništva, doktorand i mentor dužni su o tome izvijestiti Fakultetsko vijeće. U tom slučaju doktorand, uz suglasnost mentora, prije predaje doktorskog rada na ocjenu može zatražiti da se s predanim doktorskim radom postupa tajno do trenutka javne obrane koju je u tom slučaju moguće dogoditi do jedne godine.

Protokol javne obrane doktorskog rada

Članak 44.

- (1) Postupak javne obrane doktorskog rada utvrđuje se propisanim protokolom. Obrazac za izradu protokola (Obrazac 9) dostupan je na mrežnim stranicama Fakulteta.
- (2) Doktorand brani doktorski rad pred Povjerenstvom za obranu doktorskog rada i zainteresiranom javnosti.

- (3) O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada te zapisničar. Zapisničara određuje Fakultetsko vijeće. U zapisniku se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorskog rada.
- (4) Predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada otvara postupak javne obrane doktorskog rada i u skladu sa Zakonom i Statutom Fakulteta utvrđuje ispunjenost uvjeta za pristupanje doktoranda javnoj obrani doktorskog rada, sastav Povjerenstva za obranu doktorskog rada, navodi opće podatke o doktorandu, postignutim rezultatima na doktorskom studiju i njegovim radovima te obrazloženje ocjene Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (5) Nakon izvješća predsjednika Povjerenstva za obranu doktorskog rada doktorand izlaže sadržaj doktorskog rada i objašnjava zaključke do kojih je došao u doktorskom radu.
- (6) Nakon izlaganja doktoranda članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada postavljaju pitanja i mogu tražiti dodatna obrazloženja vezana uz doktorski rad.
- (7) Doktorand je obavezan odgovoriti na pitanja članova Povjerenstva te dati dodatna obrazloženja. Nakon toga pitanja može postaviti i nazočna zainteresirana javnost, a doktorand odgovara i na sva pitanja nazočne zainteresirane javnosti.
- (8) Nakon svih odgovora na postavljena pitanja i dodatna obrazloženja doktoranda predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada zaključuje postupak javne obrane doktorskog rada i Povjerenstvo se povlači na vijećanje i odlučivanje.

Odluka o obrani doktorskog rada

Članak 45.

- (1) Nakon završetke obrane doktorskog rada Povjerenstvo za obranu doktorskog rada donosi odluku o obrani doktorskog rada koja može biti:
 - obranio/obranila jednoglasnom odlukom Povjerenstva
 - obranio/obranila većinom glasova Povjerenstva
 - nije obranio/obranila.
- (2) Odluku Povjerenstva za obranu doktorskog rada javno iznosi predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada i u slučaju pozitivne odluke utvrđuje da je doktorand uspješnom obranom doktorskog rada ispunio uvjete za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti.
- (3) Doktorand koji nije obranio doktorski rad ima pravo nakon devedeset (90) dana ponovno prijaviti izradbu i obranu doktorskog rada, ali ne istu temu.
- (4) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od pet (5) godina od dana prihvaćanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja teme.

Akademski stupanj doktora znanosti

Članak 46.

Završetkom doktorskog studija u trajanju od tri godine s ukupno 180 ECTS bodova stječe se akademski stupanj doktora znanosti (dr. sc.) uz naznaku znanstvenog područja i polja ili interdisciplinarnog područja znanosti s pripadajućim znanstvenim poljima u skladu sa Zakonom i studijskim programom.

Predaja, objava i pohrana doktorskog rada

Članak 47.

- (1) Nakon uspješne obrane doktorskog rada u doktorski se rad dodaje list s podacima o autoru doktorskog rada, sastavu Povjerenstva za obranu doktorskog rada s potpisima članova Povjerenstva i datum obrane doktorskog rada.
- (2) Doktorand je obavezan u roku od dvadeset i pet (25) dana od dana obrane u Tajništvu urudžbirati uvezani doktorski rad te elektroničku inačicu doktorskog rada i to u najmanje tri (3) primjerka.
- (3) Ispravak (*corrigendum* ili *errata*) doktorskog rada moguć je prije uvezivanja i nakon uvezivanja doktorskog rada prema posebnom obrascu i objavljuje se uz doktorski rad.
- (4) Fakultet je dužan u roku od trideset (30) dana od dana obrane objaviti doktorski rad na nacionalnom repozitoriju, odnosno repozitoriju Fakulteta.
- (5) Po jedan otisnuti primjerak doktorskog rada dostavlja se Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, Gradskoj i sveučilišnoj knjižnici Osijek te Sveučilištu.

Isprave o doktorskome studiju

Članak 48.

- (1) Nakon završetka doktorskog studija doktorandu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju.
- (2) Diploma i dopunska isprava o studiju javne su isprave koje izdaje Sveučilište, a kojima se potvrđuje da je doktorand završio doktorski studij i stekao pravo na akademski stupanj u skladu sa Zakonom.
- (3) Javne isprave iz stavka 2. ovog članka izdaju se bez naknade na hrvatskom i engleskom jeziku, u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku, a na zahtjev doktoranda i o njegovu trošku mogu se izdati i na nekom drugom svjetskom jeziku.
- (4) Ako se diploma izdaje nakon završetka združenoga doktorskog studija, treba sadržavati puni naziv i sjedište te potpise čelnika i pečate svih visokih učilišta koja sudjeluju u izvođenju združenog studija te ostale podatke u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Pravilnikom.
- (5) Oblik i sadržaj javnih isprava određen je Pravilnikom o obliku i sadržaju svjedodžbe, diplome i dopunske isprave o studiju.
- (6) Uz sadržaj diplome koji je određen Pravilnikom iz stavka 5. ovog članka u diplomu se uz znanstveno područje navodi znanstveno polje ili interdisciplinarno područje znanosti sa znanstvenim poljima u kojima je stečena diploma te se navodi naslov doktorskog rada i mentor doktorskog rada.
- (7) Promociju doktora znanosti obavlja rektor Sveučilišta. Na svečanoj promociji doktorand se upisuje u knjigu doktora znanosti koju vodi Sveučilište.

Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti

Članak 49.

- (1) Akademski stupanj doktora znanosti oduzima se ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je

doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina i to u postupku koji je u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta i Pravilnika o poslijediplomskim studijima Sveučilišta.

- (2) Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti istovjetan je postupku stjecanja stupnja doktora znanosti i provodi ga Fakultetsko vijeće.
- (3) Osoba koja smatra da je akademski stupanj doktora znanosti stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje, grubim kršenjem pravila studija ili ako je doktorski rad bio plagijat ili krivotvorina, podnosi prijavu Fakultetskom vijeću.
- (4) Postupak oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti provodi Fakultetsko vijeće.
- (5) Fakultetsko vijeće odbacit će prijedlog oduzimanja akademskog stupnja doktora znanosti ako nije obrazložen ili ne sadržava odgovarajuće dokaze.

Članak 50.

- (1) Ako Fakultetsko vijeće utvrdi da prijedlog za oduzimanje akademskog stupnja doktora znanosti ima osnove za pokretanje postupka, imenovat će povjerenstvo od triju članova iz reda nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu koji sudjeluju u izvedbi doktorskog studija i koji su iz znanstvenog područja i polja iz kojih je tema doktorata znanosti. Mentor i sumentor te članovi povjerenstava za ocjenu teme te ocjenu i obranu doktorskog rada ne mogu biti članovi povjerenstva.
- (2) Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka razmatra i ocjenjuje prijedlog za oduzimanje akademskog stupnja te određuje način postupanja, način utvrđivanja dokaza i obvezno je u roku od trideset (30) dana od dana primitka prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja dostaviti Fakultetskom vijeću izvješće s prijedlogom za oduzimanje akademskog stupnja ili obustavom postupka.
- (3) Uz izvješće povjerenstva iz stavka 4. ovog članka prilažu se:
 - podaci o autoru, naslovu doktorskog rada i izdanoj ispravi o završenom studiju
 - prijava s obrazloženim zahtjevom i navedenim razlozima za pokretanje postupka
 - odluka stručnog vijeća o prihvaćanju teme doktorskog rada
 - odluka o imenovanju članova Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
 - odluka stručnog vijeća o prihvaćanju ocjene doktorskog rada i imenovanju Povjerenstva za javnu obranu doktorskog rada
 - zapisnik o obrani doktorskog rada
 - jedan (1) primjerak doktorskog rada u elektroničkom obliku.
- (4) Podnositelju prijave i doktoru znanosti čiji se akademski stupanj osporava dostavlja se izvješće povjerenstva i u roku od trideset (30) dana od dana primitka izvješća mogu dostaviti svoje očitovanje.
- (5) Fakultetsko vijeće u provedbi postupka oduzimanja akademskog stupnja zatražit će mišljenje Etičkog povjerenstva Fakulteta koje se prilaže uz izvješće povjerenstva.
- (6) Na temelju izvješća povjerenstva i mišljenja Etičkog povjerenstva Fakultetsko vijeće donosi odluku o oduzimanju akademskog stupnja doktora znanosti ili obustavi postupka.
- (7) Odluka Fakultetskog vijeća dostavlja se ovlaštenim tijelima Sveučilišta.

- (8) Odbor za statutarna i pravna pitanja razmotrit će izvješće povjerenstva i odluku ovlaštenog vijeća nositelja doktorskog studija i donijeti prethodno pravno mišljenje o odluci Fakultetskog vijeća te rektoru predložiti potvrdu odluke Fakultetskog vijeća ili obustavu postupka u skladu s nadzornim ovlastima Sveučilišta u skladu sa Statutom Sveučilišta.
- (9) Na temelju mišljenja Odbora za statutarna i pravna pitanja rektor će Senatu predložiti potvrdu odluke Fakultetskog vijeća ili obustavu postupka.
- (10) Konačnu odluku o potvrdi oduzimanja doktorata znanosti ili obustavi postupka za oduzimanje doktorata znanosti donosi Senat.

Članak 51.

- (1) Ako Senat potvrdi odluku Fakultetskog vijeća o oduzimanju doktorata znanosti, rektor će poništiti diplomu o doktoratu znanosti i to najkasnije trideset (30) dana od dana donošenja odluke Senata.
- (2) Odluka o oduzimanju doktorata znanosti unosi se u Knjigu doktorata Sveučilišta.
- (3) Diploma o doktoratu znanosti poništava se stavljanjem klauzule o poništenju.
- (4) Osoba kojoj je oduzet doktorat znanosti dužna je Sveučilišnu vratiti diplomu o doktoratu znanosti u roku od trideset (30) dana od dana primitka odluke Senata o potvrdi odluke Fakultetskog vijeća o oduzimanju doktorata znanosti.
- (5) Oduzimanjem doktorata znanosti oduzima se akademski stupanj doktora znanosti i gube se radna mjesta ili status naslovnog nastavnika za čije je stjecanje jedan od uvjeta doktorat znanosti.
- (6) U postupku oduzimanja doktorata znanosti ovlaštena tijela nositelja doktorskog studija i Senat obvezni su primjenjivati propise o zaštiti autorskih prava.

3. PRAĆENJE KVALITETE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 52.

- (1) Praćenje kvalitete doktorskog studija obavlja se u skladu sa zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost, propisima koji uređuju osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom Sveučilišta, općim aktom Sveučilišta i općim aktom Fakulteta.
- (2) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti ili posebno za to imenovano fakultetsko tijelo obvezno je analizirati i pratiti uspješnost izvedbe studijskog programa doktorskog studija te utvrditi postupke praćenja i unapređivanja kvalitete studijskog programa doktorskog studija.
- (3) Za praćenje i unapređenje kvalitete studijskog programa doktorskog studija potrebno je provoditi praćenje izvedbe nastave i istraživanja, znanstvenu produkciju nastavnika i doktoranada, relevantnost i kvalitetu doktorskih radova, vrednovanja rada mentora i doktoranda provedbom anketa, statističkim pokazateljima o trajanju studiranja na doktorskim studijima, statističkim pokazateljima o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili doktorski rad, pokazateljima ostvarene međunarodne suradnje, mobilnosti nastavnika i doktoranada na doktorskim studijima, praćenjem i unapređenjem rada zaposlenika na stručno-administrativnim radnim mjestima anketiranjem nastavnika i doktoranada Fakulteta.

- (4) Praćenje kvalitete doktorskog studija provode ovlaštena tijela nositelja doktorskog studija u suradnji sa sveučilišnim Centrom za osiguravanje i unapređivanje kvalitete visokog obrazovanja.

4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Zatečena prava studenata poslijediplomskih studija

Članak 53.

- (1) Studenti poslijediplomskih studija imaju pravo završiti studij u skladu s propisima koji su bili na snazi u vrijeme upisa studija.
- (2) Studenti koji su upisani na poslijediplomske studije prije 1. listopada akademske 2023./2024. godine imaju pravo dovršiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili prilikom upisa u prvu godinu studija.
- (3) Studenti kojima je odobren nastavak studija prema uvjetima utvrđenim prijašnjim općim aktom Sveučilišta imaju pravo završiti studij u rokovima u kojima im je odobren nastavak studija.
- (4) Odredbe ovoga Pravilnika ne mogu umanjiti ili oduzeti studentu stečena određena prava prema prijašnjem općem aktu Sveučilišta.
- (5) Ako su odredbe ovog Pravilnika povoljnije za studenta, na studenta se primjenjuju te povoljnije odredbe neovisno o tome kada je student upisao studij.

Akreditirani postojeći i novoustrojeni studiji

Članak 54.

- (1) U slučaju promjene strukture i trajanja postojećega doktorskog studija pravo je studenta koji studira po postojećem akreditiranom studijskom programu završiti studij prema studijskom programu i uvjetima koji su važili pri upisu u prvu godinu studiranja.
- (2) Ako student podnese zahtjev za nastavak studija prema novom studijskom programu iz stavka 1. ovog članka, može mu se omogućiti nastavak studija prema novom studijskom programu.
- (3) U slučaju da se studentu iz stavka 1. ovog članka ograniči trajanje prava na završetak studija, ograničenje ne može biti manje od dvostrukog trajanja studija.

Trajanje studija i prestanak statusa studenta

Članak 55.

- (1) Odredbe ovog Pravilnika o duljini trajanja studija primjenjuju se na sve studente koji upisuju prvu godinu studija od akademske 2023./2024. godine.
- (2) Odredbe o prestanku statusa studenta primjenjuju se na sve studente neovisno o tome kada su upisali studij.

Mirovanje prava i obveza

Članak 56.

- (1) Odobrena mirovanja prava i obveza studenta prema prijašnjem općem aktu Sveučilišta završit će se u rokovima i po pravilima Fakulteta koji su bili na snazi kada su započeli.
- (2) Odredbe Pravilnika o poslijediplomskim studijima Sveučilišta na odobravanje ili uskratu mirovanja prava i obveza studenta primjenjivat će se od akademske 2023./2024. godine.

Prestanak važenja ranije važećeg općeg akta

Članak 57.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila o poslijediplomskom studiju Književnost i kulturni identitet, Pravila o poslijediplomskom studiju Jezikoslovlje i Pravila o poslijediplomskom studiju Pedagogija i kultura suvremene škole.

Stupanje na snagu

Članak 58.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta u Osijeku.



DEKAN

Prof. dr. sc. Ivan Trojan

Pravila o izvođenju doktorskih studija na Filozofskom fakultetu u Osijeku objavljena su na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Filozofskog fakulteta u Osijeku dana 4. travnja 2024. godine te su stupila na snagu dana 11. travnja 2024. godine.



TAJNIK

Mislav Mihaljević, univ. mag. iur.

KLASA: 602-04/24-03/23
URBROJ: 2158-83-06-24-2