

**Izvjeshće s informativne radionice za trenutačno otvorene HRZZ natječaje
održane 3. 2. 2026. u Auli Sveučilišta u Osijeku**

Osim radionice uživo, planirana je online radionica 10. veljače za sve prijavitelje koji nisu mogli prisustvovati uživo. Za više informacija pratite stranicu: <https://hrzz.hr/najava-informativnih-radionica-za-aktualne-natjecaje-2/>.

Istraživački projekti (IP-2026)

- rok za prijavu: 20. 2. 2026. do 13 sati (CET)
- datum raspisivanja drugog kruga natječaja (samo pozvani te bilateralni i trilateralni prijedlozi): 26. 3. 2026.
- rok za prijavu u drugom krugu: 27. 4. 2026. do 13 sati (CET)
- trajanje financiranja projekata: 3 godine
- najmanji i najveći ukupni iznos financiranja po projektu: 60.000 - 200.000 eura
- ukupna planirana sredstva za natječaj: 12 milijuna eura
- očekivani početak provedbe: druga polovica 2026. godine.

Prijavitelj je pravna osoba registrirana u Republici Hrvatskoj koja podnosi projektni prijedlog na natječaj, uvrštena u registar istraživačkih ustanova ROR (<https://ror.org/>). Prihvatljivi prijavitelji su: visoka učilišta, znanstveni instituti, ili ostale javne ustanove usmjerene na istraživanje, koje imaju najmanje pet doktora znanosti u radnom odnosu koji traje dulje od godine dana. Voditelj projekta je znanstvenik zadužen za provedbu istraživanja i znanstveno upravljanje cijelim projektom, koji u trenutku prijave ima ORCID identitet (<https://orcid.org/>). Voditelj projekta mora biti zaposlen kod prijavitelja tijekom trajanja provedbe projekta. U slučaju planiranog odlaska voditelja projekta u mirovinu za vrijeme trajanja projekta, projektna prijava mora sadržavati i prijedlog zamjenika voditelja projekta. Redoviti članovi HAZU-a, profesori emeritusi i znanstvenici emeritusi mogu biti voditelji projekta. Ulogu voditelja projekta moguće je ostvariti samo na jednom IP projektu. Iznimka od ovog pravila su bilateralni ili trilateralni projekti iz mreže ERANet, programa MAPS i inicijative Weave, na kojima je moguće biti voditelj neovisno o IP pozivima. Svaki istraživač može imati najviše dvije aktivne uloge na projektima koje financira

HRZZ. Datum na koji se određuju aktivne uloge u projektima je 1. listopada 2026. godine. Osim voditelja, u provedbi svakog projekta moraju sudjelovati najmanje tri dodatna znanstvenika zaposlena u Republici Hrvatskoj. Pojam znanstvenika je definiran člankom 85. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22).

Projektne prijedlozi podnose se na obrascima za prijavu isključivo putem EPP sustava (<https://epp.hrzz.hr/>). Prilikom podnošenja prijave svi članovi istraživačke skupine moraju biti registrirani u EPP sustavu, a svi podaci u sustavu aktualni (ažurirani). Jedan istraživač smije imati isključivo jedan profil u EPP sustavu. Administrativni obrazac podnosi se na hrvatskom jeziku, a ostatak obvezne dokumentacije na engleskom jeziku. Neophodno je poštivanje etičkih načela, a projektne aktivnosti moraju biti usklađene s načelima znanstvenoistraživačke čestitosti u skladu s Etičkim kodeksom HRZZ-a, Europskim kodeksom znanstvenoistraživačke čestitosti i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Vrednovanje projektnih prijedloga provodi se u dva stupnja (kratka i cjelovita prijava):

Obvezni sadržaj skraćene prijave (prijava za prvi krug do 20. 2. 2026.)

- Administrativni obrazac ispunjava se na hrvatskom jeziku, izravno u EPP sustav (popis polja u administrativnom obrascu dostupan je na mrežnim stranicama HRZZ-a). Nakon ispunjavanja, potrebno ga je ispisati, osigurati potpis čelnika ustanove, a zatim skenirani obrazac priložiti projektnoj prijavi.
- Skraćeni prijavni obrazac podnosi se samo na engleskom jeziku, a sastoji se od kratkog opisa projektnog prijedloga i životopisa voditelja projekta.

Obvezni sadržaj cjelovite prijave (prijava za drugi krug do 27. 4. 2026.)

- Prijavni obrazac na engleskom jeziku koji se sastoji od najviše 15 stranica, podijeljenih u šest cjelina:
- cjelina 1 – životopis voditelja projekta i popis postignuća u posljednjih pet godina
- cjelina 2 – sažetak projekta
- cjelina 3 – izvrsnost
- cjelina 4 – učinak
- cjelina 5 – implementacija, radni plan i provedivost

- cjelina 6 – regulatorni dio (etička pitanja i plan upravljanja istraživačkim podacima).
- Financijski plan sadrži razradu financijskih sredstava povezanih s pojedinim ciljevima u radnome planu; podnosi se na hrvatskom jeziku.

Dodatna dokumentacija cjelovite prijave (ovisno o prirodi projekta)

- Etičko odobrenje ustanove nužno je dostaviti prilikom cjelovite prijave projektnog prijedloga, dok je etička odobrenja nadležnog tijela više razine potrebno dostaviti prije potpisivanja ugovora (ili dokument koji potvrđuje pravodobno podnošenje etičke prijave nadležnom tijelu). Sva istraživanja moraju biti provedena u skladu s GDPR-om.
- Potpisano pismo namjere za sve suradnike koji nisu zaposleni na organizaciji prijavitelja (nije potrebno dostaviti za partnerske istraživačke skupine u Weave-u).
- Druge dokaze vezane uz ispunjavanje uvjeta (poput ugovora o radnom odnosu).

HRZZ će provesti administrativnu provjeru zaprimljenih projektnih prijedloga. Za nejasne prijave (tehnički problemi, manji nedostaci) HRZZ može zatražiti pojašnjenja, ali naknadno dostavljanje obveznih dokumenata nije moguće. Pojašnjenja je potrebno dostaviti u roku od pet radnih dana.

Vrednovanje:

Prvi krug

U prvom krugu vrednovanje prijava provode Paneli za vrednovanje koje imenuje Upravni odbor HRZZ-a. Za svaku projektnu prijavu osiguravaju se tri recenzije, koje se sastoje od brojčane ocjene i opisa. Konačni bodovi dobivaju se zbrajanjem rezultata sve tri recenzije. Najmanji broj bodova koje projektna prijava može dobiti je 9, a najveći 45. U vrednovanju nema pragova niti dodatnih bodova. U slučajevima da na kraju vrednovanja postoje prijave s jednakim brojem bodova, prednost dobiva prijava koja ima veći zbroj ocjena za značaj i metodološki okvir (kriterij vrednovanja 2), a ako se i nakon tog koraka ne razlikuju onda prednost dobiva ona s većim zbrojem ocjena dodijeljenih za provedivost (kriterij vrednovanja 3). U vrednovanju brojčana ocjena ima prednost nad opisnom; opisna ocjena služi prijavitelju kao povratna informacija za unaprjeđenje prijave i ne smatra se elementom vrednovanja. Vrednovatelji su dužni uskladiti opisnu ocjenu s brojčanom, u skladu s Uputama za vrednovatelje (engl. Panel Step 1 Guidance) objavljenim u okviru natječajne dokumentacije. Preporuka pojedinog člana Panela za vrednovanje vlastita je

procjena koja nije obvezujuća za Upravni odbor HRZZ-a; konačnu odluku o financiranju donosi Upravni odbor na temelju bodovne ljestvice projektnih prijedloga. Kriteriji za vrednovanje dostupni su na mrežnoj stranici HRZZ-a.

Drugi krug

Najbolje ocijenjene prijave iz prvog kruga bit će pozvane na prijavu u drugi krug, odnosno u fazu cjelovite prijave. U drugi krug vrednovanja poziva se do dvostruko više projekata od broja projekata koje je moguće financirati u okviru natječaja. Za svaki projektni prijedlog HRZZ osigurava tri međunarodne recenzije (iznimno, u vrednovanju mogu sudjelovati i domaći recenzenti, ovisno o prirodi projektnog prijedloga). U drugom krugu vrednovanja projektni prijedlozi mogu dobiti ukupno od 12 do 60 bodova, na način da tri recenzenta ocjenama od 1 do 5 vrednuju četiri kriterija: dosadašnja postignuća predloženog voditelja, izvrsnost, učinak i provedivost. U drugom krugu vrednovanja primjenjuju se dva praga prolaznosti. Projekti koji ostvare 12 ili manje bodova u pojedinoj recenziji neće zadovoljiti prag prolaznosti. Dodatno, projekti koji za bilo koju domenu ocjenjivanja bilo kojeg recenzenta budu ocijenjeni ocjenom 2 ili niže neće zadovoljiti prag prolaznosti. U slučajevima da se pojedina recenzija u znatnoj mjeri razlikuje od preostale dvije (6 ili više bodova razlike od prosjeka preostale dvije recenzije), potrebno je zatražiti pojašnjenje recenzenta, provesti proces usklađivanja sva tri recenzenta ili u potpunosti odbiti recenziju i zatražiti novu.

U slučajevima da na kraju vrednovanja (nakon zbrajanja vrijednosti sva tri recenzenta i dodavanja bodova panela) postoje projektni prijedlozi s jednakim brojem bodova, prednost se daje onima koji imaju veću vrijednost domenu izvrsnosti (zbroj tri recenzije), a ako se i nakon tog koraka ne razlikuju onda prednost dobiva onaj koji ima veću vrijednost domene provedivosti (zbroj tri recenzije).

Uspostavni istraživački projekti (UIP-2026)

- rok za prijavu: 20. 2. 2026. do 13 sati (CET)
- datum raspisivanja drugog kruga natječaja (samo pozvani te bilateralni i trilateralni prijedlozi): 26. 3. 2026.
- rok za prijavu u drugom krugu: 27. 4. 2026. do 13 sati (CET)

- trajanje financiranja projekata: 3 godine
- najmanji i najveći ukupni iznos financiranja po projektu: 60.000 – 200.000 eura
- ukupna planirana sredstva za natječaj: 14 milijuna eura
- očekivani početak provedbe: druga polovica 2026. godine

Prijavitelj je pravna osoba registrirana u Republici Hrvatskoj koja podnosi projektni prijedlog na natječaj, uvrštena u registar istraživačkih ustanova ROR (<https://ror.org/>). Prihvatljivi prijavitelji su: visoka učilišta i znanstveni instituti. Voditelj projekta je znanstvenik zadužen za provedbu istraživanja i znanstveno upravljanje cijelim projektom, koji u trenutku prijave ima ORCID identitet (<https://orcid.org/>). Voditelj projekta mora biti zaposlen kod prijavitelja tijekom trajanja provedbe projekta. Voditelj projekta je doktorat stekao najmanje dvije, a najviše 7 godina od roka za podnošenje prijave. Za majčinstvo će se vrijeme proteklo od stjecanja doktorata produžiti za 18 mjeseci za svako dijete rođeno nakon stjecanja doktorata. Za očinstvo će se vrijeme proteklo od stjecanja doktorata produžiti za vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu za svako dijete rođeno nakon stjecanja doktorata. Za dugotrajna oboljenja ili klinička liječenja vrijeme proteklo od stjecanja doktorata produžit će se za duljinu dopusta za liječenje nakon stjecanja doktorata. Za predlagatelje koji imaju doktorat znanosti i specijalizaciju mogućnost prijave na natječaj produljuje se za vrijeme provedeno na specijalizaciji nakon stjecanja doktorata. Niti u jednom od navedenih primjera ukupno vrijeme proteklo od stjecanja doktorata ne može prelaziti 9 godina. Datum na koji se određuju aktivne uloge u projektima je 1. listopada 2026. godine. Dodatno, voditelj UIP projekta u trenutku prijave ne može biti voditelj ni na jednom projektu koji financira HRZZ, nije (bio) voditelj HRZZ-ovog Uspostavnog istraživačkog projekta, nije prijavljen kao član istraživačke skupine na ovom natječajnom roku (UIP-2026) te nije voditelj projekta financiranog iz drugih izvora u okviru natječaja sličnih ciljeva. Voditelj može prijaviti samo jedan projektni prijedlog u svojstvu voditelja na natječajnom roku UIP-2026. Osim voditelja, u provedbi svakog projekta moraju sudjelovati najmanje dva dodatna člana istraživačke skupine.

Kontakt i dodatna pitanja Upiti o natječaju primaju se putem elektroničke pošte na e-adresu: istrazivacki@hrzz.hr. Odgovori na primljena pitanja objavljuivat će se na mrežnim stranicama HRZZ-a. Prije upućivanja upita prijavitelji projektnih prijedloga trebaju provjeriti postojeće

odgovore. Upiti na koje je već odgovoreno na mrežnim stranicama HRZZ-a smatrat će se odgovorenima.

Sve detaljne informacije i sama dokumentacija za oba natječaja nalazi se na poveznici: <https://hrzz.hr/prijava/otvoreni-natjecaji/>.

Izvještaj sastavio Bruno Eržić, univ. mag. oec., Odjel za projekte i održivi razvoj

Bruno Eržić