



FILOZOFSKI FAKULTET
SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU

PLAN I PROGRAM

Sveučilišni prijediplomski jednopedmetni studij Informatologija

Datum inicijalne akreditacije studijskoga programa: 9. lipnja 2005.

Datum posljednje izmjene i dopune studijskoga programa: 22. svibnja 2025.

Općenito o studijskom programu

1.1. Naziv studija

Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija.

1.2. Nositelj/izvodač studija

Filozofski fakultet Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera Osijeku, Lorenza Jägera 9, 31 000 Osijek.

1.3. Tip studijskog programa

Sveučilišni studijski program.

1.4. Razina

Sveučilišni prijediplomski studij.

1.5. Znanstveno ili umjetničko područje

Znanstveno područje društvenih znanosti.

1.6. Znanstveno ili umjetničko polje

Znanstveno polje informacijskih i komunikacijskih znanosti (5.04.).

1.7. Znanstvena ili umjetnička grana

Znanstvena grana – Informacijski sustavi i informatologija (5.04.02.) i Knjižničarstvo (5.04.03.).

1.8. Uvjeti upisa studija

Za upis na sveučilišni prijediplomski dvopredmetni studij zahtjeva se završena četverogodišnja srednja škola te uspješno položena državna matura.

1.9. Trajanje studija u semestrima

Šest semestara.

1.10. Ukupan broj ECTS bodova

180

1.11. Akademski naziv koji se stječe završetkom studija

sveučilišni/a prvostupnik/ prvostupnica (baccalaureus/ baccalaurea) informatologije (univ. bacc. informatol.)

1.12. Kompetencije koje student stječe završetkom studija i poslovi za koje je osposobljen

Cilj je studija osposobiti stručnjake koji će završetkom sveučilišnog prijediplomskog jednopredmetnog studija Informatologija biti sposobni obavljati sljedeće poslove:

- pretraživati i vrednovati relevantne informacije u različitim informacijskim izvorima
- sudjelovati u organizaciji informacija u fizičkom i digitalnom okruženju
- sudjelovati u izgradnji i upravljanju knjižničnog fonda (inventarizacija, signiranje, tehnička obrada)
- sudjelovati u zaštiti informacija kako bi one bile dugoročno dostupne i upotrebljive (preventivna zaštita, pohrana, čuvanje, korištenje)
- prepoznati informacijske potrebe različitih korisničkih skupina
- sudjelovati u posredovanju informacija korisnicima (npr. zaduživanje i razduživanje građe)
- sudjelovati u izvođenju programa informatičkog i informacijskog opismenjavanja
- sudjelovati u pripremi informacijskih i obrazovnih materijala i pomagala
- sudjelovati u oblikovanju i održavanju digitalnih informacijskih proizvoda (skeniranje, OCR, izrada jednostavnijih mrežnih stranica i metapodataka, oblikovanje baze podataka)
- sudjelovati u prikupljanju i obradi statističkih podataka
- odgovorno i kompetentno koristiti informacijsku i komunikacijsku tehnologiju
- vizualno organizirati i prezentirati informacije
- uspješno komunicirati (pismeno i usmeno) s kolegama i korisnicima

Studenti koji su završili sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija mogu stečene kompetencije primjenjivati za obavljanje poslova u svim fizičkim i mrežnim okruženjima gdje postoji potreba rada s informacijama i korisnicima informacija u najširem smislu riječi (u knjižnicama, arhivima, pismohranama, muzejima, knjižarama i nakladničkim kućama, školama, informatičkim tvrtkama te svim poslovnim sustavima gdje se pojavljuje potreba za organizacijom i posredovanjem informacija, poput prometnih, bankarskih, industrijskih, trgovačkih i drugih komercijalnih i nekomercijalnih sustava).

1.13. Ishodi učenja programa

Kategorija	Opći ishodi učenja sveučilišnog prijediplomskog jednopredmetnog studija Informatologija
Poznavanje i razumijevanje	• poznavati osnovna ishodišta i pravce razvoja kulture i (pisane) civilizacije • poznavati osnovna obilježja informacijskog društva • prepoznati temeljne koncepte i teorijske postavke informacijskih i komunikacijskih znanosti • razumjeti suvremene trendove i promjene u području razvoja informacijskih znanosti • razumjeti osnovna obilježja polja, njegovih grana i područja konvergencije informacijskih i srodnih djelatnosti • razumjeti razvoj industrije kreativnih sadržaja (kreativnih industrija) • razumjeti važnost, ciljeve i zadaće informacijskih ustanova u društvu

	• razlikovati suvremene oblike (institucionalizirane) brige za baštinu • poznavati osnovne principe upravljanja u informacijskim ustanovama kao neprofitnim organizacijama • poznavati različite informacijske izvore • razlikovati različite tipove korisnika • poznavati različite oblike obrazovanja korisnika • razlikovati različite koncepte pismenosti i novih pismenosti • razumjeti etičke aspekte rada i društvene odgovornosti u informacijskim ustanovama • razumjeti utjecaj računala i informacijske i komunikacijske tehnologije i sustava na pojedince, organizacije i društvo • razumjeti temeljne pristupe i postupke u izgradnji fonda i upravljanju zbirkama u informacijskim ustanovama • razumjeti važnost zaštite građe i podataka, poglavito u odnosu na zaštitu kulturne baštine • objasniti tehničke, organizacijske i ljudske faktore koji su povezani s rizicima informacijske sigurnosti • vrednovati sheme metapodataka različitih zajednica unutar područja informacijskih znanosti • razumjeti osnovne principe programiranja proceduralnim programskim jezicima • razumjeti koncept povezanih podataka u mrežnom okruženju • razumjeti važnost koncepta cjeloživotnog učenja • poznavati osnovne književne žanrove i predstavnike
Primjena znanja i razumijevanja	• koristiti različite strategije i metode pretraživanja informacijskih izvora (tiskanih i elektroničkih) • primijeniti odgovarajuće kriterije i metode vrednovanja informacijskih izvora • primijeniti osnovne tehnike i metode odabiranja, pohrane i zaštite papirnih i digitalnih dokumenata • sudjelovati u izradi plana zaštite građe u knjižnici • organizirati jednostavniju građu i informacije prema odgovarajućim modelima i standardima • rješavanje složenih problema klasificiranja knjižnične građe prema Univerzalnoj decimalnoj klasifikaciji • razumjeti teorijske postavke metapodatkovnih standarda i identifikatora • objasniti koncept interoperabilnosti metapodataka u mrežnom okruženju • primijeniti znanja i vještine u korištenju suvremenih tehnologija i alata (npr. koristiti napredne uredske aplikacije, digitalizirati građu) • izrađivati jednostavnije sustave za prezentaciju informacijskih izvora • oblikovati jednostavnije baze podataka i mrežne stranice • koristiti sustav za upravljanje bazama podataka • primijeniti programski jezik za izradu web aplikacije • optimalno postaviti operacijski sustav na server računalu

	• koristiti programske jezike za izradu dinamičnih mrežnih stranica • izraditi korisničku dokumentaciju za krajnjeg korisnika implementiranog sustav • prepoznati informacijske potrebe različitih korisničkih skupina • sudjelovati u pružanju jednostavnijih informacijskih usluga • pomagati pri izvođenju programa informatičkog i informacijskog opismenjavanja • učinkovito primijeniti informacijske sustave u svrhu obrazovanja u informacijskim ustanovama • oblikovati obrazovne nastavne sadržaje u <i>online</i> okruženju • sudjelovati u planiranju programa i usluga za djecu i mlade u narodnim knjižnicama • primijeniti vještine pedagoškog rada u knjižnicama za djecu i mlade • razumjeti procese stjecanja, proizvodnje i diseminacije kreativnih sadržaja • razumjeti temeljna načela poslovanja informacijskih ustanova u skladu s profesionalnim, etičkim i pravnim načelima • primijeniti odgovarajuće metode deskriptivne i inferencijalne statistike • koristiti statističke programske pakete • razlikovati sigurnosne politike i zakonske okvire vezane uz informacijsku sigurnost • sudjelovati u planiranju i upravljanju financijama te analizi financijskog poslovanja • primijeniti znanstveni način mišljenja
Donošenje zaključaka i sudova (odluka)	• kritički ocjenjivati ulogu i zadaće informacijskih stručnjaka • sudjelovati u analizi, odabiru i prezentaciji znanja i informacije • vrednovati oblike rada informacijske službe u različitim informacijskim ustanovama • upravljanje složenim aspektima analize korisničke zajednice (identificiranje informacijskih potreba) i pružanju usluga • analizirati suvremene društvene, tehnološke i ekonomske trendove te njihov utjecaj na poslovanje informacijskih ustanova • kritički promišljati pitanja vezana uz prava na pristup informacijama, autorsko i druge vrste prava te informacijsku etiku • identificirati moguća kršenja korisničkih prava na pristup informacijama • primijeniti načela profesionalne etike, zakonske legislative i normi
Prezentacije	• upravljati složenom komunikacijom s kolegama i različitim skupinama korisnika u nepredvidivim socijalnim situacijama • uspješno (verbalno) komunicirati s kolegama i korisnicima • razviti vještine komuniciranja s djecom i mladima • kvalitetno se izražavati u pisanoj formi • razviti vještine interkulturalne komunikacije i ophođenja • uspješno komunicirati na barem jednom stranom jeziku (engleski) • razviti vještine neverbalne komunikacije

	• praktimirati nenasilne vještine komuniciranja • uspješno komunicirati i odgovorno se ponašati u <i>online</i> okruženju • koristiti odgovarajuću stručnu terminologiju • odgovorno se ponašati u problemskim i konfliktnim situacijama (pregovaranje i mirno rješavanje problema) • uspješno oblikovati vizualne prezentacije
Vještine učenja	• primijeniti akademske i profesionalne vještine u širokom kontekstu informacijskog sektora • primijeniti vještine učinkovite analize i/ili poopćavanja sadržaja • primijeniti vještine logičkog rezoniranja • primijeniti vještine kritičkog rasuđivanja, kreativnog djelovanja i prilagođavanja raznolikim uvjetima • primijeniti vještine planiranja učenja, učinkovitog upravljanja vremenom i zadacima • unaprijediti vještine samostalnog i cjeloživotnog učenja • primijeniti vještine djelotvornog rada u timu, prvenstveno u ulozi člana tima

1.14. Popis obveznih i izbornih predmeta s brojem sati aktivne nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova

Popis obveznih predmeta s brojem sati aktivne nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova

Godina studija: 1						
Semestar: 1						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECTS	STATUS
Orijentacijski praktikum	izv. prof. dr. sc. Darko Lacović			2	3	O
Informacijska tehnologija za informacijske stručnjake	prof. dr. sc. Anita Papić	1	2		5	O
Uvod u znanstvenoistraživački rad	prof. dr. sc. Damir Hasenay dr. sc. Ines Horvat, viša asistentica	2	1	1	5	O
Osnove informacijske djelatnosti	prof. dr. sc. Sanjica Faletar	2		2	5	O
Osnove komuniciranja	doc. dr. sc. Milijana Mićunović	2	1	1	5	
Osnove jezične kulture	prof. dr. sc. Goran Faletar	1	2		4	O

Engleski za humanističke i društvene znanosti I	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica		2		2	O
Tjelesna i zdravstvena kultura I	Željko Beissmann, viši predavač		2		1	O
TOTAL					30	
Godina studija: 1						
Semestar: 2						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECT S	STATUS
Osnove informacijske pismenosti	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović izv. prof. dr. sc. Snježana Stanarević Katavić	1	2		5	O
Uvod u povijest knjige	prof. dr. sc. Jelena Lakuš dr. sc. Tamara Zadravec, predavačica	2		2	5	O
Korisnici informacijskih ustanova	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović	2		2	5	O
Označiteljski jezici	prof. dr. sc. Boris Bosančić	1	2		5	O
Uvod u muzeologiju	prof. dr. sc. Sanjica Faletar	2		1	4	O
Engleski za humanističke i društvene znanosti II	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica		2		2	O
Tjelesna i zdravstvena kultura II	Željko Beissmann, viši predavač		2		1	O
Praktični rad I	izv. prof. dr. sc. Darko Lacović		6		3	O
TOTAL					30	

Godina studija: 2						
Semestar: 3						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECT S	STATUS
Uvod u organizaciju informacija	prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog izv. prof. dr. sc. Kristina Feldvari	1	2		3	O
Informacijski izvori i službe	prof. dr. sc. Jelena Lakuš	2	2		4	O

	dr. sc. Tamara Zadravec, predavačica					
Organizacija i poslovanje knjižnica	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar doc. dr. sc. Tihana Lubina	1	1(2)	1(2)	4	O
Oblikovanje mrežnih stranica	izv. prof. dr. sc. Tomislav Jakopec	1	2		5	O
Sociologija knjige i čitanja I	prof. dr. sc. Jelena Lakuš	2		2	5	0
Engleski za humanističke i društvene znanosti III	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica		2		2	O
Tjelesna i zdravstvena kultura III	Željko Beissmann, viši predavač		2		1	O
Izborni kolegij	-				3	I
Izborni kolegij	-				3	I
TOTAL					30	
Godina studija: 2						
Semestar: 4						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECT S	STAT US
Organizacija informacija I	prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog izv. prof. dr. sc. Kristina Feldvari	2	4		5	O
Zaštita građe i podataka	prof. dr. sc. Damir Hasenay dr. sc. Ines Horvat, viša asistentica	2	1		4	O
Uvod u baze podataka	prof. dr.sc. Boris Badurina	1	2(2)		5	O
Uvod u arhivistiku	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar dr. sc. Tihana Lubina, poslijedoktorandica	2		1(2)	4	
Tjelesna i zdravstvena kultura IV	Željko Beissmann, viši predavač		2		1	O
Engleski za humanističke i društvene znanosti IV	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica		2		2	O
Praktični rad II	doc. dr. sc. Marija Erl-Šafar		6		3	O
Izborni kolegij					3	I
Izborni kolegij					3	I
TOTAL					30	

Godina studija: 3						
Semestar: 5						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECT S	STATUS
Organizacija informacija II	izv. prof. dr. sc. Kristina Feldvari	2	2		5	O
Statistika	prof. dr. sc. Gordana Dukić	2	2(2)		4	O
Informacijski sustavi u obrazovanju	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović	2		2	4	O
Baze podataka	izv. prof. dr. sc. Tomislav Jakopec		2	1	4	O
Praktični rad III	doc. dr. sc. Marija Erl-Šafar		10		5	O
Izborni kolegij	-				3	I
Izborni kolegij	-				3	I
Izborni kolegij	-				3	I
TOTAL					31	
Godina studija: 3						
Semestar: 6						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECT S	STATUS
Organizacija informacija III	prof. dr. sc. Boris Bosančić	1	2		3	O
Pismenosti u digitalnom dobu	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović Mirna Gilman Ranogajec, asistentica	1	1	1	3	O
Industrije kreativnih sadržaja	prof. dr. sc. Zoran Velagić dr. sc. Ines Hocenski, viša asistentica	2		1	4	O
Teorija informacijskih znanosti	prof. dr. sc. Boris Bosančić doc. dr. sc. Milijana Mičunović	2		1	4	O
Upravljanje informacijskim ustanovama	prof. dr. sc. Gordana Dukić doc. dr. sc. Tihana Lubina	1		1	3	O
Završni rad**					3	O

Izborni kolegij					3	I
Izborni kolegij					3	I
Izborni kolegij					3	I
TOTAL					29	

U 3. i 4. semestru, student je od ponuđenih izbornih kolegija dužan upisati **NAJMANJE JEDAN (3 ECTS-a)** sa studija Informatologije, a na 5. i 6. **NAJMANJE DVA (6 ECTS-a)** sa studija Informatologije. Upis ostalih fakultetskih i sveučilišnih izbornih kolegija i/ili izbornih kolegija iz ponude Fakulteta mora se najprije dogovoriti s mentorom.

**** Odnosi se na 2 sata individualnih konzultacija s mentorom tjedno.**

Popis izbornih predmeta s brojem sati aktivne nastave potrebnih za njihovu izvedbu i brojem ECTS bodova

Godina studija: 2-3						
Semestar: 3						
PREDMET	NOSITELJ	P	V	S	ECTS	STATUS
Osnove informacijske sigurnosti	prof. dr. sc. Anita Papić	1		1	3	I
Književni nobelovci i njihovo djelo	prof. dr. sc. Marica Liović	1		2	3	I
Antologija suvremene hrvatske književnosti	izv. prof. dr. sc. Sanja Jukić	1		1	3	I
Semestar: 4						
Sociologija knjige i čitanja II	prof. dr. sc. Jelena Lakuš	2		1	3	I
Knjižnični programi i usluge za djecu i mlade	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović Mirna Gilman Ranogajec, asistentica	1	1	1	3	I
Popularna književnost	prof. dr. sc. Tina Varga Oswald	1		2	3	I
Semestar: 5						
Implementacija programskih jezika za oblikovanje sadržaja	izv. prof. dr. sc. Tomislav Jakopec		2		3	I
Stjecanje znanja u teoriji i praksi	prof. dr. sc. Boris Bosančić	1		1	3	I
Financijski menadžment	prof. dr. sc. Gordana Dukić	1	1	1	3	I

Književnost za djecu i mladež	prof. dr. sc. Dragica Dragun	1		1	3	I
Organizacija informacija neknjižne građe	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar		3		3	I
Zelene knjižnice	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar dr. sc. Tamara Zadravec, predavačica	1		1(2)	3	I
Uvod u programiranje	prof. dr. sc. Boris Badurina	1	2		3	I
Službene publikacije kao informacijski izvori	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar doc. dr. sc. Tihana Lubina	1	2	0	3	I
Semestar: 6						
Zaštita baštinskih zbirki u arhivima i muzejima	prof. dr. sc. Damir Hasenay	2		1	3	I
Formalna i sadržajna obrada građe za napredne	prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog	1	2		3	I
Izabrana poglavlja iz informacijskih znanosti	prof. dr. sc. Sanjica Faletar	2		1	3	I
Kritička informacijska pismenost	izv. prof. dr. sc. Snježana Stanarević Katavić	2	1	0	3	I
Društvene mreže za informacijske stručnjake	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar dr. sc. Tamara Zadravec, predavačica	1	1	0	3	I

1.5. Opis obveznih i izbornih predmeta

OPIS OBVEZNIH PREDMETA SVEUČILIŠNOG PRIJEDIPLOMSKOG JEDNOPREDMETNOG STUDIJA INFORMATOLOGIJA

Opće informacije	
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Darko Lacović
Naziv predmeta	ORIJENTACIJSKI PRAKTIKUM
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija
Status predmeta	obvezni

Godina / Semestar	1. / 1.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	broj sati (P+V+S)	0+0+2

1. OPIS PREDMETA							
1.1. Ciljevi predmeta							
Upoznati studente s akademskim okruženjem te ih pripremiti za učenje i djelovanje u akademskom okruženju općenito, posebice na Odsjeku za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta, Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumjeti osnovne koncepte studiranja i organizaciju Sveučilišta • razumjeti sustav podrške studentima • utvrditi sustav studiranja te nastavne i izvannastavne oblike rada na Odsjeku za informacijske znanosti • razlikovati temeljne dokumente Sveučilišta, Filozofskog fakulteta i Odsjeka za informacijske znanosti koji se odnose na studentska prava i obveze • objasniti svrhu i sudjelovati u studentskim udrugama na razini Sveučilišta i Odsjeka							
1.4. Sadržaj predmeta							
Upoznavanje sa studijem na Odsjeku za informacijske znanosti (studentska prava i obaveze). Djelovanje studentskih udruga (Studentski zbor, Udruga studenata informacijskih znanosti Libros). Izvannastavne aktivnosti na Odsjeku za informacijske znanosti i na Filozofskom fakultetu u Osijeku. Psihološko savjetovalište za studente Filozofskog fakulteta. Razmjena studenata u okviru Erasmus programa. Pohvale i nagrade za studente. Studentska praksa. Završni i diplomski radovi. Povrede obveza i stegovna odgovornost studenata. Akademski čestitost i etika u akademskom radu. Osnovna znanja o akademskom bontonu. Timski rad i suradničko učenje. Stilovi i strategije motivacije, učenja, pamćenja i slušanja. Planiranje i organizacija vremena za akademske obaveze. Priprema za ispit, ispitna anksioznost i načini polaganja ispita.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☐ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Prisustvo i sudjelovanje u nastavi, raspravama i posjetima ustanovama							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi	1,25	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Predmet se ne ocjenjuje. Za prolaznost kolegija student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova kroz aktivnosti u nastavi (seminarski zadaci). Elementi vrednovanja seminarskih zadataka su sljedeći: jasno i koherentno predstavljanje sadržaja, organizacija teksta, jezik i stil.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
1. Dvopredmetni diplomski studij informatologije/nakladništva/informacijske tehnologije: elaborat o studijskom programu. Osijek, 2015. 2. Sveučilište J. J. Strossmayera u Osijeku. URL: http://www.unios.hr/ 3. Filozofski fakultet u Osijeku. URL: http://www.ffos.unios.hr/ 4. Odsjek za informacijske znanosti. URL: http://www.ffos.unios.hr/infoznanosti 5. Statut fakulteta. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/statut-filozofskog-fakulteta-9-srpnja-2014.pdf 6. Pravilnik o studijima i studiranju na Sveučilištu J. J. Strossmayera u Osijeku. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/50pravilnik-o-studijima-i-studiranju-srpanj-15-lek.pdf 7. Etički kodeks Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/50eticickikodeks.pdf 8. Odluka o uvjetima za oslobađanje/umanjenje plaćanja participacije u troškovima studija URL: file:///C:/Users/Korisnik/Downloads/odluka-skolarine.pdf 9. Pravilnik o diplomskim radovima i ispitima. URL: http://www.ffos.unios.hr/dokumenti 10. Pravilnik o stručnoj praksi studenata. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/pravilnik-o-strucnoj-praksi-studenata.pdf 11. Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/pravilnik-o-stegovnoj-odgovornosti-studenta.doc 12. Pravilnik o demonstratorima. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/pravilnik-o-demonstratorima.pdf 13. Pravilnik o nagrađivanju i pohvaljivanju studenata. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/pravilnik-o-nagradivanju-i-pohvaljivanju-studenata-novi-procisceni-tekst.doc 14. Pravilnik o završnim radovima. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/pravilnik-o-zavrsnim-radovima-procisceni-tekst.pdf 15. Pravilnik o vođenju registra studentskih udruga i drugih studentskih organizacija. URL: http://www.ffos.unios.hr/download/pravilnik-o-vođenju-registra-student-udruga-i-drugih-stud-organ.pdf 16. Pravilnik o pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičkoj izobrazbi. URL: http://www.unios.hr/download/pravilnik-o-pedagosko-psiholosko-didakticko-metodickoj-izobrazbi.pdf 17. Studentski zbor Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera. URL: http://szos.unios.hr/ 18. LIBROS klub studenata informacijskih znanosti. URL: http://oziz.ffos.hr/libros/ 19. Preddiplomski studij informatologije: studijski program. Osijek, 2005. 20. Psihološko savjetovalište za studente Filozofskog fakulteta. URL: http://www.ffos.unios.hr/psihologija/psiholosko-savjetovaliste-za-studente-filozofskog-fakulteta 21. Psihološko savjetovalište Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku. URL: http://www.unios.hr/psiholosko-savjetovaliste-sveucilista-josipa-jurja-strossmayera-u-osijeku/ 22. Gradska i sveučilišna knjižnica u Osijeku. URL: http://www.gskos.unios.hr/ 23. Muzej Slavonije u Osijeku. URL: http://mso.hr/?lang=hr 24. Državni arhiv u Osijeku. URL: https://www.dao.hr/							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							

Ostali aktualni dokumenti važni za studiranje na Sveučilištu, mrežne stranice informacijskih ustanova koje studenti posjećuju

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Student ostvaruje pravo na ocjenu u slučaju ispunjavanja dvaju preduvjeta: (1) mora pohađati 70% nastave i (2) mora na vrijeme predati sve zadatke sa seminara. Studenti koji to ne učine dužni su sljedeće akademske godine ponovno upisati i odslušati kolegij. Plagiranje seminarskih zadataka kažnjava se s 0 ocjenskih bodova.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4 Metoda procjene
seminarska rasprava	praćenje literature	razumjeti osnovne koncepte studiranja i organizaciju Sveučilišta	pohađanje nastave i aktivnost studenata u nastavi, procjena sustavnog praćenja preporučene literature
seminarska rasprava	praćenje literature	razumjeti sustav podrške studentima	pohađanje nastave i aktivnost studenata u nastavi, procjena sustavnog praćenja preporučene literature
seminarska rasprava	praćenje literature	utvrditi sustav studiranja te nastavne i izvannastavne oblike rada na Odsjeku za informacijske znanosti	pohađanje nastave i aktivnost studenata u nastavi, procjena sustavnog praćenja preporučene literature
seminarska rasprava	praćenje literature, izrada prezentacija	razlikovati temeljne dokumente Sveučilišta, Filozofskog fakulteta i Odsjeka za informacijske znanosti koji se odnose na studentska prava i obveze	pohađanje nastave i aktivnost studenata u nastavi, procjena sustavnog praćenja preporučene literature
seminarska rasprava	praćenje literature	objasniti svrhu i sudjelovati u studentskim udrugama na razini Sveučilišta i Odsjeka	pohađanje nastave i aktivnost studenata u nastavi, procjena sustavnog praćenja preporučene literature

Opće informacije	
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Anita Papić
Naziv predmeta	INFORMACIJSKA TEHNOLOGIJA ZA INFORMACIJSKE STRUČNJAKE
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija
Status predmeta	obvezni

Godina / Semestar	1./I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je studentima ukazati na važnost informacijske tehnologije kao bilo kojeg oblika tehnologije kojom se ljudi koriste za upravljanje i obradbu informacija, a koja čini spregu mikroelektronike, računala, telekomunikacije i softvera. Studenti će se osposobiti za uporabu informacijskih sustava u uredskom poslovanju u okviru različitih područja ljudskih djelatnosti kao što su školstvo, zdravstvo, turizam, industrija, upravna tijela itd. Studenti će biti osposobljeni za razumijevanje cjelokupnog procesa informatizacije u organizacijama i primjenu najnovijih tehnoloških dostignuća u uredskom poslovanju.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- vladati napredno stručnom terminologijom i nazivljem u području informacijsko komunikacijske tehnologije;
- koristiti napredno vještine informatičke i informacijske pismenosti u najširem smislu;
- koristiti napredne uredske aplikacije.

1.4. Sadržaj predmeta

Teme koje će biti obrađene kroz predavanja u sklopu kolegija su sljedeće: određenje i razgraničenje stručne terminologije i nazivlja u području informacijsko komunikacijske tehnologije; povijesni pregled razvoja informacijske tehnologije; građa računala i hardverskih komponenti; ergonomski uvjeti pri radu s informacijskom tehnologijom; obitelji operacijskih sustava; topologije računalnih mreža; taksonomija informacijskih sustava; vrste programskih jezika; oblačno računalstvo; računalni kriminalitet; informacijska sigurnost; suvremeni trendovi razvoja informacijsko komunikacijske tehnologije. Na vježbama u sklopu kolegija studenti će se osposobiti za napredno korištenje uredskih aplikacija i interneta te različitih vještina informatičke i informacijske pismenosti u najširem smislu.

1.5. Vrste izvođenja nastave

- ☒ predavanja
☐ seminari i radionice
☒ vježbe
☒ obrazovanje na daljinu
☐ terenska nastava

- ☒ samostalni zadatci
☐ multimedija i mreža
☐ laboratorij
☐ mentorski rad
☐ ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Pohađanje predavanja i vježbi (70% minimalno), položena dva kolokvija ili položen završni ispit.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,633	Usmeni ispit	0,609	Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,633	Referat		Praktični rad	1
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 100 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 60 ocjenskih bodova ili 60% ocjene. Pismeni ispit nosi 25% ocjene, usmeni ispit nosi 25% ocjene, praktičan rad nosi 10% ocjene, aktivnost u nastavi nosi 25% ocjene i kontinuirana provjera znanja nosi 15% ocjene.

Skala je ocjenjivanja sljedeća: 60% - 69,9% = dovoljan (2), 70% - 79,9% = dobar (3), 80% - 89,9% = vrlo dobar (4), 90% - 100% = izvrstan (5).

Studenti su obvezni pohađati 70 % održanih nastavnih sati. Ako student ima 5 ili više izostanaka (jedan izostanak iznosi 2 nastavna sata), neće dobiti potpis, kao ni ukoliko ukupno ostvari manje od 40% ocjene.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

ECDL-European Computer Driving Licence, URL: <http://www.ecdl.hr>

Kiš, M. . Englesko-hrvatski i hrvatsko-engleski informatički rječnik. Zagreb: Naklada Ljevak, 2000.

Nadrljanski, Đ.; Nadrljanski, M. Osnove informatike. Split: Filozofski fakultet Sveučilišta u Splitu, 2007., URL: http://www.ffst.unist.hr/images/50013808/osnove_informatike.pdf

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Časopis Bug, URL: <http://www.bug.hr>

Časopis PC CHIP, URL: <http://www.pcchip.hr>

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

- Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta.
- Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	vladati napredno stručnom terminologijom i nazivljem u području informacijsko komunikacijske tehnologije;	pisani test (25 % ukupne ocjene)
			usmeni ispit (25% ukupne ocjene)
Samostalni zadatci	rješavanje samostalnih zadataka	koristiti napredno vještine informatičke i informacijske pismenosti u	praktičan rad (10% ukupne ocjene)
	rješavanje kratkih kvizova		kontinuirana provjera znanja(15% ukupne ocjene)

		najširem smislu;	
Vježbe	rješavanje problemskih zadataka	koristiti napredno uredske aplikacije;	aktivnost u nastavi (25% ukupne ocjene)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Damir Hasenay dr. sc. Ines Horvat, viša asistentica	
Naziv predmeta	UVOD U ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKI RAD	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obavezni	
Godina / Semestar	1./I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+15+15

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Upoznati studente s osnovnim obilježjima znanosti, znanstvenim načinom razmišljanja, metodologijom znanstveno-istraživačkog rada, vrstama i strukturom znanstvenih i stručnih publikacija kao i s etičkim načelima znanstveno-istraživačkog rada.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
- Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: - objasniti obilježja znanstvenog i stručnog rada - opisati uvjete u kojima nastaju osnovni obrasci znanstvenog komuniciranja kojima je cilj prijenos informacija i sustavno bogaćenje korpusa dostupnoga znanja - razumjeti obilježja strukture, formata i stila znanstvenih i stručnih članaka - pripremiti sažetak znanstvene i stručne publikacije - primijeniti razne načine i stilove citiranja literature - klasificirati znanstvene metode na temelju njihovih osnovnih obilježja - primijeniti znanstveni način mišljenja i znanstveni stil u pripremi i provedbi znanstvenih i stručnih istraživanja - razumjeti važnost etičnog postupanja i primjene etičkih principa u svim fazama znanstvenog i stručnog rada
1.4. Sadržaj predmeta
Znanost i znanstveno-istraživački rad. Osnovna obilježja znanosti. Klasifikacija znanosti. Znanstvena komunikacija. Znanstveni časopisi. Elektronički časopisi. Vrste znanstvenih istraživanja. Odabir teme istraživanja. Odabir i pregled izvora. Pisanje bilježaka. Utvrđivanje cilja i odabir metoda. Kategorizacija znanstvenih radova. Pisanje izvornog znanstvenog rada, pisanje ostalih znanstvenih

radova. Citiranje. Pisanje sažetka. Predstavljanje i prezentacija rada. Osobna, institucionalna i šira društvena razina primjene etičkih principa u znanstvenom i stručnom radu.

Na vježbama se studenti upoznaju sa strukturom, formatom i stilom znanstvenih i stručnih članaka, vježbaju pisanje sažetaka i osposobljavaju se za upotrebu različitih načina i stilova citiranja literature.

1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☒ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
-------------------------------------	---	---

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

- redovito pohađanje nastave (uvjet za potpis – prema važećem Pravilniku o u studijima i studiranju)
- aktivno sudjelovanje u nastavi
- samostalno usmeno izlaganje na zadanu temu
- polaganje ispita koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,500	Aktivnost u nastavi	1,750	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,250	Usmeni ispit	0,500	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene.

Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: praktičan rad na vježbama: 40 (20 %); seminarsko izlaganje: 30 (15 %); pismena provjera znanja: 100 (50 %); usmeni ispit 30 (15 %).

Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Tkalac Verčić, A.; Sinčić Ćorić, D.; Pološki Vokić, N. Priručnik za metodologiju istraživačkog rada. Zagreb: M.E.P. Consult, 2010.
- Marušić, M. et al. Uvod u znanstveni rad u medicini. 3. obnovljeno i dopunjeno izdanje. Zagreb : Medicinska naklada; 2004.
- Silobrčić, V. Kako sastaviti i objaviti znanstveno djelo. 4. dopunjeno izdanje. Zagreb : Medicinska naklada, 1998.
- Zelenika, R. Metodologija i tehnologija izrade znanstvenog i stručnog djela. Rijeka, Ekonomski fakultet, 1998.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Kniewald, J. Metodika znanstvenog rada. Zagreb : Multigraf, 1993.(odabrana poglavlja)
- Lelas, S, Vukelja, T. Filozofija i znanost. Zagreb: Školska knjiga, 1996. (odabrana poglavlja)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata; seminarske rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4 Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	- objasniti obilježja znanstvenog i stručnog rada - klasificirati znanstvene metode na temelju njihovih osnovnih obilježja - primijeniti znanstveni način mišljenja i znanstveni stil u prprmi i provedbi znanstvenih i stručnih istraživanja - razumjeti važnost etičnog postupanja i primjene etičkih principa u svim fazama znanstvenog i stručnog rada	pismeni ispit (50 %): 100; usmeni ispit (15%): 30.
vježbe	izrada zadataka na vježbama	- razumjeti obilježja strukture, formata i stila znanstvenih i stručnih članaka - pripremiti sažetak znanstvene i stručne publikacije - primijeniti razne načine i	kontinuirana provjera i ocjenjivanje izvršavanja zadataka i aktivnosti (20 %): 40.

		stilove citiranja literature	
seminarsko izlaganje i raspravište	usmeno izlaganje i sudjelovanje u raspravi	• opisati uvjete u kojima nastaju osnovni obrasci znanstvenog komuniciranja kojima je cilj prijenos informacija i sustavno bogaćenje korpusa dostupnoga znanja • primijeniti znanstveni način mišljenja i znanstveni stil u pripremi i provedbi znanstvenih i stručnih istraživanja	ocjena kvalitete seminarskog izlaganja i razine na kojoj je provedena rasprava (15 %) 30.

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv.prof. dr. sc. Ivana Martinović izv. prof. dr. sc. Snježana Stanarević Katavić	
Naziv predmeta	OSNOVE INFORMACIJSKE PISMENOSTI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5 ECTS
	broj sati (P+V+S)	1P+2V+0S

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Kolegij se temelji na osposobljavanju studenata za samostalno traženje informacija. Ciljevi kolegija su: pomoći studentima u prepoznavanju njihovih informacijskih potreba; učiniti ih vještima u identificiranju različitih tipova i oblika potencijalnih izvora informacija; naučiti ih razumijevanju vrijednosti i prirode informacija i načina na koji su one organizirane; osposobiti ih za kritičko promišljanje o informacijama i njihovim izvorima te njihovo vrjednovanje; pomoći im u pronalaženju relevantnih informacija te ih učiniti vještima u korištenju i primjeni informacija poštujući autorstvo i pridržavajući se etičkih i moralnih načela.
1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:							
• razlikovati različite usluge knjižnica i informacijskih ustanova (u fizičkom prostoru i e-usluga); • identificirati informacijsku potrebu • formulirati informacijski upit • pronaći relevantne informacije uz korištenje različitih alata (knjižnični katalozi, znanstvene baze podataka, predmetni portali, itd.) • primijeniti učinkovite strategije pretraživanja • primijeniti kriterije odabira i vrednovanja informacija i informacijskih izvora • kritički vrednovati izvore informacija • konceptualizirati važnost različitih vrsta izvora u učenju i istraživanju • učinkovito koristiti izvore pri izradi seminarskih radova i drugih zadaća • usvojiti etičko korištenje informacija • koristiti informacije odgovorno - organizirati sadržaje sukladno svrsi i formatu rada ili aktivnosti							
1.4. Sadržaj predmeta							
Sadržaji su podijeljeni u sljedeće tematske cjeline: 1. Uvod u kolegij i temu 2. Temeljni pojmovi 3. Katalozi i bibliografije kao izvori informacija 4. Internet kao dio prostora informacija 5. Znanstvene baze podataka 6. Izvori informacija iz područja informacijskih i komunikacijskih znanosti 7. Digitalni akademski arhivi i repozitoriji 8. Pretraživanje baza podataka u OVID sučelju 9. Pretraživanje baza podataka u EBSCO sučelju 10. E-usluge knjižnica, informacijskih ustanova i sl. 11. Principi procjene vjerodostojnosti internetskih sadržaja 12. Informacijska etika 13. Automatsko upravljanje bibliografskim referencama - Zotero 14. Informacijska pismenost u svakodnevnom životu - Gapminder 15. Web 2.0							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadatci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obvezni prisustvovati na 70 % od ukupnog broja predviđenih sati nastave predavanja i vježbi te položiti kolegij. Položiti kolegij znači dobiti pozitivnu ocjenu (odnosno bodovni ekvivalent) iz 2 kolokvija ili završnog pismenog ispita, kvizova iz pročitane obvezne literature i zadataka.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,938	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Kviz	0,388	Zadaci	1,55		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Ocjenjuju se i vrednuju zadaci, aktivnost na vježbama, kolokviji, kvizovi. Kolokviji donose 100 ocjenskih bodova, kviz 20, zadaci 80 ocjenskih bodova.							

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)	
• Head, A. J.; Michael B. E. Finding Context: What Today's College Students Say about Conducting Research in the Digital Age. Project Information Literacy Progress Report, 2009. URL: http://files.eric.ed.gov/fulltext/ED535161.pdf • Hebrang-Grgić, Ivana. Otvoreno dostupni digitalni repozitoriji : imaju li budućnost u Hrvatskoj? // 11. dani specijalnih i visokoškolskih knjižnica : knjižnice : kamo i kako dalje /uredile Tamara Krajna i Alisa Martek. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2010. Str. 111-118. • Lasić Lazić, Jadranka; Laszlò, Marija; Boras, Damir. Informacijsko čitanje. Zagreb: Zavod za informacijske studije, 2008. Str. 63-112. • Martzoukou, K. ; Sayyad Abdi, El. Towards an everyday life information literacy mind-set: A review of literature. // Journal of Documentation, 2017. (In Press) • Online baze podataka: priručnik za pretraživanje. 2. dopunjeno i prerađeno izd. Zagreb: Hrvatska akademska istraživačka mreža - CARNet, 2007. URL:http://www.online-baze.hr/files/1_prirucnik_online-baze.pdf • Sarić, Ivana; Magdić, Antonio; Essert, Mario. Zotero: program otvorenog koda za upravljanje bibliografskim bilješkama. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 1/2(2011). Str. 158-171. URL: http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=119692 • Sečić, D. Informacijska služba u knjižnici. Lokve: Benja, 2006. • Shah, A. A. et al. Web credibility assessment: affecting factors and assessment techniques.// Information Research 20, 1(2015). URL: http://InformationR.net/ir/20-1/paper655.html • Špiranec, Sonja. Informacijska pismenost – ključ za cjeloživotno učenje. // Edupoint: časopis o primjeni informacijskih tehnologija u obrazovanju 3, 17(2003). URL: http://edupoint.carnet.hr/casopis/17/clanci/1.html • Vrana, Radovan. Digitalni repozitoriji i budućnost očuvanja i primjene znanstvenog znanja // Informatologia (44, 1, 2011.). Str 55-62. URL: http://hrcak.srce.hr/66896	
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)	
• Virtualna učionica NSK. URL: http://www.nsk.hr/virtualna-ucionica/	
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija	
Studentska anketa i raspravište na Moodleu.	

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	• razlikovati različite usluge knjižnica i informacijskih ustanova (u fizičkom prostoru i e-usluga) • primijeniti kriterije odabira i vrednovanja informacija i informacijskih izvora i vrednovati izvore • konceptualizirati važnost različitih vrsta izvora u	kolokviji i kvizovi

		učenju i istraživanju • prihvatiti i usvojiti etičko korištenje informacija • koristiti informacije odgovorno • organizirati sadržaje sukladno svrsi i formatu rada ili aktivnosti	
vježbe	izrada zadataka na vježbama	• iskazati informacijsku potrebu • formulirati informacijski upit • pronaći relevantne informacije uz korištenje različitih alata (knjižnični katalozi, znanstvene baze podataka, predmetni portali, itd.) • primijeniti učinkovite strategije pretraživanja • učinkovito koristiti izvore pri izradi seminarskih radova i drugih zadaća	kontinuirana provjera i ocjenjivanje izvršenih zadataka i aktivnosti

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Milijana Mičunović	
Naziv predmeta	OSNOVE KOMUNICIRANJA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	bbvezan	
Godina / Semestar	1./1.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	2+1+1

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj je predmeta upoznati studente s osnovama, oblicima i načinima verbalne i neverbalne komunikacije. Ponuđeni će sadržaji studentima olakšati razumijevanje i tumačenje komunikacije kao procesa i komunikacijskog ponašanja, posebice u području interpersonalne i interkulturalne komunikacije. Jedan od ciljeva predmeta je i osposobljavanje studenata za što uspješniju i učinkovitiju komunikaciju u suvremenom društvu globalnih trendova, mobilnosti, međukulturnih susreta i umrežene i digitalne komunikacije. Također, cilj je predmeta uputiti studente u literaturu, izvore i sadržaje koji s društvenog, kulturnog i komunikacijsko-psihološkog, tj. teorijskog i praktičnog motrišta tumače pitanja i izazove komunikacije kao važnog čimbenika u procesu izražavanja ideja, emocija i stavova te uspostavljanja i održavanja odnosa, kako privatnih tako i profesionalnih.						
1.2. Uvjeti za upis predmeta						
Nema uvjeta za upis predmeta.						
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet						
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razlikovati psihološke i sociološke aspekte komunikacijskog procesa • razumjeti pozadinske procese koji uvjetuju i utječu na proces komunikacije • razlikovati različite komunikacijske situacije i ponašati se u skladu s njima • razviti vještine vođenja razgovora i javnoga govora • razumjeti pitanja odnosa kulture, društva i komunikacije • razlikovati osnovne elemente vlastite i tuđe kulture i kulturnog identiteta • razviti interkulturalne kompetencije, tj. razviti vještine interkulturalne komunikacije i interkulturalnog ophođenja • razviti vještinu prepoznavanja i tumačenja neverbalnih poruka te usavršiti vještinu neverbalne komunikacije • razumjeti standarde i pravila <i>online</i> komunikacije i ponašanja, tj. komunikacije i ponašanja na društvenim medijima						
1.4. Sadržaj predmeta						
Komunikacijska psihologija i društveni aspekti komunikacije. Odnos kulture, društva i komunikacije. Interpersonalna komunikacija. Vještine i umijeće vođenja razgovora. Vještine i umijeće javnoga govora. Komunikacija u kontekstu globalizacije, mobilnosti i kulturne i jezične raznolikosti svijeta. Kultura, identitet i komunikacija. Interkulturalna komunikacija i ophođenje s pripadnicima stranih kultura. Neverbalna komunikacija. Komunikacija u kontekstu suvremene IK i digitalne tehnologije. Komunikacija i ponašanje na društvenim medijima						
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadatci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari						
1.7. Obveze studenata						
Studenti su obvezni: redovito pohađati nastavu (prisutnost min. 70% kao uvjet za potpis), aktivno sudjelovati u nastavi. održati jedno seminarsko izlaganje, odraditi samostalni zadatak te odraditi zadatke u sklopu vježbi.						
1.8. Praćenje rada studenata						
Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad

Pisani ispit	2,4	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	0,6
Projekt		Kontinuira na provjera znanja		Referat	0,4	Praktični rad	0,6
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir bodovi iz pisanoga ispita, seminarskog izlaganja (referata), vježbi (praktičnoga rada) i samostalnog zadatka (istraživanja).

Od toga 60% konačne ocjene (120 ocjenskih bodova) čini ocjena pismenog ispita, 15% (30 ocjenskih bodova) ocjena vježbi, 15% (30 ocjenskih bodova) ocjena samostalnog zadatka i 10% (20 ocjenskih bodova) ocjena seminarskog izlaganja.

Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti najviše 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti najmanje 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene.

Skala je ocjenjivanja sljedeća: izvrstan (5) – od 180 do 200 bodova, vrlo dobar (4) – od 160 do 179 bodova, dobar (3) – od 125 do 159 bodova; dovoljan (2) – od 110 do 124 boda; nedovoljan (1) – od 0 do 109 bodova

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Bovee, C. L. i Thil, J. V. (2013). Suvremena poslovna komunikacija. Zagreb: Mate: Zagrebačka škola ekonomije i managementa. (odabrano poglavlje)
- Fearon, T. i Sargent, E. (2013). Vještina razgovora: kako razgovarati sa svakim u svakoj situaciji. Zagreb: Veble commerce. (odabrano poglavlje)
- Frank, M. G. (2016). Understanding Nonverbal Communication: Course Guidebook. Chantilly: The Teaching Company. (odabrano poglavlje)
- Griffin, E.; Ledbetter, A. i Sparks, G. (2019). A First Look at Communication Theory. New York: McGraw-Hill Education. (odabrano poglavlje)
- Hall, J. A. i Knapp, M. L. (Ur.). (2013). Nonverbal Communication. Berlin: De Gruyter Mouton. (odabrano poglavlje)
- Kahneman, D. (2011). Thinking Fast and Slow. New York: Farrar, Straus and Giroux. (odabrano poglavlje)
- Kumbier, D. i Friedemann Schulz von Thun, F. (Ur.). (2009). Interkulturalna komunikacija: metode, modeli, primjeri. Zagreb: Erudita, 2009. (odabrano poglavlje)
- Lloyd-Hughes, S. (2013). Govorništvo: kako biti izvrstan u javnom govoru. Zagreb: Veble commerce. (odabrano poglavlje)
- Pease, A. i Pease, B. (2015). Velika škola govora tijela: neverbalno izražavanje, kulturološki uzorci sporazumijevanja i čitanje između redaka. Zagreb: Mozaik knjiga. (odabrano poglavlje)
- Pennington, D. C. (2008). Osnove socijalne psihologije. Jastrebarsko: Naklada Slap. (odabrano poglavlje)
- Rosenberg, M. B. (2006). Nenasilna komunikacija: jezik života. Osijek: Centar za mir, nenasilje i ljudska prava. (odabrano poglavlje)
- Rouse, M. J. i Rouse, S. (2005). Poslovne komunikacije: kulturološki i strateški pristup. Zagreb: Masmedia. (odabrano poglavlje)
- Samovar, L. A.; Porter, R. E. i McDaniel, E. R. (2013). Komunikacija između kultura. Jastrebarsko: Slap. (odabrano poglavlje)
- Schulz von Thun, F. (2001). Kako međusobno razgovaramo 1. Zagreb: Erudita. (odabrano poglavlje)
- Schulz von Thun, F. (2002). Kako međusobno razgovaramo 2. Zagreb: Erudita. (odabrano poglavlje)
- Wood, J. T. (2010). Interpersonal communication: everyday encounters. Boston: Wadsworth. (odabrano poglavlje)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Antolović, K. i Sviličić, K. (2016). Interpersonalna komunikacija: priručnik. Zagreb: K&K Promocija.
- Bez predrasuda i stereotipa: interkulturalna komunikacijska kompetencija u društvenom i političkom kontekstu s uvodom Michaela Byrama. (2005). Rijeka: Izdavački centar.
- Borg, J. (2009). Govor tijela: 7 jednostavnih lekcija za svladavanje "nijemog" jezika. Zagreb: Veble commerce.
- Carnegie, D. (2014). Kako steći komunikacijske vještine. Zagreb: V.B.Z..
- Fox, R. (2006). Poslovna komunikacija, 2. dopunjeno izd. Zagreb: Hrvatska sveučilišna naklada: Pučko otvoreno učilište.
- Gottesman, D. i Mauro, B. (2006). Umijeće javnog nastupa: osvojite govornicu koristeći se glumačkim vještinama. Zagreb: Naklada Jesenski i Turk.
- Knapp, M. L. i Hall, J. A. (2010). Neverbalna komunikacija u ljudskoj interakciji. Jastrebarsko: Naklada Slap.
- Murphy, K. (2020). You're Not Listening: What You're Missing and Why It Matters. New York: Celadon Books.
- Rijavec, M. i Miljković, D. (2002). Neverbalna komunikacija: jezik koji svi govorimo. Zagreb: IEP: VERN: D2.
- RoAne, S. (2004). Kako ostaviti dobar dojam promovirajući sebe: vrhunski vodič umješnom druženju kako osobnom tako i online (putem interneta). Zagreb: V. B. Z.
- Webster, R. (2016). Govor tijela: brzo i lako. Rijeka, Zagreb: Leo-commerce.
- Weissman, J. (2006). Prezentacijom do uspjeha: umijeće predstavljanja. Zagreb: Mate – Zagrebačka škola ekonomije i managementa.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Aktivnost studenata prati se na predavanjima kroz interaktivni dio predavanja, na seminarima tijekom izlaganja i sudjelovanja u grupnim raspravama te kroz održane vježbe. Na početku svakog predavanja slijedi refleksivni osvrt na nastavne sadržaje s prethodno održanoga sata u obliku pitanja i odgovora. Također, na kraju svakog predavanja slijedi refleksivni osvrt na nastavne sadržaje s toga sata, također u obliku pitanja i odgovora. Na seminarima se kroz grupne rasprave nastoji kritički i konstruktivno analizirati problemska pitanja i nastavni sadržaj, dok se na vježbama kroz uspješno odrađene zadatke provjerava usvojeno gradivo.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	razlikovati psihološke i sociološke aspekte komunikacijskog procesa razumjeti pozadinske procese koji uvjetuju i utječu na proces komunikacije	pismeni ispit (60% ukupne ocjene, odnosno 120 ocjenskih bodova)

		razlikovati osnovne elemente vlastite i tuđe kulture i kulturnog identiteta	
seminari	priprema seminarskog izlaganja i sudjelovanje u seminarskim raspravama	razumjeti pitanja odnosa kulture, društva i komunikacije razlikovati različite komunikacijske situacije i ponašati se u skladu s njima razviti interkulturalne kompetencije, tj. razviti vještine interkulturalne komunikacije i interkulturalnog ophođenja	ocjena seminarskog izlaganja (10% ukupne ocjene, odnosno 20 ocjenskih bodova)
vježbe	izrada zadataka na vježbama	razviti vještine vođenja razgovora i javnoga govora razumjeti standarde i pravila <i>online</i> komunikacije i ponašanja, tj. komunikacije i ponašanja na društvenim medijima	ocjena izrađenih zadataka na vježbama (15% ukupne ocjene, odnosno 30 ocjenskih bodova)
samostalni zadatak	provedba mini-istraživanja	razviti vještinu prepoznavanja i tumačenja neverbalnih poruka te usavršiti vještinu neverbalne komunikacije	ocjena izrađenog samostalnog zadatka (15% ukupne ocjene, odnosno 30 ocjenskih bodova)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Goran Tanacković Faletar	
Naziv predmeta	OSNOVE JEZIČNE KULTURE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je kolegija Osnove jezične kulture upoznati studente s osnovnim činjenicama iz povijesti hrvatskoga pravopisa, suvremene pravopisne problematike, upoznati ih s nastankom i razvojem standardnoga jezika te s osnovnim pojmovima iz teorije standardnoga jezika, odnosno s razlikama između jezika kao standarda, jezika kao sustava, kodifikacije, uzusa i govora. Kolegijem je također predviđeno i usvajanje temeljnih znanja iz gramatike hrvatskoga jezika (morfosintakse), ali i fonologije i fonetike, u prvom redu znanja koja se tiču glasovnih promjena i tvorbe glasova. Studenti također moraju biti osposobljeni za praktičnu primjenu tih usvojenih znanja, odnosno za njihovu primjenu na tekstu, što je cilj vježbi na kolegiju.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumjeti temeljne pojmove iz područja jezikoslovne kroatistike • objasniti uz pomoć stečenoga znanja vlastite stavove u potencijalnim budućim raspravama o najrazličitijim otvorenim pitanjima jezikoslovne kroatistike • analizirati jezične činjenice polazeći od jasnih teorijsko-metodoloških pretpostavki • obraniti svoje zaključke na temelju znanja i argumenata koji ih podupiru pred stručnjacima i zainteresiranim laicima.		
1.4. Sadržaj predmeta		
Temeljni su programski sadržaji u okviru kolegija Osnove jezične kulture pojam norme i vrste normi, načela standardizacije i načela standardnosti, princip elastične stabilnosti, osnovica i nadgradnja standardnoga jezika, razlikovanje hrvatskoga standardnog jezika od hrvatskoga književnog jezika i književnih jezika Hrvata, razlikovanje jezika kao standarda, jezika kao sustava, kodifikacije, uzusa i govora, razlikovanje puristički utemeljenoga pristupa normiranju leksika i značenjski (kontekstualno) utemeljenoga, konjugacijski tipovi, osnova i nastavak, rečenični dijelovi, vrste rečenica, osnovne činjenice iz povijesti hrvatskoga književnog jezika u 19. i 20. stoljeću te teorijski okvir hrvatskoga pravopisa. Vježbe u okviru predmeta Osnove jezične kulture zamišljene su kao praktična primjena znanja iz hrvatskoga pravopisa i gramatike na tekstovima zasićenim pogreškama, odnosno studenti vježbaju lekturu teksta.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo

1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Pohađanje nastave, aktivnost u nastavi, praćenje literature, pismeni ispit.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,13	Aktivnost u nastavi	0,57	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2,29	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir aktivnost na nastavi i ocjena iz završnoga pisanog ispita: 20% konačne ocjene čini aktivnost na nastavi, a 80% konačne ocjene čini ocjena iz završnoga pisanog ispita. Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 100 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 60 ocjenskih bodova ili 60% ocjene. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 60%–69,9% = dovoljan (2), 70%–79,9% = dobar (3), 80%–89,9% = vrlo dobar (4), 90%–100% = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Lada Badurina, Ivan Marković, Krešimir Mićanović, <i>Hrvatski pravopis</i>, Matica hrvatska, Zagreb, 2007. • Josip Silić, Ivo Pranjković, <i>Gramatika hrvatskoga jezika</i>, Školska knjiga, Zagreb, 2005. • Zbornik radova <i>Norme i normiranje hrvatskoga standardnog jezika</i> Matica hrvatska, Zagreb, 1999. • Radoslav Katičić, <i>Novi jezikoslovni ogledi</i>, Školska knjiga, Zagreb, 1992. • Milan Moguš, <i>Povijest hrvatskoga književnoga jezika</i>, Globus, Zagreb, 1993.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Skupina autora, <i>Hrvatski pravopis</i>, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje, Zagreb, 2013. • Vladimir Anić, Josip Silić, <i>Pravopis hrvatskoga jezika</i>, Zagreb, 2001. • Stjepan Babić, Božidar Finka, Milan Moguš, <i>Hrvatski pravopis</i>, 4, 5., 6., 7. i 8. izdanje • Stjepan Babić i dr., <i>Povijesni pregled, glasovi i oblici hrvatskoga književnog jezika</i>, Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Globus, Zagreb, 1991. • Radoslav Katičić, <i>Sintaksa hrvatskoga književnog jezika</i>, Globus, Zagreb, 1991. • Radoslav Katičić, <i>Načela standardnosti hrvatskoga književnoga jezika</i>, Jezik, 43, 5, Zagreb, 1996., str. 175–182.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Baza podataka o prisustvovanju nastavi, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata, rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene

predavanje	slušanje izlaganja, analiza literature, sustavno opažanje i zaključivanje	razumjeti temeljne pojmove iz područja jezikoslovne kroatistike	pisмени ispit
predavanje zadatak čitanja i analize primjera grupna rasprava	slušanje izlaganja, analiza literature, aktivno sudjelovanje u raspravi, suradnja, sustavno opažanje i zaključivanje	objasniti uz pomoć stečenoga znanja vlastite stavove u potencijalnim budućim raspravama o najrazličitijim otvorenim pitanjima jezikoslovne kroatistike	aktivnost studenata u nastavi pisмени ispit
predavanje zadatak čitanja i analize primjera grupna rasprava	slušanje izlaganja, analiza literature, aktivno sudjelovanje u raspravi, suradnja, sustavno opažanje i zaključivanje	analizirati jezične činjenice polazeći od jasnih teorijsko-metodoloških pretpostavki	aktivnost studenata u nastavi pisмени ispit
predavanje zadatak čitanja i analize primjera grupna rasprava	slušanje izlaganja, analiza literature, aktivno sudjelovanje u raspravi, suradnja, sustavno opažanje i zaključivanje	obraniti svoje zaključke na temelju znanja i argumenata koji ih podupiru pred stručnjacima i zainteresiranim laicima	aktivnost studenata u nastavi pisмени ispit

Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica	
Naziv predmeta	ENGLESKI ZA HUMANISTIČKE I DRUŠTVENE ZNANOSTI I	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	broj sati (P+V+S)	0+30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Opći cilj predmeta je osposobljavanje studenata za razumijevanje akademskog diskursa (pisanog i usmenog) iz područja informacijskih znanosti te razvijanje jezičnih vještina u kontekstu jezika struke. Specifični ciljevi se odnose na upoznavanje studenata s osnovnim jezičnim karakteristikama akademskog diskursa u engleskom jeziku s posebnim naglaskom na općem akademskom vokabularu te uporabi glagolskih vremena u znanstvenom tekstu.

1.2. Uvjeti za upis predmeta							
B1-B2 razina jezične kompetencije							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenog predmeta student će moći: • razlikovati jezične osobitosti općeg i akademskog engleskog jezika • identificirati osnovne karakteristike akademskog diskursa u engleskom jeziku • opisati strukturu akademskog obrazovanja u Hrvatskoj i zemljama engleskog govornog područja • objasniti uporabu ključnih glagolskih vremena u znanstvenom tekstu u području informacijskih znanosti • razlikovati opći akademski vokabular i stručni vokabular informacijskih znanosti • koristiti internetske izvore akademskog vokabulara u engleskom jeziku							
1.4. Sadržaj predmeta							
Sadržaj kolegija će obuhvatiti sljedeće nastavne cjeline: • razlikovna obilježja općeg i akademskog engleskog jezika • jezične karakteristike akademskog diskursa • opći akademski vokabular i stručna terminologija • internetski izvori akademskog vokabulara u engleskom jeziku (COCA Academic Vocabulary Lists, Academic Word List) • struktura visokog obrazovanja u Hrvatskoj i u zemljama engleskog govornog područja • engleski kao globalni jezik znanosti							
1.5. Vrste izvođenja nastave				☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađanje nastave, aktivno sudjelovanje na satu, pisanje domaćih zadaća							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Tijekom nastave kontinuirano se prati rad studenata s obzirom na njihovo aktivno sudjelovanje na nastavi i izvršavanje domaćih zadaća. Studenti dobivaju ocjenu na temelju pismenog kolokvija tijekom nastave ili pismenog ispita na kraju semestra.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
English for Humanities and Social Sciences I (Nastavni materijali dostupni na mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta)							

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)
- Vince, M. (2003). <i>Advanced Language Practice</i>. Oxford: Macmillan. - Hewings, M. (2005). <i>Advanced Grammar in Use</i>. Cambridge: CUP. - Paterson, K. i R. Wedge. (2013). <i>Oxford Grammar for EAP: English grammar and practice for Academic Purposes</i>. Oxford: OUP. - Huntley, H. (2006). <i>Essential Academic vocabulary: Mastering the Complete Academic Word List</i>. Boston: Thomson Heinle. - McCarthy, M. i O'Dell, F. (2008). <i>Academic Vocabulary in Use</i>. Cambridge: CUP. - McIntosh, C., Francis, B. i Poole, R. (2009). <i>Oxford Collocations Dictionary: For Students of English</i> Oxford: OUP. - Lea, D., Duncan, R., Bull, V. i Webb, S.S. (2014). <i>Oxford Learner's Dictionary of Academic English</i>. - Oxford: OUP.
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Priručnikom za osiguravanje kvalitete obrazovanja i znanstveno-istraživačkog rada na Filozofskom fakultetu u Osijeku. Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima sa svrhom vrednovanja rada nastavnika.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4 Metoda procjene</i>
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	slušanje izlaganja, opažanje modela, aktivno sudjelovanje	razlikovati jezične osobitosti općeg i akademskog engleskog jezika	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	identificirati osnovne karakteristike akademskog diskursa u engleskom jeziku	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	čitanje i analiza literature i uvježbavanje, aktivno sudjelovanje	opisati strukturu akademskog obrazovanja u Hrvatskoj i zemljama engleskog govornog područja	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit

predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	objasniti uporabu ključnih glagolskih vremena u znanstvenom tekstu u području informacijskih znanosti	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	razlikovati akademski vokabular i stručni vokabular informacijskih znanosti	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, grupna rasprava	slušanje izlaganja, opažanje modela, aktivno sudjelovanje	koristiti internetske izvore akademskog vokabulara u engleskom jeziku	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci

Opće informacije		
Nositelj predmeta	Željko Beissmann, viši predavač	
Naziv predmeta	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA I-IV	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1.-2./I.-IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	1
	broj sati (P+V+S)	0+30+0
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Omogućiti studentima izbornu nastavu tjelesne i zdravstvene kulture iz područja gimnastike, športova, športskih igara, estetske gimnastike i plesa, planinarenja i izletništva prema prostornim, vremenskim i kadrovskim mogućnostima.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		

Nakon uspješno završenih predmeta studenti će moći:

- usavršiti specifična kineziološka teorijska i motorička znanja iz određenih sportova i sportske rekreacije,
- pratiti i ponavljati zadane vježbe,
- izvoditi vježbe za razvoj i jačanje svih mišićnih skupina uz instrukciju nastavnika,
- samostalno izvoditi vježbe koje još nisu precizne i automatizirane,
- steći znanje o najvišoj razini odgovornosti za osobno zdravlje i zdravlje drugih,
- usvojiti osnovna motorička znanja u funkciji učinkovite prilagodbe,
- ciljano razvijati motoričke i funkcionalne sposobnosti potrebna za obavljanje svakodnevnog zanimanja,
- postići optimalni odnos između količine mišićne mase i potkožnoga masnog tkiva,
- osposobiti se za održavanje antropoloških obilježja tijekom radnog vijeka,
- razviti svijest o uljudnim pravilima športskog ponašanja tijekom bavljenja športskim aktivnostima i za vrijeme promatranja istih,
- primijeniti športske i rekreacijske aktivnosti radi održavanja radne sposobnosti i unaprjeđivanja kulture življenja,
- usvojiti i primjenjivati osnovno znanje o planiranju, programiranju i kontroli individualnog procesa vježbanja,
- zadovoljiti potrebe osobne afirmacije u skupini, a biti i osposobljen za timski rad,
- rješavati probleme u hitnim situacijama,
- usvojiti i usavršiti motorička znanja kojima se po potrebi mogu prilagoditi novom radnom okruženju i životnim situacijama,
- pojačanim tjelesnim vježbanjem regulirati negativno ponašanje – osloboditi se napetosti i stresa,
- razumjeti i poštovati spolne, nacionalne i rasne razlike,
- povezivati više vježbi u jednu cjelinu, sastaviti i odraditi cijelu koreografiju, npr. aerobika.

1.4. Sadržaj predmeta

- Opća tjelesna priprema: stjecanje višeg stupnja znanja, umijeća i navika kretanja, upoznavanje zakonitosti i međusobne uvjetovanosti gibanja iz raznih područja športske aktivnosti; razvijanje osjećaja za prostorne, vremenske i energetske elemente kretanja, razvijanje čula sluha, vida i ravnoteže. Sadržaje rada prilagoditi prethodnoj osposobljenosti studenata u sadržajima izabrane športsko-rekreativne djelatnosti.
- Športovi. Teorijski dio: šport i njegovo mjesto i položaj u fizičkoj kulturi; povijesni razvoj u svijetu i kod nas, biomehaničke osnove, metodika, pravila i organizacija natjecanja. Praktični dio: stavovi i tehnika kretanja, usavršavanje pokreta: uočavanje pogrešaka. Povećanje motoričkih sposobnosti, povezivanje elemenata u cjelovitost ekonomičnoga kretanja. Upotreba opreme, sprava, pomagala.
- Sportske igre: rukomet, nogomet, odbojka, košarka. Razvoj određene športske igre u svijetu i kod nas, važnost igre, pravila i suđenje, igralište, uređaji i oprema, metodika te testiranje motoričko-tehničkih dostignuća. Praktično: tehnika kretanja, elementi baratanja ispitom u mjestu i kretanju, taktika igre u napadu i obrani, protunapad, individualna i kolektivna taktika te igra.
- Estetska gimnastika i plesovi. Realizacija notnih vrijednosti i tekstova, metričke i ritmičke vježbe. Elementi klasičnih i modernih plesnih oblika. Narodni plesovi (izbor).
- Sportska gimnastika. Kolutovi, kovrtljaji, upori i naupori, njihanja i ljuljanja, okreti, uzmasi, naskoci, saskoci, premeti i prekopiti, preskoci, povezivanja elementa na tlu i na spravama. Asistiranja i zaštita prilikom vježbanja.
- Izletništvo i planinarenje, priprema planinarenja, orijentacija, signalizacija, načini kretanja, izbor i upotreba opreme, čuvanje prirode. Izgradnja priručnih objekata, vrste ognjišta i vatre. Terenske igre.
- Korektivna gimnastika i rehabilitacija. Omogućiti studentima sa smanjenim tjelesnim mogućnostima prikladne aktivnosti, prilagođene osobnim korektivnim i rehabilitacijskim potrebama.

• Natjecajnja. Sudjelovanje u fakultetskim, međufakultetskim i ostalim prigodnim natjecanjima.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☐ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
1.12. Broj primjeraka obvezatne literature u odnosu na broj studenata koji trenutačno pohađaju nastavu na predmetu							
<i>Naslov</i>		<i>Broj primjeraka</i>		<i>Broj studenata</i>			
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Studentska anketa.							
2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA							
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>		<i>2.3. Ishod učenja</i>		<i>2.4. Metoda procjene</i>		
Predavanje vježbanje,	Aktivno sudjelovanje		usavršiti specifična kineziološka teorijska i motorička znanja iz određenih sportova i sportske rekreacije		Aktivnost studenata u nastavi		
Predavanje vježbanje,	Aktivno sudjelovanje i vježbanje		ponavljati zadane vježbe		Aktivnost studenata u nastavi		

Predavanje vježbanje,	Primjena naučenoga	primijeniti naučeno o najvišoj razini odgovornosti za osobno zdravlje i zdravlje drugih	Aktivnost studenata u nastavi
Predavanje vježbanje,	Aktivno sudjelovanje	usvojiti osnovna motorička znanja u funkciji učinkovite prilagodbe	Aktivnost studenata u nastavi
Predavanje vježbanje,	Aktivno sudjelovanje	izvoditi vježbe za razvoj i jačanje svih mišićnih skupina uz instrukciju profesora	Aktivnost studenata u nastavi
Predavanje vježbanje,	Odgovorno izvršavanje obveza	samostalno izvoditi vježbe koje još nisu precizne i automatizirane	Aktivnost studenata u nastavi

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Sanjica Faletar Tanacković	
Naziv predmeta	OSNOVE INFORMACIJSKE DJELATNOSTI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./1.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+0+30

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Predmet ima za cilj upoznati studente s temeljnim pojmovima i razvojnim pravcima informacijskih i komunikacijskih znanosti te pripadajućih grana unutar polja. Pored usvajanja znanja o osnovnim teorijskim premisama, predmet ima za cilj upoznati studente s temeljnim načelima i obilježjima suvremenog informacijskog okruženja i informacijske djelatnosti. Kroz ovaj kolegij studenti se upoznaju s informacijskom aktivnosti i kriterijima za kategorizaciju i djelatnošću informacijskih ustanova pri čemu se posebna pozornost posvećuje specifičnim zadaćama i funkcijama pojedinih tipova knjižnica (nacionalna, visokoškolska, školska, narodna, specijalna, spomenička), arhiva i muzeja te pojašnjava utjecaj novih tehnologija i korisničkih zahtjeva na zbližavanje AKM disciplina (arhivistika, knjižničarstvo, muzeologija). Na tom tragu, posebna se pozornost posvećuje temeljnim etičkim načelima, kompetencijama i vrijednostima informacijskih profesija (npr. demokracija, neutralnost, raznolikost, intelektualne slobode, društvena pravda, društveno uključivanje) i konceptu kritičkog knjižničarstva. Studenti se upoznaju s identitetom, društvenim položajem i percepcijom

informatijskih stručnjaka u društvu, te konceptom javnog zagovaranja u knjižničarstvu. Na seminarima se studenti osposobljavaju za kritičko čitanje, razumijevanje i izlaganje o temeljnim problemima i fenomenima vezanim uz tematiku kolegija.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis kolegija.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Po završetku nastave iz navedenog kolegija student će moći:							
• razumjeti polje informacijskih i komunikacijskih znanosti te njegova posebna obilježja i povijesni razvoj • razlikovati ciljeve i obilježja pojedinih grana, osobito knjižničarstva, arhivistike i muzeologije • razumjeti suvremeno informacijsko okruženje (razvoj i utjecaj informacijske i komunikacijske tehnologije, informacijska infrastruktura, informacijsko društvo, informacijska politika) • razumjeti osnovna obilježja informacijskih djelatnosti (proces, osobe, proizvodi) • razlikovati temeljna obilježja, zadatke i funkcije pojedinih tipova informacijskih ustanova • razumjeti kompetencije, društvene uloge i zadatke informacijskih stručnjaka • razumjeti etička načela i vrijednosti informacijskih profesija • razumjeti koncept kritičkog knjižničarstva • razumjeti identitet i percepciju informacijskih stručnjaka u suvremenom društvu • razumjeti koncept i oblike javnog zagovaranja i promicanja struke u društvu							
1.4. Sadržaj predmeta							
Predmet obuhvaća sljedeće sadržaje: Polje informacijskih i komunikacijskih znanosti - osnovna obilježja, pojmovi i problemi. Grane u polju informacijskih i komunikacijskih znanosti – obilježja, ciljevi, obrazovanje. Suvremeno informacijsko okruženje. Informacijske djelatnosti – načela, procesi, proizvodi, osobe. Informacijske ustanove – funkcije i tipologija. Posjeti različitim informacijskim ustanovama. Zadaci informacijskih stručnjaka - profesionalizacija informacijskih zanimanja. Kompetencije i obrazovanje. Profesionalna udruženja. Etička pitanja i problemi. Etički kodeksi pojedinih profesija. Vrijednosti informacijskih profesija. Kritičko i knjižničarstvo. Identitet i percepcija informacijskih stručnjaka. Javno zagovaranje.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☒ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Prisustvo na nastavi, aktivno sudjelovanje na predavanjima i seminarima, sustavno praćenje literature i kritičko raspravljanje/izlaganje, uspješno položena dva kolokvija i usmeni ispit.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit	0,5	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	3	Referat		Praktični rad	

Portfolio		Zadaci na seminarima					
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: 2 pismena ispita (85%): ukupno 170, usmeni ispit (15%): 30. Uspjeh na prvom kolokviju preduvjet je za izlazak na drugi kolokvij, a uspjeh na oba kolokvija ili položen pismeni ispit preduvjet je za izlazak na usmeni ispit. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160– 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Aparac, T. Informacijske znanosti: temeljni koncepti i problemi. // Seminar Arhivi, knjižnice i muzeji: mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture. / uredile M. Willer et al. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1998. str. 14-28. URL: http://www.unizd.hr/Portals/18/pismohrana/izv_lit/aparac_akm.pdf - Arhivi. // Hrvatska enciklopedija. Svezak 1, A-Bd. Zagreb : Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“, 1999. Str. 365-367. - Buckland, M. Preoblikovanje knjižničnih službi i usluga : program. Lokve, Rijeka : "Benja" : Gradska knjižnica Rijeka, 2000. (Odabrana poglavlja) - Faletar Tanacković, S.; T. Aparac-Jelušić. Ishodišta za proučavanje međudnosa baštinskih ustanova u 20. stoljeću: počeci teorijskih promišljanja. URL: http://ozk.unizd.hr/libellarium/index.php/libellarium/issue/view/39 - Bush, V. As we may think. // The Atlantic magazine, 1945. URL: http://www.theatlantic.com/magazine/archive/1969/12/as-we-may-think/3881/ - Gorman, M. The five laws of library science: then and now. // School library journal, Spring (1998), str. 20-23. - Guinchat, C.; M. Menou. Types of information unit and networks. // General introduction to the techniques of information and documentation work. Paris: UNESCO, 1983. Str. 210-218. URL: http://unesdoc.unesco.org/images/0004/000473/047393eo.pdf - Informacija. // Hrvatska enciklopedija. Sv. 5 : Hu-Km. Zagreb : Leksikografski zavod Miroslav Krleža, 2003. Str. 110-111. - Information and the idea of an information society. // Theories of the information society / F. Webster. London, New York: Routledge, 1995. Str. 6-29. - Information services today: an introduction. / edited by Sandra Hirsh. Lanham ; Boulder ; New York ; London : Rowman & Littlefield, 2015. (Odabrana poglavlja) - Knjižnica. // Hrvatska enciklopedija. Svezak 6, Kn-Mak. Zagreb : Leksikografski zavod Miroslav Krleža, 1999. Str. 12-15. - Kolanović, J. Arhivska služba Republike Hrvatske : stanje i izgledi razvoja. // Arhivski vjesnik. 44(2001), str. 11-32. URL: http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=14236 - Maroević, Ivo. Uvod u muzeologiju. Zagreb: Filozofski fakultet, Zavod za informacijske studije, 1993. (Odabrana poglavlja) - Muzeji. // Hrvatska enciklopedija. Svezak 7, Mal-Nj. Zagreb : Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“, 1999. Str. 536-537. - Rubin, R. E. Foundations of library and information Science. London : Facet Publishing, 2016. (Odabrana poglavlja) - Urquhart, D. J. Načela bibliotekarstva. Rijeka : Izdavački centar Rijeka, 1986. Str. 20-30.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							

- ALA: Core values of librarianship, 2004. URL: <http://www.ala.org/advocacy/intfreedom/statementspols/corevalues>
- Afrić, V. Informacijske tehnologije i društvo. // Zbornik radova "Težakovi dani" / [urednici Slavko Tkalac, Jadranka Lasić-Lazić]. Zagreb : Filozofski fakultet, Zavod za informacijske studije Odsjeka za informacijske znanosti, 2002. Str. 7-19.
- Asocijacija informacijskih stručnjaka: bibliotekama, arhivista i muzeologa. Etički kodeks. URL: <http://www.bam.ba/images/stories/dokumenti/eticki%20kodeks%202009.zalink.pdf>
- Eco, U. De bibliotheca. // Gordogan : časopis za književnost i sva kulturna pitanja 5, 13-14(1983), str. 116-126.
- Encyclopedia of library and information science. / uredili Marcia J. Bates and Mary Niles Maack. New York: Taylor & Francis, 2009. (Odabrane natuknice)
- Future of the library and the information sciences profession. Australian Library and Information Association, 2014. URL: <https://www.alia.org.au/sites/default/files/documents/advocacy/ALIA-Future-of-the-Profession-ALL.pdf>
- Gorman, M. Postojana knjižnica : tehnologija, tradicija i potraga za ravnotežom. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2006. (Odabrana poglavlja)
- Horvat, A. Profesionalizacija bibliotekarskog zanimanja. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske. 32, 1-4(1991), str. 103-113. URL: <http://dzs.ffzg.hr/text/horvat1.pdf>
- IFLA. Code of Ethics for Librarians and other Information Workers, 2012. URL: <http://www.ifla.org/publications/node/11092>
- IFLA/FAIFE. IFLA-in manifest o internetu, 2002. URL: <http://archive.ifla.org/III/misc/im-hr.pdf>
- Hrvatsko knjižničarsko društvo. Etički kodeks. URL: http://www.hkdrustvo.hr/hr/eticki_kodeks/
- Juznic, P. et. al. Excuse me, how do I commit suicide? Access to ethically disputed items of information in public libraries", Library Management. 22, 1/2(2001), str. 75 – 80.
- Okrugli stol o javnom zagovaranju – zagovaranje za knjižnice i knjižničarstvo. // Glasnik društva bibliotekara Split, 12-13 (2014/2015).
- Reding, V. The role of libraries in the information society. Luxembourg : CENL, 2006.
- Samek, T. Librarianship and human rights. Oxford: Chandos Publishing, 2007. (Odabrana poglavlja)
- Sturges, P. Sloboda izražavanja i javni pristup mrežama: istraživanje i Smjernice Vijeća Europe. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43, 3(2000), 7-19.
- Šola, T. A contribution to understanding of museums: why would the museums count? URL: <http://dzs.ffzg.unizg.hr/text/sola-contribution.htm>
- Valuing librarianship: Core values in theory and practice. // Library Trends, 64, 3 (2016). URL: <https://www.ideals.illinois.edu/handle/2142/89849>. (Odabrani članci.)
- Vrkić-Dimić, J. Problem digitalne podjele. // Napredak, 155,4(2014), str. 419-433.
- White, A. Not your ordinary librarian. Oxford: Chandos Publishing, 2012. (Odabrana poglavlja)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	razumjeti polje informacijskih i komunikacijskih znanosti te njegova posebna	pismena i usmena provjera znanja

		obilježja i povijesni razvoj • razlikovati ciljeve i obilježja pojedinih grana, osobito knjižničarstva, arhivistike i muzeologije • razumjeti suvremeno informacijsko okruženje (razvoj i utjecaj informacijske i komunikacijske tehnologije, informacijska infrastruktura, informacijsko društvo, informacijska politika) • razumjeti osnovna obilježja informacijskih djelatnosti (procesi, osobe, proizvodi) • razlikovati temeljna obilježja, zadaće i funkcije pojedinih tipova informacijskih ustanova • razumjeti kompetencije, društvene uloge i zadaće informacijskih stručnjaka • razumjeti etička načela i vrijednosti informacijskih profesija • razumjeti koncept kritičkog knjižničarstva • razumjeti identitet i percepciju informacijskih stručnjaka u suvremenom društvu	
--	--	---	--

		• razumjeti koncept i oblike javnog zagovaranja i promicanja struke u društvu	
seminari	kritičko proučavanje literature i aktivno sudjelovanje u raspravi	• razumjeti polje informacijskih i komunikacijskih znanosti te njegova posebna obilježja i povijesni razvoj • razlikovati ciljeve i obilježja pojedinih grana, osobito knjižničarstva, arhivistike i muzeologije • razumjeti suvremeno informacijsko okruženje (razvoj i utjecaj informacijske i komunikacijske tehnologije, informacijska infrastruktura, informacijsko društvo, informacijska politika) • razumjeti osnovna obilježja informacijskih djelatnosti (procesi, osobe, proizvodi) • razlikovati temeljna obilježja, zadaće i funkcije pojedinih tipova informacijskih ustanova • razumjeti kompetencije, društvene uloge i zadaće informacijskih stručnjaka • razumjeti etička načela i vrijednosti	vođenje bilješki i aktivno sudjelovanje u seminarskim raspravama

		informacijskih profesija • razumjeti koncept kritičkog knjižničarstva • razumjeti identitet i percepciju informacijskih stručnjaka u suvremenom društvu • razumjeti koncept i oblike javnog zagovaranja i promicanja struke u društvu	
terenska nastava	slušanje izlaganja, rasprava	• razlikovati temeljna obilježja, zadaće i funkcije pojedinih tipova informacijskih ustanova • razumjeti osnovna obilježja informacijskih djelatnosti (procesi, osobe, proizvodi)	vođenje bilješki i aktivno sudjelovanje u seminarskim raspravama

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Jelena Lakuš	
Naziv predmeta	UVOD U POVIJEST KNJIGE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./I.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+0+30

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Osnovni je cilj predmeta upoznati studente s povijesnim razvitkom pisma, knjige i knjižnica te razumijevanje njihova povijesnog razvoja. Očekuje se da studenti razumiju razloge pojave i razvoja pisma i pisaćih materijala od glinenih pločica do proizvodnje knjige u današnjem informacijskom dobu, da prepoznaju, izdvoje i tumače značajke povijesnih razdoblja sa stajališta razvoja pisane

komunikacije i pojave informacijskih ustanova od vremena civilizacija Staroga svijeta do suvremenog informacijskog doba. Stečena znanja predstavljaju opći uvid u povijest knjige te predstavljaju osnovu za razumijevanje i tumačenje socio-kulturoloških obilježja komuniciranja pomoću pisma te proučavanje čitanja kao socijalnog fenomena, kako u povijesnom, tako i u suvremenom kontekstu, obuhvaćenim predmetima na višim godinama preddiplomskoga studija.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • prepoznati najreprezentativnija, kao i najrecentnija istraživanja, naslove i autore iz područja povijesti knjige i čitanja • analizirati povijesni razvitak kulture koja se zasniva na usmenom i pisanom komuniciranju • opisati razloge pojave i razvoja pisma i pisanih materijala od glinenih pločica do proizvodnje knjige u današnjem informacijskom dobu • razlikovati značajke povijesnih razdoblja sa stajališta razvoja pisane komunikacije i pojave informacijskih ustanova od vremena civilizacija Staroga svijeta do suvremenog informacijskog doba • vrednovati infrastrukturu knjižne kulture u 19. i 20. stoljeću		
1.4. Sadržaj predmeta		
U sklopu predmeta obrađuju se pitanja vezana uz pojavu i razvoj pisma i knjige te ustanova za prikupljanje, čuvanje, prijenos i uporabu zabilježena znanja, izdvajaju se i tumače najznačajnije faze u razvoju načina prenošenja znanja, poglavito razvoja pisma i širenja rukopisne knjige u obliku kodeksa u Zapadnoj Europi u ranom, razvijenom i kasnom srednjem vijeku. Studenti se upoznaju s vrednotama humanizma i renesanse sa stajališta promjena u oralnoj i pisanoj komunikaciji, kao i s procvatom i zrelosti tipografskog medija. Poseban se naglasak stavlja na interakciju društvenih promjena i izuma tiska. Objašnjava se pojava tiskarskoga stroja kao jednog od važnih pokretača razvoja tadašnjeg društva. Proučavaju se obrasci pisane i usmene komunikacije od 16. st. nadalje, utjecaj reformacije i sekularizacije na razvoj pisma, knjige i znanstvenog komuniciranja. Tumače se i pregledno izlažu najznačajnije pojave u razvoju pismenosti, znanosti i kulture u Hrvata, a poglavito infrastruktura pisanog komuniciranja. Tumači se pitanje autorstva kroz povijest, kao i važnost tiskara, knjižara i nakladnika kao neizostavnih dionika u procesu transmisije informacija i znanja. Predavanjem su obuhvaćene sljedeće nastavne jedinice: Što je povijest knjige?. Od usmene k pisanoj kulturi. Podloge za pisanje, pisani pribor i oblici knjige kroz povijest. Svijet antike i razvoj pisma: sustav pisanja i pisma starog vijeka. Pisana kultura starog vijeka: knjižnice Starog istoka i grčko-rimskog svijeta. Srednjovjekovni svijet: samostani, skriptoriji, sveučilišta, srednjovjekovne knjižnice Hrvatska srednjovjekovna pisana baština. Gutenbergova revolucija, „crna“ umjetnost i temeljna obilježja razvoja tiska do 1500. godine. Početci hrvatskog tiskarstva: hrvatske latinske i glagoljske inkunabule, razvoj hrvatskog tiskarstva do kraja 18. stoljeća. Početci hrvatskog novinstva: hrvatsko novinstvo do 1900. godine. Autori i autorstvo. Infrastruktura knjižne kulture: tiskari, knjižari i nakladnici kao važni dionici u procesu transmisije informacija i znanja. Ilirske čitaonice. Čitaonice i čitaonički pokret u Hrvatskoj s kraja 19. i početka 20. st. Budućnost knjige: stari tekstovi-novi mediji, knjižnice bez polica za knjige.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		

Pohađanje nastave, pisani/usmeni ispit, seminarski rad i sudjelovanje u seminarskim raspravama.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1,05	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,4	Usmeni ispit	1,05	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju se konačne ocjene uzima u obzir ocjena pismenog ispita (dva kolokvija), seminarski rad i usmeni ispit. Od toga 40% konačne ocjene čine dva kolokvija, odnosno završni pismeni ispit, a po 30% seminarski rad i usmeni ispit. Skala ocjenjivanja je sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Darnton, Robert. What is the History of Books?. // The Kiss of Lamourette. Reflections in Cultural History / ur. Robert Darnton. New York, 1990. Str. 107-135. - Darnton, Robert. First Steps Toward History of Reading. // The Kiss of Lamourette. Reflections in Cultural History / ur. Robert Darnton. New York, 1990. Str. 154-187. - Eliot, Simon; Jonathan Rose (ur.). A Companion to the History of Book. (ur.). Malden: Blackwell Pub., 2007. (odabrana poglavlja) - Jacob, Gordon. In the Flesh? Anthropodermic Bibliopegy Verification and Its Implications. // A Journal of Rare Books Manuscripts and Cultural Heritage 17, 2 (2016), str. 118-133. - Jurić, Šime. Hrvatske inkunabule. // Slovo 34 (1984), str. 81-90. - Pelc, Milan. Pismo–knjiga–slika. Zagreb: Golden marketing, 2002. (odabrana poglavlja) - Stipčević, Aleksandar. Povijest knjige. Drugo, prošireno i dopunjeno izdanje. Zagreb: Matica hrvatska, 2006. (odabrana poglavlja) - Zvonar, Ivica. Otvaranje knjižnica prema javnosti u novovjekovnom razdoblju. URL: http://www.matica.hr/kolo/kolo2006_4.nsf/AllWebDocs/Otvaranje_knjiznica_prema_javnosti_u_novovjekovnom_razdoblju (22-02-2021) - Šporer, David. Uvod u povijest knjige. Temelji pristupa. Zagreb: Leykem International, 2015. (odabrana poglavlja)							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Dahl, Svend. Povijest knjige. Zagreb: HBD, 1979. - Diringer, David. Povijest pisma. Zagreb : NSB, 1991. - Sečić, Dora. Ivan Kostrenčić: prvi hrvatski sveučilišni bibliotekar. Lokve : Naklada Benja, 2000. - Sečić, Dora. Velimir Deželić: vizionar i predvodnik hrvatskoga knjižničarstva prvih desetljeća 20. st. Zadar : Sveučilište u Osijeku, Osijek: Filozofski fakultet, 2015. - Sečić, Dora. Josip Badalić: pokretač razvoja hrvatskog knjižničarstva sredinom 20. stoljeća. Zadar : Sveučilište u Osijeku, Osijek: Filozofski fakultet, 2016. - Stipčević, Aleksandar. Sudbina knjige. Lokve: Naklada Benja, 2000. - Živković, Daniela. Matija Smodek: profesor i bibliotekar akademički. Lokve : Naklada Benja, 2001.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Bilježe se podaci o prisustvovanju studenata nastavi. Prati se aktivnost studenata u seminarskoj nastavi. Kritička prosudba predanih seminarskih radova. Pismenim i usmenim ispitom provjerava se usvojenost sadržaja. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanje, seminarsko izlaganje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, seminarska prezentacija, rasprava, analiza literature	prepoznati najreprezentativnija, kao i najrecentnija istraživanja, naslove i autore iz područja povijesti knjige i čitanja	aktivno sudjelovanje na seminarima i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit, seminarski rad
predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	analizirati povijesni razvitak kulture koja se zasniva na usmenom i pisanom komuniciranju	aktivno sudjelovanje na i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit
predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	opisati razloge pojave i razvoja pisma i pisanih materijala od glinenih pločica do proizvodnje knjige u današnjem informacijskom dobu	aktivno sudjelovanje na i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit
predavanje, seminarsko izlaganje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, seminarska prezentacija, rasprava, analiza literature	razlikovati značajke povijesnih razdoblja sa stajališta razvoja pisane komunikacije i pojave informacijskih ustanova od vremena civilizacija Staroga svijeta do suvremenog informacijskog doba	aktivno sudjelovanje na seminarima i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit, seminarski rad
predavanje, seminarsko izlaganje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, seminarska prezentacija, rasprava, analiza literature	vrednovati infrastrukturu knjižne kulture u 19. i 20. stoljeću	aktivno sudjelovanje na seminarima i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit, seminarski rad

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović	
Naziv predmeta	KORISNICI INFORMACIJSKIH USTANOVA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina	1./II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+0+30
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je predmeta upoznati studente s različitim tipovima korisnika i njihovim potrebama i pravima u okviru informacijskih ustanova, s posebnim naglaskom na specifičnostima potencijalno isključenih korisničkih skupina. Radi boljeg razumijevanja problematike i osposobljavanja za primjenu stečenih spoznaja, teme će biti obrađene uz pomoć primjera dobre prakse, opisanih u relevantnoj literaturi.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Očekuje se da će se studenti moći: • sposobni tumačiti različite korisničke potrebe i načine na koje informacijske ustanove odgovaraju na te potrebe • brinuti o osiguravanju prava korisnika informacijskih ustanova • ukazati na moguća kršenja korisničkih prava na pristup informacijama • razlikovati tipove korisnika • definirati kategorije korisnika; identificirati korisničke potrebe s obzirom na pojedine kategorije korisnika • primijeniti odgovarajuće metode za dobivanje povratnih informacija od korisnika • dizajnirati usluge prema potrebama korisnika • brinuti o potrebama i interesima korisnika sa stajališta uloge informacijskih ustanova u učenju i osobnom razvoju • prepoznati specifične korisničke potrebe s obzirom na korisnike s posebnim potrebama (invalidi i društveno isključene) • navesti i opisati oblike obrazovanja korisnika • staviti u odnos rad s korisnicima i potrebne kompetencije informacijskih stručnjaka • kritički procijeniti primjere dobre prakse u radu s korisnicima • primijeniti komunikacijske vještine u razgovoru s korisnicima • prakticirati nenasilne vještine komunikacije • primijeniti odgovarajuće strategije upravljanja odnosa s korisnicima s obzirom na aktualne i potencijalne korisnike		
1.4. Sadržaj predmeta		
Sadržaj ovog predmeta treba studentima ponuditi teorijski okvir za razumijevanje prava korisnika (aktualnih i potencijalnih) na informaciju u sustavu ljudskih prava, te korisničkih potreba – individualnih i potreba posebnih korisničkih skupina. Studenti se upoznaju s različitim interpretacijama korisničkih potreba te ih sagledavaju sa socioloških, pedagoških i komunikacijskih aspekata u okviru informacijske službe. Obrađuju se sljedeće teme: pravo na informaciju i cjeloživotno učenje u sustavu ljudskih prava,		

prava korisnika informacijskih ustanova, tipologija korisnika, korisničke potrebe, posebne korisničke skupine (invalidi, društveno isključeni, potrebe starijih građana), korisničke potrebe u multikulturalnom društvu, rad s korisnicima u knjižnici, komunikacija s korisnicima, planiranje i evaluacija rada s korisnicima, obrazovanje korisnika, volonteri kao posebna skupina korisnika. Na seminarima se studenti upoznaju s primjerima dobre prakse u radu s korisnicima u informacijskim ustanovama, poglavito u knjižnicama različitih vrsta. Na seminarima studenti rade grupne i individualne aktivnosti vezane uz upoznavanje primjera dobre prakse.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obvezni prisustvovati na 70 % od ukupnog broja predviđenih sati nastave predavanja i seminara te položiti kolegij. Položiti kolegij znači dobiti pozitivnu ocjenu (odnosno bodovni ekvivalent) iz pismenog ispita, seminarskog rada i zadataka.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,175	Seminarski rad	1,05	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,75	Referat		Praktični rad	
Portfolio				Zadaci	0,525		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave, na kolokvijima i/ili na pisanom ispitu.							
Boduje se seminarski rad i kolokviji odnosno pisani ispit. Kolokviji donose 100 ocjenskih bodova, seminarski rad 60 ocjenskih bodova, zadaci 30, a aktivnost 10 ocjenskih bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Allen, B. L. Information tasks: toward a user-centered approach to information systems. San Diego: Academic Press, 1996. (poglavlje 3 „Information needs“ i poglavlje 9 „Information Services from the User's Perspective) - Devadason, F. J.; Pratap Lingam, P. A Methodology for the Identification of Information Needs of Users. 62nd IFLA General Conference - Conference Proceedings - August 25-31, 1996. URL: http://archive.ifla.org/IV/ifla62/62-devf.htm - The Glasgow Declaration on Libraries, Information Services and Intellectual Freedom. IFLA, 2002. URL: http://archive.ifla.org/faife/policy/iflastat/gldeclar-e.html - Marot, D. Uljudnost u verbalnoj i neverbalnoj komunikaciji. // Fluminensia : časopis za filološka istraživanja, 17(2005), 1, str. 53-70. URL: http://hrcak.srce.hr/file/7131 - Marty, Paul F. Meeting User Needs in the Modern Museum: Profiles of the New Museum Information Professional. Str. 1-19. URL: http://marty.cci.fsu.edu/preprints/marty_lisr_2006.pdf. - Paisley, W.J. Information Needs and Uses. //Annual Review of Information Science and Technology / editor Carlos A. Cuadra. American Society for Information Science, 1968. Str. 1-30.							

- Rusa Reference Guidelines. Professional Competencies for Reference and User Services Librarians. ALA, RUSA (Reference and User Services Association), 2003. URL: <http://www.ala.org/ala/mgrps/divs/rusa/resources/guidelines/professional.cfm>
- Vogt, H. Knjižnica – oaza usluga?. // Nove usluge za korisnike narodnih knjižnica: njemačka iskustva. Zagreb: Knjižnice grada Zagreba; Goethe-Institut, 2004. Str. 31-61.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Bunić, Sanja. Projekt 65 plus knjižnica grada Zagreba. // Vjesnik Bibliotekara Hrvatske. 53, 2 (2010), 15-25.
- Banek Zorica, Mihaela...[et al.]. Student u potrazi za informacijom: mystery shopping u hrvatskim knjižnicama. // Zbornik radva 18. Proljetne škole školskih knjižničara / Šušnjić, Biserka. Franko, Đudita. (ur.). Rijeka: Agencija za odgoj i obrazovanje, Prva sušačka gimnazija u Rijeci, 2007. Str. 158-163.
- Canadian Guidelines on Library and Information Services for Older Adults. 2007. URL: <http://cla.ca/wp-content/uploads/Library-and-Information-Services-for-Older-Adults-Nov-2007.pdf>
- Ciganović, K. Izgradnja digitalnih zbirki za slijepe i slabovidne osobe. // 7. seminar arhivi, knjižnice, muzeji / uredila Tinka Katić. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 112-120.
- Cooper, Laraine; Everitt, Charlotte; Nicholson, Marie; Sansby, Emma. Mystery visiting in Lincoln: the visitor's point of view. // Sconul Focus 47, (2009), str. 39-41. URL: http://www.sconul.ac.uk/sites/default/files/documents/13_5.pdf
- Creaser, C. One size does not fit all: user surveys in academic libraries. // Performance Measurement and Metrics, 7, 3(2006), 153-162.
- Čelić-Tica, V. Gabriel, D. Knjižnične usluge za osobe s posebnim potrebama kao dio nacionalne strategije jedinstvene politike za osobe s invaliditetom od 2003. do 2006. godine. // Vjesnik bibliotekara 69, 1(2006), 37-47.
- Druin, Allison. What children can teach us: developing digital libraries for children with children, 2005. URL: <http://hcil.cs.umd.edu/trs/2003-39/2003-39.pdf>
- Gorman, M. Postojana knjižnica: tehnologija, tradicija i potraga za ravnotežom. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2006. (str. 77-83)
- Granfield, Diane ; Robertson, Mark. Preference for Reference: *New Options and Choices for Academic Library Users*. Reference & User Services Quarterly 48, 1(2008), str. 44–53. URL: <http://www.rusq.org/wp-content/uploads/2008/48n1/pdf/granfield.pdf>
- Horvat, A.; Nebesny, T. Zatvorske knjižnice u Hrvatskoj. // Slobodan pristup informacijama: 2. i 3. okrugli stol / uredile Alemka Belan- Simić i Aleksandra Horvat. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 129-136.
- IFLA/UNESCO Internet Manifesto Guidelines. IFLA/FAIFE, 2006. URL: <http://www.ifla.org/faife/policy/iflastat/Internet-ManifestoGuidelines.pdf>
- IFLA-in Manifest o internetu. IFLA/FAIFE, 2002. URL: <http://www.ifla.org/III/misc/im-hr.pdf>
- IFLA. Smjernice za građu laganu za čitanje. Zagreb:HKD, 2011.
- IFLA. Smjernice za knjižnične usluge za multikulturalne zajednice: s IFLA-inim Manifestom za multikulturalnu knjižnicu. Zagreb: HKD:2010.
- IFLA. Smjernice za knjižnične usluge za bolničke pacijente, starije osobe i osobe s posebnim potrebama u ustanovama za trajnu skrb i smještaj. Zagreb:HKD, 2009.
- IFLA. Smjernice za knjižnične službe i usluge za osobe s disleksijom. Zagreb: HKD, 2004.
- IFLA. Smjernice za knjižnične usluge za zatvorenike. Zagreb: HKD, 2007.
- Ivanek, A. Kreativni razrednik/razrednica. Zagreb: Profil International, 2004. Str. 132 – 142.
- Kelmendi, B. Knjižnice nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske, 40, 3-4(1997), str. 31-60.
- Knjigom do krova: Mreža knjižnica za osnaživanje beskućnika. URL: <http://beskucnik.kgz.hr/>
- Lancaster, F. W. If you want to evaluate your library. London : Library Association Publishing, 1988.

- Library and archives of Canada: multicultural resources and services. URL: <http://www.collectionscanada.gc.ca/multicultural/index-e.html>
- Lithgow, S. D. New roles, new skills: library and information services to disadvantaged users, 1996. URL: <http://archive.ifla.org/IV/ifla62/62-lits.htm>
- Linley, R. Public libraries, older people and social exclusion. E-prints in Library and Information Science, 2000. URL: http://www.seapn.org.uk/content_files/files/vol3wp16.pdf
- Mates, B. D. 5-Star programming and services for your 55+ library customers. Chicago : American Library Association. 2003. (str. 1-48)
- Mystery shopping Projects. M25 Consortium of Academic Libraries. URL: http://www.m25lib.ac.uk/mystery_shopping_project.html
- Pannucci, L.; Walmsley, S.A. Supporting learning-disabled adults in literacy. // Journal of adolescent and adult literacy, 50, 7(2007), 540-546.
- Preston F. Driggers, Eileen Dumas. Managing Library Volunteers: A Practical Toolkit (ALA Editions), 2002.
- Spajić-Vrkaš, V. ; Stričević, I. ; Maleš, D. ; Matijević, M., Poučavati prava i slobode : priručnik za učitelje osnovne škole : s vježbama za razrednu nastavu, 2004. Str. 329-381.
- Stričević, I. Informacije potrebne mladima za osobni razvoj. // Slobodni pristup informacijama: 7. i 8. Okrugli stol: zbornik radova / glavna urednica Irena Kranjec. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2009. 136-145
- Stričević, Ivanka. Internetske stranice knjižnica namijenjene djeci: djeca kao korisnici knjižnice na Internetu. // Novi mediji u dječjim knjižnicama: zbornik radova / uredila Dunja Holcer. Sisak: Narodna knjižnica i čitaonica Sisak, 2008. Str. 5-12.
- Šeta, Višnja. Školska knjižnica i motivacija učenika. // Proljetna škola školskih knjižničara Republike Hrvatske, Crikvenica, 1996. Rijeka : Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci; Zagreb : Ministarstvo prosvjete i športa Republike Hrvatske, 1997. Str. 41-46.
- Vogt, Hannelore. Putting the Customer First! Managing Customer Satisfaction. Gütersloh, 2004. URL: http://www.public-libraries.net/html/x_media/pdf/customer%20satisfaction_040220.pdf
- Volunteer Opportunities at Los Angeles Public Library. LAPL. URL: <http://www.lapl.org/about/volunteer.html>
- Why do people volunteer at Brooklyn Public Library? Brooklyn Public Library. URL: <http://www.brooklynpubliclibrary.org/support/volunteer/>
- Willis, R. Mark. Dealing with difficult people in the library. ALA Editions, 1999. URL: <http://books.google.com/>
- Woolhouse, Lucy; McCarthy, Catherine. Focus on volunteering // Sconul Focus 57, (2013), str. 60-63. URL: http://www.sconul.ac.uk/sites/default/files/documents/18_7.pdf
- Zmijewska, Eliza. Knjižnice u nizozemskim zatvorima: zbirke na tridesetak jezika. // Slobodan pristup informacijama: 2. i 3. okrugli stol / uredile Alemka Belan- Simić i Aleksandra Horvat. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. Str. 125.
- Kniewald, J. Metodika znanstvenog rada. Zagreb : Multigraf, 1993.
- Haralambos, M.; Holborn, M.. Sociologija: teme i perspektive. Zagreb: Golden marketing, 2002.
- Mužić, V. Metodologija pedagoškog istraživanja. Sarajevo: Svjetlost, 1986.
- Mužić, V. Uvod u metodologiju istraživanja odgoja i obrazovanja. Zagreb: Educa, 2004.
- Silobrčić, V. Kako sastaviti i objaviti znanstveno djelo. 2. izdanje. Zagreb : Jumena, 1989.
- Tkalac Verčić, A.; Sinčić Ćorić, D.; Pološki Vokić, N. Priručnik za metodologiju istraživanja u društvenim znanostima, Zagreb: MEP, 2014.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Anketa, aktivnost na Moodleu.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	• prepoznati različite korisničke potrebe • osigurati prava korisnika informacijskih ustanova; • ukazati na moguća kršenja korisničkih prava na pristup informacijama • razlikovati tipove korisnika i primijeniti odgovarajuće strategije s obzirom na aktualne i potencijalne korisnike • definirati kategorije korisnika; identificirati korisničke potrebe s obzirom na pojedine kategorije korisnika • prepoznati specifične korisničke potrebe s obzirom na korisnike s posebnim potrebama (invalidne i društveno isključene) • navesti i opisati oblike obrazovanja korisnika	kolokviji
	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima		
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima		
	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima		
seminari	izrada seminarskog rada i izlaganje	• razlikovati tipove korisnika i primijeniti odgovarajuće strategije s obzirom na aktualne i potencijalne korisnike • ispitati i analizirati potrebe, interese i navike korisnika, izvršiti istraživanja korisnika uz nadzor	seminarski rad i izlaganje, praćenje aktivnosti
seminari	izrada seminarskog rada i izlaganje	• definirati kategorije korisnika; identificirati	seminarski rad i izlaganje,

		korisničke potrebe s obzirom na pojedine kategorije korisnika	praćenje aktivnosti
--	--	---	---------------------

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Boris Bosančić	
Naziv predmeta	OZNAČITELJSKI JEZICI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj je predmeta upoznati studente s područjem označiteljskih jezika s povijesnoga, teorijskoga i praktičnog aspekta. U okviru predmeta izlaže se povijest označiteljskih jezika od kraja 1960-ih te obrađuju vrste označiteljskih jezika; poseban naglasak stavljen je na opisne označiteljske jezike. Studente se upoznaje i s teorijom i vrstama označavanja teksta kao i s mogućim daljnjim smjerovima razvoja označiteljskih jezika. Jedan od ciljeva kolegija je i razmotriti utemeljenje označiteljske teorije na semiotičkim osnovama. U skladu s tim, obrađuju se definicije znaka i nositelja znaka te odnosi između znakova. Poseban naglasak stavlja se na temeljne semantičke pojmove poput značenja, predstavljanja i simbola kao i na opću teoriju kôda odnosno kôdiranja znakova. Na vježbama studenti kroz cijeli semestar prakticiraju uporabu označiteljskih jezika; ovladavaju njihovom sintaksom, semantikom te alatima za provjeru kôda; izrađuju različite vrste dokumenata u ovisnosti od upotrijebljenog označiteljskog jezika: mrežne stranice (XHTML), strukturirane dokumente (XML) i sl. Osim toga, studenti se upoznaju sa širom obitelji XML označiteljskih jezika koji se koriste za različite svrhe: deklariranje elemenata i atributa u XML dokumentima, prikaz XML dokumenata u pregledniku i sl.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- razumjeti teorijske postavke označiteljskih jezika s povijesnoga, teorijskoga i praktičnog aspekta
- razumjeti temeljne semiotičke (npr. znak, nositelj znaka) i semantičke pojmove (npr. značenje, predstavljanje)
- kritički promišljati utemeljenje teorije označiteljskih jezika na semiotičkim osnovama
- usvojiti sintaksu i semantiku opisnih označiteljskih jezika
- izraditi jednostavnu mrežnu stranicu pomoću XHTML označiteljskog jezika
- izraditi jednostavan XML dokument s pripadnim deklaracijama elemenata, atributa i entiteta
- izraditi jednostavan dokument pomoću XSL označiteljskog jezika za prikaz XML dokumenta u mrežnom pregledniku

1.4. Sadržaj predmeta							
Povijest označiteljskih jezika; povijest SGML-a (Standard General Markup Language), HTML-a (HyperText Markup Language) i XML-a (eXtensible Markup Language). Vrste označavanja teksta. Vrste označiteljskih jezika; proceduralni (LaTeX) i opisni označiteljski jezici (SGML, HTML, XML). Označiteljska teorija. Osnove semiotike; definicije znaka i nositelja znaka te odnosi između znakova. Značenje, predstavljanje, simbol. Teorija kôda ili teorija kodiranja znakova. Teorija označiteljskih jezika na semiotičkim osnovama. Označiteljski jezici i razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije. Označiteljski jezici i semantički web (ili web podataka). Označiteljski jezici i umjetna inteligencija. Izrada jednostavne mrežne stranice (XHTML dokumenta). Osnovni elementi i formatiranje XHTML dokumenta. Izrada XML dokumenta. XML sintaktička pravila. Deklariranje elemenata i atributa u XML dokumentu; DTD (Document Type Definition). XML Schema. Prikaz XML dokumenata u pregledniku pomoću XSL-a (eXtensible Stylesheet Language).							
1.5. Vrste izvođenja nastave			☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađati nastavu, aktivno sudjelovati u nastavi, rješavati samostalne zadatke u sklopu kontinuirane provjere znanja te zadatke u sklopu vježbi.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	0,500	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,875	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,500	Referat		Praktični rad	2,000
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir ocjene iz kontinuirane provjere znanja, pismenog ispita te praktičnog rada: 10% konačne ocjene čini ocjena aktivnosti u nastavi (20 ocjenskih bodova), 10% konačne ocjene čini ocjena kontinuirane provjere znanja (20 ocjenskih bodova), 30% konačne ocjene čini ocjena iz pismenog ispita (60 ocjenskih bodova) i 50% konačne ocjene čini ocjena praktičnog rada (100 ocjenskih bodova). Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti najviše 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti najmanje 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Skala je ocjenjivanja sljedeća: izvrstan (5) – od 180 do 200 bodova, vrlo dobar (4) – od 160 do 179 bodova, dobar (3) – od 125 do 159 bodova; dovoljan (2) – od 110 do 124 boda; nedovoljan (1) – od 0 do 109 bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Bosančić, Boris. Uloga opisnih označiteljskih jezika u razvoju digitalne humanistike. // Libellarium 4, 1(2011), str. 65-82. URL: http://hrcak.srce.hr/file/136172 - Bosančić, B. Označavanje teksta starih knjiga na hrvatskom jeziku pomoću TEI standarda (doktorska disertacija). Zadar : Odjel za informacijske znanosti, 2011. [odabrana poglavlja] - Coombs, J. H.; Renear, A. H.; DeRose, S. J. Markup systems and the future of scholarly text processing. // Communications of the ACM 30, 11(1987), 933–947. - Nöth, Winfried. Priručnik semiotike. Zagreb: Ceres, 2004. [odabrana poglavlja]							

• Salminen, A. Markup languages. // Encyclopedia of Library and Information Sciences. / ed. M. J. Bates i M. N. Maack. 3rd edition. [s. l.]:Taylor & Francis, 2009. • W3C: XML technologies. URL: https://www.w3.org/standards/xml/ (2017-03-03) • W3Cschoools.com. URL: https://www.w3schools.com/ (2017-03-03)
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)
• Bray, T... [et al] Extensible Markup Language (XML): 1.1 (Second Edition). URL: http://www.w3pdf.com/W3cSpec/XML/2/REC-xml11-20060816.pdf (2017-03-03) • Dugandžić, V. Semiotika i teorija informacije. // Journal of Information and Organizational Sciences 13, 1989. str. 41-50. URL: http://hrcak.srce.hr/80128 • Elliotte Rusty Harold: XML 1.1 Bible. 3rd ed. Indianapolis: Wiley Publishing, Inc., 2004. • Hunter, David... [et al]: Beginning XML. 5th ed., Indianapolis: Wiley Publishing, Inc., 2012. • Goldfarb, C. F. The SGML history niche: the roots of SGML - a personal recollection, 1996. URL: http://www.sgmlsource.com/history/roots.htm (2017-03-03) • 6. Renear, A. H. Text encoding. // A companion to digital humanities / Susan Schreibman, Raymond George Siemens and John M. Unsworth. Wiley-Blackwell, 2004.
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Na početku svakog predavanja daje se osvrt na nastavne sadržaje s prethodno održanog sata. Prati se aktivnost na vježbama i zadaju zadaci za ponavljanje. Završna kvaliteta provjerava se studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	• razumjeti teorijske postavke označiteljskih jezika s povijesnog, teorijskoga i praktičnog aspekta • razumjeti temeljne semiotičke (npr. znak, nositelj znaka) i semantičke pojmove (npr. značenje, predstavljanje) • kritički promišljati utemeljenje teorije označiteljskih jezika na	pisani test (30 % ukupne ocjene)

		semiotičkim osnovama	
Vježbe	rješavanje zadataka na vježbama (aktivnost u nastavi) i zadataka za ponavljanje (kontinuirana provjera znanja)	usvojiti sintaksu i semantiku opisnih označiteljskih jezika	ocjena vježbi (20% ukupne ocjene)
Samostalni zadaci	rješavanje zadataka praktičnog rada	- izraditi jednostavnu mrežnu stranicu pomoću XHTML označiteljskog jezika - izraditi jednostavan XML dokument s pripadnim deklaracijama elemenata, atributa i entiteta - izraditi jednostavan dokument pomoću XSL označiteljskog jezika za prikaz XML dokumenta u mrežnom pregledniku	ocjena samostalnih zadataka (50% ukupne ocjene)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Sanjica Faletar Tanacković	
Naziv predmeta	UVOD U MUZELOGIJU	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30+0+15

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Predmet ima za cilj upoznati studente s osnovnim teorijskim konceptima i problemima muzeologije te (praktičnim) zadaćama i izazovima suvremene muzejske/baštinske profesije. Kroz ovaj se kolegij studenti upoznaju s povijesnim razvojem muzejske djelatnosti, zbirke i muzeja, s posebnim naglaskom na suvremene oblike (institucionalizirane) brige o baštini (npr. muzeji na otvorenom, ekomuzeji, virtualni muzeji itd.). Posebna se pozornost posvećuje konceptu muzejskog predmeta i baštine, njihovoj definiciji, tipologiji i obilježjima. Studenti se upoznaju s temeljnim muzejskim funkcijama (zaštita, istraživanje i komunikacija), pri čemu se posebna pozornost posvećuje muzejskoj dokumentaciji (primarna, sekundarna, tercijarna), izložbama (nastanak, tipologija, obilježja, evaluacija), animaciji i edukaciji. Studenti se nadalje upoznaju s organizacijskom strukturom muzeja (zbirke, odjeli), muzejskim prostorima, mrežom muzeja i matičnosti, osnovnim elementima muzejskog poslovanja i upravljanja (nabava, izlučivanje, osiguranje, korištenje; izvrsnost, akreditacija, procjena učinkovitosti, marketing) te muzejskim osobljem (kustosi, konzervatori, dizajneri, pedagozi, volonteri itd.). Posebna se pozornost posvećuje muzejskim posjetiteljima/korisnicima (tipologija, motivacija, potrebe, očekivanja, iskustvo). Studenti se upoznaju s temeljnim obilježjima i načelima muzejske/baštinske profesije i etike, s naglaskom na ulogu i poslanje baštinskih ustanova u suvremenom društvu, te njihovu ekonomsku, kulturnu, obrazovnu i društvenu vrijednost (npr. kulturni identitet, kulturni turizam, osobni razvoj i kreativnost, društveno uključivanje,). Na seminarima se studenti osposobljavaju za kritičko razumijevanje i izlaganje o temeljnim fenomenima vezanim uz tematiku kolegija te provođenje manjeg projekta uz mentorstvo nastavnika i/ili vanjskog suradnika.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis kolegija.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Po završetku nastave iz navedenog kolegija student će moći: • razumjeti osnovne teorijske koncepte muzeologije (povijesni razvoj, obilježja, ciljevi) • razumjeti povijesni razvoj muzejske djelatnosti i muzeja • razlikovati suvremene oblike (institucionalizirane) brige o baštini • razlikovati osnovne tipove i obilježja muzejskog predmeta i baštine • kritički razlikovati temeljne muzejske funkcije (zaštita, istraživanje i komunikacija) • razumjeti postupak i oblike muzejske dokumentacije • razumjeti izložbenu, animacijsku i edukacijsku zadaću muzeja • razumjeti organizacijsku strukturu muzeja • kritički analizirati muzejsko poslovanje i upravljanje • razumjeti kompetencije i zadaće muzejskog osoblja (kustosi, konzervatori, dizajneri, pedagozi, volonteri itd.). • razumjeti tipove, motivaciju, potrebe i očekivanja muzejskih posjetitelja/korisnika • razumjeti etička načela i vrijednosti muzejske profesije • samostalno oblikovati manji projekt		
1.4. Sadržaj predmeta		
Predmet obuhvaća sljedeće sadržaje: Muzeologija. Povijesni razvoj muzejske djelatnosti. Muzejska i baštinska djelatnost. Muzejski predmeti. Baština. Sabiranje i povijesni razvoj zbirke i muzeja. Tipologija muzeja i baštinskih ustanova. Muzejske funkcije. Muzejska dokumentacija. Izložbe. Animacija, Edukacija. Organizacijska struktura muzeja. Muzejsko poslovanje i upravljanje. Kompetencije i zadaće muzejskog osoblja. Muzejski posjetitelji/korisnici. Vrijednosti, poslanje i ekonomska, kulturna, obrazovna i društvena vrijednost baštinskih ustanova. Profesionalna etika.		

1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☒ terenska nastava		☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐ ostalo			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Prisustvo na nastavi, aktivno sudjelovanje u predavanjima i seminarima, uspješno predstavljen seminarski rad i položena dva kolokvija.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,15	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,45	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt	0,40	Kontinuirana provjera znanja	1	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Zadaci na seminarima					
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: 2 pismena ispita (75%): ukupno 150, seminarski rad (25%): 50. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160 – 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Alexander, E. P.; Alexander, M. Museums in motion; an introduction to the history and functions of museums. AltaMira Press, 2008. (Odabrana poglavlja) - Ambrose, T; Paine, C. Museum Basics. London : Routledge, 1993. (Odabrana poglavlja) - Babić, D. O muzeologiji. novoj muzeologiji i znanosti o baštini. // Ivi Maroeviću baštinici u spomen / Vujić, Žarka ; Špikić, Marko (ur.). Zagreb : Zavod za informacijske studije, Odsjeka za informacijske znanosti, Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, 2009. Str. 43-60. - Etički kodeks za muzeje. Sarajevo ; Zagreb : International Council on museums, 2009. - Falk, J. H. Identity and the Museum Visitor Experience. London : New York : Routledge, 2016. (Odabrana poglavlja) - Gajski, A. et al. Muzeji i turizam: djelovanje muzeja kao dionika kulturnog turizma. Zagreb : Muzej suvremene umjetnosti, 2011. URL: http://www.mint.hr/UserDocsImages/muzeji-t-1.pdf - Gob, A.; Drouguet, N. Muzeologija : povijest, razvitak, izazovi današnjice. Antibarbarus, Zagreb 2007. (Odabrana poglavlja) - Hopper-Greenhil, E. Museums and their visitors. Routledge, 1994. (Odabrana poglavlja) - Key Concepts in Museology. Paris: ICOM, Armand Colin, 2010. URL: http://icom.museum/fileadmin/user_upload/pdf/Key_Concepts_of_Museology/Museologie_Anglais_BD.pdf - Maroević, I. Uvod u muzeologiju. Zagreb: Zavod za informacijske studije, 1993. (Odabrana poglavlja) - Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju. // Narodne novine, br. 115/01.							

- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi. // Narodne novine, br. 108/02.
- Running a museum: A practical handbook. Paris : ICOM, 2004. (Odabrana poglavlja)
- Sandell, R. Museums and social inclusion. // Museum management and curatorship. 14, 2(1998), str. 410-418.
- Šola, T. Baštinske ustanove na razmeđu ili Gdje je granica između pravog muzeja i njegove zabavljake inačice. // Drugi seminar Arhivi, knjižnice, muzeji: mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture. / uredile M. Willer et al. Zagreb : Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1998. Str. 24-31.
- Šola, T. Eseji o muzejima i njihovoj teoriji - prema kibernetičkom muzeju. Zagreb. Hrvatski nacionalni komitet ICOM-a, 2003. (Odabrana poglavlja)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Babić, D. Iskustva i (skriveni) vrijednosti eko-muzeja. // Etnološka istraživanja. 14(2009), str. 221-236. URL: <http://hrcak.srce.hr/44191>
- Barnes, J. Engleska, Engleska. Zagreb : Celeber, 2000.
- Davis, Peter. Ecomuseums - sense of place. London; New York: Leicester University Press, 2011. (Odabrana poglavlja)
- Dempsey, Lorcan. Scientific, Industrial, and Cultural Heritage: a shared approach: a research framework for digital libraries, museums and archives. Ariadne Issue22 (2000). URL: <http://www.ariadne.ac.uk/issue22/dempsey/intro.html> (23.05.2006.).
- The educational role of the museum. / uredila E. Hooper Greenhill. London : New York: Routledge, 1999. (Odabrana poglavlja)
- Informatica museologica i Muzeologija (odabrani brojevi časopisa)
- Maroević, I. Zamjena za muzejske predmete. Informatica museologica. 16, 3-4(1986), str. 5-6. URL: <http://hrcak.srce.hr/145637>
- van Mensch, P. Muzeji i autentičnost. // Informatica museologica. 16, 3-4(1986), str. 2-4. URL: http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=214473
- Manual of Curatorship: A guide to museum practice. / [John M. A. Thompson](#) & [Douglas A. Bassett](#) (Ed.). Butterworth Heinemann; 1992. (Odabrana poglavlja)
- [McKenna-Cress](#), P.; [Kamien](#), J. Creating exhibitions: Collaboration in the planning, development, and design of innovative experiences . Wiley; 2013. (Odabrana poglavlja)
- Museum professionals: A European frame of reference. Paris: ICOM, 2008.
- Service to people: Challenges and rewards: how museums can become more visitor-centered. New York: LWRD, 2000. (Odabrana poglavlja)
- Šola, T. Marketing u muzejima ili O vrlini i kako je obznaniti. Zagreb : Hrvatsko muzejsko društvo, 2001. (Odabrana poglavlja)
- Šola, T. Nove tendencije u teoriji i praksi muzeja. Osječki zbornik. Osijek: Muzej Slavonije, 1989, 20, str. 267-275. URL: http://dzs.ffzg.unizg.hr/text/sola_nt.htm
- Towards the Museum of the Future. / Miles, R.; Zavala, L.(ed.). London : New York : Routledge, 1993. (Odabrana poglavlja)
- Vujić, Ž. Izvori muzeja u Hrvatskoj. Zagreb: Kontura, 2007. (Odabrana poglavlja)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4 Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje u nastavi	• razumjeti osnovne teorijske koncepte muzeologije	pismena provjera znanja

		(povijesni razvoj, obilježja, ciljevi) • razumjeti povijesni razvoj muzejske djelatnosti i muzeja • razlikovati suvremene oblike (institucionalizirane) brige o baštini • razlikovati osnovne tipove i obilježja muzejskog predmeta i baštine • kritički razlikovati temeljne muzejske funkcije (zaštita, istraživanje i komunikacija) • razumjeti postupak i oblike muzejske dokumentacije • razumjeti izložbenu, animacijsku i edukacijsku zadaću muzeja • razumjeti organizacijsku strukturu muzeja • kritički analizirati muzejsko poslovanje i upravljanje • razumjeti kompetencije i zadaće muzejskog osoblja (kustosi, konzervatori, dizajneri, pedagozi, volonteri itd.). • razumjeti tipove, motivaciju, potrebe i očekivanja muzejskih posjetitelja/korisnika • razumjeti etička načela i vrijednosti muzejske profesije	
seminari	izlaganje seminarskog rada i rasprava	• razlikovati suvremene oblike (institucionalizirane) brige o baštini • razumjeti izložbenu, animacijsku i	aktivno sudjelovanje na seminarima

		edukacijsku zadaću muzeja	
projekt	oblikovanje manjeg projekta	• razumjeti izložbenu, animacijsku i edukacijsku zadaću muzeja • samostalno oblikovati manji projekt	aktivno sudjelovanje
terenska nastava	posjet odabranim muzejskim ustanovama	• razumjeti izložbenu, animacijsku i edukacijsku zadaću muzeja • razumjeti organizacijsku strukturu muzeja • razumjeti kompetencije i zadaće muzejskog osoblja (kustosi, konzervatori, dizajneri, pedagozi, volonteri itd.).	vođenje bilješki i aktivno sudjelovanje u seminarskim raspravama

Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica	
Naziv predmeta	ENGLESKI ZA HUMANISTIČKE I DRUŠTVENE ZNANOSTI II	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	broj sati (P+V+S)	0 +30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Opći cilj predmeta je osposobljavanje studenata za razumijevanje akademskog diskursa (pisanog i usmenog) iz područja informacijskih znanosti te razvijanje jezičnih vještina u kontekstu jezika struke. Specifični ciljevi predmeta odnose se na upoznavanje studenata s retoričkom strukturom znanstvenog članka i uporabom karakterističnih gramatičkih struktura u istom s naglaskom na diskursnim funkcijama pasiva. Nadalje, cilj je predmeta osposobiti studente za pisanje akademskog odlomka.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
B1-B2 razina jezične kompetencije

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenog predmeta student će moći: • prepoznati retoričku strukturu znanstvenog članka iz područja informacijskih znanosti • analizirati diskursne funkcije pasiva u znanstvenom članku • upotrijebiti rečenična vezna sredstva u samostalno napisanom akademskom odlomku • raspraviti o ulozi informacijske pismenosti u suvremenom svijetu • koristiti kolokacijski potencijal ključnog leksika iz područja informacijske pismenosti s naglaskom na kontekst visokog obrazovanja							
1.4. Sadržaj predmeta							
Sadržaj kolegija će obuhvatiti sljedeće nastavne cjeline: • čitanje i razumijevanje tekstova iz područja informacijske pismenosti • slušanje akademskih predavanja dostupnih na internetu i raspravljanje o različitim aspektima informacijske pismenosti u suvremenom dobu • standardi informacijske pismenosti u visokom obrazovanju • obilježja digitalne generacije • retorička struktura znanstvenog članka iz područja informacijskih znanosti • diskursne funkcije pasiva u znanstvenom članku • struktura akademskog odlomka • rečenična vezna sredstva							
1.5. Vrste izvođenja nastave				☐ predavanja ☐ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađanje nastave, aktivno sudjelovanje na satu, pisanje domaćih zadaća							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Tijekom nastave kontinuirano se prati rad studenata s obzirom na njihovo aktivno sudjelovanje na nastavi i izvršavanje domaćih zadaća. Studenti dobivaju ocjenu na temelju pismenog kolokvija tijekom nastave ili pismenog ispita na kraju semestra.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
English for Humanities and Social Sciences II (Nastavni materijali dostupni na mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta)							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Vince, M. (2003). <i>Advanced Language Practice</i>. Oxford: Macmillan. • Hewings, M. (2005). <i>Advanced Grammar in Use</i>. Cambridge: CUP.							

- Paterson, K. i R. Wedge. (2013). Oxford Grammar for EAP: English grammar and practice for Academic Purposes. Oxford: OUP.
- Huntley, H. (2006). Essential Academic vocabulary: Mastering the Complete Academic Word List. Boston: Thomson Heinle.
- McCarthy, M. i O'Dell, F. (2008). *Academic Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP.
- McIntosh, C., Francis, B. i Poole, R. (2009). *Oxford Collocations Dictionary: For Students of English* Oxford: OUP.
- Lea, D., Duncan, R., Bull, V. i Webb, S.S. (2014). Oxford Learner's Dictionary of Academic English.
- Oxford: OUP.
- *The Information Literacy Competency Standards for Higher Education*. (2000). Chicago, Illinois: The Association of College and Research Libraries.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Priručnikom za osiguravanje kvalitete obrazovanja i znanstveno-istraživačkog rada na Filozofskom fakultetu u Osijeku.

Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima sa svrhom vrednovanja rada nastavnika.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	• prepoznati retoričku strukturu znanstvenog članka iz područja informacijskih znanosti	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	• analizirati diskursne funkcije pasiva u znanstvenom članku	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	• upotrijebiti rečenična vezna sredstva u samostalno napisanom akademskom odlomku	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	čitanje i analiza literature i uvježbavanje, aktivno sudjelovanje	• raspraviti o ulozi informacijske pismenosti u suvremenom svijetu	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit, usmeni ispit

vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	koristiti kolokacijski potencijal ključnog leksika iz područja informacijske pismenosti s naglaskom na kontekst visokog obrazovanja	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit, usmeni ispit
--	---	---	--

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc Darko Lacović	
Naziv predmeta	PRAKTIČNI RAD I	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	1./II.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	0+90+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Cilj je praktičnog rada omogućiti studentima prve godine preddiplomskog studija Informatologije razvijanje i usvajanje praktičnih aspekata rada u informacijskim ustanovama kroz promatranje rada mentora i osobno iskustvo samostalnog rada, povezivanje teorijskih (stručnih i profesionalnih) spoznaja iz relevantnih kolegija s konkretnim primjerima stručne prakse, razvijanje osjećaja profesionalnosti, profesionalne odgovornosti i etike.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: - izrađivati popise prema nekom od dogovorenih kriterija (u papirnom ili elektroničkom obliku) - zaduživati i razduživati knjižničnu građu - preslagivati građu prema dogovorenim kriterijima - grupirati građu prema dogovorenim kriterijima - inventarizirati građu - raditi tehničke poslove vezane uz otpis građe - raditi tehničke poslove vezane uz reviziju građe - raditi tehničke poslove obradbe i zaštite građe (umatanje, lijepljenje naljepnica, izrada knjižnih kartica, i sl.)

1.4. Sadržaj predmeta							
Studenti prve godine preddiplomskog studija Informatologije dužni su obaviti stručnu praksu. Cilj je stručne prakse studentima omogućiti uvid u praktičan rad različitih informacijskih ustanova, stjecanje praktičnih iskustava te povezivanje teorijskih znanja stečenih na nastavi s praktičnom primjenom u praksi. Stručna se praksa provodi u svim vrstama informacijskih ustanova (knjižnice, arhivi, muzeji, knjižare, nakladničke kuće, tiskare, i sl.) i u drugim ustanovama koje u sklopu svoga poslovanja uključuju pohranu, organizaciju i korištenje informacija (banke, bolnice, telekomunikacijske kompanije, i sl.) te gdje studenti prve godine studija mogu primijeniti teorijska znanja stečena na nastavi do trenutka odlaska na praktičan rad. Stručna se praksa provodi u skladu s važećim "Pravilnikom za stručnu praksu Filozofskog fakulteta u Osijeku", te "Uputama za stručnu praksu Odsjeka za informacijske znanosti".							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☐ predavanja ☐ seminari i radionice x vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Odrađena satnica (u ustanovi, Izrada finalnog izvješća (dnevnik stručne prakse))							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	2,25	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Kontinuirano izvršavanje zadataka		Izrada finalnog izvješća (dnevnik stručne prakse)	0,75		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Praktičan rad ne rezultira ocjenom, stoga se ne ocjenjuju pojedini dijelovi rada već se po izvršenju svih obveza prema praktičnom radu studentu daje potpis kojim se potvrđuje izvršenje svih predviđenih obveza. Uvjet za dobivanje potpisa je: • uredno vođen Dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju • pozitivno vrednovana praksa od strane mentora. Pozitivno ocijenjena praksa dokazuje se Potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi Ukoliko mentor negativno ocijeni rad studenta na stručnoj praksi, studentu se uskraćuje potpis i u idućoj akademskoj godini mora ponovno odraditi kolegij Praktičan rad I, uz dogovor s voditeljem prakse s Odsjeka. Svi obrasci (Dnevnik rada, Potvrda o obavljenoj stručnoj praksi) dostupni su na URL: http://sokrat.ffos.hr/ff-studenti.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							

Literaturu potrebnu za uspješno obavljanje praktičnog rada daje svaki mentor u ustanovi primatelju za konkretne zadatke koje studenti na stručnoj praksi trebaju izvršavati.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	• izrađivati popise prema nekom od dogovorenih kriterija (u papirnom ili elektroničkom obliku) • zaduživati i razduživati knjižničnu građu • preslagivati građu prema dogovorenim kriterijima • grupirati građu prema dogovorenim kriterijima • inventarizirati građu • raditi tehničke poslove vezane uz otpis građe • raditi tehničke poslove vezane uz reviziju građe • raditi tehničke poslove obradbe i zaštite građe (umatanje, lijepljenje naljepnica, izrada knjižnih kartica, i sl.)	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obaljenoj stručnoj praksi)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog	
Naziv predmeta	UVOD U ORGANIZACIJU INFORMACIJA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je upoznati studente s osnovama organizacije informacija. Na predavanjima studenti slušaju uvodna predavanja o: svrsi i razlozima organizacije informacija, sadržajnoj i formalnoj organizaciji informacija, knjižničnim katalozima (na listićima i online), ciljevima abecednih, stvarnih i online kataloga; najvećim klasifikacijskim shemama (Univerzalna decimalna klasifikacija, Deweyeva klasifikacijska shema); predmetnim katalozima (Predmetni katalog Kongresne knjižnice, predmetna obrada u hrvatskim knjižnicama), tezaurusima, kataložnim pravilnicima (Eva Verona, AACR, RDA), konceptualnom modelu FRBR.

Na vježbama studenti uče razlikovati različite vrste građe, standardne brojeve, CIP zapis, dijelove knjige, elemente kataložnog opisa. Također, na vježbama studenti se upoznaju s osnovnim vrstama pristupnica/odrednica (autorsko-naslovne, predmetne, klasifikacijske) te povezanosti pristupnica i različitih stilova citiranja.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- razlikovati različite vrste tehnika organizacije informacija
- organizirati jedinice građe prema entitetima prve skupine FRBR konceptualnog modela
- razlikovati različite vrste građe
- razlikovati elemente kataložnog zapisa
- analizirati strukturu bibliografskih zapisa
- razumjeti natuknice u predmetnim tezaurusima
- razlikovati predmetne i klasifikacijske oznake u OPAC-u
- formirati pristupnice za bibliografske zapise prema pravilima za formalan opis građe
- citirati korištenu građu prema pravilima znanstvenog citiranja

1.4. Sadržaj predmeta

Sadržaj predavanja i vježbi:

Svrha organizacije informacija, vrste tehnika i pomagala za organizaciju informacija, kriteriji za organizaciju informacija, sadržajna organizacija informacija, klasifikacijske sheme (UDK, DDK), predmetni katalozi (LCSH), tezaurusi, formalna organizacija informacija, abecedni katalozi, ciljevi abecednih kataloga (Cutter, Verona), IFLA-ini ciljevi kataloga, bibliografska obitelj, FRBR, metapodaci

1.5. Vrste izvođenja nastave		x predavanja ☐ seminari i radionice x vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		x samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari					
1.7. Obveze studenata					
1.8. Praćenje rada studenata					
Pohađanje nastave	1,13	Aktivnost u nastavi	0,18	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej	Istraživanje
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,94	Referat	Praktični rad
Portfolio		Zadaci na predavanjima i vježbama	0,75		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu					
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Na usmeni ispit mogu izaći studenti koji nisu zadovoljni ocjenom, a do više im ocjene nedostaje 8 bodova (4% od ukupne ocjene). Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: kontinuirana provjera znanja(50%): 100; aktivnost na nastavi (10%): 20; zadaci na predavanjima i vježbama(40%): 80. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).					
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)					
Predavanja: - Rubin, R. E. Foundations of library and information science. New York ; London : Neal-Schuman, 2015. - Bawden, D. ; Robinson, L. Introduction to information science. London : Facet, 2012. Vježbe: - Sečić, D. Informacijska služba u knjižnici. Lokve : Benja, 2006. - Verona, Eva. Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga: odrednice i redalice. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1986.					
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)					
Predavanja: Blažević, D.; Horvat, A.; Pažameta, I. Kataložni zapis u publikaciji (CIP): dosadašnja iskustva i mogućnosti budućeg razvoja. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 28, 1- 4(1985), str. 21-29.					

- Bosančić, B. Kako nastaje jedna teorija : (satirična 'informacijska' priča). // Novosti Odsjeka za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta u Osijeku, 4(prosinac 2012), str. 17-19. Dostupno na: <http://web.ffos.hr/oziz/novosti/izdanja/broj4.pdf> (2013-02-19)
- Brown, D. Anđeli i demoni. Zagreb: V.B.Z., 2004. Str. 167-177, 180-184 (poglavlja 49., 50. i 52)
- Buzina, T. Zadaci bibliografskog zapisa prema modelu entitet-odnos. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43, 1-2(2000), 30-37. 7. Horvat, A. O zadaćama i strukturi knjižničnoga kataloga. // Obrada jezika i prikaz znanja. Zagreb : Zavod za informacijske studije, 1993. Str. 135-140.
- Lešković, A.; Živković, D. Efemerna građa i sitni tisak: opseg pojmova u Hrvatskoj i svijetu. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 1/2(2011), str. 120-134.
- Willer, M. Standardizacija pohrane i pretraživanja u bibliotekarstvu: od tradicionalne rukopisne i tiskane građe do elektroničkih izvora i metapodatka. // Medijska istraživanja 3, 1-2(1997), str. 141-156.

Vježbe:

- Žugaj, M. Metodologija znanstvenoistraživačkog rada. Varaždin: Fakultet organizacije i informatike, 1997.
- Toth, Tibor. Podjela informacija po vrsti: na primarne, sekundarne i tercijarne. URL: http://www.hidd.hr/articles/podjela_informacija.php
- Uvod u znanstveni rad u medicini. Zagreb: Medicinska naklada, 2000.
- Kniewald, J. Metodika znanstvenog rada. Zagreb: Multigraf, 1993.
- ISBN. URL: <http://www.nsk.hr/Service.aspx?id=60>
- ISBN For Dummies, 2005. URL: http://www.bisg.org/admin/uploads/isbn13dummies_1.pdf
- ISSN URL: <http://www.nsk.hr/izdavaci/issn.html>
- ISBD : međunarodni standardni bibliografski opis / preporučila Skupina za pregled ISBD-a, odobrio Stalni odbor IFLA-ine Sekcije za katalogizaciju ; [s engleskog prevela i predgovor napisala Ana Barbarić]. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2014

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata; rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta održane nastave provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	Slušanje predavanja; rasprava	• razlikovati različite vrste tehnika organizacije informacija • organizirati jedinice građe prema entitetima prve skupine FRBR konceptualnog modela • razumjeti natuknice u predmetnim tezaurusima	• sustavno praćenje kroz kvizove i zadatke na predavanjima • dva pismena kolokvija
Vježbe	Vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu i kod kuće	• razlikovati različite vrste građe	• zadaci na nastavi i kod kuće • kolokvij

		• analizirati strukturu bibliografskih zapisa • formirati pristupnice za bibliografske zapise prema pravilima za formalan opis građe	
--	--	---	--

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Jelena Lakuš dr. sc. Tamara Zadravec, predavačica	
Naziv predmeta	INFORMACIJSKI IZVORI I SLUŽBE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30+30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Cilj je predmeta upoznati studente s vrstama informacijskih usluga u knjižnicama, arhivima i muzejima, te teorijom i praksom njihove organizacije i pružanja, kao i s relevantnim tiskanim i mrežnim izvorima informacija kako bi ih mogli kritički vrednovati, sa sigurnošću odabrati i na njih upućivati korisnike.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumjeti povijesni razvoj i važnost informacijske službe kao posrednika između korisnika i informacijskih izvora • kritički vrednovati najvažnije i najrelevantnije tiskane i mrežne referentne izvore • prepoznati vrste, razumjeti i vrednovati oblike rada informacijske službe u informacijskim ustanovama (knjižnicama, arhivima, muzejima) • steći vještine provođenja informacijskog intervjua i odgovaranja na informacijske upite korisnika • produbiti vještine pretraživanja pomoću internetskih preglednika, knjižničnih kataloga i baza podataka dostupnih hrvatskoj akademskoj i znanstvenoj zajednici • pronalaziti samostalno dodatnu literaturu iz područja informacijske službe
1.4. Sadržaj predmeta

Temeljni pojmovi: informacija, podatak, informacijska industrija, industrija znanja, informacijski brokeri, informacijska služba, referentni izvori. Vrste informacijskih izvora. Organizacija i izgradnja referentne zbirke i njezino vrednovanje. Referentni izvori (enciklopedije, leksikoni, biografski leksikoni, bibliografije, rječnici), elektronički časopisi, baze podataka, statistički izvori, izvori za genealoška istraživanja, izvori za savjetovanje čitatelja. Povijesni pregled razvoja informacijske službe u knjižnicama. Modeli, vrste djelatnosti i oblici informacijske službe u knjižnicama, arhivima i muzejima. Sinkrone i asinkrone referentne usluge. Pravilnici o radu informacijske službe u knjižnicama. Informacijski intervju. Usluga „Pitajte knjižničara“. Informacijske usluge putem chata. Međuknjižnična posudba. Služba za savjetovanje čitatelja. Informacijska služba i informacijski intervju u arhivima.

1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
-------------------------------------	--	--

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Pohađanje nastave, pisani ispit, zadaci na vježbama.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	1,25	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

U oblikovanju se konačne ocjene uzima u obzir ocjena završnog pismenog ispita te aktivnost/zadaci na vježbama. Od toga 50% konačne ocjene čini završni pismeni ispit, a 50% ocjene praktični rad na vježbama. Skala ocjenjivanja je sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Bosančić, Boris. Online referentne usluge : pregled razvoja u teoriji i praksi. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 53, 1(2010), str. 64-86.
- Bosančić, Boris. Put k povezivanju: usluga pitajte knjižničara na mrežnim stranicama narodnih knjižnica.// Vjesnik bibliotekara Hrvatske 46, 3/4(2003), str. 80-92.
- Casell, Kay Ann. Meeting Users' Needs through New Reference Service Models. // Reference Renaissance: Current and Future Trends (eds. Marie L. Radford, R. David Lankes). New York, London: Neal-Schuman Publishers, 2010. Str. 153-162.
- Chandwani, Anita. An overview of Digital Reference Services. URL: http://eprints.rclis.org/14295/1/DIGITAL_REFERENCE_SERVICES.pdf
- IFLA Reference and Information Service Section. IFLA Digital Reference Guidelines, URL: <http://www.ifla.org/files/assets/reference-and-information-services/publications/ifla-digital-reference-guidelines-en.pdf>
- Encyclopedia of Library and Information Sciences. Third Edition. Taylor & Francis, 2009. (odabrane natuknice)

- Modrušan, Martin. Vrste arhivskih i drugih dokumenata kao izvor za genealoška istraživanja, 2001. URL: <http://www.rodoslovlje.hr/istaknuta-vijest/arhivi-kao-izvori-za-rodoslovna-istrazivanja>
- Moyer, Jessica E. Readers' Advisory Services as Reference Services. // Reimagining Reference in the 21st Century (ur. David A. Tyckoson, John G. Dove). West Lafayette: Purdue University Press, 2015., URL: <http://jessicaemilymoyer.pbworks.com/w/file/attach/90876612/04%20Moyer.pdf>
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije o muzejskoj građi, NN 108/02, URL: http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2002_09_108_1751.html, Pravilnik o evidenciji u arhivima, URL: <http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/309234.html>
- Reference and Information Services in the 21st century: an Introduction. 3rd edition. (eds. Kay Ann Cassell, Uma Hiremath). New York, NY, and London, UK: Neal-Schuman Publishers, 2013. (odabrana poglavlja)
- Reference and Information Services: an Introduction. 4th edition. / ur. Richard E. Bopp, Linda C. Smith. Santa Barbara: ABS-CLIO, 2011. (odabrana poglavlja)
- Sečić, Dora. Informacijska služba u knjižnici. 2. dopunjeno i prošireno izd. Lokve : Naklada Benja, 2007.
- Tissing, Robert W. The Orientation Interview in Archival Research. // American Archivist 47, 2(1984), str. 173-178.
- Thorton-Verma, Henrietta; Schwartz, Meredith. The State of Readers' Advisory. // Library Journal, February 3rd, 2014., URL: <http://lj.libraryjournal.com/2014/02/library-services/the-state-of-readers-advisory/#>
- Trott, Barry. Reference, Readers' Advisory, and Relevance. // The Reference Librarian 53 (2012), 60-66.
- Tyckoson, A. David. What is the Best Model of Reference Service?. // Library Trends 50, 2(2001), str. 183-196.
- Yakel, Elisabeth. Thinking inside and outside the boxes: archival reference services at the turn of the century. // Archivaria 49 (2000), str. 140-159.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Crowley, Bill. Rediscovering the history of readers' advisory service. // Public Libraries 44, 1(2005), 37-41. URL: <http://www.ala.org/pla/sites/ala.org.pla/files/content/publications/publiclibraries/pastissues/janfeb2005.pdf>
- Getliher, Danijela. Hrvatska mrežna neomeđena građa na početku trećeg tisućljeća. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 55, 2(2012), str. 83-94.
- Jecić, Zdenko; Boras, Damir; Domijan, Darija. Prilog definiranju pojma virtualna enciklopedija. // Studia lexicographica 2, 1 (2)(2008), str. 115-126.
- Konjević, Sofija. Hrvatski znanstveni i znanstveno-stručni časopisi u elektroničnome mrežnom okruženju. // Vjesnik bibliotekara 52, ¼(2009), 75-88.
- Kubelka, Ozren; Šoštarić Petra. Wikipedija nasuprot Hrvatskoj enciklopediji: kvalitativan odnos slobodno i tradicionalno uređenoga enciklopedijskoga sadržaja na hrvatskom jeziku. // Studia lexicographica 5, 2 (9) (2011), str. 119-134.
- Malbin, Susan L. The Reference Interview in Archival Literature. // College and Research Libraries (1997), str. 69-80.
- Mihalić, Marina. Assessing Content of E-Reference Services at the National and University Library in Zagreb – from usage to quality measures – establishing baselines for service. // Libraries in the Digital Age ILIDA) Proceedings, 2012, vol 13 (2014). URL: <http://ozk.unizd.hr/proceedings/index.php/lida/article/view/142/211>
- Prelog, Nenad. Od tko i što do kako i zašto – budućnost online enciklopedija. // Studia lexicographica 4, 2 (7) (2010), str. 164-176.
- Šalamon-Cindori, Breza. Umreženi: društvene mreže i knjižnice u Hrvatskoj (zbornik radova). Zagreb: NSK; 2015.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Bilježe se podaci o prisustvovanju studenata nastavi. Prati se aktivnost studenata u seminarskoj nastavi. Kritička prosudba predanih seminarskih radova. Ocjena aktivnosti studenata u izradi zadataka na nastavi. Pismenim ispitom provjerava se usvojenost sadržaja. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razumjeti povijesni razvoj i važnost sekundarnih izvora informacija i informacijske službe kao posrednika između korisnika i informacijskih izvora	aktivno sudjelovanje na predavanjima, kolokviji/pismeni završni ispit
predavanja, vježbe	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	kritički vrednovati najvažnije i najrelevantnije tiskane i mrežne referentne izvore	aktivno sudjelovanje na predavanjima, kolokviji/pismeni završni ispit
predavanja, seminarske prezentacije	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature, seminarska prezentacija, slušanje izlaganja, rasprava	prepoznati vrste, razumjeti i vrednovati oblike rada informacijske službe u informacijskim ustanovama (knjižnicama, arhivima, muzejima)	aktivno sudjelovanje na seminarima, seminarski rad
vježbe	sustavno opažanje i zaključivanje, postavljanje i rješavanje problema, izrada zadataka	steći vještine provođenja informacijskog intervjua i odgovaranja na informacijske upite korisnika	ocjena aktivnosti studenata u izradi zadataka na nastavi
vježbe	sustavno opažanje i zaključivanje, postavljanje i rješavanje	produbiti vještine pretraživanja pomoću internetskih	ocjena aktivnosti studenata u izradi zadataka na nastavi

	problema, izrada zadataka	preglednika, knjižničnih kataloga i baza podataka dostupnih hrvatskoj akademskoj i znanstvenoj zajednici	
predavanja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	pronaziti samostalno dodatnu literaturu iz područja informacijske službe	aktivno sudjelovanje na predavanjima, kolokviji/pismeni završni ispit

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar doc. dr. sc. Tihana Lubina	
Naziv predmeta	ORGANIZACIJA I POSLOVANJE KNJIŽNICA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./3.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	15+15+15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Predmet ima za cilj upoznati studente s kulturološko-društvenim, ekonomskim, pravnim i institucionalnim okvirima unutar kojih djeluju knjižnice, predstaviti osnovna načela organizacije i poslovanja knjižnica te upoznati studente s osnovama pojedinih segmenata poslovanja kao što su nabava, obrada, zaštita i pohrana građe te oblikovanje knjižničnih službi i usluga. Kroz ovaj predmet studenti usvajaju temeljne spoznaje o pojedinim segmentima poslovanja različitih vrsta knjižnica koje će se tijekom studija nadograđivati unutar drugih specifičnih predmeta povezanih s područjem poslovanja knjižnica. Pored usvajanja temeljnih znanja o organizaciji i poslovanju knjižnica, predmet ima za cilj osposobiti studente da uočavaju prednosti i nedostatke pojedinih organizacijskih modela u knjižnicama, samostalno izrađuju prijedloge za rješenje zadanih problema u hipotetskim okolnostima te kritički promišljaju o utjecaju i uvođenju promjena u poslovanje knjižnica.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis kolegija.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • utvrditi okvire unutar kojih posluju knjižnice • utvrditi najvažnija načela organizacije i poslovanja knjižnica • razlikovati pojedine segmente poslovanja knjižnica i njihove specifičnosti u odnosu na različite vrste knjižnica • sastavljati samostalno prijedloge za rješenje zadanih problema u hipotetskim okolnostima • utvrditi kako promjene utječu na poslovanje knjižnica							
1.4. Sadržaj predmeta							
Predmet obuhvaća sljedeće sadržaje: Analiza kulturološko-društvenog, ekonomskog, pravnog i institucionalnog okvira unutar kojega djeluju knjižnice. Relevantni zakoni na nacionalnoj i međunarodnoj razini i njihov utjecaj na poslovanje knjižnica. Standardi za pojedine vrste knjižnica. Povezanost poslanja i poslovanja knjižnice. Teorijska načela i praktična iskustva u organizaciji i poslovanju knjižnica u odnosu na njihovu vrstu, veličinu, fondove i profile korisnika. Organizacijski modeli u knjižnicama. Specifičnosti i razlike u organizaciji i poslovanju knjižnica različitih vrsta (nacionalne, općeznanstvene, sveučilišne, visokoškolske, školske, narodne, specijalne knjižnice). Načela i načini nabave knjižnične građe. Kupnja. Dar. Desiderata. Obvezni primjerak. Inventarizacija. Signiranje. Sadržajna i tehnička obrada knjižnične građe. Načela i načini katalogizacije i klasifikacije u kontekstu ukupnog poslovanja knjižnica. Načela i načini zaštite i pohrane knjižnične građe u kontekstu ukupnog poslovanja knjižnica. Načela i načini revizije i pročišćavanja fonda. Načela i načini oblikovanja knjižničnih službi i usluga. Poslovanje knjižnica u digitalnom okruženju. Utjecaj promjena na poslovanje knjižnica. Načela i načini uvođenja promjena u poslovanje knjižnica. Uvod u upravljanje knjižnicama i organizacijsku kulturu. Rješavanje zadanih problema u hipotetskim situacijama. Usporedna istraživanja u području organizacije i upravljanja u pojedinim vrstama knjižnica, posjeti i razgovori sa stručnjacima iz prakse na lokalnoj i nacionalnoj razini. Računalni programi za knjižnično poslovanje.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☒ terenska nastava			☒ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Prisustvo na nastavi, praćenje literature, pisanje seminarskog rada, izrada zadataka i aktivnost na nastavi.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi	1,125	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,125	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: 2 pismena ispita (50%): ukupno 100, aktivnost na nastavi (50%): 100.							

Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160 – 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Evans, E and Alire, C. Management basics for information professionals. 3rd ed. London: Facet Publishing, 2013. (odabrana poglavlja)
- Tadić, K. Rad u knjižnici. Opatija: Naklada Benja, 1994.
- 3. Is digital different? How information creation, capture, preservation and discovery are being transformed. Ed. by Michael Moss, Barbara Endicott-Popovsky and Marc J. Dupuis. London: Facet Publishing, 2015. (odabrana poglavlja)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- No shelf required 2: Use and management of electronic books. Ed. by Sue Polanka. Chicago: American Library Association, 2012. (odabrana poglavlja)
- Library management in disruptive times: Skills and knowledge for an uncertain future. Ed. by Steve O'Connor. London: Facet Publishing, 2015. (odabrana poglavlja)
- 3. Hayes, R.M. Models for library management, decision-making, and planning. San Diego: Academic Press, 2001. (odabrana poglavlja)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata, seminarske rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanje	slušanje izlaganja, praćenje literature, sustavno opažanje i zaključivanje	utvrditi okvire unutar kojih posluju knjižnice; utvrditi najvažnija načela organizacije i poslovanja knjižnica; razlikovati pojedine segmente poslovanja knjižnica i njihove specifičnosti u odnosu na različite vrste knjižnica	dva kolokvija, aktivnost studenata u nastavi, procjena sustavnog praćenja preporučene literature
vježbe	sustavno opažanje i zaključivanje, postavljanje i rješavanje problema	sastavljati samostalno prijedloge za rješenje zadanih problema u hipotetskim okolnostima	aktivnost studenata u nastavi, ocjena praktičnog rada na vježbama
terensko istraživanje	sustavno opažanje i zaključivanje, postavljanje i rješavanje problema, simulacija	utvrditi kako promjene utječu na poslovanje knjižnica	pisano izvješće o provedbi zadatka

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Tomislav Jakopec	
Naziv predmeta	OBLIKOVANJE MREŽNIH STRANICA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2. / 3.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	15 + 30 + 0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Ciljevi su kolegija upoznati studente s temeljnim tehnologijama koje se koriste prilikom oblikovanje mrežnih stranica. Prateći važeće standarde, studenti realiziraju valjane mrežne stranice koristeći označiteljski jezik, oblikuju ih prema stilskim odrednicama koristeći stilski jezik te ih obogaćuju dinamičnošću koristeći skriptni jezik na klijent strani. Studenti kreiraju mrežna mjesta koja su prilagodljiva različitim uređajima na kojima će se reproducirati.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
• Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • povezati pojmovlje i nazivlje koristeći tehnologije za oblikovanje sadržaja na mreži • kreirati valjane mrežne stranice prema važećim standardima (HTML) • oblikovati kreirane mrežne stranice prema pravilima dobre prakse prilikom dizajniranja mrežnih stranica (CSS) • omogućiti dinamičnost mrežnih stranica na strani klijenta (JS) • kreirati mrežna mjesta prilagodljiva različitim širinama zaslona uređaja na kojima se prikazuje
1.4. Sadržaj predmeta
Sadržaji predavanja: • upoznavanje s kolegijem, literaturom, načinom rada, ocjenjivanja i vrednovanja • Povijest HTML-a, CSS-a, JS. • Razdvajanje prezentacije od sadržaja • Grupe HTML elemenata • Grupe CSS svojstava • Stranice prilagodljive različitim širinama zaslona • Javascript skriptni programski jezik • Radne okoline za JS • Asinkroni način rada Sadržaji vježbi: • postavljanje osnovne infrastrukture za rad, kreiranje standardne i valjane HTML datoteke

- Sintaksa HTML-a i CSS-a, HTML Elementi: Osnovni, Metapodaci, Odjeljivanje sadržaja, Tekstualni; CSS svojstva: Boja, Pozadina i granica, Osnovni i fleksibilni model okvira, Tekst i oblikovanje teksta, fontovi
- HTML Elementi: Definiranje semantike teksta; CSS svojstva: Orijentacija pisanja, Liste i brojači, Animacija
- HTML Elementi: Ugrađeni sadržaj, Skripte, Praćenje promjena na tekstu, Tablice, Slike i multimedija; CSS svojstva: Tablice, Transformacije, Tranzicije, Osnovna svojstva korisničkog sučelja, Stupičasti predlošci
- HTML Elementi: Obrasci (Forms), Interaktivni elementi (Interactive elements); CSS svojstva (4/4), Medij stranice (Paged Media), Generirani sadržaj za medij stranice (Generated Content for Paged Media), Vrijednosti slike i zamjenski sadržaj (Image Values and Replaced Content), Maske (Masking Properties), Razne Animacije (Marquee Properties)
- Elementi mrežnog mjesta: Specijalni znakovi, hrvatski dijakritički znakovi na mreži, Metapodaci, Datoteke i struktura direktorija, Relativna naspram apsolutne adrese
- "Javascript: Osnove, DOM (Document Object Model), Skrivanje/Prikazivanje sadržaja na stranici, Dodavanje/Oduzimanje elemenata DOM-a
- Responsive web design frameworks
- Javascript frameworks
- jQuery sintaksa, događaji, efekti
- Tehnologije za generiranje sadržaja na poslužitelju
- AJAX način rada

Očekuje se da studenti kroz sadržaj predmeta usvoje sljedeća znanja, kompetencije i vještine:

- za dani vizualni predložak odabrati prikladan skup HTML oznaka te ih primijeniti uz oblikovanje koristeći CSS svojstva
- definiranu dinamiku stranice realizirati koristeći skriptni jezik ili radnu okolinu skriptnog jezika
- prilagoditi sadržaj različitim širinama zaslona na kojima se prikazuje

1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ samostalni zadatci					
	☐ seminari i radionice	☐ multimedija i mreža					
	☒ vježbe	☐ laboratorij					
	☒ obrazovanje na daljinu	☐ mentorski rad					
	☐ terenska nastava	☐ ostalo					
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Obveze studenata na predmetu su sljedeće: • redovito pohađanje nastave (prisutnost preko 70 % – uvjet za potpis) • aktivno sudjelovanje u nastavi • izrada samostalnih zadataka • polaganje dvaju kolokvija tijekom semestra.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2,000	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,000	Referat		Praktični rad	0,875
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							

Rad studenta na predmetu vrednovat će se i ocjenjivati tijekom nastave, kroz dva kolokvija i samostalne domaće zadaće. Samostalne domaće zadaće donose 23 % bodova, položeni kolokviji 52 % bodova (od čega 20% s predavanja i 80 % s vježbi), a kontinuirana provjera znanja 25 % bodova.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Jakopec T.: Predavanja i vježbe
- K.Jamsa, K.King, A.Anderson : HTML i Web dizajn: kroz praktične primjere, Mikro knjiga, 2003.
- B. Pfaffenberger, S. M. Schafer, C. White, B. Karow: HTML, XHTML, and CSS Bible, 3. izdanje

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- E. Castro: HTML za WWW i XHTML
- D. HAYES: VODIČ KROZ HTML I XHTML

Mrežna mjesta

<https://www.w3.org/wiki/HTML/Elements>

<https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/HTML/Element>

<https://developer.mozilla.org/en-US/docs/Web/CSS/Reference>

<http://validator.w3.org/>

<http://jigsaw.w3.org/css-validator/>

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

- Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta.
- Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	vladati napredno stručnom terminologijom i nazivljem koristeći tehnologije za oblikovanje sadržaja na mreži;	2 kolokvija ukupno 52 % ukupne ocjene (predavanja 20 %)
Samostalni zadatci	rješavanje samostalnih zadataka	• kreirati valjane mrežne stranice prema važećim standardima (HTML) • oblikovati kreirane mrežne stranice prema pravilima dobre prakse prilikom	Domaća zadaća (23% ukupne ocjene)

		dizajniranja mrežnih stranica (CSS) • omogućiti dinamičnost mrežnih stranica na strani klijenta (JS) • samostalno kreirati mrežna mjesta prilagodljiva različitim širinama zaslona uređaja na kojima se prikazuje	
Vježbe	rješavanje kratkih kvizova	• kreirati valjane mrežne stranice prema važećim standardima (HTML) • oblikovati kreirane mrežne stranice prema pravilima dobre prakse prilikom dizajniranja mrežnih stranica (CSS) • omogućiti dinamičnost mrežnih stranica na strani klijenta (JS) • samostalno kreirati mrežna mjesta prilagodljiva različitim širinama zaslona	aktivnost u nastavi (25% ukupne ocjene)

		uređaja na kojima se prikazuje	
Vježbe	Pisanje kolokvija	- kreirati valjane mrežne stranice prema važećim standardima (HTML) - oblikovati kreirane mrežne stranice prema pravilima dobre prakse prilikom dizajniranja mrežnih stranica (CSS) - omogućiti dinamičnost mrežnih stranica na strani klijenta (JS) - samostalno kreirati mrežna mjesta prilagodljiva različitim širinama zaslona uređaja na kojima se prikazuje	2 kolokvija ukupno 52 % ukupne ocjene (vježbe 80 %)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Jelena Lakuš	
Naziv predmeta	SOCIOLOGIJA KNJIGE I ČITANJA I	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+0+30

1. OPIS PREDMETA							
1.1. Ciljevi predmeta							
Cilj je predmeta studente uputiti da kritički sagledavaju osnovne razvojne pravce društva koje čita. Studenti se upoznaju s osnovnim obilježjima pojedinih razdoblja u razvoju europske civilizacije temeljene na pisanoj riječi, kao i s važnošću koja je knjizi i čitanju pridavana kako tijekom povijesti, tako i danas. Cilj je predmeta studente uputiti na važnost istraživanja čitanja i suvremenih vidova čitateljske kulture.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • analizirati osnovne utjecaje koje knjiga ima na društvo • tumačiti faze u povijesti čitanja i specifičnosti karakteristične za svaku od njih • uočiti napore u pravcu poticanja na stjecanje čitateljskih navika • prepoznati važnost proučavanja čitanja • kritički analizirati suvremene vidove čitateljske kulture							
1.4. Sadržaj predmeta							
U sklopu predavanja obrađuje se sljedeća problematika: Suvremeni metodološki pristupi u proučavanju povijesti knjige i čitanja, pismenost kao socio-kulturološki fenomen. Od simbola do razonode: likovni prikazi knjige i čitanja od antike do poč. 20. st. Oralna i pisana kultura u staroj Grčkoj. Čitanje i čitateljske prakse u starom Rimu. Čitanje i čitateljske prakse u ranom, razvijenom i kasnom srednjem vijeku. Humanizam i humanistički čitatelj. Čitanje u razdoblju reformacije i katoličke obnove. Čitateljska revolucija i „novi“ čitatelj 19. stoljeća. Fenomen cenzure kroz povijest. Cenzura u knjižnicama i projekt „Banned Books Week.“ Društveno čitanje, promocija knjige i čitanja i projekti poticanja čitanja u Hrvatskoj, čitateljski klubovi i društva. Na seminarima se obrađuju teme kao što su: biblioterapija, poetska terapija, legologija, kriiza knjige, književnost za mlade, tabu teme u književnosti za djecu i mlade, strip kao deveta umjetnost, strip u Hrvatskoj, brzo čitanje, čitateljski klubovi, čitanje u zatvorima, društvene mreže za ljubitelje knjiga i virtualni čitateljski klubovi. U okviru seminarske nastave čita se roman R. Bradburyja Fahrenheit 451 te se o romanu diskutira na principima rasprave o knjizi u okviru čitateljskih klubova.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Pohađanje nastave, pisani/usmeni ispit, seminarski rad i sudjelovanje u seminarskim raspravama.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1	Usmeni ispit	0,5	Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

U oblikovanju se konačne ocjene uzima u obzir ocjena pismenog ispita (dva kolokvija), seminarski rad i usmeni ispit. Od toga 40% konačne ocjene čine dva kolokvija, odnosno završni pismeni ispit, 40% seminarski rad, a 20% usmeni ispit. Skala ocjenjivanja je sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5)

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Houston, Robert Allan. Literacy in Early Modern Europe: culture and education 1500-1800. London and New York: Longman, 1998. (odabrana poglavlja)
- Lakuš, Jelena. Evidence of Reading in the Past. // Authority, Provenance, Authenticity, Evidence: Selected Papers from the Conference and School „Authority, Provenance, Authenticity, Evidence“. Zadar: Sveučilište, 2018. Str. 291-330.
- Manguel, Alberto. Povijest čitanja. Zagreb: Prometej, 2001. (odabrana poglavlja)
- Ott Franić, Marija. Povijest čitanja do pojave masovnog čitanja u 19. stoljeću. // Književna smotra XLI, 153(3) (2009), str. 39-48.
- Stipčević, Aleksandar. Povijest knjige. Zagreb: Matica hrvatska, 2006. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar. Socijalna povijest knjige u Hrvata, Knjiga I. Srednji vijek. Zagreb: Školska knjiga, 2004. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar. Socijalna povijest knjige u Hrvata, Knjiga II. Od glagoljskog prvotiska (1483.) do Hrvatskog narodnog preporoda (1835.). Zagreb: Školska knjiga, 2005. (odabrana poglavlja)
- Šporer, David. Uvod u povijest knjige: temelji pristupa. Zagreb: Leykem International, 2015. Str. 281-319.
- Stipčević, Aleksandar. Sudbina knjige. Lokve: Naklada Benja, 2000. (odabrana poglavlja)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Revolucija knjige. Zagreb : Prosvjeta, 1972.
- Finkelstein, David; McCleery, Alistair (ur.). The Book History Reader. London and New York: Routledge, 2006. (2. izd.)
- Plevnik, Danko. Tolle lege: za slobodu čitanja. Zagreb: NSK, 2012.
- Stipčević, Aleksandar.. O savršenom cenzor ili Pratični priručnik protiv štetnih knjiga i njihovih autora. Zagreb : Matica hrvatska, 1994.
- Stipčević, Aleksandar. Sudbina knjige. Lokve: Naklada Benja, 2000. (odabrana poglavlja)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Bilježe se podaci o prisustvovanju studenata nastavi. Prati se aktivnost studenata u seminarskoj nastavi. Krićka prosudba predanih seminarskih radova. Pismenim i usmenim ispitom provjerava se usvojenost sadržaja. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
predavanja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	analizirati osnovne utjecaje koje knjiga ima na društvo	aktivno sudjelovanje na nastavi, pismeni/usmeni ispit

predavanja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	tumačiti faze u povijesti čitanja i specifičnosti karakteristične za svaku od njih	aktivno sudjelovanje na nastavi, pismeni/usmeni ispit
seminarsko izlaganje	seminarska prezentacija, slušanje izlaganja, rasprava	uočiti napore u pravcu poticanja na stjecanje čitateljskih navika	aktivno sudjelovanje na seminarima, seminarski rad
predavanja, seminarska izlaganja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature; seminarska prezentacija, slušanje izlaganja, rasprava	prepoznati važnost proučavanja čitanja	aktivno sudjelovanje na nastavi, pismeni/usmeni ispit, aktivno sudjelovanje na seminarima, seminarski rad
seminarska izlaganja	seminarska prezentacija, slušanje izlaganja, rasprava	kritički analizirati suvremene vidove čitateljske kulture	aktivno sudjelovanje na seminarima, seminarski rad

Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica	
Naziv predmeta	ENGLESKI ZA HUMANISTIČKE I DRUŠTVENE ZNANOSTI III	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2
	broj sati (P+V+S)	0 +30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Opći cilj predmeta je osposobljavanje studenata za razumijevanje akademskog diskursa (pisanog i usmenog) iz područja informacijskih znanosti te razvijanje jezičnih vještina u kontekstu jezika struke. Specifični ciljevi predmeta odnose se na proširivanje vokabulara iz odabranih područja informacijskih znanosti, upoznavanje studenata s daljnjim specifičnim leksičkim i gramatičkim strukturama znanstvenog članka te karakterističnim jezikom za opisivanje trendova. Osim navedenog, cilj je predmeta osposobiti studente za pisanje akademskih mailova.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
B1-B2 razina jezične kompetencije
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenog predmeta student će moći:

- raspraviti o obrađenim temama iz područja informacijskih znanosti koristeći ciljani akademski vokabular
- opisati trendove i tendencije u kontekstu obrađenih tema
- napisati akademske mailove na različite teme vezane za studentski život
- identificirati funkcije participnih konstrukcija u znanstvenom tekstu
- prevoditi participne konstrukcije s engleskog na hrvatski jezik i obrnuto
- analizirati imensku skupinu u znanstvenom tekstu

1.4. Sadržaj predmeta

- Sadržaj kolegija će obuhvatiti sljedeće nastavne cjeline:
- čitanje i razumijevanje tekstova iz područja informacijskih znanosti, s posebnim osvrtom na teme jezika i psihologije interneta, društvenih mreža i čitalačke pismenosti u Hrvatskoj i šire
- slušanje akademskih predavanja i dostupnih na internetu i raspravljanje o gore navedenim temama
- analiza specifičnog vokabulara iz navedenih tematskih područja
- opisivanje trendova i tendencija (postotak, udio, smanjenje, povećanje, fluktuiranje i sl.)
- na zadane teme
- struktura i jezik akademskih mailova u kontekstu studentskog života (npr. pisanje upita o studentskim stipendijama, programima studentske razmjene, privremenih studentskih poslova i sl.)
- analiza participnih konstrukcija i imenske skupine u znanstvenom članku iz područja informacijskih znanosti

1.5. Vrste izvođenja nastave

- ☐ predavanja
☐ seminari i radionice
☐ vježbe
☒ obrazovanje na daljinu
☐ terenska nastava

- ☐ samostalni zadatci
☐ multimedija i mreža
☐ laboratorij
☐ mentorski rad
☐ ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Redovito pohađanje nastave, aktivno sudjelovanje na satu, pisanje domćih zadatak, pisanje samostalnih zadataka.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Tijekom nastave kontinuirano se prati rad studenata s obzirom na njihovo aktivno sudjelovanje na nastavi i izvršavanje domaćih zadaća. Studenti dobivaju ocjenu na temelju pismenog kolokvija tijekom nastave ili pismenog ispita na kraju semestra.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- English for Humanities and Social Sciences III
(Nastavni materijali dostupni na mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)
• Vince, M. (2003). <i>Advanced Language Practice</i>. Oxford: Macmillan. • Hewings, M. (2005). <i>Advanced Grammar in Use</i>. Cambridge: CUP. • Paterson, K. i R. Wedge. (2013). <i>Oxford Grammar for EAP: English grammar and practice for Academic Purposes</i>. Oxford: OUP. • Huntley, H. (2006). <i>Essential Academic vocabulary: Mastering the Complete Academic Word List</i>. Boston: Thomson Heinle. • McCarthy, M. i O'Dell, F. (2008). <i>Academic Vocabulary in Use</i>. Cambridge: CUP. • McIntosh, C., Francis, B. i Poole, R. (2009). <i>Oxford Collocations Dictionary: For Students of English</i> Oxford: OUP. • Lea, D., Duncan, R., Bull, V. i Webb, S.S. (2014). <i>Oxford Learner's Dictionary of Academic English</i>. • Oxford: OUP.
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Priručnikom za osiguravanje kvalitete obrazovanja i znanstveno-istraživačkog rada na Filozofskom fakultetu u Osijeku. Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima sa svrhom vrednovanja rada nastavnika.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	čitanje i analiza literature i uvježbavanje, aktivno sudjelovanje	raspraviti o obrađenim temama iz područja informacijskih znanosti koristeći ciljani akademski vokabular	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	opisati trendove i tendencije u kontekstu obrađenih tema	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	napisati akademske mailove na različite teme vezane za studentski život	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	identificirati funkcije participnih konstrukcija u znanstvenom tekstu	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	opažanje modela, analiza primjera,	prevoditi participne konstrukcije s	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit

predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	engleskog na hrvatski jezik i obrnuto analizirati imensku skupinu u znanstvenom tekstu	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
---	---	---	--

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog izv. prof. dr. sc. Kristina Feldvari	
Naziv predmeta	ORGANIZACIJA INFORMACIJA 1	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+60+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Produbiti znanja o bibliografskim jezicima te predstaviti pristupe i tumačenja bibliografskih ciljeva, zadaća i načela. Produbiti znanja studenata iz područja koja su obrađivana na Uvodu u organizaciju informacija, a usmjerena su na formalnu obradu knjižnične građe (bibliografska obitelj, FRBR, abecedni katalog, ciljevi kataloga, bibliografski nadzor, dihotomija djelo vs. materijalni nositelj), obilježja knjižničnog kataloga kroz tri vrste Bucklandove podjele knjižnica, te pitanje autorstva u knjižničnom katalogu. Na vježbama studenti uče izrađivati kataložne opise različitih vrsta građe primjenjujući pravila i načela deskriptivne katalogizacije. Navedeno studenti uče i u MARC (ili UNIMARC formatu) kroz računalni softver (CROLIST ili neki drugi).
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razlikovati pojmove: abecedno-naslovni katalog, formalna obrada građe, bibliografski nadzor i ostale pojmove i kategorije vezane uz bibliografsku organizaciju i nadzor • samostalno organizirati bibliografsko-kataložne informacije • analizirati složnije koncepte i kategorije formalne obrade građe i bibliografske organizacije i nadzora • identificirati elemente bibliografskog opisa • samostalno oblikovati odrednice (autorske, predmetne, korporativne, formalne)

• analizirati pitanja vezana uz izbor i oblikovanje odrednica u abecednim katalozima te OPAC-u • samostalno katalogizirati različite vrste građe (omeđene publikacije, serijske publikacije, neknjižna građa, sastavnice) primjenjujući načela deskriptivne katalogizacije • prepoznavati i unositi bibliografske podatke u UNIMARC-u (kroz CROLIST) ili neki drugi softver za strojno-čitljivo katalogiziranje • samostalno obrađivati jedinicu građe u UNIMARC-u							
1.4. Sadržaj predmeta							
Funkcije bibliografske kontrole; definicija informacije; značajke informacije; AKM ustanove i organizacija informacija; KM; ciljevi, zadaće i načela abecednih kataloga; bibliografska obitelj; FRBR; FRAD; FRSAD; djelo vs. materijalni nositelj; Bucklandova podjela knjižnica i knjižnični katalog; metapodaci; Dublin Core; autorstvo u katalogu							
1.5. Vrste izvođenja nastave		x predavanja ☐ seminari i radionice x vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			x samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	2,25	Aktivnost u nastavi	0,28	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,38	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Zadaci na predavanjima i vježbama	1,10				
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Na usmeni ispit mogu izaći studenti koji nisu zadovoljni ocjenom, a do više im ocjene nedostaje 8 bodova (4% od ukupne ocjene). Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: kontinuirana provjera znanja(50%): 100; aktivnost na nastavi (10%): 20; zadaci na predavanjima i vježbama(40%): 80. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).0,94							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Predavanja: • Buckland, M. Preoblikovanje knjižničnih službi i usluga : program. Lokve, Rijeka : "Benja" : Gradska knjižnica Rijeka, 2000. (odabrana poglavlja) • Horvat, A. Knjižnični katalog i autorstvo. Rijeka : "Benja", 1995.							

- IFLA-ina Radna skupina za Uvjete za funkcionalnost i obrojčavanje zapisa autoriziranih podataka (FRANAR). Uvjeti za funkcionalnost autoriziranih podataka : konceptualni model / uredio Glenn E. Patton. Zagreb : Hrvat
- sko knjižničarsko društvo, 2010. Str. 7-11.
- IFLA-ina Radna skupina za Uvjete za funkcionalnost predmetnih preglednih zapisa (FRSAR). Uvjeti za funkcionalnost predmetnih autoriziranih podataka : konceptualni model / urednice Marcia Lei Zeng, Maja Žumer i Athena Salaba. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2012. Str. 9-12.
- IFLA-ina Studijska skupina za Uvjete za funkcionalnost bibliografskih zapisa. Uvjeti za funkcionalnost bibliografskih zapisa : završni izvještaj. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004. (IFLA study group on the functional requirements for bibliographic records. Functional requirements for bibliographic records : final report. München : Saur, 1998)
- Rowley, J.; Farrow, J. Organizing knowledge: an introduction to managing access to information. Aldershot : Ashgate, 2008.
- Svenonius, E. Intelktualne osnove organizacije informacija. Lokve : "Benja", 2005.
- Taylor, A. G.; Joudrey, D. N. The organization of information. Pearson Education, cop. 2016.

Vježbe:

- Verona, Eva. Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga: odrednice i redalice. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1986.
- Verona, Eva. Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga: kataložni opis. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1983.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Predavanja:

- Barbarić, A. Povijesni pregled razvoja OPAC-a. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 46, 3/4(2003), 48-58.
- Barbarić, A.; Willer, M. Kakav nacionalni kataložni pravilnik trebamo? Preliminarno istraživanje. // 13. seminar Arhivi, knjižnice, muzeji : mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture : zbornik radova / uredile Mirna Willer i Sanjica Faletar Tanacković. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2010. Str. 110-134.
- Getliher, D.; Knežević Cerovski, A. Međunarodni standardni broj imena (ISNI) u kontekstu normativnog nadzora. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 57, 1-3(2014), 37-50
- Hakala, J. Dublinski osnovni skup elemenata metapodataka. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43, 1-2(2000), 49-68.
- Horvat, A. Nacionalna tekuća bibliografija u službi Univerzalne bibliografske kontrole. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43, 1-2(2000), 1-8.
- Radovčić, M.; Barbarić, A. ISBD: od prošlosti k budućnosti. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 56, 4(2013), 203-226.
- Stanarević, S. Ujedačenost opisivanja serijskih publikacija: analiza kataložnih zapisa kataloga hrvatskih knjižnica. // Vjesnik bibliotekara hrvatske 53, 1(2010), str. 101-119.
- Verona, Eva. Literarna jedinica nasuprot bibliografskoj jedinici. // O katalogu: izbor iz radova / Eva verona. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2005. Str. 182-207.
- Willer, M. Načela katalogiziranja: od Pariških načela do načela međunarodnoga kataložnog pravilnika. // Međunarodni skup u čast 100-te godišnjice rođenja Eve Verona: zbornik radova / uredile Mirna Willer & Ana Barbarić. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2007. Str. 83-102.
- Willer, M. ; Tomić, M. Kataložna pravila i praksa u zemljama Jugoistočne Europe. // Organizacija znanja 14, 4(2009).
- Willer, M.; Šauperl, A.; Petek, M.; Tomić, M. Jedinstveni stvarni naslov: zašto nam je potreban više nego ikad? // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 1/2(2011), str. 93-119.

Vježbe:

- ISBD : međunarodni standardni bibliografski opis / preporučila Skupina za pregled ISBD-a, odobrio Stalni odbor IFLA-ine Sekcije za katalogizaciju ; [s engleskog prevela i predgovor napisala Ana Barbarić]. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2014.
- Smjernice za primjenu ISBD-a na opis sastavnica / odobrili stalni odbori Sekcije za katalogizaciju i Sekcije za serijske publikacije Međunarodne federacije bibliotekarskih društava i ustanova ; [prevela, hrvatske primjere odabrala i izradila Aleksandra Horvat]. Zagreb : Hrvatsko bibliotekarsko društvo [etc.], 1989.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata; rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta održane nastave provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	Slušanje predavanja, praćenje literature, rasprava	• razumjeti pojmove: abeced no-naslovni katalog, formalna obrada građe, bibliografski nadzor i ostale temeljne pojmove i kategorije vezane uz bibliografsku organizaciju i nadzor • samostalno organizirati bibliografsko-kataložne informacije • analizirati složenije koncepte i kategorije formalne obrade građe i bibliografske organizacije i nadzora	– sustavno praćenje preporučene literatura kroz kvizove na nastavi i domaće zadatke – dva pismena kolokvija
Vježbe	Vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu i kod kuće	• identificirati elemente bibliografskog opisa • samostalno oblikovati odrednice (autorske, predmetne,	– zadaci na satu i kod kuće – dva pismena kolokvija

		korporativne, formalne) • analizirati pitanja vezana uz izbor i oblikovanje odrednica u abecednim katalozima te OPAC-u • samostalno katalogizirati različite vrste građe (omeđene publikacije, serijske publikacije, neknjižna građa, sastavnice) primjenjujući načela deskriptivne katalogizacije • prepoznavati i unositi bibliografske podatke u UNIMARC-u (kroz CROLIST) ili neki drugi softver za strojno-čitljivo katalogiziranje • samostalno obrađivati jedinicu građe u UNIMARC-u	
--	--	---	--

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Damir Hasenay dr. sc. Ines Horvat, viša asistentica	
Naziv predmeta	ZAŠTITA GRAĐE I PODATAKA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30+15+0

1. OPIS PREDMETA							
1.1. Ciljevi predmeta							
Upoznati studente s osnovnim konceptima zaštite građe u informacijskim ustanovama s posebnim osvrtom na knjižnice i omogućiti im da sagledaju ovu problematiku na znanstvenoj i sveobuhvatnoj razini.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • prepoznati važnost zaštite građe i podataka, poglavito u odnosu na zaštitu kulturne baštine • opisati preventivnu zaštitu • razlikovati vrste i uzročnike oštećenja građe • samostalno napraviti plan zaštite građe u knjižnici • vrednovati metode zaštite u određenim okolnostima							
1.4. Sadržaj predmeta							
Uvod u problematiku zaštite građe. Terminološki, tipološki i metodološki okviri u pristupu problematici. Preventivna zaštita. Planiranje i provođenje zaštite građe (administrativni, legislativni, organizacijski i sl. okviri). Sigurnost u informacijskim ustanovama; zaštita od požara, poplave i provala. Specifičnosti materijala knjižnične građe (vrste materijala i građe, osnovne značajke materijala) – vrste i uzroci oštećivanja; prirodni procesi starenja; fizikalni, kemijski i biološki uzroci propadanja; elementarne nepogode i ratna razaranja; mikroklimatski čimbenici pohrane knjižnične građe. Evidentiranje knjižnične građe. Operativna razina zaštite građe. Pregled osnovnih tehničkih postupaka za zaštitu knjižnične građe Uloga preformatiranja u zaštiti građe; mikrofilmiranje i digitalizacija. Osnove zaštita digitalnih dokumenata. Osnovne informacije o metapodacima za zaštitu.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava				☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
• redovito pohađanje nastave (uvjet za potpis – prema važećem Pravilniku o u studijima i studiranju) • aktivno sudjelovanje u nastavi • redovito čitanje zadane literature i izrada postavljenih zadataka • • polaganje ispita koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	0,625	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,750	Usmeni ispit	0,150	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,350	Referat		Praktični rad	

Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: praktičan rad na vježbama: 60 (30 %); pismena provjera znanja koja se sastoji od dva kolokvija: 2x60=120 (60 %); usmeni ispit 20 (10 %). Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Disaster management for libraries and archives. / ed. by G. Matthews and J. Feather. Aldershot : Ashgate, 2003. - IFLA-ina načela za skrb i rukovanje knjižničnom građom. / prevela Koraljka Golub. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2003. - Managing preservation for libraries and archives: current practice and future developments. /ed. by John Feather. Aldershot : Ashgate, 2004. - Mušnjak, T. Arhivi: između digitalnih zapisa i ubrzanog propadanja zapisa na kiselom papiru. // Arhivski vjesnik, 44(2001), str. 61-70. - Hasenay, D. i Krtalić, M. Terminološki i metodološki aspekti u proučavanju zaštite stare knjižnične građe. // Libellarium. 1(2009), str. 203-220.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Aparac-Jelušić, T. Digitalna baština u nacionalnim programima zaštite baštine. // Zbornik radova Arhivi, knjižnice, muzeji. / uredile T. Katić i M. Willer. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2000. Str. 112-119. - Choosing to preserve: towards a cooperative strategy for long-term access to the intellectual heritage. ECPA. Amsterdam, 1997. - Cuncha, M. G. ; G.D. Cuncha. Conservation of library materials. New Jersey : Metuchen, 1971- Str. 1-13, 45-54, 111-121, 123-132. - Education and training for preservation and conservation. / ed. by. J. Riss Fang and A. Russell. Muenchen etc. : K.G. Saur, 1991. - Kukuljica, M. Metode, mjere i otvorena pitanja zaštite filmske građe. // Arhivski vjesnik, 36(1993), str. 69-84. - A Reader in Preservation and Conservation. / comp. And ed. by R. W. Menning and V. Kremp. Muenchen : KG Saur, 2000.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Baza podataka o prisustvovanju nastavi, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata; raspravišta u kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	prepoznati važnost zaštite građe i podataka, poglavito u	pismena provjera znanja koja se sastoji od dva kolokvija (60

		odnosu na zaštitu kulture baštine • opisati preventivnu zaštitu • usporediti i vrednovati metode zaštite u određenim okolnostima • razlikovati vrste i uzročnike oštećenja građe	%): 120; usmeni ispit (10%): 20.
vježbe	izrada zadataka na vježbama	• samostalno napraviti plan zaštite građe u knjižnici	kontinuirana provjera i ocjenjivanje izvršavanja zadataka i aktivnosti (30 %): 60.
mentorski rad	konzultacije s nastavnikom pri izradi problemskih zadataka i vođenje dnevnika pročitane literature	• usvojiti i produbiti sve navedene ishode učenja	evidencija konzultacija vezanih uz kolegij i izradu zadataka te baza podataka s dnevnicima pročitane literature (pozitivno ocijenjena ova aktivnost ne sudjeluje u kreiranju ocjene iz predmeta već je uvjet za dobivanje potpisa kao potvrde odrađenih zadataka)

Opće informacije	
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Boris Badurina
Naziv predmeta	UVOD U BAZE PODATAKA
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija
Status predmeta	obvezni

Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Ciljevi su kolegija upoznati studente s osnovnim znanjima i vještinama potrebnim za oblikovanje, izgradnju i održavanje baza podataka. Na predavanjima se obrađuju osnovni teorijski koncepti relacijskog modela baza podataka dok se na vježbama na praktičnim primjerima, korištenjem MS Accessa, izrađuju jednostavnije baze podataka.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumijete osnovne razvojne pravce u teoriji i praksi baza podataka • analizirati konceptualne modele baza podataka • koristiti sustav za upravljanje bazom podataka • oblikovati jednostavnije baze podataka		
1.4. Sadržaj predmeta		
Sadržaji predavanja i vježbi su sljedeći: • osnove relacijskog modela baza podataka (kardinalnost, red veze, modalitet) • izrada tabela • povezivanje tabela • izrada upita • normalizacija • grafičko sučelje baze (MS Access) Očekuje se da studenti kroz sadržaj predmeta usvoje sljedeća znanja, kompetencije i vještine: • studenti će znati izraditi jednostavnu bazu podataka • konceptualno osmisлити bazu podataka prema relacijskom modelu koja zadovoljava 3NF		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☒ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		
Obveze studenata na predmetu su sljedeće: • redovito pohađanje nastave (prisutnost preko 70 % – uvjet za potpis) • aktivno sudjelovanje u nastavi • polaganje dvaju kolokvija tijekom semestra.		
1.8. Praćenje rada studenata		

Pohađanje nastave	1,1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperiment alni rad	
Pisani ispit	1,3	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2,6	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Rad studenta na predmetu vrednovat će se i ocjenjivati tijekom nastave, kroz dva kolokvija i pismenim ispitom na kraju. Pismeni ispit donosi 34 % bodova, a položeni kolokviji 66 % bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Jednačak G. Brzi vodič kroz Access 2002. Zagreb : Bug, 2002. - Radovan, M. Baza podataka. Zagreb : Informator, 1993.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Oppel, A.J., Databases Demistified. New York : McGraw-Hill, 2004.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
- Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta. - Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje predavanja	razumijete osnovne razvojne pravce u teoriji i praksi baza podataka	ocjenjivanje pismenog ispita
predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	analizirati konceptualne modele baza podataka	ocjenjivanje pismenog ispita
vježbe	vježbanje praktičnih zadataka	koristiti sustav za upravljanje bazom podataka	ocjenjivanje kolokvija
vježbe	vježbanje praktičnih zadataka na realnim primjerima	oblikovati jednostavnije baze podataka	ocjenjivanje kolokvija

Opće informacije	
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar doc. dr. sc. Tihana Lubina
Naziv predmeta	UVOD U ARHIVISTIKU
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija

Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30 + 0 + 15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj kolegija je upoznati studente s postojanjem i važnošću arhiva kao ustanova koje se bave prikupljanjem, čuvanjem i pripremanjem za uporabu arhivskoga gradiva radi znanstvenih i drugih istraživanja te s područjem arhivistike kao znanstvene discipline koja se bavi proučavanjem biti arhivskog gradiva, njegovim preuzimanjem, odabirom, svrstavanjem, zaštitom, čuvanjem i stavljanjem na raspolaganje znanstvenicima i istraživačima.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- razumjeti važnost arhiva u znanstveno-istraživačkom radu korisnika različita znanstvenog i stručnog profila
- razvijati senzibilitet za značenje i korištenje arhivskoga gradiva kao informacijskog izvora
- razumjeti osnovna načela, koncepte i terminologiju arhivistike, kao i obilježja i strukturu arhivskoga gradiva
- objasniti organizaciju i način rada arhivske službe
- razumjeti zakonske okvire korištenja arhivskoga gradiva

1.4. Sadržaj predmeta

Arhivsko gradivo: definicija i svojstva, stvaratelji i imatelji arhivskog gradiva. Razlozi čuvanja arhivskog gradiva i arhivistička načela. Vrste i organizacija arhivskog gradiva u arhivima. Javni i privatni arhivi i njihova djelatnost: izgradnja fondova i zbirke, obrada, dostupnost i korištenje, zaštita i očuvanje gradiva. Vrednovanje arhivskog gradiva. Arhivska služba u Hrvatskoj: ustroj, mreža državnih arhiva Republike Hrvatske, područna nadležnost arhiva, djelatnici u arhivima (arhivisti, konzervatori i restauratori, filmska struka, fotografska i mikrografska struka, knjižnična struka, informatičari), financiranje arhivske djelatnosti, Registar arhivskih fondova i zbirke Republike Hrvatske. Hrvatski državni arhiv – središnja i matična arhivska ustanove Republike Hrvatske. Arhivsko zakonodavstvo u Hrvatskoj. Dostupnost arhivskog gradiva. Etički kodeks arhivista. Državni arhiv u Osijeku (terenska nastava). Područni državni arhivi u Republici Hrvatskoj. Hrvatsko arhivističko društvo (HAD) i projekt ICARUS.

1.5. Vrste izvođenja nastave

- ☒ predavanja
☒ seminari i radionice
☐ vježbe
☐ obrazovanje na daljinu
☒ terenska nastava

- ☐ samostalni zadatci
☐ multimedija i mreža
☐ laboratorij
☐ mentorski rad
☐ ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Pohađanje nastave, pisani ispit, seminarska prezentacija.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2,012	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Prezentacija	0,862				

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

U oblikovanju se konačne ocjene uzima u obzir ocjena završnog pismenog ispita, odnosno ocjena iz dvaju kolokvija tijekom semestra, te prezentacije. Od toga 70% konačne ocjene čini završni pismeni ispit, a 30% ocjene prezentacija. Skala ocjenjivanja je sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Babić, S. Vrednovanje gradiva. // Stručni ispiti za zaštitu i obradu arhivskog gradiva. Priručnik. Drugo izdanje. HDA. Zagreb, 2010., str. 113-126.
- Ivanović, J. Priručnik iz arhivistike, Zagreb: Hrvatski državni arhiv, 2010. (odabrana poglavlja)
- Lemić, V. Arhivi i arhivistika za suvremenog korisnika. Zagreb: Naklada Ljevak, 2016. (odabrana poglavlja)
- Lučić, M. Sređivanje i opis arhivskog gradiva. u: Stručni ispiti za zaštitu i obradu arhivskog gradiva. Priručnik. Drugo izdanje. HDA. Zagreb, 2010., str. 105-111.
- Kolanović J. Pregled arhivskih fondova i zbirke Republike Hrvatske, sv. 1. Zagreb: Hrvatski državni arhiv, 2006. Str. XVII-XX.
- Kolanović, J. Vrednovanje arhivskog gradiva u teoriji i praksi. // Arhivski vjesnik 38 (1995), str. 7-22.
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine« broj 90/02), Pravilnik o predaji arhivskoga gradiva arhivima (»Narodne novine« broj 90/02), Pravilnik o korištenju arhivskog gradiva (»Narodne novine« broj 67/99), Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine« broj 90/02), Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine« broj 65/04), URL: <http://narodne-novine.nn.hr/>
- *Zakon o arhivskom gradivu i arhivima*. NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11, URL: <http://narodne-novine.nn.hr/>

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Cook, T. What is Past is Prologue: A History of Archival Ideas Since 1898, and the Future Paradigm Shift. // Archivaria 43 (1997), str. 17-63.
- Duranti, L. Arhivski zapisi: teorija i praksa. Hrvatski državni arhiv, Zagreb, 2000.
- ISAD(G). Opća međunarodna norma za opis arhivskoga gradiva, (prijevod). Hrvatski državni arhiv, Zagreb, 2001.
- ISAAR. Međunarodna norma arhivističkog normiranog zapisa za pravne i fizičke osobe te obitelji. Zagreb, 2006. (2. izd.) URL: [http://arhinet.arhiv.hr/Download/PDF/ISAAR\(CPF\)_2_Izd_Hrv.pdf](http://arhinet.arhiv.hr/Download/PDF/ISAAR(CPF)_2_Izd_Hrv.pdf)
- Kolanović, J. Arhivska služba Republike Hrvatske: stanje i izgledi razvoja. // Arhivski vjesnik 44 (2002), str. 11-32. URL: http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=14236
- Stulli, B. Arhivistika i arhivska služba: studije i prilozi, Zagreb, 1997.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Bilježe se podaci o prisustvovanju studenata nastavi. Prati se aktivnost studenata u seminarskoj nastavi. Kritička prosudba predanih seminarskih radova. Pismenim i usmenim ispitom provjerava se usvojenost sadržaja. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razumjeti važnost arhiva u znanstveno-istraživačkom radu korisnika različita znanstvenog i stručnog profila	aktivno sudjelovanje na predavanjima, dva kolokvija/završni pismeni ispit
predavanje, seminarske prezentacije	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razvijati senzibilitet za značenje i korištenje arhivskoga gradiva kao informacijskog izvora	aktivno sudjelovanje na predavanjima, dva kolokvija/završni pismeni ispit
predavanja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razumjeti osnovna načela, koncepte i terminologiju arhivistike, kao i obilježja i strukturu arhivskoga gradiva	aktivno sudjelovanje na predavanjima, dva kolokvija/završni pismeni ispit
predavanja, seminarske prezentacije	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, seminarska prezentacija, rasprava, analiza literature	objasniti organizaciju i način rada arhivske službe	aktivno sudjelovanje na seminarima i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit
predavanja	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razumjeti zakonske okvire korištenja arhivskoga gradiva	aktivno sudjelovanje na predavanjima, dva kolokvija/završni pismeni ispit

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl-Šafar	
Naziv predmeta	PRAKTIČNI RAD II	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	0+90+0

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je praktičnog rada omogućiti studentima druge godine preddiplomskog studija Informatologije razvijanje i usvajanje donekle složenijih (u odnosu na prethodnu godinu) praktičnih aspekata rada u informacijskim ustanovama kroz promatranje rada mentora i osobno iskustvo samostalnog rada, povezivanje teorijskih (stručne i profesionalne) spoznaja iz relevantnih kolegija s konkretnim primjerima stručne prakse, razvijanje osjećaja profesionalnosti, profesionalne odgovornosti i etike.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Odrađen Praktični rad I		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • izraditi jednostavnije kataložne opise knjižnične građe (tiskana građa, serijske publikacije) u papirnom i/ili elektroničkom obliku (uz pojačan nadzor mentora ili u demo bazi) • klasificirati jednostavnije primjerke građe (uz pojačan nadzor mentora) • signirati građu • izraditi promotivni materijal za ustanovu primatelja (letci, plakati, i sl.), sudjelovati u organiziranju promotivnih aktivnosti • obavljati tehničke poslove oko digitalizacije građe (skeniranje, slikanje kamerom, OCR na tekstu, obrada digitalizirane građe) • identificirati i popisivati oštećenja na građi • identificirati vrste materijala (vezano uz zaštitu građe) • izraditi i/ili uređivati jednostavnije mrežne stranice • aktivno se uključiti u rad s djecom i mladima		
1.4. Sadržaj predmeta		
Studenti druge godine preddiplomskog studija Informatologije dužni su odraditi stručnu praksu. Cilj je stručne prakse studentima omogućiti uvid u praktičan rad različitih informacijskih ustanova, stjecanje praktičnih iskustava te povezivanje teorijskih znanja i vještina stečenih do tada na nastavi s praktičnom primjenom istog u praksi. Studenti druge godine preddiplomskog studija praktičan rad mogu odraditi u svim vrstama informacijskih ustanova (knjižnice, arhivi, muzeji, knjižare, nakladničke kuće, tiskare, i sl.) i u drugim ustanovama koje u sklopu svoga poslovanja uključuju pohranu, organizaciju i korištenje informacija (banke, bolnice, telekomunikacijske kompanije, tvrtke za razvijanje softverskih rješenja, web aplikacija, marketing, dizajn i sl.) gdje studenti druge godine studija mogu primijeniti teorijska znanja stečena na nastavi na prvoj i drugoj godini studija. Stručna se praksa provodi u skladu s važećim "Pravilnikom za stručnu praksu Filozofskog fakulteta u Osijeku", te "Uputama za stručnu praksu Odsjeka za informacijske znanosti".		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☐ predavanja ☐ seminari i radionice x vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		
Odrađena satnica (u ustanovi), Izrada finalnog izvješća (dnevnik stručne prakse)		
1.8. Praćenje rada studenata		

Pohađanje nastave	2,25	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Kontinuirano izvršavanje zadataka		Izrada finalnog izvješća (dnevnik stručne prakse)	0,75		

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Praktičan rad ne rezultira ocjenom, stoga se ne ocjenjuju pojedini dijelovi rada već se po izvršenju svih obveza prema praktičnom radu studentu daje potpis kojim se potvrđuje izvršenje svih predviđenih obveza. Uvjet za dobivanje potpisa je:

- uredno vođen Dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju
- pozitivno vrednovana praksa od strane mentora. Pozitivno ocijenjena praksa dokazuje se Potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi

Ukoliko mentor negativno ocijeni rad studenta na stručnoj praksi, studentu se uskraćuje potpis i u idućoj akademskoj godini mora ponovno odraditi kolegij Praktičan rad II, uz dogovor s voditeljem prakse s Odsjeka.

Svi obrasci (Dnevnik rada, Potvrda o obavljenoj stručnoj praksi) dostupni su na URL: <http://sokrat.ffos.hr/ff-studenti>.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Literaturu potrebnu za uspješno obavljanje praktičnog rada daje svaki mentor u ustanovi primatelju za konkretne zadatke koje studenti na stručnoj praksi trebaju izvršavati.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	• izraditi jednostavnije kataložne opise knjižnične građe (tiskana građa, serijske publikacije) u papirnom i/ili elektroničkom obliku (uz pojačan nadzor mentora ili u demo bazi)	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)

Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	klasificirati jednostavnije primjerke građe (uz pojačan nadzor mentora)	Izvešće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	signirati građu	Izvešće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	izraditi promotivni materijal za ustanovu primatelja (letci, plakati, i sl.), sudjelovati u organiziranju promotivnih aktivnosti	Izvešće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	obavljati tehničke poslove oko digitalizacije građe (skeniranje, slikanje kamerom, OCR na tekstu, obrada digitalizirane građe)	Izvešće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	identificirati i popisivati oštećenja na građi	Izvešće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa

			od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	izraditi i/ili uređivati jednostavnije mrežne stranice	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	asistirati u radu s djecom i mladima	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	identificirati vrste materijala (vezano uz zaštitu građe)	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	dr. sc. Mirna Varga, viša predavačica	
Naziv predmeta	ENGLESKI ZA HUMANISTIČKE I DRUŠTVENE ZNANOSTI IV	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./IV.	
	ECTS koeficijent opterećenja studenata	2

Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	broj sati (P+V+S)	0+30+0
--	-------------------	--------

1. OPIS PREDMETA							
1.1. Ciljevi predmeta							
Opći cilj predmeta je osposobiti studente za razumijevanje akademskog diskursa (pisanog i usmenog) iz područja informacijskih znanosti te razvijanje jezičnih vještina u kontekstu jezika struke. Specifični ciljevi predmeta odnose se na proširivanje akademskog vokabulara iz odabranih tematskih područja. Nadalje, cilj je predmeta upoznavanje studenata sa specifičnim jezičnim oblicima parafraziranja, autorovog ograđivanja i isticanja stavova u znanstvenom članku te osposobljavanje studenata za samostalnu uporabu navedenih stavki u pisanju sažetaka akademskog teksta.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
B1-B2 razina jezične kompetencije							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenog predmeta student će moći: raspraviti o obrađenim temama iz područja informacijskih znanosti koristeći ciljani akademski vokabular raščlaniti strukturu akademskog sažetka analizirati jezične oblike parafraziranja, ograđivanja te isticanja stavova u znanstvenom članku upotrijebiti prethodno navedene stavke u samostalnom pisanju sažetka akademskog teksta							
1.4. Sadržaj predmeta							
Sadržaj kolegija će obuhvatiti sljedeće nastavne cjeline: • čitanje i razumijevanje tekstova iz područja informacijskih znanosti, s posebnim osvrtom na teme ustrojstva i uloge akademske knjižnice u visokom obrazovanju, uloge knjižničara u digitalnom dobu, medija u informacijskom društvu te uprabi internetskih enciklopedija i ostalih internetskih izvora u kontekstu visokog obrazovanja • slušanje akademskih predavanja i dostupnih na internetu i raspravljanje o gore navedenim temama • analiza specifičnog vokabulara iz navedenih tematskih područja • raščlamba strukture akademskog sažetka • upoznavanje s jezičnim oblicima parafraziranja, autorovog ograđivanja i isticanja stavova i njihova analiza u znanstvenom članku • uporaba navedenih stavki u samostalnom pisanju akademskog sažetka							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☐ predavanja ☐ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađanje nastave, aktivno sudjelovanje na satu, pisanje domaćih zadaća, pisanje akademskog sažetka							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	

Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Tijekom nastave kontinuirano se prati rad studenata s obzirom na njihovo aktivno sudjelovanje na nastavi, izvršavanje domaćih zadaća i pisanja akademskog sažetka. Studenti dobivaju ocjenu na temelju pismenog i usmenog ispita na kraju semestra.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

English for Humanities and Social Sciences IV
(Nastavni materijali dostupni na mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Vince, M. (2003). *Advanced Language Practice*. Oxford: Macmillan.
- Hewings, M. (2005). *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: CUP.
- Paterson, K. i R. Wedge. (2013). *Oxford Grammar for EAP: English grammar and practice for Academic Purposes*. Oxford: OUP.
- Huntley, H. (2006). *Essential Academic vocabulary: Mastering the Complete Academic Word List*. Boston: Thomson Heinle.
- McCarthy, M. i O'Dell, F. (2008). *Academic Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP.
- McIntosh, C., Francis, B. i Poole, R. (2009). *Oxford Collocations Dictionary: For Students of English* Oxford: OUP.
- Lea, D., Duncan, R., Bull, V. i Webb, S.S. (2014). *Oxford Learner's Dictionary of Academic English*. Oxford: OUP.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Priručnikom za osiguravanje kvalitete obrazovanja i znanstveno-istraživačkog rada na Filozofskom fakultetu u Osijeku.
Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima sa svrhom vrednovanja rada nastavnika.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	čitanje i analiza literature i uvježbavanje, aktivno sudjelovanje	raspraviti o obrađenim temama iz područja informacijskih znanosti koristeći ciljani akademski vokabular	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci

predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	raščlaniti strukturu akademskog sažetka	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci
predavanje, usmeno izlaganje, analiza i evaluacija primjera	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	analizirati jezične oblike parafraziranja, ograđivanja te isticanja stavova u znanstvenom članku	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit
vježbe, rad na tekstu, grupna rasprava	opažanje modela, analiza primjera, vježbanje, primjena naučenog, aktivno sudjelovanje	upotrijebiti prethodno navedene stavke u samostalnom pisanju sažetka akademskog teksta	aktivnosti studenata u nastavi, zadatci, pismeni ispit

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Kristina Feldvari	
Naziv predmeta	ORGANIZACIJA INFORMACIJA 2	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./5.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	30+30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Cilj kolegija je upoznati studente s problematikom osiguravanja pristupa sadržaju dokumenata u knjižničnim zbirkama. Poseban naglasak na kolegiju daje se teoriji kategorija i klasifikacijskim sustavima. Studenti detaljnije uče o velikim klasifikacijskim shemama (UDK; DDK; LCC, CC, BC2). U dugom dijelu kolegija studenti slušaju o načelima bibliografskog opisa te jezicima djela i jezicima dokumenta. Na vježbama studenti označavaju dokumente uz pomoć Univerzalne decimalne klasifikacije, te vježbaju strojno-čitljivo katalogiziranje i klasificiranje uz pomoć dostupnog softvera.

1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razlikovati formalnu i sadržajnu obradu građe • razumjeti osnovne postavke bibliografske klasifikacije • razumjeti razliku između različitih načela bibliografskog opisa • prepoznati razlike između različitih knjižničnih klasifikacijskih shema • klasificirati knjižničnu građu uz pomoć Univerzalne klasifikacijske sheme • vježbati strojno-čitljivu katalogizaciju i klasifikaciju							
1.4. Sadržaj predmeta							
Sadržajno označivanje; predmetni jezici; teorija kategorija; Klasifikacijski sustavi; unutarnja struktura klasifikacijske sheme; vrste klasifikacijskih shema; redoslijed u klasifikacijskoj shemi; bibliografske klasifikacijske sheme (UDK; DDK; LCC, CC, BC2); načela bibliografskog opisa; jezici djela; jezici dokumenta. Označivanje knjižnične građe uz pomoć UDK klasifikacijske sheme.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		x predavanja ☐ seminari i radionice x vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			x samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,4	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	2,1	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Samostalni zadaci na predavanjima i vježbama	1,1				
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Na usmeni ispit mogu izaći studenti koji nisu zadovoljni ocjenom, a do više im ocjene nedostaje 8 bodova (4% od ukupne ocjene). Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: kontinuirana provjera znanja(60%): 120; aktivnost na nastavi (10%): 20; zadaci na predavanjima i vježbama(30%): 60. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).0,94							

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa) Predavanja: • Broughton, Vanda. Essential classification. 2nd ed. London: Facet, cop. 2015. (Poglavlja 1-7) • Dewey decimal classification. Dostupno na: http://www.gutenberg.org/files/12513/12513-h/12513-h.htm. • Horvat, A. Knjižnični katalog i autorstvo. Rijeka : "Benja", 1995. • Svenonius, E. Intelktualne osnove organizacije informacija. Lokve : "Benja", 2005. • Taylor, A. G.; Joudrey, D. N. The organization of information. Pearson Education, cop. 2016. Vježbe: • McIlwaine, I. C. Univerzalna decimalna klasifikacija: upute za uporabu. Lokve ; Zagreb : Naklada Benja : Nacionalna i sveučilišna knjižnica, 2004. • Univerzalna decimalna klasifikacija: hrvatsko džepno izdanje. / prevela Jelica Leščić. Zagreb : Naklada Nedičko Dominović, 2003.
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa) Predavanja: • Broughton, V. Klasifikacija za 21.stoljeće: načela i struktura Blissove bibliografske klasifikacije. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 44 (2001), 1/4 ; str. 38-51. • Buzina, T. Katalogizacija omeđenih publikacija na CD-ROM-u u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu: neki aspekti opisa. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 46, 1-2(2003), str. 69-79. Dostupno na: http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/88. • Byrum, J. D., jr. Izazovi elektroničke građe: postojeće stanje i neriješena pitanja. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 46, 1-2(2003), str. 1-14. Dostupno na: http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/88. • Dunsire, G. Tko je to rekao? // 13. seminar Arhivi, knjižnice, muzeji „Mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture“. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2010. Str. 233-243. • Delsey, T. Preispitivanje konvencionalnih paradigmi za opis dokumenta. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 46, 1-2(2003), str. 32-43. • Gavranović, D. Osvremenjivanje sustava za sadržajno označivanje: primjer UDK skupine 2 Religija. Teologija. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 57, 1-3(2014), 117-140. Dostupno na: http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/112. • Mikačić, M. Primjena lingvistike u stvaranju umjetnih bibliotečnih jezika za označivanje sadržaja knjiga. // Suvremena lingvistika 47-48(1999), 143-154. • Polanski, D.; Ravnić, R. Individualni i zajednički pseudonimi: primjeri iz prakse. // Međunarodni skup u čast 100-te godišnjice rođenja Eve Verona: zbornik radova / uredile Mirna Willer & Ana Barbarić. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2007. Str. 179-189. • Purgarić-Kužić, B. Društveno označivanje i knjižnice. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 4(2011), str. 189-210. • Slavić, A. Predmetni pristup informacijama na internetu i knjižnična klasifikacija. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 44, 1-4(2001), str. 82-95. • Slavić, A. Razina korištenja UDK u knjižničnim OPAC-ima: pilot istraživanje 2004.-2005. / Vjesnik bibliotekara Hrvatske 49, 3-4(2006), str. 149-165. • Škorić, L. Tezaurus Medical Subject Headings – MESH. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 4(2011), str. 95-114. Vježbe:
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata; rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta održane nastave provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanja	Slušanje predavanja, praćenje literature, rasprava	- tumačiti svrhu i zadatke sadržajne katalogizacije - razumjeti osnovne postavke bibliografske klasifikacije - razumjeti razliku između različitih načela bibliografskog opisa - prepoznati razlike između različitih knjižničnih klasifikacijskih shema	- sustavno praćenje preporučene literature kroz kvizove na satu - sustavno praćenje usvojenog gradiva kroz domaće zadatke - dva pismena kolokvija
Vježbe	Vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu i kod kuće	- klasificirati knjižničnu građu uz pomoć Univerzalne klasifikacijske sheme - vježbati strojno-čitljivu katalogizaciju i klasifikaciju	- zadaci na satu i kod kuće 1 kolokvij

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Boris Bosančić	
Naziv predmeta	TEORIJA INFORMACIJSKIH ZNANOSTI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30+0+15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je predmeta upoznati studente s područjem teorije informacijskih znanosti s povijesnoga, filozofskoga, društvenoga i tehničkog aspekta. U okviru predmeta obrađuju se postojeće definicije informacijskih znanosti kao i definicije temeljnih pojmova i koncepata u području. Poseban naglasak stavlja se odnos ključnih pojmova informacijskih znanosti - informacije, podatka i znanja – koji se prepoznaje kao temeljni koncept informacijskih znanosti. Povijest informacijskih znanosti uspoređo je izložena s poviješću uporabe pojmova informacije, podatka i znanja te informacijsko-komunikacijske tehnologije. S filozofskog aspekta razmatraju se postojeće paradigme u informacijskoj znanosti. S teorijskog stajališta obrađuju se informacijske i druge teorije u području te općenito metodologija informacijskih znanosti. U okviru predmeta raspravlja se o odnosu informacijskih znanosti i drugih područja znanosti, s naglaskom na odnos informacijske i tzv. podatkovne znanosti (engl. <i>data science</i>). Jedan od ciljeva predmeta je dati uvid studentima u sažeti pregled postojećih područja (grana) informacijskih znanosti s naglaskom na ona koja su aktualna u trenutku izvođenja kolegija. Na seminarskim raspravištima naglasak se stavlja na osposobljavanje studenata za kritičko i konstruktivno promišljanje uloge informacijskih znanosti u suvremenom društvu te trendovima i smjerovima njezina daljnjeg razvoja. Poseban naglasak se stavlja na pitanja prava na pristup informacijama, autorsko i druge vrste prava kao i na društveni kontekst i pojave u društvu vezane uz razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije koje utječu na razvoj informacijskih znanosti u cjelini.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumjeti osnovne teorijske postavke informacijskih znanosti s povijesnoga, filozofskoga, društvenoga i tehničkog aspekta • definirati ključne pojmove i koncepte informacijskih znanosti • kritički promišljati odnos ključnih pojmova informacijskih znanosti informacije, podatka i znanja • opisati područja (grane) informacijskih znanosti • razumjeti informacijske i druge teorije u informacijskim znanostima • opisati odnos informacijskih znanosti i drugih područja znanosti • pratiti suvremene trendove i promjene u području razvoja informacijskih znanosti • kritički promišljati ulogu informacijskih znanosti u suvremenom društvu • kritički promišljati pitanja vezana uz prava na pristup informacijama, autorsko i druge vrste prava te informacijsku etiku • kritički i konstruktivno promišljati pojave u društvu vezane uz razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije koje utječu na razvoj informacijskih znanosti u cjelini		
1.4. Sadržaj predmeta		
Osnovni pojmovi i koncepti informacijskih znanosti; podatak, informacija, znanje i dr.; DIKW hijerarhija. Povijest informacijskih znanosti; povijest uporabe pojmova podatka, informacije i znanja; povijest informacijsko-komunikacijske tehnologije. Problemi informacijskih znanosti; informacijska eksplozija, relevantnost, informacijsko pretraživanje i dr. Informacijska vs. informacijske znanosti. Paradigme u informacijskoj znanosti. Područja (grane) informacijskih znanosti. Pregled postojećih teorija u informacijskim znanostima; informacijske teorije. Odnos informacijskih znanosti s drugim disciplinama; informacijska vs. podatkovna znanost. Trendovi u informacijskoj znanosti. Uloga informacijskih znanosti u suvremenom društvu. Pravo na pristup informacijama, autorsko i druge vrste prava. Informacijska etika. Utjecaj razvoja informacijsko-komunikacijske tehnologije na razvoj informacijskih znanosti.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij

				☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađati nastavu, aktivno sudjelovati u nastavi, izraditi seminarski rad, održati seminarsko izlaganje.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,875	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,425	Usmeni ispit	0,575	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir ocjene seminarskog rada te pismenog i usmenog ispita: 30% konačne ocjene čini ocjena seminarskog rada (60 ocjenskih bodova), 50% konačne ocjene čini ocjena iz pismenog ispita (100 ocjenskih bodova) i 20% konačne ocjene čini ocjena iz usmenog ispita (40 ocjenskih bodova). Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti najviše 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti najmanje 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Skala je ocjenjivanja sljedeća: izvrstan (5) – od 180 do 200 bodova, vrlo dobar (4) – od 160 do 179 bodova, dobar (3) – od 125 do 159 bodova; dovoljan (2) – od 110 do 124 boda; nedovoljan (1) – od 0 do 109 bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Bawden D.; Robinson, L. Introduction to information science. London: Facet, 2012. [odabrana poglavlja] - Borko, H. Information science: What is it? American Documentation 19, 1(1968), 3-5. - Burke, C. History of information science. // Annual Review of Information Science and Technology 41, 1(2008), 3–53. - Bush, V. As We May Think. // Atlantic monthly 176, 7(1945), 101-108. - Saračević, T. 2006. Informacijska znanost. / <i>Prilozi utemeljenju informacijske znanosti</i>, Osijek: Filozofski fakultet Osijek, 2006 109-131. - Saračević, T. Relevantnost: pregled i teorijski okvir za promišljanje o pojmu relevantnosti u informacijskoj znanosti. / <i>Prilozi utemeljenju informacijske znanosti</i>, Osijek: Filozofski fakultet Osijek, 2006. 13-52. - Zins, C. Conceptions of information science. // Journal of the American Society for Information Science and Technology 58, 3(2007), 335–350.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Bosančić, B. Information in the knowledge acquisition process. // Journal of Documentation 72, 5(2016), 930-960. - Brookes, B. C. The foundations of information Science: Part I. Philosophical Aspects. // Journal of Information Science 2, 3–4(1980), 125–133. - Capurro, R. Foundations of information science: review and perspectives.1999. URL: http://www.capurro.de/tampere91.htm (2017-03-07) - De Solla Price, D. J. 1963. Little science, big science, New York, London: Columbia University Press.							

- Haigh, T. The history of information technology. // Annual Review of Information Science and Technology 45, 1(2011), 431–87.
- Hjørland, B. Library and information science: practice, theory, and philosophical basis. // Information Processing and Management 36, (2000), 501-531.
- Rowley, J. The wisdom hierarchy: representations of the DIKW hierarchy. // Journal of Information Science 33, 2(2007), 163-80.
- Tuđman, M. Teorija informacijske znanosti. Informator: Zagreb, 1990. [odabrana poglavlja]

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Aktivnost studenata na predavanjima prati se interaktivno, u obliku pitanja i odgovora vezanih uz nastavne sadržaje s prethodno održanoga sata, a na seminarima tijekom izlaganja i sudjelovanja u grupnim raspravama. Na seminarima se kroz grupne rasprave nastoji kritički i konstruktivno analizirati problemska pitanja i nastavni sadržaj, dok se na vježbama kroz uspješno odrađene zadatke provjerava usvojeno gradivo. Završna kvaliteta provjerava se studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	• razumjeti osnovne teorijske postavke informacijskih znanosti s povijesnoga, filozofskoga, društvenoga i tehničkog aspekta • definirati ključne pojmove i koncepte informacijskih znanosti • kritički promišljati odnos ključnih pojmova informacijskih znanosti i informacije, podatka i znanja • opisati područja (grane) informacijskih znanosti • razumjeti informacijske i druge teorije u informacijskim znanostima • opisati odnos informacijskih znanosti i drugih područja znanosti • pratiti suvremene trendove i promjene u	pisani test (50 % ukupne ocjene) + usmeni ispit (20 % ukupne ocjene)

		području razvoja informacijskih znanosti	
Seminari i radionice	pisanje i izlaganje seminara, sudjelovanje u seminarским raspravištima	• kritički promišljati ulogu informacijskih znanosti u suvremenom društvu • kritički promišljati pitanja vezana uz prava na pristup informacijama, autorsko i druge vrste prava te informacijsku etiku • kritički i konstruktivno promišljati pojave u društvu vezane uz razvoj informacijsko-komunikacijske tehnologije koje utječu na razvoj informacijskih znanosti u cjelini	seminarski rad (30 % ukupne ocjene)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović	
Naziv predmeta	INFORMACIJSKI SUSTAVI U OBRAZOVANJU	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4 ECTS
	broj sati (P+V+S)	30+0+30
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
U okviru ovog kolegija studenti se upoznaju s osnovnim pojmovima u području odgojnih znanosti. Opisuje se i tumači uloga obrazovanja, cjeloživotnog učenja i važnost kompetencija za cjeloživotno učenje. Na kolegiju se obrađuju sadržaji iz područja obrazovanja u realnom i virtualnom okruženju; didaktičke implikacije učenja putem virtualnih sustava. Informacijske i komunikacijske tehnologije u svrhu podizanja kvalitete obrazovanja (europski kontekst i dokumenti). Vrednovanje i kompariranje		

edukacijskih usluga na mrežnim stranicama različitih knjižnica. Informacijski sustavi za e-learning, domaći i strani. Korištenje informacijskih tehnologija u nastavi; multimedija; razvoj, pristupi i modeli. Upoznavanje s didaktičkim ustrojstvom sata i principima pripreme obrazovnih sadržaja za e-obrazovanje. Vrednovanje nastavnih sadržaja na različitim edukativnim portalima.; organizacija i uporaba referentne zbirke u polju edukacijskih znanosti. Informacijski izvori na mreži – opći izvori i izvori za/u obrazovanju, primjerice, obrazovni portali i izvori za nastavu.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Studenti će moći: • prepoznati važnost koncepta cjeloživotnog učenja • razlikovati temeljne pojmove iz područja odgoja i obrazovanja • primijeniti vještine ustrojavanja nastavnoga sata • koristiti informacijske tehnologije u obrazovanju i nastavi • učinkovito koristiti metode sadržajne analize i vrednovanja informacijskih izvora za obrazovanje • oblikovati obrazovne nastavne sadržaje u on-line okruženju • unaprjeđivati kompetencije cjeloživotnog učenja kroz različite programe • prepoznati različite informacijske sustave za obrazovanje • učinkovito primijeniti informacijske sustave u svrhu obrazovanja u informacijskim ustanovama							
1.4. Sadržaj predmeta							
Sadržaji su podijeljeni u sljedeće tematske cjeline: Pojmovi iz pedagogije vezani uz obrazovanje i učenje, cjeloživotno učenje, europske obrazovne politike, strategije i načela učenja i poučavanja, obrazovni portali i izvori za nastavu, uloga informacijskih ustanova u obrazovanju, ustrojstvo nastavnog sata, učenje da daljinu i e-učenje, izgradnja kurikulumu, alati za oblikovanje nastavnih materijala na mreži, pretraživanje baza podataka specifičnih za područje obrazovanja - ERIC baze, Emerald baze, UNESCO IBE Databanks (International Bureau of Education), EURYDICE (Education in Europe Network), OECD Education Database i dr. relevantnih izvora. Upoznavanje rada nekoliko e-learning softvera.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☒ samostalni zadaci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐ ostalo			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obvezni prisustvovati na 70 % od ukupnog broja predviđenih sati nastave predavanja i seminara te položiti kolegij. Položiti kolegij znači dobiti pozitivnu ocjenu (odnosno bodovni ekvivalent) iz oba kolokvija ili završnog pisanog ispita, zadataka na vježbama te seminarskog rada.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,25	Seminarski rad	0,625	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit		Usmeni i ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera	1	Referat		Praktični rad	

		a znanja					
Portfolio		Zadaci	0,625				

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Boduje se aktivno sudjelovanje na seminarima i predavanjima, zadaci, kolokviji ili završni pisani ispit. Kolokviji donosi 80 ocjenskih bodova, seminarski rad 50, zadaci 50 bodova te aktivno sudjelovanje na nastavi 20 ocjenskih bodova. Za oblikovanje konačne ocjene svi elementi za ocjenjivanje moraju biti zadovoljeni (predani zadaci, seminarski rad te položeni kolokviji). Za prolaz na kolokviju potrebno je ostvariti minimalno 60% ocjenskih bodova predviđenih za kolokvij. Ukoliko student ne položi jedan kolokvij ili oba, pristupa završnom pisanom ispitu na ispitnom roku.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- *Report from the Commission to The Council and The European Parliament: Designing Tomorrow's Education Promoting Innovation with New Technologies.* Brussels: Commission of the European Communities, 2000. URL: <http://ec.europa.eu/education/programmes/elearning/rapen.pdf>
- Recommendation of the European Parliament and of the Council of 18 December 2006 on key competences for lifelong learning. // *Official Journal of the European Union* L394/10, 2006. URL: http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/site/en/oj/2006/l_394/l_39420061230en00100018.pdf
- Bognar, L.; Matijević, M. *Didaktika*. Zagreb: Školska knjiga, 2005. (*Sljedeća poglavlja: Osnovni pojmovi didaktike: str. 28-34; Odgojno-obrazovne strategije: str. 267-293; Mediji u odgoju i obrazovanju: str. 323-351; Odgojno-obrazovna komunikacija: str. 357-371*)
- *Metodika i komunikacija e-obrazovanja*. Carnet, Referalni centar. URL: <http://www.carnet.hr/referalni/obrazovni/mkod/>
- Ivakić, M. *Obrazovanje korisnika za društvo znanja*. U: Edukacija korisnika i knjižničnog osoblja: zbornik radova /5. dani specijalnoga knjižničarstva Hrvatske, Opatija, 10. i 11. travnja 2003. /uredila Maja Jokić. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004., str. 117-129
- Petr, K.; Vrana, R.; Aparac-Jelušić, T. *Obrazovanje na daljinu: mogući model u području knjižnične i informacijske znanosti Hrvatske*. // Časopis Edupoint 2, 2(2002). URL: <http://edupoint.carnet.hr/casopis/aktualni/index.html>
- Fontanin, M., Švab, M. *Applying Moodle to continuing professional development. "Old" contents in a new container?* IFLA, 2007. URL: http://www.ifla.org/IV/ifla73/papers/111-Fontanin_Svab-en.pdf

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- *A Memorandum on Lifelong Learning*. Brussels: Commission of the European Communities, 2000. URL: <http://www.bologna-berlin2003.de/pdf/MemorandumEng.pdf>
- Merrill, M. D., "First principles of instruction". // *Educational Technology Research and Development* 50, (3)2002. URL: <http://id2.usu.edu/Papers/5FirstPrinciples.PDF>
- Špiranec, S. Virtualna učionica NSK ili kako su knjižnice zakucale na vrata e-učenja. // *Edupoint : časopis o primjeni informacijskih tehnologija u obrazovanju* 4, 25(2004).
- *Using Museums, Archives and Libraries to Develop a Learning Community: A strategic Plan for Action*. London: Resource: The Council for Museums, Archives and Libraries, 2001. URL: http://www.mla.gov.uk/resources/assets/U/usestrat_pdf_6868.pdf
- Hull, Barbara. *Libraries, deliverers of lifelong learning – as strong as our weakest link*.//INSPEL. 36, 3(2002), str. 161-170
- *Literacy and Libraries: Learning from Case Studies*. / ed. G. A. DeCandido. Chicago ; London : American Library Association, 2001. (Poglavlje Literacy and Technology: str. 116 - 145)
- Sinikara, K. *Edukacija korisnika u finskim sveučilišnim knjižnicama*. U: Edukacija korisnika i knjižničnog osoblja: zbornik radova /5. dani specijalnoga knjižničarstva Hrvatske, Opatija, 10. i 11. travnja 2003. /uredila Maja Jokić. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2004., str. 11-19

• Kyriacou, C. <i>Temeljna nastavna umijeća</i>. Zagreb: Educa, 2001. • <i>Prema društvu koje uči: Poučavanje i učenje</i> (Bijeli dokument o obrazovanju). Zagreb: Educa, 1996. • Mrežni izvori za pretraživanje baza i rad na e-learning softverima.			
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija			
Studentska anketa i raspravište na Moodleu.			
2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	• prepoznati važnost koncepta cjeloživotnog učenja • razlikovati temeljne pojmove iz područja odgoja i obrazovanja • unaprjeđivati kompetencije cjeloživotnog učenja kroz različite programe • prepoznati i razlikovati različite strategije učenja • prepoznati i razlikovati različita načela učenja i poučavanja	kontinuirano praćenje (kolokviji) ili završni pisani ispit
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima		
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima		
seminari	izrada zadataka	• oblikovati obrazovne nastavne sadržaje u on-line okruženju • koristiti informacijske tehnologije u obrazovanju i nastavi • učinkovito koristiti metode sadržajne analize i vrednovanja informacijskih izvora specifičnih za obrazovanje • prepoznati različite informacijske sustave za obrazovanje • učinkovito primijeniti informacijske	zadaci za samostalan rad/seminarski rad i rasprava

		sustave u svrhu obrazovanja u informacijskim ustanovama	
seminari	izrada zadataka na seminarima	• primijeniti vještine ustrojavanja nastavnoga sata	zadaci za samostalan rad

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Tomislav Jakopec	
Naziv predmeta	BAZE PODATAKA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	0+30+15

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Ciljevi su kolegija osposobiti studente za kreiranje, unos, promjenu, brisanje i dohvaćanje podataka koristeći relacijske baze. Radi širine primjene, studenti rade na proizvodima iz različitih domena načina pristupa (vlasnički proizvod i proizvod otvorenog koda). Studenti upoznaju rad na dva različita korisnička sučelja (grafičko i znakovno).
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • koristeći skriptni upitni jezik (SQL) • upravljati karakteristikama baze podataka putem podskupa naredbi jezika za definiranje podataka (DDL) • manipulirati podacima u bazi putem podskupa naredbi na unos, promjenu, brisanje i dohvaćanje podataka (DML) • administrirati baze podataka putem podskupa naredbi za kontrolu pristupa (DCL) • kontrolirati transakcije na bazi koristeći podskup naredbi za kontrolu transakcija (TCL) • prikazati pohranjene podatke na mrežnoj stranici koristeći zadani skup tehnologija • istražen pojam u području baza podataka artikulirati u pisanoj formi uz prezentaciju saznanja stručnoj publici.
1.4. Sadržaj predmeta
Sadržaji vježbi: • upoznavanje s kolegijem, literaturom, načinom rada, ocjenjivanja i vrednovanja • Tipovi podataka, podjela SQL naredbi na grupe DDL, DML, DCL i TCL • Rad s bazom podataka na primjeru vlasničkog programskog rješenja

- CRUD naredbe (insert, select, update i delete)
- Spajanje tablica
- Klauzule select naredbe
- Podupiti
- Programiranje na strani baze podataka: procedure, funkcije i okidači
- Rad s bazom podataka na primjeru programskog rješenja otvorenog koda
- Tehnologije za prikaz sadržaja iz baze u formi mrežne stranice
- Kreiranje CRUD aplikacije za manipulaciju podacima u bazi

Sadržaji seminara:

Ishod seminarskog rada je upoznatost studenata informatologije s procesom razvoja relacijske baze podataka u kojima se pohranjuju podaci aplikacija.

Svaka baza podataka pokriva jedinstvenu temu (domena aplikacije).

Uvjeti implementacije:

1. Sveukupno minimalno 6 tablica
2. Minimalno 4 veze između tablica
3. Tablice ukupno imaju minimalno 20 atributa.
4. U tablicama ukupno ima minimalno 100 zapisa.
5. Baza podataka realizirana u MS SQL
6. Baza podataka realizirana u MariaDB

Podaci u bazi su smisleni i ne ponavljaju se.

Seminarski rad uz uvjete implementacije sadrži:

1. MS SQL upit na jednu tablicu
2. MS SQL spajanje tablica
3. MS SQL podupiti
4. MariaDB funkcije
5. MariaDB okidači
6. MariaDB procedure

Očekuje se da studenti kroz sadržaj predmeta usvoje sljedeća znanja, kompetencije i vještine:

- na postojećoj relacijskoj bazi podataka mogu unositi, mijenjati, pretraživati i brisati podatke koristeći strukturni upitni jezik (SQL)
- jednostavnim prikazom u mrežnom okruženju učiniti podatke iz baze dostupne široj zainteresiranoj publici

1.5. Vrste izvođenja nastave	☐	predavanja	☐	samostalni zadatci			
	☒	seminari i radionice	☐	multimedija i mreža			
	☒	vježbe	☐	laboratorij			
	☒	obrazovanje na daljinu	☐	mentorski rad			
	☐	terenska nastava	☐	ostalo			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Obveze studenata na predmetu su sljedeće:							
• redovito pohađanje nastave (prisutnost preko 70 % – uvjet za potpis) • aktivno sudjelovanje u nastavi • izrada seminarskog rada • polaganje dvaju kolokvija tijekom semestra.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,875	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,400	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,600	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Rad studenta na predmetu vrednovat će se i ocjenjivati tijekom nastave, kroz dva kolokvija i seminarski rad. Seminarski rad donosi 30 % bodova, položeni kolokviji 50 % bodova, a aktivnost na nastavi 20 % bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Jakopac T.: vježbe • A. Molinaro: SQL Cookbook • A. Beaulieu: Learning SQL							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• B. Hamilton: Programiranje SQL Server 2005 • Seyed M. M. Tahaghoghi: Learning MySql							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
• Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta. • Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4 Metoda procjene</i>
Seminari	Pisanje samostalnih radova na danu temu	• napisan i prezentiran rad • istražen pojam u području baza podataka artikulirati u pisanoj formi uz prezentaciju saznanja stručnoj publici.	Ocjena seminarskog rada (30% ukupne ocjene)
Vježbe	rješavanje kratkih kvizova	• provjera znanja prema sadržajima vježbi kontinuirano pokrivši tijekom vježbi sve navedene ishode • Koristiti skriptni (SQL) upitni jezik • prikazati pohranjene podatke na mrežnoj stranici koristeći zadani skup tehnologija	aktivnost u nastavi (20% ukupne ocjene)

Vježbe	Pisanje kolokvija	• prikazano znanje prema definiranim ishodima • Koristiti skriptni (SQL) upitni jezik • prikazati pohranjene podatke na mrežnoj stranici koristeći zadani skup tehnologija	2 kolokvija (50 % ukupne ocjene)
--------	-------------------	--	----------------------------------

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl-Šafar	
Naziv predmeta	PRAKTIČNI RAD III	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	5
	broj sati (P+V+S)	0+150+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Cilj je praktičnog rada omogućiti studentima druge godine preddiplomskog studija Informatologije razvijanje i usvajanje donekle složenijih (u odnosu na prethodnu godinu) praktičnih aspekata rada u informacijskim ustanovama kroz promatranje rada mentora i osobno iskustvo samostalnog rada, povezivanje teorijskih (stručne i profesionalne) spoznaja iz relevantnih kolegija s konkretnim primjerima stručne prakse, razvijanje osjećaja profesionalnosti, profesionalne odgovornosti i etike.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Odrađen Praktični rad II
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • izrađivati jednostavnije i složenije (kataložne, muzejske, arhivske) zapise u nekom od oblika za strojnu evidenciju i obradbu građe (CROLIST, KOHA, ZAKI, METEL, K++, M++, i sl.) • izrađivati zapise za sve vrste građe: tiskana građa, serijske publikacije, neknjižna građa, elektronička građa, izrada sastavnica, stara građa, arhivska građa, muzejska građa • klasificirati jednostavnije i složenije primjerka građe • izrađivati metapodatake za digitalne zbirke, • prezentirati digitalizirane sadržaje • izraditi strategiju zaštite građe • samostalno izrađivati mrežne stranice

- raditi na statističkom prikupljanju podataka, ubacivati podatke u softver za obradbu (Statistica, SPSS i sl.) Studenti koji praksu odraduju u ustanovama/tvrtkama za razvoj programske podrške nakon uspješno završene prakse moći će: - dizajnirati korisničko sučelje mrežnih mjesta/aplikacija - izraditi mrežno mjesto bazirano na statičnom HTML-u i CSS-u - izraditi mrežno mjesto prilagođeno za različite širine zaslona prikaza - obavljati aktivnosti marketinga na društvenim mrežama - obogaćivati sadržaj mrežnih mjesta <i>javascript</i> dinamičnošću - izraditi dijelove mrežnih aplikacija - kreirati korisničku dokumentaciju - izraditi dokumentaciju razvojnih programera - izraditi promotivne materijale (letci, plakati, i sl.) - testirati sustav, - samostalno izraditi testnu dokumentaciju - administrirati relacijsku bazu podataka (izrada sigurnosnih kopija, pisanje upita, jednostavnijih procedura)							
1.4. Sadržaj predmeta							
Studenti treće godine preddiplomskog studija Informatologije dužni su odraditi stručnu praksu u ljetnom semestru. Osim uobičajenog cilja stručne prakse da studentima omogući uvid u praktičan rad različitih informacijskih ustanova, stjecanje praktičnih iskustava te povezivanje teorijskih znanja i vještina stečenih do tada na nastavi s praktičnom primjenom istog u praksi, studentska praksa u ljetnom semestru treće godine ima za cilj i omogućavanje prikupljanja podataka za izradbu završnog rada studenta na praksi. Studenti druge godine preddiplomskog studija praktičan rad mogu odraditi u svim vrstama informacijskih ustanova (knjižnice, arhivi, muzeji, knjižare, nakladničke kuće, tiskare, i sl.) i u drugim ustanovama koje u sklopu svoga poslovanja uključuju pohranu, organizaciju i korištenje informacija (banke, bolnice, telekomunikacijske kompanije, tvrtke za razvijanje softverskih rješenja, web aplikacija, marketing, dizajn i sl.) gdje studenti druge godine studija mogu primijeniti teorijska znanja stečena na nastavi na prvoj i drugoj godini studija. Stručna se praksa provodi u skladu s važećim *Pravilnikom za stručnu praksu Filozofskog fakulteta u Osijeku*, te "Uputama za stručnu praksu Odsjeka za informacijske znanosti".							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☐ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Odrađena satnica (u ustanovi), Izrada finalnog izvješća (dnevnik stručne prakse)							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	3,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio		Kontinuirano izvršavanje zadataka	Izrada finalnog izvješća (dnevnik stručne prakse)	1,25		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu						
Praktičan rad ne rezultira ocjenom, stoga se ne ocjenjuju pojedini dijelovi rada već se po izvršenju svih obveza prema praktičnom radu studentu daje potpis kojim se potvrđuje izvršenje svih predviđenih obveza. Uvjet za dobivanje potpisa je: • uredno vođen Dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju • pozitivno vrednovana praksa od strane mentora. Pozitivno ocijenjena praksa dokazuje se Potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi Ukoliko mentor negativno ocijeni rad studenta na stručnoj praksi, studentu se uskraćuje potpis i u idućoj akademskoj godini mora ponovno odraditi kolegij Praktičan rad III, uz dogovor s voditeljem prakse s Odsjeka. Svi obrasci (Dnevnik rada, Potvrda o obavljenoj stručnoj praksi) dostupni su na URL: http://sokrat.ffos.hr/ff-studenti.						
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)						
Literaturu potrebnu za uspješno obavljanje praktičnog rada daje svaki mentor u ustanovi primatelju za konkretne zadatke koje studenti na stručnoj praksi trebaju izvršavati.						
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)						
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija						

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	• izrađivati jednostavnije i složenije (kataložne, muzejske, arhivske) zapise u nekom od oblika za strojnu evidenciju i obradbu građe (CROLIST, KOHA, ZAKI, METEL, K++, M++, i sl.) • izrađivati zapise za sve vrste građe: tiskana građa, serijske publikacije, neknjižna građa, elektronička građa,	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)

		izrada sastavnica, stara građa, arhivska građa, muzejska građa • klasificirati jednostavnije i složenije primjerka građe • izrađivati metapodatake za digitalne zbirke, • prezentirati digitalizirane sadržaje • izraditi strategiju zaštite građe • samostalno izrađivati mrežne stranice • raditi na statističkom prikupljanju podataka, ubacivati podatke u softver za obradbu (Statistica, SPSS i sl.)	
Praktičan rad u informacijskoj ustanovi	Sustavno opažanje i zaključivanje. Postavljanje i rješavanje problema	• dizajnirati korisničko sučelje mrežnih mjesta/aplikacija • izraditi mrežno mjesto bazirano na statičnom HTML-u i CSS-u • izraditi mrežno mjesto prilagođeno za različite širine zaslona prikaza • obavljati aktivnosti marketinga na društvenim mrežama • obogaćivati sadržaj mrežnih mjesta <i>javascript</i> dinamičnošću • izraditi dijelove mrežnih aplikacija • kreirati korisničku dokumentaciju • izraditi dokumentaciju	Izvješće o praksi, uredno vođen dnevnik prakse s potpisom mentora u ustanovi primatelju, pozitivno vrednovana praksa od strane mentora, (dokazuje se potvrdom o obavljenoj stručnoj praksi)

		razvojnih programera • izraditi promotivne materijale (letci, plakati, i sl.) • testirati sustav, • samostalno izraditi testnu dokumentaciju • administrirati relacijsku baza podataka (izrada sigurnosnih kopija, pisanje upita, jednostavnijih procedura)	
--	--	--	--

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Boris Bosančić	
Naziv predmeta	ORGANIZACIJA INFORMACIJA 3.	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Ciljevi predmeta su upoznati studente s razvojem metapodatkovnih standarda te identifikatora u suvremenom mrežnom okruženju kao i drugim aktualnim standardima i kretanjima u području organizacije informacija. U okviru predmeta obrađuju se definicije ključnih pojmova, vrste metapodataka i identifikatora te objašnjavaju specifični koncepti poput interoperabilnosti, mapiranja i pobiranja metapodataka, aplikacijskih profila i sl. Studente se upoznaje i s primjerima shema metapodataka i aplikacijskih profila s naglaskom na Dublin Core shemu metapodataka. Jedan od ciljeva predmeta je i upoznavanje studenata s konceptom povezanih podataka (engl. <i>linked data</i>). Na vježbama studenti se osposobljavaju za provedbu sljedećih postupaka: označavanja metapodataka u različitim formatima pohrane, pobiranja metapodataka iz digitalnih repozitorija te izradu aplikacijskih profila za potrebe opisivanja specifične vrste građe.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumjeti teorijske postavke metapodatkovnih standarda i identifikatora

• definirati ključne pojmove metapodataka i identifikatora • objasniti specifične koncepte vezane uz metapodatkovne standarde i identifikatore • opisati sheme metapodataka različitih zajednica unutar područja informacijskih znanosti • razlikovati identifikatore koji su zastupljeni u mrežnom okruženju • objasniti koncept interoperabilnosti metapodataka u mrežnom okruženju • objasniti koncept povezanih podataka u mrežnom okruženju • usvojiti sintaksu i semantiku izrade i označavanja metapodatkovnih zapisa • označiti metapodatkovne zapise različitih shema metapodatka u različitim formatima pohrane (XHTML, XML, RDF) • pobirati metapodatke iz digitalnih repozitorija (pomoću OAI-PMH) • izraditi aplikacijski profil za opis specifične vrste građe (izvora) • - pratiti promjene i suvremene trendove u području organizacije informacija							
1.4. Sadržaj predmeta							
Povijest, definicije i vrste metapodatkovnih standarda. Podaci vs. metapodaci. Dublin Core (DC) shema metapodataka; nekvalificirani i kvalificirani DC set metapodataka. RDF model podataka. XML imenski prostori. Označavanje DC sheme metapodataka u HTML-u, XML-u i RDF-u. Dublin Core apstraktni model podataka. Identifikatori. IRI/URI (<i>International/Uniform Resource Identifiers</i>), URN (<i>Uniform Resource Name</i>), URL (<i>Uniform Resource Locator</i>). NBN (<i>National Bibliographic Numbers</i>). DOI (<i>Digital Object Identifier</i>). PURL (<i>Persistent Uniform Resource Locator</i>). OpenURL. Sheme metapodataka. Metapodatkovni standardi knjižnične zajednice; MARCXML, MODS, METS, MADS i sl. Metapodatkovni standardi arhivske i muzejske zajednice; EAD, VRA Core, CDWA i dr. Sheme metapodataka u obrazovanju (IMS i LOM), nakladništvu (ONIX) i za zaštitu (PREMIS); sheme metapodataka za opis općenito digitalnih dokumenata (TEI Header), geoprostornih informacija (FGDC, GILS) i dr. Interoperabilnost metapodataka. Mapiranje shema metapodataka (engl. <i>crosswalks</i>). Konvertiranje shema metapodataka. Pobiranje metapodataka pomoću OAI-PMH (<i>Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting</i>). Aplikacijski profili. Dublin Core aplikacijski profil. Deklariranje elemenata i atributa shema metapodataka u XML Schema dokumentu. Povezani podaci (engl. <i>linked data</i>); principi povezanih podataka. Suvremeni trendovi u području organizacije informacija; računalne ontologije i dr.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađati nastavu, aktivno sudjelovati u nastavi, rješavati samostalne zadatke u sklopu kontinuirane provjere znanja te zadatke u sklopu vježbi.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	0,200	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,675	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,200	Referat		Praktični rad	0,800
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir ocjene iz kontinuirane provjere znanja, pismenog ispita te praktičnog rada: 10% konačne ocjene čini ocjena aktivnosti u nastavi (20 ocjenskih							

bodova), 10% konačne ocjene čini ocjena kontinuirane provjere znanja (20 ocjenskih bodova), 40% konačne ocjene čini ocjena iz pismenog ispita (80 ocjenskih bodova) i 40% konačne ocjene čini ocjena praktičnog rada (80 ocjenskih bodova).

Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti najviše 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti najmanje 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene.

Skala je ocjenjivanja sljedeća: izvrstan (5) – od 180 do 200 bodova, vrlo dobar (4) – od 160 do 179 bodova, dobar (3) – od 125 do 159 bodova; dovoljan (2) – od 110 do 124 boda; nedovoljan (1) – od 0 do 109 bodova.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Caplan, P. Metadata Fundamentals for All Librarians. Chicago: American Library Association, 2003. [odabrana poglavlja]
- Dublin Core Metadata Initiative (DCMI). URL: <http://dublincore.org/> (05.03.2017.)
- Hilse H.-W.; J.Kothe. Implementing persistent identifiers. London: CERL; Amsterdam: ECPA, 2006. Dostupno i na: <http://xml.coverpages.org/ECPA-PersistentIdentifiers.pdf> [odabrana poglavlja]
- Introduction to metadata. Third edition. 2008. Edited by Murtha Baca. URL: <http://www.getty.edu/publications/intrometadata/> (05.03.2017.)
- Understanding metadata. Bethesda, MD: NISO, 2017. <http://www.niso.org/standards/resources/UnderstandingMetadata.pdf> (05.03.2017.)
- 6. Zeng, M. L.; Qin, J. Metadata, 2nd edition. Chicago: American Library Association, 2016. [odabrana poglavlja]

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Berners-Lee, T. Linked data. 2006. URL: <http://www.w3.org/DesignIssues/LinkedData.html>
- Chan, L. M.; Zeng, M. L. Metadata interoperability and standardization: a study of methodology part 1. // D-Lib magazine 12, 6(2006). URL: <http://www.dlib.org/dlib/june06/chan/06chan.html>
- Duval, E. [et. al...] Metadata Principles and Practicalities. // D-Lib magazine 4, 8(2002).
- Reynolds, R. ISSN, identifikatori i metapodaci u digitalnom svijetu. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 1-2, 47(2004), 16-29.
- Sompel, H. [et. al...] Resource Harvesting within the OAI-PMH Framework. // D-Lib magazine 10, 12(2004).
- 6. Willer, M. Interoperabilnost sadržaja metapodataka. // 4. seminar Arhivi, knjižnice, muzeji: mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture: zbornik radova / uredile Mirna Willer i Tinka Katić. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2001. Str. 57-72.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Na početku svakog predavanja daje se osvrt na nastavne sadržaje s prethodno održanog sata. Prati se aktivnost na vježbama i zadaju zadaci za ponavljanje. Završna kvaliteta provjerava se studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	• razumjeti teorijske postavke metapodatkovnih standarda i identifikatora • definirati ključne pojmove	pisani test (40 % ukupne ocjene)

		metapodataka i identifikatora • objasniti specifične koncepte vezane uz metapodatkovne standarde i identifikatore • opisati sheme metapodataka različitih zajednica unutar područja informacijskih znanosti • razlikovati identifikatore koji su zastupljeni u mrežnom okruženju - objasniti koncept interoperabilnosti metapodataka u mrežnom okruženju • objasniti koncept povezanih podataka u mrežnom okruženju - pratiti promjene i suvremene trendove u području organizacije informacija	
Vježbe	rješavanje zadataka na vježbama (aktivnost u nastavi) i zadataka za ponavljanje (kontinuirana provjera znanja)	• usvojiti sintaksu i semantiku izrade i označavanja metapodatkovnih zapisa • pobirati metapodatke iz digitalnih repozitorija	ocjena vježbi (20% ukupne ocjene)
Samostalni zadaci	rješavanje zadataka praktičnog rada	• označiti metapodatkovne zapise različitih shema metapodatka u različitim formatima pohrane (XHTML, XML, RDF) • izraditi aplikacijski profil za opis specifične vrste građe (izvora)	ocjena samostalnih zadataka (40% ukupne ocjene)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović	
Naziv predmeta	PISMENOSTI U DIGITALNOM DOBU	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3 ECTS
	broj sati (P+V+S)	15+15+15

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Studije pismenosti mijenjaju se u odnosu na perspektive kao i na to tko, kako i što se proučava u okviru fenomena pismenosti. Cilj ovog kolegija je rasvijetliti različite pristupe i društvenokulturna stajališta u odnosu na različite pismenosti u digitalnom dobu. Na kolegiju će se raspravljati o dilemama, previranjima, izazovima i promjenama koje se mogu identificirati u studijama informacijske, digitalne, medijske, multimodalne, trans- i ine pismenosti. Na kolegiju se prožima teorija i praksa da bi se studentima pružili temelji koji su im potrebni za oblikovanje i provođenje programa informacijskog opismenjavanja u informacijskim i obrazovnim okruženjima kako bi korisnici tih programa razvili i unaprijedili neke od vještina cjeloživotnog učenja, pismenosti, kompetencija kao što je učiti kako učiti te pronalaziti, vrjednovati te učinkovito upotrebljavati informacije u rješavanju problema i donošenju odluka.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno položenog kolegija studenti će moći: • razlikovati različite koncepte pismenosti i novih pismenosti • identificirati ključne teorije i modele informacijske pismenosti • raspravljati o aktualnim temama o definicijama pismenosti u digitalnom dobu • kreirati module i programe informacijskog opismenjavanja u obrazovnim i informacijskim okruženjima • primijeniti različite metode u istraživanju informacijske pismenosti • identificirati ključne postavke vođenog istraživačkog učenja • postaviti relevantna istraživačka pitanja u području pismenosti		
1.4. Sadržaj predmeta		
Pismenost, taksonomija pismenosti, koncepti pismenosti, nove vrste i definicije različitih pismenosti. Osnove teorije učenja i poučavanja, vođeno istraživačko učenje. Informacijska pismenost, digitalna i medijska pismenost. Modeli istraživanja informacijske pismenosti (npr. ACRL, SCONUL, ALA, Big6 i dr.), programi poučavanja informacijske pismenosti u obrazovnim i drugim informacijskim okruženjima, u prvom redu u školskoj knjižnici.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe	☒ samostalni zadatci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij

		☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ mentorski rad ☐ ostalo			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obvezni prisustvovati na 70 % od ukupnog broja predviđenih sati nastave predavanja, seminara i vježbi te položiti kolegij. Položiti kolegij znači dobiti pozitivnu ocjenu (odnosno bodovni ekvivalent) iz pisanog ispita te zadataka i seminarskog rada..							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,375	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,75	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio				Zadaci	0,75		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu.							
Zadaci donose 50 ocjenskih bodova, pisani ispit 100 ocjenskih bodova i seminarski rad 50 ocjenskih bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Barton, D. (2007), <i>Literacy: An Introduction to The ecology of Written Language</i>, Blackwell Publishing, Malden. - Bawden, David. <i>Information and digital literacies: a review of concepts</i>, Journal of Documentation, 57, 2 (2001), str. 218-259 http://dx.doi.org/10.1108/EUM0000000007083 - Eisenberg, M. B. and Berkowitz, R.E. "ABig6 skills overview" available at: www.big6.com <i>Guidelines for Library-based Literacy Programs</i>. IFLA, 2003. URL: https://www.ifla.org/files/assets/literacy-and-reading/publications/guidelines-for-library-based-literacy-programs.pdf - International Literacy Association. <i>Position Statement: The Multiple Roles of School-Based Specialized Literacy Professionals</i> URL: https://www.literacyworldwide.org/docs/default-source/where-we-stand/literacy-professionals-position-statement.pdf?sfvrsn=4 - Lasić-Lazić, J., Špiranec, S., Banek Zorica, M. Izgubljeni u novim obrazovnim okruženjima: pronađeni u informacijskom opismenjivanju. <i>Medijska istraživanja</i> 18, 1 (2012), str. 125-142. - Kuhlthau, C., Maniotes, Leslie K. Caspari, Ann K. <i>Guided Inquiry Design: a framework of inquiry in your school</i>. Santa Barbara: ABC CLIO, 2012. - Stordy, Peter <i>Taxonomy of literacies</i>, Journal of Documentation, 3, 71 (2015), str. 456 - 476 URL: http://dx.doi.org/10.1108/JD-10-2013-0128 - Špiranec, S. Banek Zorica, M. <i>Informacijska pismenost : teorijski okvir i polazišta</i>. Zagreb : Zavod za informacijske studije Odsjeka za informacijske znanosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, 2008. - Špiranec, Sonja. <i>Informacijska pismenost – ključ za cjeloživotno učenje</i>. // <i>Edupoint: časopis o primjeni informacijskih tehnologija u obrazovanju</i> 3, 17(2003). URL: http://edupoint.carnet.hr/casopis/17/clanci/1.html - Todd, R. J. (2006). <i>From information to knowledge: Charting and measuring changes in students' knowledge of a curriculum topic</i>. <i>IR Information Research</i>, 11(4). Available at: http://www.informationr.net/ir/11-4/paper264.ht - Torras, M-C.; Seatre, T. P. <i>Information Literacy Education: A process approach: Professionalising the pedagogical role of academic libraries</i>. Oxford: Chandos Publishing, 2009.							

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)
• Baker, E.A. The New Literacies: Multiple Perspectives on Research and Practice. New York: Guldford Press, 2010. (odabrana poglavlja) • Multiliteracies: Literacy Learning and the Design of Social Futures (ur. B. Cope i M Kalantzis). London: Routledge, 2000. (odabrana poglavlja) • Weiner, S.A. and Jackman, L.W. 2015. Final report on the National Forum on Information Literacy (NFIL). Journal of Information Literacy, 9(2), pp. 129-130. http://dx.doi.org/10.11645/9.2.2006
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Studentska anketa.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	• razlikovati različite koncepte pismenosti i novih pismenosti • identificirati ključne teorije i modele informacijske pismenosti • identificirati ključne postavke vođenog istraživačkog učenja	kontinuirana provjera znanja ili završni pisani ispit
seminari	aktivno sudjelovanje u izradi i prikazu seminarskog rada	• raspravljati o aktualnim temama o definicijama pismenosti u digitalnom dobu	seminarski rad i rasprava
vježbe	izrada zadataka na vježbama	• kreirati module i programe informacijskog opismenjavanja u obrazovnim i informacijskim okruženjima • primijeniti različite metode u istraživanju informacijske pismenosti • postaviti relevantna istraživačka pitanja u području pismenosti	kontinuirana provjera i ocjenjivanje izvršenih zadataka i aktivnosti

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Zoran Velagić dr. sc. Ines Hocenski, viša asistentica	
Naziv predmeta	INDUSTRIJE KREATIVNIH SADRŽAJA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30+0+15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Ciljevi su predmeta upoznati studente s temeljnim koncepcijama kulturnih ili kreativnih industrija (također se nazivaju i industrijama sadržaja), upoznati ih s vrijednošću sadržaja u modernom globalnom, multimedijalnom i umreženom okružju, upoznati ih s različitim načinima proizvodnje i distribucije sadržaja, potom s vrstama sadržaja i naposljetku s medijima za distribuciju kulturnih, obrazovnih, znanstvenih, zabavnih i sl. sadržaja. Usto, ciljevi su predmeta upoznati studente s povijesnim razvojem i sadašnjim položajem kreativnih industrija na različitim tržištima, te ih pripremiti na praćenje promjena koje nove tehnologije, ali i nove tržišne niše unose u procese stjecanja, proizvodnje i diseminacije sadržaja u kreativnim industrijama.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- razumjeti razvoj industrije kreativnih sadržaja (kreativnih industrija)
- razumjeti položaj kreativnih industrija u suvremenom okružju
- uočiti čimbenike koji utječu na rast vrijednosti kreativnih sadržaja u modernim društvima
- razlikovati kulturnu i komercijalnu komponentu u kreativnim sadržajima
- opisati gospodarsko, društveno, pravno, kulturno i intelektualno okružje koje pogoduje razvoju kreativnih industrija
- razumjeti procese stjecanja, proizvodnje i diseminacije kreativnih sadržaja
- razlikovati proizvode kreativnih industrija
- razlikovati medije za isporuku proizvoda kreativnih industrija
- razumjeti načine povezivanja sadržaja i medija s ciljem povećanja dobiti
- pratiti tehnologije i nišna tržišta povezana s kreativnim industrijama

1.4. Sadržaj predmeta

U predmetu su zastupljeni sljedeći sadržaji: povijesni pregled razvoja kreativnih industrija tijekom posljednjih 500 godina; položaj kreativnih industrija u društvu i njihov odnos prema ostalim djelatnostima; razrada suvremenog konteksta u kojem djeluju kreativne industrije (gospodarskog, političkog, pravnog, intelektualnog, kulturnog, obrazovnog itd.); odnos konteksta i djelovanja kreativnih industrija (poticajni i otegotni čimbenici); procesi stjecanja, vrednovanja, uređivanja i diseminacije kreativnih sadržaja; proizvodi kreativnih industrija (tekstualni, vizualni, audiovizualni, glazbeni, multimedijalni itd.); mediji za isporuku proizvoda kreativnih industrija (uređaji i tehnologije distribucije); povećanje vrijednosti kreativnih sadržaja kroz suradnju medija i kreativnih industrija (konvergentnost, transmedijalnost i sl.); novi i razvojni trendovi u području kreativnih industrija.

1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Obveze studenata na predmetu su sljedeće: prisustvovanje nastavi, izrada i prezentacija seminarskog rada, polaganje pisanog ispita.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,875	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	2	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Student na kolegiju može ostvariti sljedeći broj ocjenskih bodova: - pisani ispit = 70%, ili maksimalno 140 ocjenskih bodova - seminarski rad = 30%, ili maksimalno 60 ocjenskih bodova. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160 – 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Bhaskar, Michael. 2013. <i>The Content Machine. Towards a Theory of Publishing from the Printing Press to the Digital Network</i>. London: Anthem press. - Bhaskar, Michael. 2016. <i>Curation. The Power of Selection in a World of Excess</i>. London: Piatkus. - Bourdieu, Pierre. 2002. „The Field of Cultural Production“. U <i>The Book History Reader</i>, uredili David Finkelstein i Alistair McCleery, 77 – 99. London – New York: Routledge. - Feather, John. 2004. <i>The information society. A study of continuity and change</i>. Facet publishing (odabrana poglavlja).							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
<i>A Companion to the History of the Book</i>, uredili Simon Eliot i Jonathan Rose, 395 – 405. Blackwell Publishing (odabrana poglavlja). - Gitelman, Lisa. 2008. <i>Always Already New. Media, History, and the Data of Culture</i>. Cambridge: MIT Press (odabrana poglavlja). - Jenkins, Henry. 2006. <i>Convergence Culture. Where Old and New Media Collide</i>. New York – London: New York University Press (odabrana poglavlja).							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta.							

Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanja	Pohađanje nastave i aktivno sudjelovanje u nastavi	• razumjeti razvoj i sadašnji položaj kreativnih industrija • razumjeti čimbenike koji utječu na razvoj i položaj kreativnih industrija • razumjeti opće društveno okružje kreativnih industrija • razumjeti načine povezivanja sadržaja i medija s ciljem povećanja • razumjeti procese stjecanja, vrednovanja, uređivanja i diseminacije kreativnih sadržaja • - pratiti tehnologije i nišna tržišta povezana s kreativnim industrijama	Pisani ispit ili usmeni ispit.
Seminari	Pohađanje seminara, izlaganje seminarskog rada, aktivna seminarska rasprava	• izraditi PPT prezentaciju sa seminarskim radom • razlikovati proizvode kreativnih industrija • - razlikovati medije za isporuku proizvoda kreativnih industrija	Kontinuirano praćenje.

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Gordana Dukić	
Naziv predmeta	STATISTIKA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	4
	broj sati (P+V+S)	30+30+0

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je kolegija upoznati studente s osnovama statistike na način da stečena znanja mogu implementirati u područjima svog budućeg djelovanja te ih osposobiti da samostalno, uz korištenje računala, pripreme i provedu statističko istraživanje, izaberu odgovarajuće metode analize podataka te primjereno interpretiraju i prezentiraju dobivene rezultate.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • osmisliti istraživanje i formirati uzorak • odabrati odgovarajuće metode deskriptivne i inferencijalne statistike • primijeniti odgovarajuće metode deskriptivne i inferencijalne statistike • interpretirati i prezentirati dobivene rezultate • koristiti statističke programske pakete • koristiti računalo u svim fazama istraživanja		
1.4. Sadržaj predmeta		
Pojam i svrha statistike. Statistički skup, osnovni skup i uzorak. Vrste varijabli i njihova svojstva. Izvori podataka. Formiranje statističkog niza. Tablično i grafičko prikazivanje podataka. Relativni brojevi. Srednje vrijednosti. Mjere disperzije. Mjere asimetrije. Mjera zaobljenosti. Standardizirano obilježje. Vremenski nizovi. Individualni indeksi. Linearni trend. Linearna regresija. Metoda uzorka. Distribucije procjenitelja parametara. Procjene parametara. Testiranje statističkih hipoteza. Statističke pogreške i snaga statističkog testa. Odabrani parametarski testovi (testiranje hipoteze o aritmetičkoj sredini osnovnog skupa, testiranje hipoteze o razlici aritmetičkih sredina dvaju osnovnih skupova, testiranje hipoteze o jednakosti aritmetičkih sredina tri ili više osnovnih skupova (ANOVA)). Odabrani neparametarski testovi (hi-kvadrat test, Mann-Whitneyev test, Kruskal-Wallisov test). U okviru vježbi predviđeno je korištenje odgovarajućih programskih paketa (SPSS, Statistica) pri čemu će biti obrađeno: definiranje varijabli, priprema i unos podataka, grafički prikaz podataka, analiza podataka.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	X predavanja ☐ seminari i radionice	X samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža

	☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
--	---	---

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Studenti su obavezni redovito pohađati i biti aktivni na nastavi, izrađivati i predavati zadaće te provesti samostalno istraživanje.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,5	Aktivnost u nastavi	0,1	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,4	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	1
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Na kolegiju student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu potrebno je minimalno 110 ocjenskih bodova, odnosno 55%.

Maksimalni broj ocjenskih bodova koje studenti mogu ostvariti za pojedine elemente praćenja i provjeravanja iznosi: dva kolokvija ili završni pismeni ispit: 140 (70%) bodova, zadaci na vježbama i zadaće 30 (15%) bodova, samostalno istraživanje 30 (15%) bodova.

Pretvaranje ocjenskih bodova u ocjenu vrši se prema sljedećoj skali: 110-124 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 125-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Petz, B., Kolesarić, V., Ivanec, D. (2012). *Petzova statistika : osnovne statističke metode za nematematičare*. Jastrebarsko: Naklada Slap.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Egghe, L., Rousseau, R. (2003). *Elementary statistics for effective library and information service management*. London: Aslib-IMI.
- Horvat, J., Mijoč, J. (2012). *Osnove statistike*. Zagreb: Naklada Ljevak.
- Pallant, J. (2011). *SPSS Survival Manual: A step by step guide to data analysis using the SPSS program*. 4th edition. Crows Nest: Allen&Unwin.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima i aktivnosti studenata; upitnik o poteškoćama u svladavanju gradiva.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
predavanja	slušanje predavanja i praćenje literature	- osmisлити istraživanje i formirati uzorak - odabrati odgovarajuće	polaganje teorijskog dijela dva kolokvija ili završnog pismenog ispita (30% ukupne ocjene,

		metode deskriptivne i inferencijalne statistike	odnosno 60 ocjenskih bodova)
vježbe, učenje na daljinu	izrada zadataka na vježbama, konzultacije putem e-maila, preuzimanje zadataka za vježbanje kod kuće	• primijeniti odgovarajuće metode deskriptivne i inferencijalne statistike • koristiti statističke programske pakete	• izrada zadataka na vježbama i predaja zadaća (15 % ukupne ocjene, odnosno 30 ocjenskih bodova) • polaganje praktičnog dijela dva kolokvija ili završnog pismenog ispita (40% ukupne ocjene, odnosno 80 ocjenskih bodova)
istraživanje, učenje na daljinu	provođenje samostalnog statističkog istraživanja, konzultacije u vezi istraživanja	• interpretirati i prezentirati dobivene rezultate • koristiti računalo u svim fazama istraživanja	ocjena samostalnog istraživačkog rada (15 % ukupne ocjene, odnosno 30 ocjenskih bodova)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Gordana Dukić doc. dr. sc. Tihana Lubina	
Naziv predmeta	UPRAVLJANJE INFORMACIJSKIM USTANOVAMA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	obvezan	
Godina / Semestar	2. / IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	1+0+1

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Cilj je kolegija upoznati studente s osnovama upravljanja i upravljačkih procesa te ih pripremiti i osposobiti za preuzimanje odgovornosti upravljačke funkcije. U okviru seminarske nastave studenti će analizirati upravljačke sustave i karakteristike upravljanja u konkretnim informacijskim ustanovama.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
nema uvjeta

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • definirati principe upravljanja u informacijskim ustanovama kao neprofitnim organizacijama • provoditi poslovne aktivnosti planiranja i kontroliranja u informacijskim ustanovama • analizirati organizacijsku strukturu, kulturu i resurse • identificirati različite norme i protokole za razmjenu informacija • primijeniti stečena znanja na različitim područjima upravljanja							
1.4. Sadržaj predmeta							
Uvod u upravljanje – menadžment. Menadžment i društvo. Analitički pristup vlastitoj organizaciji. Specifična područja analize. Funkcije menadžmenta (planiranje, organiziranje, vođenje i motiviranje, kontroliranje, upravljanje ljudskim resursima). Prezentiranje i komuniciranje. Područja upravljanja u poslovanju informacijskim ustanovama. Upravljanje informacijskim sustavima. Organizacijska struktura, organizacijska kultura, organizacijski resursi.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obavezni redovito pohađati i biti aktivni na nastavi, te napisati i izložiti seminarski rad.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,72	Aktivnost u nastavi	0,19	Seminarski rad	1	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Na kolegiju student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu potrebno je minimalno 110 ocjenskih bodova, odnosno 55%. Maksimalni broj ocjenskih bodova koje studenti mogu ostvariti za pojedine elemente praćenja i provjeravanja iznosi: dva kolokvija ili završni pismeni ispit: 140 (70%) bodova, izrada i izlaganje seminarskog rada 60 (30%) bodova. Pretvaranje ocjenskih bodova u ocjenu vrši se prema sljedećoj skali: 110-124 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 125-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Alfirević, N., Pavičić, J., Najev Čačija, Lj., Matković, J. (2013). <i>Osnove marketinga i menadžmenta neprofitnih organizacija</i>. Zagreb: Školska knjiga. • Buble, M. (2013). <i>Osnove menadžmenta</i>. Zagreb: Sinergija.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Balog, A. (2015). Upravljanje poslovanjem knjižnica pri uključivanju volontera. <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i>, 57(4). str. 109-134.							

• Legečević, J., Taučer, K. (2014). Krizni menadžment u funkciji nove teorije menadžmenta. <i>Ekonomski vjesnik</i>, 27(1). str. 199-208. • Majstorović, Z., Čelić-Tica, V., Leščić, J. (2013). Strategijski plan razvoja knjižnica. <i>Vjesnik bibliotekara Hrvatske</i>, 56(1/2). str. 35-70. • Moran, B.B., Stueart, R.D., Morner, C.J. (2013). <i>Library and information center management</i>, 8th edition, Santa Barbara: Libraries Unlimited. • Šola, T. (2001). <i>Marketing u muzejima ili o vrlini i kako je obznaniti</i>. Zagreb: Hrvatsko muzejsko društvo. • Varga M., Strugar I., (ur.). (2016). <i>Poslovni informacijski sustavi</i>. Zagreb: Ekonomski fakultet • Pavičić, J. (2006). <i>Marketing i menadžment u kulturi i umjetnosti</i>. Zagreb: Masmedia.
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima i aktivnosti studenata; upitnik o poteškoćama u svladavanju gradiva.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje predavanja i praćenje literature	• razumjeti osnovne principe upravljanja u informacijskim ustanovama kao neprofitnim organizacijama • provoditi poslovne aktivnosti planiranja i kontroliranja u informacijskim ustanovama	• polaganje dva kolokvija ili završnog pismenog ispita (70% ukupne ocjene, odnosno 140 ocjenskih bodova)
seminari	izlaganje seminarskog rada, rasprava	• analizirati organizacijsku strukturu, kulturu i resurse • primijeniti stečena znanja na različitim područjima upravljanja	• ocjena prezentacije i izlaganja (5% ukupne ocjene, odnosno 10 ocjenskih bodova)
multimedija i mreže, obrazovanje na daljinu	pretraživanje i pronalaženje potrebne literature za izradu seminarskog rada, komunikacija i savjetovanje s nastavnikom u vezi seminarskog rada i gradiva	• identificirati različite norme i protokole za razmjenu informacija	• ocjena seminarskog rada (25% ukupne ocjene, odnosno 50 ocjenskih bodova)

**OPIS IZBORNIH PREDMETA SVEUČILIŠNOG PRIJEDIPLOMSKOG
JEDNOPREDMETNOG STUDIJA INFORMATOLOGIJA**

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Jelena Lakuš	
Naziv predmeta	SOCIOLOGIJA KNJIGE I ČITANJA II	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	30+0+15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj je predmeta studente upoznati sa suvremenim metodološkim pristupima u istraživanju povijesti knjige i čitanja te s raznovrsnošću izvora koji se pritom koriste. Studenti će se u okviru predmeta upoznati s različitim fenomenima vezanim uz knjigu i čitanje, uočiti će osnovne utjecaje koje je knjiga imala/ima na društvo te će razumjeti socijalne i psihološke mehanizme pomoću kojih se ta interakcija u različitim društvenim i političkim sustavima zbiva/la.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- prepoznati različite fenomene vezane uz povijest knjige i čitanja
- razlikovati istraživačke mogućnosti raznovrsnih izvora za povijest knjige i čitanja
- kritički vrednovati najreprezentativnija, kao i najrecentnija istraživanja, naslove i autore iz područja povijesti knjige i čitanja
- razlikovati prednosti i nedostatke sustava cenzure i propagande u različitim društvenim i političkim sustavima

1.4. Sadržaj predmeta

Odabrani fenomeni iz područja povijesti knjige i čitanja: Bibliomanija, bibliofilija i profil bibliomana kroz povijest. Oznake vlasništva nad knjigom (rukopisne posvete, uvez i supralibrosi, knjižne kletve, pretplatničke liste, oporuke, darovnice, ugovori o vraćanju knjiga, cenzorski spisi, katalozi privatnih knjižnica, korespondencija, dnevници i memoari, putni zapisi, narudžbenice i računi, itd.). Tragom čitateljskih navika kroz povijest i izvori za povijest čitanja: dnevници, autobiografije i memoari, „commonplace“ knjige, pisma urednicima, pisma spisateljima, recenzije i kritički osvrti, sociološke i antropološke studije suvremenika, dokumentarna fotografija, umjetnička djela, itd. Rukopisne bilješke (marginalije) i čitatelj na digitalnim marginama. Pučka knjiga i pučka knjižna kultura, „razdoblja“ hrvatske pučke knjige. Djeca kao čitatelji i slušateljske i čitateljske prakse djece prije i poslije pojave književnosti namijenjene djeci. Žene u svijetu knjige: žene kao čitateljice, tiskarice i knjižničarke. Knjiga i pisana riječ u totalitarističkim državama: Austrijsko Carstvo i Kraljevina

Jugoslavija. Knjiga kao sredstvo promidžbe u NDH. Knjiga kao „instrument revolucije“ u socijalističkoj Jugoslaviji. „Bijela“ knjiga i crne liste u socijalističkoj Jugoslaviji. Šund romani i pornografija u doba socijalističke Jugoslavije. „Knjigocid“: uništavanje knjiga u Hrvatskoj 1990-ih godina. Društveno čitanje i suvremeni čitatelj na digitalnim marginama.

1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
-------------------------------------	--	--

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Pohađanje nastave, pisani/usmeni ispit, seminarski rad i sudjelovanje u seminarskim raspravama.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,75	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,75	Usmeni ispit	0,375	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

U oblikovanju se konačne ocjene uzima u obzir ocjena pismenog ispita (dva kolokvija), seminarski rad i usmeni ispit. Od toga 40% konačne ocjene čine dva kolokvija, odnosno završni pismeni ispit, 40% seminarski rad, a 20% usmeni ispit. Skala ocjenjivanja je sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Hamersak, Marijana. Višestruki odnosi i neočekivani ishodi: prvo stoljeće hrvatske dječje književnosti iz vizure povijesti čitanja, knjige i djetinjstva. // Časopis za suvremenu povijest 41 (2009), 3, str. 783-804. URL: http://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=87655
- Lakuš, Jelena. Thinking like a book historian: searching for the evidence of book ownership. // Records, Archives and Memory: selected papers from the Conference and School on Records, Archives and Memory Studies, University of Zadar, Croatia, May 2013 / Willer, Mima ; Gilliland, Anne J. ; Tomić, Marijana (ur.). Zadar : Sveučilište u Zadru, 2015. Str. 193-221.
- Manguel, Alberto. Povijest čitanja. Zagreb: Prometej, 2011. (odabrana poglavlja)
- Metz, Bernhard. Bibliomania and the Folly of Reading. // Comparative Critical Studies 5 (2008), 2-3, str. 249-269.
- Stipčević, Aleksandar. Sudbina knjige. Lokve: Naklada Benja, 2000. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar. Povijest knjige. Zagreb: Matica hrvatska, 2006. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar. Socijalna povijest knjige u Hrvata, Knjiga I. Srednji vijek. Zagreb: Školska knjiga, 2004. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar. Socijalna povijest knjige u Hrvata, Knjiga II. Od glagoljskog prvotiska (1483.) do Hrvatskog narodnog preporoda (1835.). Zagreb: Školska knjiga, 2005. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar. Popis zabranjenih knjiga iz 1942. : prilog povijesti čišćenja knjižnica od nepodobnih knjiga u Hrvatskoj. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43 (2000), 3, str. 91-97.
- Vujić, Mirjana. Zatvoreni fond cenzuriranih knjiga u praksi jedne knjižnice. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43 (2000), 3, str. 98-118.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Hamersak, Marijana. Pričalice: o povijesti djetinjstva i bajke. Zagreb: Algoritam, 2011. (odabrana poglavlja)
- Ginzburg, Carlo. Sir i crvi: kozmos jednog mlinara iz 16. stoljeća. Zagreb : Grafički zavod Hrvatske, 1989.
- Eliot, Simon; Rose, Jonathan (ur.). A Companion to the History of the Book. Wiley-Blackwell, 2009. (odabrana poglavlja)
- Finkelstein, David; McCleery, Alistair (ur.). The Book History Reader. London and New York: Routledge, 2006. (2. izd.) (odabrana poglavlja)
- Grbelja, Josip. Prva kronologija o cenzuri knjiga 1929-1941. u Hrvatskoj. // Forum 42 (2003), 7-9, str. 1122-1134.
- Lešaja, Ante. Knjigocid: uništavanje knjiga u Hrvatskoj 1990-ih. Zagreb: Profil, 2012.
- Pederin, Ivan. Austrijska cenzura od 1810. do 1848. i njezin utjecaj na razvitak knjižnica u Dalmaciji. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 30 (1987), 1-4, str. 19-44.
- Stipčević, A. Cenzura u knjižnici. Zagreb : Filozofski fakultet, Zavod za informacijske studije, 1992.
- Šporer, David. Uvod u povijest knjige: temelji pristupa. Zagreb : Leykam international, 2015. (odabrana poglavlja)
- Stipčević, Aleksandar.. O savršenom cenzor ili Pratični priručnik protiv štetnih knjiga i njihovih autora. Zagreb : Matica hrvatska, 1994.
- Turčinec, Zdenka. Cenzura u Nezavisnoj Državi Hrvatskoj. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 43(2000), 3, str. 79-90.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Bilježe se podaci o prisustvovanju studenata nastavi. Prati se aktivnost studenata u seminarskoj nastavi. Kritička prosudba predanih seminarskih radova. Pismenim i usmenim ispitom provjerava se usvojenost sadržaja. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
seminarsko izlaganje	seminarska prezentacija, slušanje izlaganja, rasprava	prepoznati različite fenomene vezane uz povijest knjige i čitanja	aktivno sudjelovanje na seminarima, seminarski rad
predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razlikovati istraživačke mogućnosti raznovrsnih izvora za povijest knjige i čitanja	aktivno sudjelovanje na predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit
predavanje, seminarsko izlaganje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, seminarska prezentacija, rasprava, analiza literature	kritički vrednovati najreprezentativnija, kao i najrecentnija istraživanja, naslove i autore iz područja povijesti knjige i čitanja	aktivno sudjelovanje na seminarima i predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit, seminarski rad

predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje, analiza literature	razlikovati prednosti i nedostatke sustava cenzure i propagande u različitim društvenim i političkim sustavima	aktivno sudjelovanje na predavanjima, dva kolokvija/pismeni završni ispit/usmeni ispit
------------	---	--	--

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović Mirna Gilman Ranogajec, asistentica	
Naziv predmeta	KNJIŽNIČNI PROGRAMI I USLUGE ZA DJECU I MLADE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	Izborni	
Godina	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+15+15
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Studenti se upoznaju s djelovanjem knjižnice u okviru narodne knjižnice i s načinima prožimanja pedagoške, sociološke i kulturološke dimenzije knjižnice za djecu i mlade; odgojem za razvoj, demokraciju i globalno razumijevanje kao osnovom programa i usluga za djecu i mlade kao korisnike i odrasle koji o njima brinu.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno položenog kolegija studenti će moći: • prepoznati i razlikovati razvojne karakteristike djece i mladih • razlikovati teorijske spoznaje i pojavne oblike knjižničnih usluga i programa za djecu i mlade • demonstrirati vještine planiranja programa i usluga za djecu i mlade u narodnim knjižnicama • demonstrirati vještine ostvarivanja i evaluaciju programa i usluga za djecu i mlade u narodnim knjižnicama • primijeniti vještine pedagoškog rada u knjižnicama za djecu i mlade • samostalno isplanirati i provesti radionicu za djecu • imati razvijene vještine komuniciranja s djecom i mladima • moći vrednovati literaturu za djecu		
1.4. Sadržaj predmeta		
Sadržaji su podijeljeni u sljedeće tematske cjeline: Razvojne značajke djece i mladih korisnika i utjecaj tih karakteristika na čitateljske interese, informacijske potrebe, pismenost i slobodno vrijeme; specifičnosti rada knjižnica za djecu i mladež s obzirom na dob korisnika (knjižnične usluge i programi za djecu predškolske, rane školske dobi i programi za tinejdžere); roditelji i prosvjetni djelatnici kao korisnici dječjih odjela; analiza potreba		

(aktualni i potencijalni korisnici); animacija potencijalnih korisnika za knjižnicu i čitanje (marketing; za djecu, za tinejdžere, za roditelje); planiranje usluga i programa za djecu i mladež.

Drugu cjelinu predstavljaju znanja vezana uz organizaciju rada, kontinuirane i povremene aktivnosti, prostorne i materijalne uvjete, specifičnosti uređenja, projekte model knjižnica, evaluaciju usluga i programa za djecu i mladež. Treća se cjelina bavi pitanjima vezanim uz čitanje, pismenost (različite vrste), obiteljsku pismenost – projekti i programi za poticanje i promicanje (u svijetu i u Hrvatskoj), informacijske potrebe i pristup informacijama za djecu i mladež, razvojnim pravima djeteta (Konvencija o pravima djeteta), slobodnim pristupom informacijama i ograničenja (zakonska, tehnička i strateška rješenja; uspješnost i neuspješnost), potporom učenju i nastavnom procesu. Četvrta cjelina odnosi se na organizaciju i vrednovanje informacijske službe u odnosu na specifičnosti korisnika (izravnih – djece i posrednika – roditelja), informacijska pomagala za djecu, za tinejdžere, za roditelje, za prosvjetne djelatnike, specifičnosti programa i usluga za djecu i mladež s posebnim potrebama i u posebnim okolnostima, djelovanje knjižnice u lokalnoj zajednici s osobitostima knjižnice za djecu i knjižnica za mladež kao informacijskog središta lokalne sredine, identifikacijom partnera za suradnju, stvaranje mreže potpore djeci i mladima, kompetencijama i odgovornostima, te knjižničnim uslugama za djecu i mladež u međunarodnim smjernicama i u hrvatskim standardima. Terenska nastava.

1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadaci ☒ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐ ostalo _____		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obvezni prisustvovati na 70 % od ukupnog broja predviđenih sati nastave predavanja i seminara te položiti kolegij. Položiti kolegij znači dobiti pozitivnu ocjenu (odnosno bodovni ekvivalent) iz pisanog ispita, zadataka, kvizova te seminarskog rada.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski i rad	0,375	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit	1,031	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirano provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Kviz	0,188	Zadaci	0,281		
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
<i>Seminarski rad, zadaci, pismeni ispit, kvizovi. Seminarski rad donosi 40 ocjenskih bodova, ispit 110 ocjenskih bodova, kvizovi 20 ocjenskih bodova, a zadaci 30 ocjenskih bodova.</i>							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							

• Smjernice za knjižnične usluge za bebe i djecu rane dobi. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2008. • Smjernice za knjižnične usluge za djecu : knjižnične usluge za djecu - važnije no ikada za djecu i njihove obitelji diljem svijeta / IFLA [i.e. International Federation of Library Associations and Institutions], Sekcija za djecu i mladež. Zagreb : HKD, 2004. • IFLA. Smjernice za knjižnične usluge za mlade. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2009. • Martinović, Ivana. Korisni izvori za djecu i mlade na internetu: elektronička zbirka u knjižnici. //Zbornik radova Novi mediji u dječjim knjižnicama. Sisak: Narodna knjižnica i čitaonica, 2008. • Stričević, I. <i>Dječja knjižnica ukorak s vremenom</i>. // Dječja knjižnica za novo tisućljeće / uredila Ranka Javor. Zagreb : KGZ, 2001. Str. 6-11. • Stričević, I. <i>Uloga obitelji u razvijanju čitateljske kulture djece predškolske dobi</i>. // Kako razvijati kulturu čitanja /uredila Ranka Javor. Zagreb : KGZ, 1999. Str. 87-90. • Sullivan, M. Fundamentals of children's services. Chicago: ALA, 2013. • Walter, V. A. <i>Children and libraries : getting it right</i>. American Library Association, 2001. • Koren, M. <i>The right to information – Too vague to be true?</i> // Monitoring Children's Rights / ed. by E. Verhellen. The Netherlands : Kluwer Law International, 1996, 667-669.			
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)			
• Harten, W. <i>EXIT – Medinezentrum fur Jugendliche in Hamburg-Mummelmannsberg</i>. // Bibliotheksinfo 7 (1997), 511-515 • Kinnell, M. <i>Far horizons: International perspectives on libraries and reading for teenagers</i>. // International Review of Children's Literature and Librarianship, 9 (1994), 73-87. • Martinović, I., Stričević, I. Information needs and behaviour of parents of children with autism spectrum disorders: parents' reports on their experiences and perceptions. Information research 21, 4(2016) http://www.informationr.net/ir/21-4/istic/istic1609.html • <i>Programs for school-age youth in public libraries</i> : report of a survey conducted for the DeWitt Wallace-reader's Digest Fund. Chicago : American Library Association, 1999. • Sabolović-Krajina, D. <i>Uloga narodnih knjižnica u poticanju čitanja</i>. // Međunarodno savjetovanje Knjižnice europskih gradova u 21. stoljeću: zbornik radova Međunarodnog savjetovanja. Varaždin : Gradska knjižnica i čitaonica Metel Ožegović, 1998. Str. 145-152.			
Sustavno praćenje časopisa:			
• Hrčak : Glasilo Hrvatskoga čitateljskog društva od 1997. – • Iz Hrvatskog centra za dječju knjigu – stalni prilog časopisa Zrno.			
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija			
Studentska anketa i raspravište na Moodleu.			
2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4 Metoda procjene
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	• prepoznati razvojne karakteristike djece i mladih • prepoznati specifičnosti pedagoškog rada u knjižnicama	pisani ispit, kvizovi

	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	za djecu i mlade • razlikovati teorijske spoznaje i pojavne oblike knjižničnih usluga i programa za djecu i mlade	
seminari	izrada seminarskog rada i rasprava	• prepoznati razvojne karakteristike djece i mladih • prepoznati specifičnosti pedagoškog rada u knjižnicama za djecu i mlade • razlikovati teorijske spoznaje i pojavne oblike knjižničnih usluga i programa za djecu i mlade	seminarski rad i izlaganje
vježbe	izrada zadataka na nastavi i u sklopu terenske nastave	• demonstrirati vještine planiranja programa i usluga za djecu i mlade u narodnim knjižnicama • samostalno isplanirati i provesti radionice za djecu • demonstrirati vještine ostvarivanja i evaluaciju programa i usluga za djecu i mlade u narodnim knjižnicama • demonstrirati vještine komuniciranja s djecom i mladeži	zadaci

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Tomislav Jakopeć	
Naziv predmeta	IMPLEMENTACIJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA ZA OBLIKOVANJE SADRŽAJA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3. / 5.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	0 + 30 + 0

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Upoznati studente s tehnologijama pomoću kojih se implementiraju programska rješenja za oblikovanje sadržaja. Osposobiti studente da u danoj informacijskoj ustanovi budu sposobni odabrati prikladno rješenje te isto implementirati i staviti u upotrebu.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- postaviti operacijski sustav na server računalu,
- odabrati prikladno rješenje za dani problem oblikovanja sadržaja na mreži
- postaviti optimalne preduvjete za odabrano rješenje kao i samo rješenje
- producirati korisničku dokumentaciju za krajnjeg korisnika implementiranog sustava

1.4. Sadržaj predmeta

Sadržaji vježbi:

- instalacija i postavljanje linux distribucije operativnog sustava, postavljanje virtualnog servera na CARNET infrastrukturi
- instalacija i postavljanje web server, sustava za upravljanja bazama podataka te programskog jezika na server strani
- instalacija i postavljanje više CMS sustava
- instalacija i postavljanje više LMS sustava
- izrada korisničke dokumentacije

Očekuje se da studenti kroz sadržaj predmeta usvoje sljedeća znanja, kompetencije i vještine:

- znati odabrati i implementirati prikladno rješenje za oblikovanje sadržaja na mreži

1.5. Vrste izvođenja nastave

- ☐ predavanja
☐ seminari i radionice
☒ vježbe
☒ obrazovanje na daljinu
☐ terenska nastava

- ☒ samostalni zadatci
☐ multimedija i mreža
☐ laboratorij
☐ mentorski rad
☐ ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata							
Obveze studenata na predmetu su sljedeće: • redovito pohađanje nastave (prisutnost preko 70 % – uvjet za potpis) • aktivno sudjelovanje u nastavi • izrada samostalnog rada • polaganje dvaju kolokvija tijekom semestra.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,750	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,250	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	1,00
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Rad studenta na predmetu vrednovat kroz ocjenjivanje dva kolokvija i samostalni rad. Samostalni rad donosi 45 % bodova, položeni kolokviji 55 % bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Jakopec T.: vježbe							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
J. Gerner, M. Owens, E. Naramore , M. Warden: Professional LAMP: Linux, Apache, MySQL and PHP5 Web Development							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
• Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta. • Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Vježbe	Pisanje kolokvija	• optimalno postaviti operacijski sustav na server računalu, • odabrati prikladno rješenje za dani problem oblikovanja sadržaja na mreži • optimalno postaviti preduvjete za odabrano rješenje	2 kolokvija ukupno 55 % ukupne ocjene

		kao i samo rješenje • producirati korisničku dokumentaciju za krajnjeg korisnika implementiranog sustava	
Samostalni rad	Istraživanje, odabir, instalacija i postavljanje odabranog sustava	• Postavljen sustav	Ocjena samostalnog rada (45%)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Marica Liović	
Naziv predmeta	KNJIŽEVNI NOBELOVCI I NJIHOVO DJELO	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+30

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
• predstaviti studentima širu kulturološku sliku (sliku koja prelazi granice književnoteorijskoga motrenje na djelo i autora) kad je riječ o dobitnicima Nobelove nagrade za književnost i njihovim tekstovima, • upoznati studente s funkcijama književnoga djela (estetska funkcija, društvena funkcija, komunikacijska, ekspresivna, didaktična...), • ukazati na važnost i utjecaj recepcije šire javnosti kad su posrijedi književne nagrade i priznanja, • uputiti studente na relevantne izvore i literaturu.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • primijeniti estetiku recepcije, • razlikovati tzv. visoku od niske književnosti, • objasniti umjetničke i neumjetničke funkcije književnoga djela, • argumentirano opisati kulturološko ozračje u kojem je književno djelo nastalo, • samostalno analizirati književno djelo.
1.4. Sadržaj predmeta
• Alfred Nobel i njegova vizija svijeta po mjeri čovjeka. • Smisao Nobelove nagrade za književnost.

- Estetika recepcije H. R. Jaussa.
- Književni i izvanknjiževni čimbenici (i)relevantni za dobivanje Nobelove nagrade – angažirana književnost i neknjiževni razlozi nagrađivanja (borba protiv aparthejda, židovsko pitanje, žensko pitanje, prava manjina...).
- Žene i Nobelova nagrada (Selma Lagerlöf, 1909., Grazia Deledda 1926., Sigrid Unset, 1928., Pearl Buck 1938., Gabriele Mistral 1945., Leonie (Nelly) Sachs 1966., Nadine Gordimer, 1991., Toni Morrison 1993., Wisława Szymborska 1996., Elfriede Jelinek 2004., Doris Lessing 2007., Hertha Müller 2009., Alice Munro 2013., Svetlana Aleksijevič 2015.).
- Književnici koji su odbili primiti Nobelovu nagradu (Pasternak i društveno-povijesni okvir u kojem je književnik živio, J. P. Sartre – osobna uvjerenja).
- Afrički nobelovci (Woyle Soyinka (1986.) – prvi afrički dobitnik Nobelove nagrade za književnost; Nagib Mahfuz (1988.) – "djelo arapske pripovjedne umjetnosti koje se odnosi na cijelo čovječanstvo"; Nadine Gordimer (1993.) – "književnost stvarana, rječnikom A. Nobela rečeno, na dobrobit čovječanstva"; J. M. Coetzee (2003.) – "priča o autsajderima").
- Henri Bergson (1927.): "(...) zbog njegovih velikih ideja i briljantne vještine kojom su predstavljene." Winston Churchill (1953.): "(...) za povijesni i biografski opis kao i za briljantni oratorij u obrani uzvišenih ljudskih vrijednosti." Književnost između estetike i društvenog angažmana; neknjiževnicima najprestižnija književna nagrada.
- Selma Lagerlöf (1909.): "(...) za promicanje uzvišenoga idealizma (...) i duhovnu percepciju njezina djela." Prva žena dobitnica Nobelove nagrade za književnost (aktualnost, umjetnička i društvena vrijednost njezina djela, Nobelova nagrada za promicanje određenih društvenih vrijednosti).
- Ernest Hemingway (1954.): "(...) za snažnu pripovjedačku riječ kako je prikazao u djelu *Starac i more* te za utjecaj koji ima na suvremeni stil."
- Ivo Andrić (1961.): "(...) za epsku snagu kojom je pratio teme i prikazao ljudske sudbine iz povijesti svoje zemlje."
- Patrick White (1973.): "(...) za epsku i psihološku narativnu umjetnost koja je u književnost uvela novi continent."
- Gabriel Garcia Marquez (1982.): "za romane i kratke priče, u kojima se fantastično i realistično spajaju u bogato skladanom svijetu mašte, odražavajući život i sukobe kontinenta."
- Gao Xingjian (2000.): "(...) djelo univerzalne vrijednosti, obilježeno gorkim osvješćivanjem i jezičnom ingenioznošću koja je otvorila nove putove umjetnosti kineskog romana i kazališta."
- Imre Kertesz (2002.): "(...) za pisanje koje promiče krhko iskustvo pojedinca protiv barbarskog arbitrarnog viđenja povijesti."
- Orhan Pamuk: "(...) za djelo koje donosi nove simbole sukoba (Istoka i Zapada, p. a.) i prepletanje kultura."
- Elfriede Jelinek (2004.): "(...) za borbu protiv društvenih klišeja."
- Bob Dylan (2016.): "(...) za nove poetske izražaje unutar velike američke tradicije pjesama."
- Autopoetički osvrti (govori na dodjeli Nobelove nagrade za književnost).
- Velikani svjetske književnosti koji nisu dobili Nobelovu nagradu (Tolstoj, Čehov, Ibsen, Strindberg, Przybyszewsky, Salinger, Woolf, Joyce, Krleža, Couelho, Danilo Kiš, Eco, Esterhazy, Kundera...).
- Analiza rada i uspjeha.

1.5. Vrste izvođenja nastave	x predavanja x seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	x samostalni zadatci x multimedija i mreža ☐ laboratorij x mentorski rad ☐ ostalo
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		

• studenti trebaju položiti pisani ispit (za prolaznu je ocjenu potrebno ostvariti 60% bodova), • pripremiti i prezentirati seminarski rad, • aktivno sudjelovati na nastavi, • koristeći se mrežnim izvorima (knjižnice, popularni portali, forumi, blogovi...), istražiti današnji status dobitnika Nobelove nagrade prema vlastitu izboru (čitanost, popularnost, utjecaj [književnost/kultura, društvo], adaptacija, zarada...) te prezentirati rezultate svoga istraživanja na nastavi, • pročitati i analizirati najmanje deset djela s lektirnoga popisa, • redovito pohađati predavanja i seminarsku nastavu (dopuštena najviše tri izostanka).							
1. 8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,1	Aktivnost u nastavi	0,2	Seminarski rad	0,2	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,3	Usmeni ispit	0,8	Esej		Istraživanje	0,2
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		priprema i prezentacija lektire	0,2				
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Ukupno je moguće ostvariti 200 bodova: od 180 do 200 bodova – izvrstan; od 160 do 180 bodova – vrlo dobar; od 140 do 160 bodova dobar; od 120 do 140 bodova – dovoljan. Ako student ostvari manje od 120 bodova, bit će mu dodijeljen dodatni seminarski rad. Bodovi su ostvaruju na sljedeći način: • pisani ispit – 40 bodova maksimalno • kvalitetno pripremljen i prezentiran seminarski rad – najviše 20 bodova • aktivno sudjelovanje na nastavi – maksimalno 20 bodova • samostalni istraživački rad – maksimalno 20 bodova • priprema i prezentacija lektire – maksimalno 20 bodova • redovito pohađanje predavanja i seminarske nastave – najviše 20 bodova • usmeni ispit – najviše 60 bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Ivo Hergešić, <i>Književnici-nobelovci</i>, Mladost, Zagreb, 1969. • H. R. Jauss, <i>Estetika recepcije</i>, u knjizi: Miroslav Beker, <i>Suvremene književne teorije</i>, Matica hrvatska, Zagreb, 1999.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Ivan Bunin / priredio Milan Mirić, Školska knjiga, Zagreb, 1994. • Albert Camus / priredio Jere Tarle, Školska knjiga, Zagreb, 1995. • Didier Colin, <i>Rječnik simbola, mitova i legendi</i>, Naklada Ljevak, Zagreb, 2004. • Bob Dylan, http://www.biography.com/people/bob-dylan-9283052. • William Faulkner / izabrala i priredila Sonja Bašić, Školska knjiga, Zagreb, 1995. • John Galsworthy / Giga Gračan, Školska knjiga, Zagreb, 1996. • Nadine Gordimer / priredila Sibila Petlevski, Školska knjiga, Zagreb, 1994. • Gotta do my time; a documentary film/ Bob Dylan. • Gerhart Hauptmann / priredio Željko Uvanović, Školska knjiga, Zagreb, 1998. • Elfriede Jelinek, http://www.elfriedejelinek.com/. • Eyvind Johnson / priredio Mirko Rumac, Školska knjiga, Zagreb, 1996. • J. M. Coetzee, http://www.nytimes.com/ref/books/author-coetzee.html. • Selma Lagerlof / priredio Mirko Rumac, Školska knjiga, Zagreb, 1994. • Thomas Mann / priredio Viktor Žmegač, Školska knjiga, Zagreb, 2003.							

- [Gabriel Garcia Marquez](#) / priredio Milivoj Telećan, Školska knjiga, Zagreb, 1995.
- [Eugenio Montale](#) / izbor [stihova] prijevod, predgovor i komentar Mladen Machiedo, Školska knjiga, Zagreb, 1993.
- [Toni Morrison](#) / priredio Ivo Vidan, Školska knjiga, Zagreb, 1996.
- Nobelove nagrade za književnost, http://www.nobelprize.org/nobel_prizes/literature/.
- Luigi Pirandello / priredila Iva Grgić, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
- Povijest svjetske književnosti u osam knjiga, Mladost, Zagreb, 1985.
- [Nelly Sachs](#) / izbor, prijevod, pogovor i komentar Truda Stamać, Školska knjiga, Zagreb, 1995.
- Jean-Paul Sartre / priredila Avenka Žurić, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
- Henryk Sienkiewicz / priredio Dalibor Blažina, Školska knjiga, Zagreb, 1995.
- [Isaac Bashevis Singer](#) / priredila Nada Šoljan, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
- Ivan Slamnig, *Svjetska književnost zapadnog kruga*, Školska knjiga, Zagreb 2001.
- Milivoj Solar, *Povijest svjetske književnost: kratki pregled*, Golden Marketing, Zagreb, 2003.
- Milivoj Solar, *Suvremena svjetska književnost*, Školska knjiga, Zagreb, 1997.
- William Butler Yeats / priredila Ljiljana Ina Gjurgjan, Školska knjiga, Zagreb, 2001.
- Derek Walcott / izabrao, s engleskoga preveo i priredio Luko Paljetak, Školska knjiga, Zagreb, 1992.

Književni portali, blogovi, osobne mrežne stranice pisaca.

LEKTIRNI NASLOVI

- Bob Dylan *The freewheelin', John Wesley Harding, Farewell, Angelina*
- Svetlana Aleksijević, *Černobilska molitva, Rabljeno doba*
- Patrick Modiano, *Dora Bruder, Izgubljeni kraj, Mali dragulj, Mjesto za zvijezdu, Ulica mračnih dućana*
- Alice Munro, *Previše sreće, Javne tajne, Služba, družba, ljubav, prošnja, brak, Dragi život, Život djevojaka i žena*
- Mo Yan, *Žabe, Odabrana djela, Promjena*
- Tomas Tranströmer, *17 pjesama, Tajne na putu, Poluzavršeno nebo, Za žive i mrtve, Žalobna gondola*
- Mario Vargas Llosa, *Grad i gušteri, Zelena kuća, Razgovor u katedrali, Rat za kraj svijeta*
- Herta Müller, *Niederungen (Nizine) i Druckender Tango*
- Jean-Marie Gustave Le Clézio, *Zapisnik, Potop, Rat, Divovi*
- Doris Lessing, *Djeca nasilja, Zlatna bilježnica, Pod mojom kožom, Hod u sjeni, I, ponovno, ljubav*
- Orhan Pamuk, *Dževdet-beg i njegovi sinovi, Tiha kuća, Bijeli zamak, Crna knjiga, Novi život, Zovem se Crvena, Snijeg, Druge boje*
- Harold Pinter, *Soba, Rođendan, Nadstojnik, Lift za kuhinju, Mjesečina, Pepeo pepelu*
- Elfriede Jelinek, *mi smo mamac baby!, Michael. Dječja knjiga za djetinjasto društvo, Ljubavnice, Pijanistica, Naslada, Požuda, Što se dogodilo otkako je Nora napustila muža?, Zimsko putovanje*
- John M. Coetzee, *Zemlja sumraka, U srcu zemlje, Čekajući barbare, Život i doba Michaela K., Foe, Dnevnik loše godine, Dnevnik gospodara Petrograda*
- Imre Kertész, *Besudbinstvo, Fijasko, Likvidacija, Kadiš za nerođeno dijete*
- Sir Vidiadhar Surajprasad Naipaul, *Kuća za gospodina Biswasa*
- Gao Xingjian, *Dušna gora*
- Günter Grass, *Limeni bubanj, Korakom raka, Kutija, Lokalna anestezija, Pasje godine, Moje stoljeće, Zloguke žabe, Dok ljuštim luk*
- José Saramago, *Evandjelje po Isusu Kristu, Ogled o sljepoći, Posljednja bilježnica, Sjećanje na samostan, Svjetlarnik, Sva imena, Godina smrti Ricarda Reisa, Slonovo putovanje*
- Dario Fo, *Arkandeli ne igraju na fliperu, Mamina marihuana je najljepša, Slučajna smrt jednog anarhista*
- Wisława Szymborska, *Dozivanje Jetija, Neobvezatno štivo*

- Seamus Heaney, *Smrt prirodnjaka, Vrata u tamu, Postaje, Preokupacije*
- Kenzaburo Oe, *Iščupaj mladicu, uništi dijete*
- Toni Morrison, *Oko savršeno modro, Sula, Solomonova pjesma*
- Derek Walcott, *San na Majmunskoj planini i druge drame, Pantomima, Drugi život, Morsko grožđe*
- Nadine Gordimer, *Počasni gost, Konzervator, Julyjev narod, Priča mog sina, Nitko da me prati, Kućni pištolj, Usput, Skok, Pisanje i bivanje*
- Octavio Paz, *Labirint samoće, Divlje razdoblje, Pismo ili glava*
- Camilo José Cela, *Pascual Duarte i njegovi zločini*
- Nagib Mahfuz, *Kairska trilogija, Šećerana*
- Josif Brodski, *Spomen na T. S. Eliota, Rimske elegije*
- Wole Soyinka, *Stanovnici močvare, Lav i dragulj*
- Claude Simon, *Prevarant, Posvećenje proljeća*
- Jaroslav Seifert, *Zvijezda nad Rajskim vrtom, Lepeze Božene Nemcove*
- William Golding, *Gospodar muha, Nasljednici*
- Gabriel García Márquez, *Sto godina samoće, Zla kob, O ljubavi i drugim nečistim silama*
- Elias Canetti, *Komedija taštine, Zasljepljenje*
- Czesław Miłosz, *U dolini rijeke Isse, Čovjek među škorpionima, Dnevno svjetlo*
- Odiseas Elitis, *Orijentacije, Sunce prvo*
- Isaac Bashevis Singer, *Gimpel Luda i druge priče, Spinoza s Market Streeta i druge priče, Kafkin prijatelj i druge priče, Pernata kruna i druge priče, Sotona u Goraju, Lublinski čarobnjak, Rob, Neprijatelji: ljubavna priča, Shosha*
- Vicente Aleixandre, *Mačevi poput usana, Strast zemlje*
- Saul Bellow, *Čovjek u iščekivanju, Žrtva*
- Eugenio Montale, *Sipine kosti, Oluja i drugo*
- Eyvind Johnson, *Grad na svjetlu, Krilonova grupa*
- Harry Martinson, *Fantomski brod, Kad su cvjetale koprive*
- Eyvind Johnson, *Grad na svjetlu, Roman o Olofu, Tijekom duga života*
- Patrick White, *Twibornova stvar, Memoari mnogih u jednom*
- Heinrich Böll, *Gdje si bio Adame, Kuća bez čuvara*
- Pablo Neruda, *Opći čileanski spjev, Nove elementarne ode*
- Aleksandr Isajevič Solženjicin, *Odjel za rak, Arhipelag Gulag, Dvjesto godina zajedno*
- Samuel Beckett, *O, divni dani, Molloy, U očekivanju Godota*
- Yasunari Kawabata, *Zemlja snijega, Majstor igre go, Jezero, Uspavane ljepotice*
- Miguel Angel Asturias, *Gospodin predsjednik, Kukuruzni ljudi*
- Shmuel Yosef Agnon, *Svadbena baldahin, Prolazni gost*
- Nelly Sachs, *U nastambama smrti, Znakovi u pijesku, Bijeg i preobrazba*
- Mikhail Aleksandrovič Šolohov, *Tihi Don, Ljudska sudbina, Uzorana ledina*
- Jean-Paul Sartre, *Mučnina, Putovi slobode, Muhe, Iza zatvorenih vrata*
- Jorgos Seferis, *Prekretnica, Gustijerna, Brodski dnevnik, Šest noći u akropoli*
- John Steinbeck, *Nebeski pašnjaci, Duga dolina, Istočno od raja, Mjesec je izašao*
- Ivo Andrić, *Prokleta avlija, Na Drini ćuprija, Omer-paša Latas, Gospođica, Znakovi pored puta, Travnička hronika, Deca*
- Saint-John Perse, *Progonstvo, Anabaza, Ptice, Kronike*
- Salvatore Quasimodo, *Dan za danom, Lažno i pravo zelenilo*
- Boris Leonidovič Pasternak, *Doktor Živago, Djetinjstva Ljuversove, Na ranim vlakovima*
- Albert Camus, *Stranac, Nesporazum, Mit o Siziifu*
- Juan Ramón Jiménez, *Dnevnik nedavno vjenčana pjesnika, Dnevnik pjesnika i mora*
- Halldór Kiljan Laxness, *Salka Valka, Veliki tkalac iz Kašmira, Samostalni ljudi*
- Ernest Miller Hemingway, *Starac i more, Snjegovi Kilimandžara, Kome zvono zvoni, Imati i nemati*
- Sir Winston Leonard Spencer Churchill (političar), *Memoari iz 2. svjetskog rata*
- François Mauriac, *Asmodej, Nevoljeni*

- Pär Fabian Lagerkvist, *Baraba, Sveta zemlja, Ahasverova smrt*
- Earl (Bertrand Arthur William) Russell (filozof i matematičar) *Povijest zapadne filozofije*
- William Faulkner, *Krik i bijes, Svjetlost u kolovozu, Rekvijem za redovnicu*
- Thomas Stearns Eliot, *Pusta zemlja, Ubojstvo u katedrali*
- André Paul Guillaume Gide, *Krivotvoritelji novca, Put u Kongo, Močvare, Škola za žene*
- Hermann Hesse, *Igra staklenim perlama, Stepski vuk*
- Gabriela Mistral, *Posjek, Pustoš, Nježnost*
- Johannes Vilhelm Jensen, *Priče iz Himmerlanda, Egzotične novele, Dugo putovanje*
- Frans Eemil Sillanpää, *Silja, Čovjekov put*
- Pearl Buck, *Istočni vjetar – Zapadni vjetar, Dobra zemlja*
- Roger Martin du Gard, *Obitelj Thibault, Oporuka oca Leleua, Dnevnik pukovnika Maumorta*
- Eugene Gladstone O'Neill, *Poniznost, Zlato, Sva djeca božja imaju krila*
- Luigi Pirandello, *Šest lica traži autora, Ljubav bez ljubavi, Snima se..., Svatko na svoj način*
- Ivan Aleksejevič Bunin, *Arsenjevlev život, Mitjina ljubav, Uspomene*
- John Galsworthy, *Saga o Forsytima, Bratstvo, Patricij, Otočki farizeji*
- Erik Axel Karlfeldt, *Pjesme divljine i ljubavi, Fridolinove balade i druge pjesme*
- Thomas Mann, *Josip i njegova braća, Čarobna gora, Budenbrokovi, Smrt u Veneciji*
- Sigrid Undset, *Gazdarica, Vijenac*
- Henri Bergson, (filozof) *Smijeh*
- Grazia Deledda, *Pepeo, Bršljan, Mariana Sirca*
- George Bernard Shaw *Major Barbara, Sveta Ivana, Čovjek i nadčovjek, Pygmalion, Moja draga lady*
- Wladyslaw Stanislaw Reymont, *Obećana zemlja, Uoči svitanja, Fermenti*
- William Butler Yeats, *Kneginje Cathleen, Na jastrebovu vrelu, Vizija*
- Jacinto Benavente, *Poznati ljudi, Subotnja večer*
- Anatole France, *Zločin Sylvestra Bonnarda, Knjiga moga prijatelja, Mali Pierre, Otok Pingvina*
- Knut Pedersen Hamsun, *Igre života, Večernje rumenilo, Krug se zatvara, Na zaraslim stazama, Glad*
- Carl Friedrich Georg Spitteler, *Olimpijsko proljeće, Imago*
- Karl Adolph Gjellerup, *Idealist, Crveni glog*
- Henrik Pontoppidan *Obećana zemlja, Sretni Peer*
- Carl Gustaf Verner von Heidenstam, *Godine hodočašća, Skitnje*
- Romain Rolland, *Kazalište revolucije, Tragedija vjere, Očarana duša*
- Rabindranath Tagore, *Rukovet ili pregršt pjesama, Mjesec mlađak, Žetva*
- Gerhart Johann Robert Hauptmann, *Drame*
- Count Maurice (Mooris) Polidore Marie Bernhard Maeterlinck, *Mudrost i sudbina, Život pčela, Život mrava*
- Paul Johann Ludwig Heyse, *Moralne novele, Merlin*
- Selma Otilia Lovisa Lagerlöf, *Blago gospodina Arnea, Saga o Gösti Berlingu, Legende o Kristu*
- Rudolf Christoph Eucken (filozof i filolog) *Čovjek i svijet*
- Rudyard Kipling, *Na gradskom bedemu, Tri vojnika*
- Giosuè Carducci, *Mladenačke pjesme, Lake teške stvari, Rime i ritmovi*
- Henryk Sienkiewicz, *Kroz pustinju i prašinu, Ognjem i mačem Trilogije, Quo vadis*
- Frédéric Mistral, *Moji izvori: sjećanja i priče, Nerta, Kraljica Ivana*
- José Echegaray y Eizaguirre, *Izabrana dramska djela*
- Bjørnstjerne Martinus Bjørnson, *Izvan moći shvaćanja, Leonarda*
- Christian Matthias Theodor Mommsen (povjesničar) *Rimska povijest*
- Sully Prudhomme, *Pravda, Sreća*
- Dan je širi lektirni popis, a studenti se odlučuju za analizu deset lektirnih naslova, prema osobnom afinitetu.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Studentska sveučilišna anketa.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja grupna rasprava	slušanje izlaganja, pisanje čitanje, analiza literature, sustavno opažanje i zaključivanje	• primijeniti estetiku recepcije	pisani ispit usmeni ispit usmena prezentacija seminarskoga rada pisani seminarski rad
mentorski rad suradničko učenje grupna rasprava	prikupljanje podataka za odabranu temu, istraživanje, uspoređivanje, čitanje, pisanje, sustavno opažanje i zaključivanje, samostalna uporaba literature, odgovorno izvršavanje obveza	• razlikovati tzv. visoku od niske književnosti	provjera pročitivosti lektire, usmena prezentacija seminarskoga rada pisani seminarski rad pisani i usmeni ispit
suradničko učenje radionica analiza mrežnih stranica, video i audiomaterijala	dijaloška metoda, analiza književnih predložaka, sustavno opažanje i zaključivanje	• objasniti umjetničke i neumjetničke funkcije književnoga djela	provjera pročitivosti lektire, usmena prezentacija seminarskoga rada pisani seminarski rad usmeni ispit
predavanje grupna rasprava samostalni zadaci zadatak čitanja i analize primjera	postavljanje i rješavanje problema, sustavno opažanje, zaključivanje samostalna uporaba literature demonstracija	• argumentirano opisati kulturološko ozračje u kojem nastalo je određeno književno djelo	provjera pročitivosti lektire, usmeni ispit pisani ispit
mentorski rad samostalni istraživački zadatak	razgovor, prikupljanje podataka za odabranu temu, istraživanje, čitanje, razmišljanje, pisanje, samostalna uporaba literature, demonstracija, odgovorno izvršavanje obveza	• samostalno analizirati književno djelo	usmena prezentacija seminarskoga rada pisani seminarski rad

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Sanja Jukić	
Naziv predmeta	ANTOLOGIJA SUVREMENE HRVATSKE KNJIŽEVNOSTI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Izborni	izborni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Ciljevi su nastave kolegija *Antologija suvremene hrvatske književnosti* stjecanje čitalačkog uvida u prozni, poetski, dramski i časopisni korpus suvremene hrvatske književnosti (od 1968. do danas), osposobljavanje studenata za književnopovijesnu i kulturološku kontekstualizaciju autorskih opusa navedenoga korpusa te stjecanje uvida u različite sustave njegova vrjednovanja.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- opisati rodnu i žanrovsku strukturu korpusa suvremene hrvatske književnosti
- imenovati časopisnu produkciju suvremene hrvatske književnosti
- objasniti različite kriterije usustavljanja antologija suvremene hrvatske književnosti
- identificirati autore i autorske opuse suvremene hrvatske književnosti s obzirom na njihovu mikroperiodizacijsku pripadnost.

1.4. Sadržaj predmeta

Mikroperiodizacija suvremene hrvatske književnosti (od 1968. do danas); časopisna produkcija (Pitanja, Off, Quorum, Riječi, Književna revija, Tema, Kolo, Fluminensia...); hrvatska proza od sredine 60-ih do 2000-ih: strukturalistički roman/proza u trapericama (A. Šoljan, Z. Majdak, I. Slamnig, A. Majetić, B. Glumac, T. Bilopavlović, P. Kvesić); fantastična proza (S. Čuić, A. Goldstein, D. Jelačić Bužimski, P. Pavličić, D. Kekanović, S. Tomaš, G. Tribuson, V. Barbieri, S. Meršinjak...); žanrovski roman (P. Pavličić, G. Tribuson...); novopovijesni roman (R. Marinković, I. Aralica, N. Fabio...); (pseudo)autobiografski roman (I. Vrkljan, D. Cvitan, P. Vojnić Purčar...); hrvatska proza 80-ih i 90-ih (S. Habjan, C. Klein, D. Ugrešić, S. Drakulić, P. Vrabec, Z. Bužek, B. Gregorić, E. Jurković, D. Ogurlić, D. Miloš, E. Budiša, V. Boban, M. Stojević, C. Klein, N. M. Blažević, E. Popović, M. Bašić, V. Čolić, D. Rešicki, K. Mićanović, M. Ćurić, Z. Ferić...); hrvatska proza 2000-ih (FAK, M. Mićanović, R. Perišić, A. Tomić, J. Mlakić, J. Pavičić, G. Nuhanović, M. Koščec, K. Pintarić, S. Andrić, R. Jeger, T. Gromača, J. Matanović, M. Vuković Runjić, D. Drndić, J. Čarija, D. Slamnig, R. Simić, T. Zajec, M. Jergović, R. Baretić, S. Popović, M. Kolanović, L. Bekavac...); ratno pismo (S. Glavašević, R. Cvetnić, J. Mlakić, S. Andrić, M. Ćurić, V. Barbieri, A. Mirković Nađ...); ekranizacije suvremene hrvatske proze (A. Šoljan, R. Marinković, P. Pavličić, G. Tribuson, D. Ugrešić, D. Karakaš, I. Balenović, A. Tomić, M. Jergović, J. Mlakić, J. Pavičić...); suvremeno hrvatsko pjesništvo (J. Sever, Z. Maković, S. Jendričko, B. Vladović, I. Rogić Nehajev, M. Stojević, B. Maleš, M. Gjerek / G. Rem, B. Čegec, A. Žagar, Z. Radaković, M. Mićanović, D. Rešicki, S. Mraović, K. Bačić / B. Zoko, T. Gikić, K. Pandžić, R. Mihaljević, L. Derkač, S. Sorel, T. Vuković, D. Šodan, D. Radić, I. Prtenjača, Z. Bubnjar, E. Rudan, D. Jagić, T. Gromača, D.

Glamuzina...); književne nagrade (za prozu: D. Šimpraga, D. Glamuzina, Z. Malkoč, O. Savičević Ivančević, S. Petlevska, I. Đikić, T. Mujičić, K. Novak, S. Šnajder...; za poeziju: nagrada Goran za mlade pjesnike: L. Stamać, I. Herceg, A. Galović, B. Brlošić, D. Jagić, I. Bodrožić... / drenovačka pjesnička knjižnica: M. Radmilović, M. Plazibat, F. Nagulov, T. Dunderović, D. Ivankovac...); suvremena hrvatska drama (I. Brešan, A. Srnc Todorović, F. Šovagović, M. Gavran, I. Sajko, D. Špišić...); antologije suvremene hrvatske proze, poezije, drame.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		x predavanja x seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu x terenska nastava			x samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij x mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari		Terenska nastava odnosi se na dopunske obrazovne sadržaje – odlazak na odabrane književne program					
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađanje i aktivno praćenje nastave i odabranih književnih programa uz zadatke, čitanje lektire, izrada seminarskoga rada i pisani kolokvij.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,30	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,75	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1	Referat		Praktični rad	0,20
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir ocjena iz jednoga seminarskog rada, ocjene iz zadataka vezanih uz odabrane književne programe, ocjene iz lektire i ocjena pisanoga kolokvija: 20% konačne ocjene čini ocjena iz seminarskoga rada, 10% konačne ocjene čine ocjene iz praktičnih radova, 40 % ocjene čine ocjene iz lektira, a 30 % iz pisanoga kolokvija. Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 100 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 60 ocjenskih bodova ili 60% ocjene. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 60% - 69,9% = dovoljan (2), 70% - 79,9% = dobar (3), 80% - 89,9% = vrlo dobar (4), 90% - 100% = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Krešimir Bagić, Uvod u suvremenu hrvatsku književnost: 1970. - 2010., Školska knjiga, Zagreb, 2016. - Helena Sablić Tomić-Goran Rem, Hrvatska suvremena književnost, Filozofski fakultet, Osijek, 2009. - Cvjetko Milanja, Hrvatski roman 1945–1990, Zavod za znanost o književnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 1996. - Krešimir Bagić, Proza urbanog pejzaža, u: Goli grad: antologija hrvatske kratke priče 80-ih i 90-ih, priredio Krešimir Bagić, Naklada MD, Zagreb, 2003., str. 5-13. - Jagna Pogačnik, Uspori, padovi i konačno dobri radovi (Tema rata u suvremenoj hrvatskoj prozi) - Poveznica: http://aquilonis.hr/dodaci/pisci_na_mrezi/pogacnik_domovinski-rat-u-hrvatskoj-prozi.pdf - Jagna Pogačnik, Hrvatska proza na početku novoga stoljeća, Riječi, 1–3, Sisak, 2008., str. 1-12. - Zvonimir Mrkonjić, Suvremeno hrvatsko pjesništvo I i II, VBZ, Zagreb, (1971) 2009.							

- Goran Rem, Pogo i tekst, Meandarmedia, Zagreb, 2011.
- Sanja Jukić, Neparne ljubavi, hrvatsko pjesništvo od 70-ih godina 20. stoljeća do 2007., Riječi, 1–3, Sisak, 2008., str. 13-30.

LEKTIRSKKE ANTOLOGIJE (izbor iz korpusa)

- Guja u njedrima: panorama novije hrvatske fantastične proze, ur. Ivica Župan, Izdavački centar, Rijeka, (1980) 2011.
- Poštari lakog sna: panorama proze Quorumova naraštaja, priredio Krešimir Bagić, Quorum, 2–3, Zagreb, 1996.
- Goli grad: antologija hrvatske kratke priče 80-ih i 90-ih, priredio Krešimir Bagić, Naklada MD, Zagreb, 2003.
- Tko govori, tko piše (antologija suvremene hrvatske proze), priredila Jagna Pogačnik, Zagrebačka slavistička škola, Zagreb 2008.
- Libido.hr: hrvatska erotska priča, urednici Drago Glamuzina & Roman Simić, Naklada MD; TV Extra, Zagreb, 2002.
- Goran Rem, Poetika buke: antologija slavonskog ratnog pisma, Privlačica, Riječ, Vinkovci, 2010.
- Zvonimir Mrkonjić, Međaši: hrvatsko pjesništvo dvadesetog stoljeća, Profil, Zagreb, 2004.
- Branko Čegec i Miroslav Mićanović, Strast razlike/tamni zvuk praznine: hrvatsko pjesništvo osamdesetih i devedesetih, Quorum, 5–6, Zagreb, 1995.
- Boris Senker, Hrestomatija novije hrvatske drame, II. dio 1941-1995, Disput, Zagreb, 2001. (autori/tekstovi koji u žanrovskoj tipologiji pripadaju razdoblju 1968. do 1995.)

AUTORSKI PROZNI LEKTIRSKI NASLOVI (izbor)

- Antun Šoljan, Luka
- Ranko Marinković, Never more
- Zvonimir Majdak, Kužiš, stari moj
- Ivan Slamnig, Bolja polovica hrabrosti
- Ivan Aralica, Psi u trgovištu
- Nedjeljko Fabrio, Smrt Vronskog
- Pavao Pavličić, Tajno ime
- Goran Tribuson, Sestrica s jezera
- Irena Vrkljan, Svila, škare
- Dalibor Cvitan, Polovnjak
- Petko Vojnić Purčar, Večernje buđenje
- Dubravka Ugrešić, Štefica Cvek u raljama života
- Edo Budiša, Klub pušača lula
- Damir Miloš, Pogled grad
- Josip Cveniće, Blank
- Edo Popović, Ponoćni boogie
- Carmen Klein, Između zidova i preko njih
- Neda Miranda Blažević, Američka Predigra
- Milorad Stojević, Orgija za madonu
- Miljenko Jergović, Sarajevski Marlboro
- Simo Mraović, Konstantin Bogobojazni
- Miroslav Mićanović, Trajekt
- Marinko Koščec, U potrazi za početkom kruga
- Krešimir Pintarić, Ljubav je sve
- Stanko Andrić, Simurg
- Julijana Matanović, Zašto sam vam lagala?
- Jelena Čarija, Klonirana
- Daša Drndić, Leica format
- Zoran Ferić, Na osami blizu mora

- Siniša Glavašević, Priče iz Vukovara
- Ratko Cvetnić, Kratki izlet
- Josip Mlakić, Čuvari mostova
- Davor Špišić, Koljivo
- Ivana Bodrožić, Hotel Zagorje
- Tatjana Gromača, Crnac
- Drago Glamuzina, Tri
- Tomislav Zajec, Soba za razbijanje
- Davor Slamnig, Topli zrak
- Roman Simić, U što se zaljubljujemo
- Chicklit proza? (Vedrana Rudan, Arijana Čulina, Milana Vuković Runjić, Rujana Jeger)
- Zoran Malkoč, Roki Raketa
- Ivica Prtenjača, Brdo
- Igor Štiks, Elijahova stolica
- Olja Savičević Ivančević, Adio, kauboju
- Damir Karakaš, Kino Lika
- Robert Perišić, Područje bez signala
- Jurica Pavičić, Crvenkapica
- Maša Kolanović, Sloboština Barbie
- Sven Popović, Nebo u kaljuži
- Luka Bekavac, (Drenje, Viljevo), Policijski sat

- popis će se ažurirati u skladu s aktualnim izdanjima na hrvatskoj književnoj sceni

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Aleksandar Flaker, Proza u trapericama, Liber, Zagreb, (1976) 1983.
- Krešimir Nemec, Povijest hrvatskog romana od 1945. do 2000. godine, Školska knjiga, Zagreb, 2003.
- Julijana Matanović, Vlaho Bogišić, Krešimir Bagić, Miroslav Mićanović, Četiri dimenzije sumnje: kritička čitanja, RZ SSOH, Zagreb, 1988.
- Maša Kolanović, Udarnik! Buntovnik? Potrošač...Popularna kultura i hrvatski roman od socijalizma do tranzicije, Naklada Ljevak, Zagreb, 2011.
- Jurica Pavičić, Hrvatski fantastičari, Zavod za znanost o književnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2000.
- Andrea Zlatar, Tendencije »chicklita« u suvremenoj hrvatskoj književnosti,
- Poveznica: <http://www.hrvatskiplus.org/article.php?id=1767&naslov=tendencije-chicklita-u-suvremenoj-hrvatskoj-književnosti>
- Helena Sablić Tomić, Prostori suvremene ženske proze
- Poveznica: <http://www.hrvatskiplus.org/article.php?id=1904&naslov=prostori-suvremene-zenske-proze>
- Helena Sablić Tomić, Intimno i javno, Naklada Ljevak, Zagreb, 2002.
- Maša Grdešić, Dnevnik Bridget Jones: pokušaj reforme ružičastog geta, Quorum, 2, 2003., str. 178-203.
- Helena Sablić Tomić-Goran Rem, Osječka čitanka - Sretne ulice, Matica hrvatska Ogranak Osijek, Osijek, 2000.
- Helena Sablić Tomić-Goran Rem, Slavonski tekst hrvatske književnosti, Matica hrvatska, Zagreb, 2003.,
- Goran Rem, Slavonsko ratno pismo, Matica hrvatska Ogranak Osijek, Matica hrvatska Ogranak Slavonski Brod, Matica hrvatska Ogranak Vinkovci, Osijek – Slavonski Brod – Vinkovci, 1997.
- Goran Rem, Zadovoljština u tekstu, Quorum, Zagreb, 1989.
- Goran Rem, Retorika kritike, Matica hrvatska Ogranak Osijek, Osijek, 2010.

• Goran Rem-Sanja Jukić, Panonizam hrvatskoga pjesništva I–II, Univerziteta Eotvosa Loranda, Filozofski fakultet u Osijeku, Društvo hrvatskih književnika Ogranak slavonsko-baranjsko-srijemski, Budimpešta-Osijek, 2012.–2013. • Sanjin Sorel, Isto i različito: antologija i studija hrvatskog pjesničkog naraštaja devedesetih, VBZ, Zagreb, 2006. • Tvrtko Vuković, Off line, hrvatsko pjesništvo devedesetih, [Panorama s pogovorom: U pjesništvu više od njega samog, simptomatologija hrvatskog pjesništva 90-ih], Quorum, godina XVII, br. 5-6, Zagreb 2001. • Damir Šodan, Drugom stranom: antologija suvremene hrvatske "stvarnosne" poezije, Naklada Ljevak, Zagreb, 2010. • Naša ljubavnica tlapnja: antologija hrvatskih pjesama u prozi, priredili Zvonimir Mrkonjić, Hrvoje Pejaković, Andriana Škunca. Hrvatska sveučilišna naklada, Zagreb, 1992. • Leo Rafolt, Odbrojavanje: antologija suvremene hrvatske drame, Zagrebačka slavistička škola, Zagreb, 2007. Časopisi: Pitanja, Off, Quorum, Riječi, Tema, Poezija, Kolo...	1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija Sustav praćenja kvalitete Filozofskoga fakulteta u Osijeku.
--	--

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja seminari mentorski rad	samostalna uporaba literature pisana primjena naučenoga usmeno izlaganje	opisati rodnu i žanrovsku strukturu korpusa suvremene hrvatske književnosti	seminarski rad kolokvij
predavanja	samostalna uporaba literature razgovor pisana primjena naučenoga	imenovati časopisnu produkciju suvremene hrvatske književnosti	kolokvij
predavanja seminari mentorski rad	samostalna uporaba literature postavljanje i rješavanje problema pisana primjena naučenoga	razlikovati antologije suvremene hrvatske književnosti prema rodnoj i žanrovskoj usmjerenosti	kolokvij seminarski rad
predavanja terenska nastava seminari mentorski rad	opažanje i zaključivanje pisana primjena naučenoga rasprava usmeno izlaganje	identificirati autore i autorske opuse suvremene hrvatske književnosti s obzirom na njihovu mikroperiodizacijsku pripadnost	kolokvij seminarski rad

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Boris Badurina	
Naziv predmeta	UVOD U PROGRAMIRANJE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Ciljevi su kolegija upoznati studente s osnovama korištenja proceduralnih programskih jezika. Na predavanjima se obrađuju osnovni teorijski koncepti dok se na vježbama na praktičnim primjerima, korištenjem JavaScript programskog jezika obrađuje primjena u izradi dinamičnih web stranica. Vježbe obuhvaćaju i izradu web aplikacija uz primjenu postojećih znanja izrade mrežnih stranica.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • razumjeti osnovne principe programiranja proceduralnim programskim jezicima • koristiti programske jezike za izradu dinamičnih web stranica • koristiti programske jezike za proširenje funkcionalnosti postojećih mrežnih stranica • primijeniti programski jezik za izradu web aplikacije		
1.4. Sadržaj predmeta		
Sadržaji predavanja i vježbi su sljedeći: • osnove JavaScript programskog jezika • povezivanje s HTML strukturom stranica • izrada dinamičnih web stranica • izrada i implementacija JavaScript appleta Očekuje se da studenti kroz sadržaj predmeta usvoje sljedeća znanja, kompetencije i vještine: • poznavanje osnovnih principa programiranja proceduralnim programskim jezicima • razumijevanje principa funkcioniranja dinamičnih web stranica • sposobnost izrade web aplikacija		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☒ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		
Obveze studenata na predmetu su sljedeće:		

• redovito pohađanje nastave (prisutnost preko 70 % – uvjet za potpis) • aktivno sudjelovanje u nastavi • polaganje dvaju kolokvija tijekom semestra. • izrada praktičnog rada							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,1	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	1,3	Referat		Praktični rad	0,6
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Rad studenta na predmetu vrednovat će se i ocjenjivati tijekom nastave, kroz dva kolokvija i praktičan rad na kraju predmeta. Praktičan rad donosi 34 % bodova, a položeni kolokviji 66 % bodova.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• JavaScript Tutorial. https://www.w3schools.com/js/							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Flanagan, D. JavaScript : the definitive guide, Sebastopol : O'Reilly, 2006							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
• Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta. • Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	razumjeti osnovne principe programiranja proceduralnim programskim jezicima	ocjena kolokvija
Vježbe	vježbanje praktičnih zadataka na realnim primjerima	koristiti programske jezike za izradu dinamičnih web stranica koristiti programske jezike za proširenje funkcionalnosti	ocjena kolokvija

		postojećih mrežnih stranica	
Samostalni zadaci	rješavanje problemskih zadataka	primijeniti programski jezik za izradu web aplikacije	ocjena praktičnog rada

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Kornelija Petr Balog	
Naziv predmeta	FORMALNA I SADRŽAJNA OBRADA GRAĐE ZA NAPREDNE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+30+0

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Produbiti teorijska znanja studenata iz područja koja su obrađivana na kolegijima Organizacija informacija I i Organizacija informacija II, a usmjerena su na formalnu obradu knjižnične građe (deskriptivna katalogizaciju) te sadržajnu obradu knjižnične građe (klasifikacija građe uz pomoć UDK klasifikacije). Na vježbama studenti uče izrađivati i rješavati složene primjere kataložnih opisa različitih vrsta građe primjenjujući pravila i načela deskriptivne katalogizacije, te se upoznaju s osnovnim postavkama RDA. Također, uz pomoć proširenog izdanja UDK klasifikacijskih tablica uče označavati složene primjere dokumenata. Studenti vježbaju i strojno-čitljivo katalogiziranje i klasificiranje uz pomoć dostupnog knjižničnog softvera.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • samostalno katalogizirati različite vrste građe (omeđena građa, stara građa) primjenjujući načela deskriptivne i sadržajne katalogizacije • unositi bibliografske podatke u MARC/MARC 21/UNIMARC (kroz CROLIST ili neki drugi softver za strojno-čitljivo katalogiziranje) • samostalno obrađivati jedinicu građe u nekom od MARC formata • klasificirati složene primjere knjižnične građe uz pomoć Univerzalne klasifikacijske sheme • vježbati strojno-čitljivu klasifikaciju uz pomoć dostupnog knjižničnog softvera
1.4. Sadržaj predmeta

katalogizacija i klasifikacija odabranih vrsta knjižnične građe (stara građa, katalozi izložbi, sastavnice, neknjižna građa, i dr.), KAM, pristranost u opisivanju knjižnične građe, predmetna obradba (LCSH)

1.5. Vrste izvođenja nastave	x predavanja ☐ seminari i radionice x vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	x samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
-------------------------------------	--	---

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,13	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,94	Referat		Praktični rad	
Portfolio		Zadaci na predavanjima i vježbama	0,94				

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Na usmeni ispit mogu izaći studenti koji nisu zadovoljni ocjenom, a do više im ocjene nedostaje 8 bodova (4% od ukupne ocjene).

Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: kontinuirana provjera znanja(50%): 100; zadaci na predavanjima i vježbama(50%): 100.

Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Predavanja:

- Resource description & access : RDA : 2013 Revision. Chicago, Illinois : American Library Association, 2013.
- Svenonius, E. Inteliktualne osnove organizacije informacija. Lokve : "Benja", 2005.
- McIlwaine, I. C. Univerzalna decimalna klasifikacija: upute za uporabu. Lokve ; Zagreb : Naklada Benja : Nacionalna i sveučilišna knjižnica, 2004.
- Willer, Mirna. UNIMARC u teoriji i praksi. Rijeka : Naklada Benja, 1996.
- Vježbe:
- The RDA Workbook : learning the basics of Resource Description and Access. Santa Barbara, California : [2014].
- UNIMARC : bibliografski format / [autorizirani prijevod IFLA [i. e.] International Federation of Library Associatons and Institutions ; hrvatski prijevod formata iz 1999. osuvremenila Marijana Tomić ; stručna redakcija prijevoda Murna Willer]. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo ; Zadar : Sveučilište, 2009

- Univerzalna decimalna klasifikacija / urednica Lidija Jurić Vukadin ; [prijevod Ana Čizmić ... et al. ; izrada kazala Lidija Jurić Vukadin]. Zagreb : Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, 2013.
- Verona, Eva. Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga: odrednice i redalice. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1986.
- Verona, Eva. Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga: kataložni opis. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1983.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

Predavanja:

- Chowdhury, G. G.; Sudatta Chowdhury. Organizing information : from the shelf to the web. London : Facet Publishing, 2007.
- Cowley, John Duncan. Bibliographical description and cataloguing. London : Grafton & Co., 1939.
- Galić Bešker, Irena. Sadržajna obrada i klasifikacija : Zbirka rukopisa i starih knjiga Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske, 57 1 - 3(2015), str. 257-282. Dostupno na: file:///C:/Users/Kristina/Downloads/VBH_57_1-3_Galic-Besker.pdf
- Gavranović, D. Osvremenjivanje sustava za sadržajno označivanje: primjer UDK skupine 2 Religija. Teologija. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 57, 1-3(2014), 117-140. Dostupno na: <http://www.hkdrustvo.hr/vbh/broj/112>.
- Mikačić, Mira. Stručni raspored i stručni katalog u Nacionalnoj i sveučilišnoj biblioteci u Zagrebu : Prikaz stanja s kritičkim osvrtom i prijedlogom za stručno uređenje. Zagreb, 1984.
- Taylor, Arlene G. Introduction to cataloging and classification. Westport ; London :Libraries unlimited, 2006.
- Slavić, A. Predmetni pristup informacijama na internetu i knjižnična klasifikacija. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 44, 1-4(2001), str. 82-95.

Vježbe:

- ISBD : međunarodni standardni bibliografski opis / preporučila Skupina za pregled ISBD-a, odobrio Stalni odbor IFLA-ine Sekcije za katalogizaciju ; [s engleskog prevela i predgovor napisala Ana Barbarić]. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2014.
- Hrvatski online UDK. // URL: <http://hr.udc-hub.com/hr/login.php>
- Smjernice za primjenu ISBD-a na opis sastavnica / odobrili stalni odbori Sekcije za katalogizaciju i Sekcije za serijske publikacije Međunarodne federacije bibliotekarskih društava i ustanova ; [prevela, hrvatske primjere odabrala i izradila Aleksandra Horvat]. Zagreb : Hrvatsko bibliotekarsko društvo [etc.], 1989.
- Univerzalna decimalna klasifikacija / [izrada kazala Jelica Lešić]. Zagreb : Nacionalna i sveučilišna knjižnica, 2005-2007 ([Zagreb] : Alfa commerce)

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o obavljenim zadacima i aktivnosti studenata; rasprave kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta održane nastave provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	Slušanje predavanja, praćenje literature, rasprava	• Razumjeti i analizirati složenije koncepte i kategorije	– sustavno praćenje preporučene literature na nastavi i domaće zadaće

		formalne i sadržajne obrade građe te bibliografske organizacije i nadzora • samostalno organizirati bibliografsko- kataložne informacije	
Vježbe	Vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu i kod kuće	• katalogizirati različite vrste građe primjenjujući načela deskriptivne katalogizacije • klasificirati složene primjere knjižnične građe uz pomoć Univerzalne klasifikacijske scheme • vježbati strojno-čitljivu klasifikaciju uz pomoć dostupnog knjižničnog softvera • unositi bibliografske podatke u UNIMARC-u (kroz CROLIST) ili neki drugi softver za strojno-čitljivo katalogiziranje	– zadaci na satu i kod kuće – jedan pismeni kolokvij

Opće informacije	
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Sanjica Faletar Tanacković
Naziv predmeta	IZABRANA POGLAVLJA IZ INFORMACIJSKIH ZNANOSTI
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija

Status predmeta	Izborni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	30+0+15

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Predmet ima za cilj upoznati studente s različitim specijaliziranim temama i problemima iz širokog područja informacijskih i komunikacijskih znanosti koje se javljaju u suvremenom okruženju. Odabrana će se problematika proučavati na teorijskoj i primijenjenoj razini. Posebna će se pozornost posvetiti najboljim praksama, mogućim pristupima i metodološkim aspektima proučavanja fenomena.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Po završetku nastave iz navedenog kolegija student će moći:

- razumjeti specijalizirane teme i probleme
- razlikovati različite teorijske pristupe proučavanom problemu
- opisati postojeća istraživanja i projekte u navedenim temama
- upoznati se s najboljim praksama i mogućim pristupima rješavanja navedenih izazova
- identificirati odgovarajuću metodologiju
- argumentirano raspravljati o odabranim temama

1.4. Sadržaj predmeta

Predmet obuhvaća sljedeće sadržaje: Teorija informacijskih znanosti. Informacijska djelatnost. Informacijska profesija. Organizacija informacija. Informacijska i komunikacijska tehnologija. Gosti predavači.

1.5. Vrste izvođenja nastave

- ☒ predavanja
☒ seminari i radionice
☐ vježbe
☐ obrazovanje na daljinu
☒ terenska nastava

- ☐ samostalni zadatci
☐ multimedija i mreža
☐ laboratorij
☐ mentorski rad
☐ ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata

Prisustvo na nastavi, aktivno sudjelovanje na predavanjima i seminarima, sustavno praćenje literature i kritičko raspravljanje/izlaganje, uspješno položen pismeni ispit.

1.8. Praćenje rada studenata

Pohađanje nastave	1,15	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,55	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,3	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	

Portfolio		Zadaci na seminarima					
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: pismeni ispit (75%): ukupno 150, seminarski rad/izlaganje (25%): ukupno 50. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160– 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Literatura se mijenja svake godine, ovisno o odabranoj tematici.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4 Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	- razumjeti specijalizirane teme i probleme - razlikovati različite teorijske pristupe proučavanom problemu - opisati postojeća istraživanja i projekte u navedenim temama - identificirati odgovarajuću metodologiju	pismena provjera znanja
seminari	kritičko proučavanje literature i aktivno sudjelovanje u raspravi	- razumjeti specijalizirane teme i probleme - razlikovati različite teorijske pristupe proučavanom problemu	vođenje bilješki i aktivno sudjelovanje u seminarskim raspravama

		• identificirati odgovarajuću metodologiju	
terenska nastava	slušanje izlaganja, rasprava	• razumjeti specijalizirane teme i probleme • razlikovati različite teorijske pristupe proučavanom problemu • opisati postojeća istraživanja i projekte u navedenim temama • upoznati se s najboljim praksama i mogućim pristupima rješavanja navedenih izazova	vođenje bilješki

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Anita Papić	
Naziv predmeta	OSNOVE INFORMACIJSKE SIGURNOSTI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	2./III.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+15

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Osnovni cilj predmeta je potaknuti studente na razumijevanje značaja i važnosti sigurnosti i zaštite informacijskih sustava kao i svih tehničkih, organizacijskih i ljudskih faktora koji su povezani s rizicima informacijske sigurnosti. Studenti će se upoznati s različitim sigurnosnim politikama i zakonskim okvirima vezanim uz informacijsku sigurnost. Studenti će biti osposobljeni za vrednovanje informatičkih alata za zaštitu od prijetnji te razvoj i uvođenje sustava informacijske sigurnosti. Studentima će se predstaviti najnoviji trendovi u području informacijske sigurnosti vezani uz biometrijske sustave identifikacije te ostali trendovi.

1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: - objasniti tehničke, organizacijske i ljudske faktore koji su povezani s rizicima informacijske sigurnosti; - razlikovati sigurnosne politike i zakonske okvire vezane uz informacijsku sigurnost; - vrednovati informatičke alate za zaštitu od prijetnji; - objasniti osnovne pojmove vezane uz biometriju, značajke, svojstva te funkcije unimodalnih i multimodalnih biometrijskih sustava identifikacije.							
1.4. Sadržaj predmeta							
Na predavanjima će se obraditi sljedeće teme: definicije i pojmovi iz područja informacijske sigurnosti; oblici prijetnji informacijskoj sigurnosti i mjere smanjivanja rizika; segmenti sustava sigurnosti informacijskih sustava; preporuke i norme informacijske sigurnosti; zakonska regulativa o informacijskoj sigurnosti; metode izgradnje i razvoja informacijske sigurnosti; fizička biometrija: čitanje DNK zapisa, skeniranje rožnice, prepoznavanje lica, geometrija šake, provjera vena, otisak prsta; biometrija ponašanja: prepoznavanje glasa, prepoznavanje rukopisa ili potpisa, dinamika tipkanja, dinamika hoda, dinamika mirisa; unimodalna i multimodalna biometrija (engl. multi-biometrics); meka biometrija (engl. soft-biometrics); usporedba biometrijskih tehnika; ostali trendovi u području informacijske sigurnosti.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Pohađanje predavanja i seminara (70% minimalno), predan i izložen seminarski rad, položen završni ispit.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,633	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,633	Usmeni ispit	0,609	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 100 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 60 ocjenskih bodova ili 60% ocjene. Pismeni ispit nosi 50% ocjene, seminari 50% ocjene. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 60% - 69,9% = dovoljan (2), 70% - 79,9% = dobar (3), 80% - 89,9% = vrlo dobar (4), 90% - 100% = izvrstan (5).							

Studenti su obvezni pohađati 70 % održanih nastavnih sati. Ako student ima 5 ili više izostanaka (jedan izostanak iznosi 2 nastavna sata), neće dobiti potpis, kao ni ukoliko ukupno ostvari manje od 40% ocjene.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Carnet CERT-nacionalno središte za sigurnost računalnih mreža i sustava, URL: <http://www.cert.hr/>
- ISO 27001 Security, URL: <http://www.iso27001security.com/>
- Osnovni koncepti upravljanja digitalnim identitetima. Carnet CERT-nacionalno središte za sigurnost računalnih mreža i sustava, <http://www.cert.hr/sites/default/files/CCERT-PUBDOC-2005-08-132.pdf>
- Sigurnosna politika. Carnet CERT-nacionalno središte za sigurnost računalnih mreža i sustava, URL: <http://www.cert.hr/sites/default/files/CCERT-PUBDOC-2009-05-265.pdf>

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Handbook of Face Recognition, Stan Z. Li, Anil K. Jain, Springer, 2011.
- Handbook of Fingerprint Recognition, Davide Maltoni, Dario Maio, Anil K. Jain, Salil Prabhakar, Springer, 2009.
- Network Forensics: Tracking Hackers through Cyberspace, Sherri Davidoff, Jonathan Ham, Prentice Hall, 2012.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

- Provedba jedinstvene sveučilišne ankete među studentima za ocjenjivanje nastavnika koju utvrđuje Senat Sveučilišta.
- Praćenje i analiza kvalitete izvedbe nastave u skladu s Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o unaprjeđivanju i osiguranju kvalitete obrazovanja Sveučilišta.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	• objasniti tehničke, organizacijske i ljudske faktore koji su povezani s rizicima informacijske sigurnosti;	pisani test (50 % ukupne ocjene)
		• razlikovati sigurnosne politike i zakonske okvire vezane uz informacijsku sigurnost;	
		• objasniti osnovne pojmove vezane uz biometriju, značajke, svojstva te funkcije unimodalnih i multimodalnih	

		biometrijskih sustava identifikacije.	
Seminari i radionice	izrada seminarskog rada	vrednovati informatičke alate za zaštitu od prijetnji;	ocjena seminara (50% ukupne ocjene)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Damir Hasenay	
Naziv predmeta	ZAŠTITA BAŠTINSKIH ZBIRKI U ARHIVIMA I MUZEJIMA	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	30+0+15

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Upoznati studente sa specifičnostima zaštite arhivskih i muzejskih zbirki, ukazati na sličnosti i razlike u odnosu na knjižničnu građu, predstaviti čimbenike koji utječu na trajnost i dostupnost arhivskih i muzejskih zbirki te usmjeriti studente na praćenje relevantne literature iz područja.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: - opisati specifičnosti zaštite arhivskih i muzejskih zbirki - usporediti zaštitu baštinskih zbirki u arhivima, knjižnicama i muzejima - objasniti čimbenike koji utječu na trajnost i dostupnost arhivskih i muzejskih zbirki - argumentirati odabir metoda zaštite arhivskih i muzejskih zbirki		
1.4. Sadržaj predmeta		
Specifičnosti organizacije i zaštite zbirki u arhivima i muzejima. Materijali arhivskog gradiva i muzejske građe. Vrste i uzročnici oštećenja arhivskog gradiva i muzejske građe. Osnove intelektualne i materijalne zaštite arhivskog gradiva. Osnove organizacije i zaštite muzejskih zbirki. Preventivni i korektivni postupci u zaštiti arhivskog gradiva i muzejske građe. Zajednička polazišta u zaštiti baštinskih zbirki u arhivima, knjižnicama i muzejima. Izazovi zaštite baštinskih zbirki u digitalnom okruženju. Zakonski okvir zaštite baštinskih zbirki u arhivima i muzejima.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	X predavanja X seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo

1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
• redovito pohađanje nastave (uvjet za potpis – prema važećem Pravilniku o u studijima i studiranju) • aktivno sudjelovanje u nastavi • izrada pisanog seminarskog rada • polaganje ispita koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	0,625	Seminarski rad	0,300	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,650	Usmeni ispit	0,300	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: izrada pisanog seminara 70 (35 %); pismena provjera znanja 100 (50 %); usmeni ispit 30 (15 %). Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Conservation science: heritage materials / ed. by E. May, M. Jones. Cambridge: The Royal Society of Chemistry, 2006. • Gob, Andre; Noemie Drouguet. Muzeologija : povijest, razvitak, izazovi današnjice. Zagreb : Izdanja Antibarbarus, 2007 • Laszlo, Želimir; Dragojević, Andreja. Priručnik preventivne zaštite umjetnina na papiru. Zagreb: Crescat, 2010. • Vokić, Denis. Preventivno konzerviranje slika, polikromiranog drva i mješovitih zbirki. Zagreb : K-R Centar : Hrvatsko restauratorsko društvo : Udruga Gradine i godine, 2007. • Stančić, Hrvoje. Arhivsko gradivo u elektroničkom obliku: mogućnosti zaštite i očuvanja na dulji vremenski rok. // Drugi kongres hrvatskih arhivista: Arhivi i društvo - izazovi suvremenog doba / ur. I. Prgin. Hrvatsko arhivističko društvo, 2005., str. 1-12.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Arhivi, knjižnice, muzeji: mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture: zbornici radova (radovi tematski vezani za zaštitu zbirki) • Managing preservation for libraries and archives: current practice and future developments / ed. by John Feather. London: Ashgate, 2004. • Teper, Thomas. Challenges for the future of library and archival preservation. // Library Resources and Technical Services 49, 1(2005), 32-39. • Benchmarks in collection care for museums, libraries and archives: a self-assessment checklist. London: Resource: The Council for Museums Libraries, 2002. URL: http://www.mla.gov.uk/resources/assets//B/benchmarks_pdf_5910.pdf (2008-10-27) • Harmon, James D. Integrated management in museum, library, and archival facilities: a step by step approach for the design, development, implementation, and maintenance of an							

integrated pest management program. Indianapolis: Harmon Preservation Pest Management, 1993.
- Hasenay, Damir; Krtalić Maja. Dostupnost i očuvanje informacija - što znači pouzdano i dugoročno? // 12. seminar Arhivi, knjižnice, muzeji: mogućnosti suradnje u okruženju globalne informacijske infrastrukture: zbornik radova / uredila Sanjica Faletar Tanacković. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2009. Str. 1-10. - Hasenay, Damir; Krtalić, Maja. Terminološki i metodološki aspekti u proučavanju zaštite stare knjižnične građe. // Libellarium 1, 2 (2008), 203-220.
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Baza podataka o prisustvovanju nastavi i aktivnosti studenata, baza s pohranjenim i ocijenjenim pisanim seminarima. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	- prepoznati i opisati specifičnosti zaštite arhivskih i muzejskih zbirki - usporediti zaštitu baštinskih zbirki u arhivima, knjižnicama i muzejima - objasniti čimbenike koji utječu na trajnost i dostupnost arhivskih i muzejskih zbirki - argumentirati odabir metoda zaštite arhivskih i muzejskih zbirki	pismena provjera znanja (50 %): 100; usmeni ispit (15 %): 30.
seminar	izrada pisanog seminara	prepoznati i opisati specifičnosti zaštite arhivskih i muzejskih zbirki	ocijenjen seminarski rad (35 %): 70.

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Gordana Dukić	
Naziv predmeta	FINANCIJSKI MENADŽMENT	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./VI.	
	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3

Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	broj sati (P+V+S)	15+15+15
--	-------------------	----------

1. OPIS PREDMETA							
1.1. Ciljevi predmeta							
Cilj je kolegija upoznati studente s osnovnim financijskim zakonitostima i ulogom financijskog menadžmenta u poduzeću. Razumijevanjem teorije i prakse financijskog menadžmenta studenti se osposobljavaju za suočavanje s financijskim problemima karakterističnim za suvremene uvjete poslovanja. Posebna pozornost posvetit će se specifičnostima financijskog menadžmenta u nakladništvu i knjižarstvu te u informacijskim ustanovama.							
1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta.							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • prikupljati, analizirati, prezentirati i upravljati financijskim informacijama; • donositi financijske odluke; • komunicirati s ekspertima s područja financija; • primijeniti stečena znanja u planiranju i upravljanju financijama te analizi financijskog poslovanja; • snalaziti se u složenom financijskom okruženju.							
1.4. Sadržaj predmeta							
Uvod u financijski menadžment. Ciljevi i zadaci financija. Izvori imovine poduzeća. Promjene vrijednosti novca. Vremenska vrijednost novca. Sadašnja i konačna vrijednost. Vremenska vrijednost višestrukih gotovinskih tijekova. Izvori financijskih informacija. Temeljna financijska izvješća. Upravljanje likvidnošću. Upravljanje obrtnim sredstvima. Upravljanje novcem i utrživim vrijednosnim papirima. Upravljanje potraživanjima i zalihama. Kratkoročno, srednjoročno i dugoročno financiranje. Devizna tržišta. Devizni tečaj. Financiranje malih i srednjih poduzeća. Specifičnosti financijskog menadžmenta u nakladništvu i knjižarstvu. Specifičnosti financijskog menadžmenta u informacijskim ustanovama. Instrumenti financijske analize i kontrole. Analiza financijskih pokazatelja. Ocjena isplativosti ulaganja. Financijsko planiranje.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		X predavanja X seminari i radionice X vježbe X obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obavezni redovito pohađati i biti aktivni na nastavi, te pripremiti i izložiti seminarski rad.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,08	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,92	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Na kolegiju student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu potrebno je minimalno 110 ocjenskih bodova, odnosno 55%.

Maksimalni broj ocjenskih bodova koje studenti mogu ostvariti za pojedine elemente praćenja i provjeravanja iznosi: dva kolokvija ili završni pismeni ispit: 140 (70%) bodova, izrada i izlaganje seminarskog rada 60 (30%) bodova.

Pretvaranje ocjenskih bodova u ocjenu vrši se prema sljedećoj skali: 110-124 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 125-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Vidučić, L.J., Pepur, R. Šimić, M. (2015). *Financijski menadžment*. 9. dopunjeno i izmijenjeno izd. Zagreb: RRiF plus.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Brigham, E.F., Ehrhardt, M.C. (2011). *Financial Management: Theory and Practice*. 13th edition, Mason: South-Western Cengage Learning.
- Higgins, R.C. (2012). *Analysis for Financial Management*. 10th edition, New York: McGraw-Hill/Irwin.
- Ivanović, Z. (1997). *Financijski menadžment*. 2. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Opatija: Sveučilište u Rijeci, Hotelijerski fakultet Opatija.
- Orsag, S. (2002). *Financiranje emisijom vrijednosnih papira*. Zagreb: RIFIN d.o.o.
- [Seer](#), G. (2000). Special library financial management: the essentials of library budgeting, *The Bottom Line*, 13(4), 186-193.
- Shim, J.K., Siegel, J.G. (2007). *Financial Management*. 3rd edition. New York: McGraw-Hill.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima i aktivnostima studenata; upitnik o poteškoćama u svladavanju gradiva.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
predavanja	slušanje predavanja i praćenje literature	• komunicirati s ekspertima s područja financija • snalaziti se u složenom financijskom okruženju	• polaganje dva kolokvija ili završnog pismenog ispita – teorija (40% ukupne ocjene, odnosno 80 ocjenskih bodova)
vježbe	rješavanje zadataka	• donositi financijske odluke	• polaganje dva kolokvija ili završnog pismenog ispita – zadaci (30% ukupne ocjene, odnosno 60 ocjenskih bodova)

seminari	izlaganje seminarskog rada, rasprava	prikupljati, analizirati, prezentirati i upravljati financijskim informacijama	ocjena prezentacije i izlaganja (5% ukupne ocjene, odnosno 10 ocjenskih bodova)
obrazovanje na daljinu	pretraživanje i pronalaženje potrebne literature za seminarski rad, komunikacija i savjetovanje s nastavnikom u vezi seminarskog rada i gradiva	primijeniti stečena znanja u planiranju i upravljanju financijama te analizi financijskog poslovanja	ocjena seminarskog rada (25% ukupne ocjene, odnosno 50 ocjenskih bodova)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Boris Bosančić	
Naziv predmeta	STJECANJE ZNANJA U TEORIJI I PRAKSI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+15

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Cilj je predmeta upoznati studente s pojmom znanja i procesom stjecanja znanja s teorijskog i praktičnog stajališta. Na predavanjima pojam znanja obrađuje se s povijesnoga, epistemološkoga, logičkog te stajališta upravljanja znanjem. Razmatra se mogućnost rasta znanja kroz osvrt na postojeće teorije znanja. Poseban naglasak stavlja se na proces stjecanja znanja te razlikovanje čovjekovog i strojnog stjecanja znanja. Jedan od ciljeva predmeta je upoznati studente s teorijskim pretpostavkama uspostave procesa stjecanja znanja kao problema informacijske znanosti. U okviru predmeta ističe se uloga procesa stjecanja i dijeljenja znanja u znanstveno-istraživačkom radu odnosno njegova povezanost s dijeljenjem podataka znanstvenih istraživanja. S praktičnog stajališta, poseban naglasak stavlja se na mogućnost uspostave repozitorija dijeljenih podataka znanstvenih istraživanja i baze znanja domene znanja određenog znanstvenog područja podržanih suvremenom informacijsko-komunikacijskom tehnologijom. Na seminarskim raspravištima tematiziraju se konkretni primjeri različitih vrsta podataka te se kritički promišlja mogućnost uspostave baza znanja temeljenih na specifičnostima takvih podataka.
1.2. Uvjeti za upis predmeta
Nema uvjeta za upis predmeta.
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

• kritički promišljati pojam znanja s povijesnoga, epistemološkoga, logičkoga, tehničkog te stajališta upravljanja znanjem • razumjeti proces stjecanja znanja s teorijskog i praktičnog stajališta • razlikovati čovjekovo i strojno stjecanje znanja • razumjeti teorijske pretpostavke uspostave procesa stjecanja znanja kao problema informacijske znanosti • razumjeti povezanost procesa stjecanja znanja u znanstveno-istraživačkom radu s dijeljenjem podataka znanstvenih istraživanja • razlikovati podatke znanstvenih istraživanja kao i druge vrste podataka • razlikovati vrste baza znanja • kritički promišljati uspostavu baze znanja određenog znanstvenog područja koja se temelji na podacima znanstvenih istraživanja • kritički promišljati uspostavu baza znanja temeljenih na različitim vrstama podataka u različitim vrstama ljudske djelatnosti.							
1.4. Sadržaj predmeta							
Pojam znanja s povijesnoga, epistemološkoga i logičkog stajališta. Pojam znanja u informacijskim znanostima i području upravljanja znanjem. Epistemološke teorije znanja. Mogućnost rasta znanja. Popperovo objektivno znanje. Bayesovski pristup. Kuhnov relativizam. Proces stjecanja znanja. Čovjekovo i strojno stjecanje znanja. Proces stjecanja znanja u računalnim znanostima. Teorijske pretpostavke uspostave procesa stjecanja znanja kao problema informacijske znanosti. Znanstvena informacijska infrastruktura. E-istraživanje. Podaci znanstvenih istraživanja. Dijeljenje podataka znanstvenih istraživanja. Baze znanja. Povijest baza znanja; ekspertni sustavi. Vrste baza znanja. Logika baza znanja. Baze znanja u području upravljanja znanjem. Proces stjecanja znanja u bazama znanja.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava				☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo	
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađati nastavu, aktivno sudjelovati u nastavi, održati seminarsko izlaganje.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,875	Usmeni ispit	0,500	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat	0,500	Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir ocjene seminarskog izlaganja (referata) te pismenog i usmenog ispita: 30% konačne ocjene čini ocjena seminarskog izlaganja (60 ocjenskih bodova), 50% konačne ocjene čini ocjena iz pismenog ispita (100 ocjenskih bodova) i 20% konačne ocjene čini ocjena iz usmenog ispita (40 ocjenskih bodova). Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti najviše 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti najmanje 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene.							

Skala je ocjenjivanja sljedeća: izvrstan (5) – od 180 do 200 bodova, vrlo dobar (4) – od 160 do 179 bodova, dobar (3) – od 125 do 159 bodova; dovoljan (2) – od 110 do 124 boda; nedovoljan (1) – od 0 do 109 bodova.

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Borgman, C. L. Big data, little data, no data: scholarship in the networked world, The MIT Press, Cambridge, MA. [odabrana poglavlja]
- Bosančić, Boris. Proces stjecanja znanja kao problem informacijskih znanosti. // Libellarium 9, 1(2016). URL: <http://libellarium.org/index.php/libellarium/article/view/249/352>.
- Bosančić, Boris. Baze znanja online referentnih usluga (magistarski rad). Zagreb : Filozofski fakultet, 2009. [odabrana poglavlja]
- Davenport, T.; Prusak, L. Working Knowledge: How Organizations Manage What They Know, Harvard Business School Press, Boston, 2000. [odabrana poglavlja]
- Kuhn, T. 2013. Struktura znanstvenih revolucija. Zagreb: Jesenski i Turk. [odabrana poglavlja]
- Popper, Karl R. Objective knowledge: an evolutionary approach. New York: Clarendon Press ; Oxford University Press, 1979. [odabrana poglavlja]

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Berčić, B. Filozofija: svezak drugi. Zagreb: Ibis grafika, 2012. [odabrana poglavlja]
- Borgman, C. L. Scholarship in the digital age: information, infrastructure, and the Internet. Cambridge, Massachusetts: MIT Press, 2007. [odabrana poglavlja]
- Mičunović, Milijana; Badurina, Boris; Bosančić, Boris. The Occurrence of Technological Triad: Descriptive Concept of Today's Totality of Reality. // Knjižnica 60, 1(2016), 135-160.
- O'Hear, Anthony. Uvod u filozofiju znanosti, Zagreb: Hrvatski studiji, 2007. [odabrana poglavlja]

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Aktivnost studenata na predavanjima prati se interaktivno, u obliku pitanja i odgovora vezanih uz nastavne sadržaje s prethodno održanoga sata, a na seminarima tijekom izlaganja i sudjelovanja u grupnim raspravama. Završna kvaliteta provjerava se studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanja	slušanje predavanja i sudjelovanje u raspravama	• kritički promišljati pojam znanja s povijesnoga, epistemološkoga, logičkoga te stajališta upravljanja znanjem • razumjeti proces stjecanja znanja s teorijskog i praktičnog stajališta • razlikovati čovjekovo i strojno stjecanje znanja	pisani test (50 % ukupne ocjene) + usmeni ispit (20 % ukupne ocjene)

		• razumjeti teorijske pretpostavke uspostave procesa stjecanja znanja kao problema informacijske znanosti • razumjeti povezanost procesa stjecanja znanja u znanstveno-istraživačkom radu s dijeljenjem podataka znanstvenih istraživanja • razlikovati podatke znanstvenih istraživanja kao i druge vrste podataka • razlikovati vrste baza znanja	
Seminari i radionice	izlaganje seminara, sudjelovanje u seminarskim raspravištima	• kritički promišljati uspostavu baze znanja određenog znanstvenog područja koja se temelji na podacima znanstvenih istraživanja • kritički promišljati uspostavu baza znanja temeljenih na različitim vrstama podataka u različitim vrstama ljudske djelatnosti.	izlaganje seminara (30 % ukupne ocjene)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Gordana Dukić	
Naziv predmeta	FINANCIJSKI MENADŽMENT	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./6.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+15+15

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je kolegija upoznati studente s osnovnim financijskim zakonitostima i ulogom financijskog menadžmenta u poduzeću. Razumijevanjem teorije i prakse financijskog menadžmenta studenti se osposobljavaju za suočavanje s financijskim problemima karakterističnim za suvremene uvjete poslovanja. Posebna pozornost posvetit će se specifičnostima financijskog menadžmenta u nakladništvu i knjižarstvu te u informacijskim ustanovama.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis predmeta.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • prikupljati, analizirati, prezentirati i upravljati financijskim informacijama; • donositi financijske odluke; • komunicirati s ekspertima s područja financija; • primijeniti stečena znanja u planiranju i upravljanju financijama te analizi financijskog poslovanja; • snalaziti se u složenom financijskom okruženju.		
1.4. Sadržaj predmeta		
Uvod u financijski menadžment. Ciljevi i zadaci financija. Izvori imovine poduzeća. Promjene vrijednosti novca. Vremenska vrijednost novca. Sadašnja i konačna vrijednost. Vremenska vrijednost višestrukih gotovinskih tijekova. Izvori financijskih informacija. Temeljna financijska izvješća. Upravljanje likvidnošću. Upravljanje obrtnim sredstvima. Upravljanje novcem i utrživim vrijednosnim papirima. Upravljanje potraživanjima i zalihama. Kratkoročno, srednjoročno i dugoročno financiranje. Devizna tržišta. Devizni tečaj. Financiranje malih i srednjih poduzeća. Specifičnosti financijskog menadžmenta u nakladništvu i knjižarstvu. Specifičnosti financijskog menadžmenta u informacijskim ustanovama. Instrumenti financijske analize i kontrole. Analiza financijskih pokazatelja. Ocjena isplativosti ulaganja. Financijsko planiranje.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	X predavanja X seminari i radionice X vježbe X obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo

1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obavezni redovito pohađati i biti aktivni na nastavi, te pripremiti i izložiti seminarski rad.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,08	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,92	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Na kolegiju student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu potrebno je minimalno 110 ocjenskih bodova, odnosno 55%.							
Maksimalni broj ocjenskih bodova koje studenti mogu ostvariti za pojedine elemente praćenja i provjeravanja iznosi: dva kolokvija ili završni pismeni ispit: 140 (70%) bodova, izrada i izlaganje seminarskog rada 60 (30%) bodova.							
Pretvaranje ocjenskih bodova u ocjenu vrši se prema sljedećoj skali: 110-124 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 125-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
Vidučić, L.J., Pepur, R. Šimić, M. (2015). <i>Financijski menadžment</i>. 9. dopunjeno i izmijenjeno izd. Zagreb: RRiF plus.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Brigham, E.F., Ehrhardt, M.C. (2011). <i>Financial Management: Theory and Practice</i>. 13th edition, Mason: South-Western Cengage Learning. - Higgins, R.C. (2012). <i>Analysis for Financial Management</i>. 10th edition, New York: McGraw-Hill/Irwin. - Ivanović, Z. (1997). <i>Financijski menadžment</i>. 2. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Opatija: Sveučilište u Rijeci, Hotelijerski fakultet Opatija. - Orsag, S. (2002). <i>Financiranje emisijom vrijednosnih papira</i>. Zagreb: RIFIN d.o.o. Seer, G. (2000). Special library financial management: the essentials of library budgeting, <i>The Bottom Line</i>, 13(4), 186-193. - Shim, J.K., Siegel, J.G. (2007). <i>Financial Management</i>. 3rd edition. New York: McGraw-Hill.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Baza podataka o prisustvovanju nastavi, obavljenim zadacima i aktivnostima studenata; upitnik o poteškoćama u svladavanju gradiva.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanja	slušanje predavanja i praćenje literature	komunicirati s ekspertima s	polaganje dva kolokvija ili završnog

		područja financija • snalaziti se u složenom financijskom okruženju	pismenog ispita – teorija (40% ukupne ocjene, odnosno 80 ocjenskih bodova)
vježbe	rješavanje zadataka	• donositi financijske odluke	• polaganje dva kolokvija ili završnog pismenog ispita – zadaci (30% ukupne ocjene, odnosno 60 ocjenskih bodova)
seminari	izlaganje seminarskog rada, rasprava	• prikupljati, analizirati, prezentirati i upravljati financijskim informacijama	• ocjena prezentacije i izlaganja (5% ukupne ocjene, odnosno 10 ocjenskih bodova)
obrazovanje na daljinu	pretraživanje i pronalaženje potrebne literature za seminarski rad, komunikacija i savjetovanje s nastavnikom u vezi seminarskog rada i gradiva	• primijeniti stečena znanja u planiranju i upravljanju financijama te analizi financijskog poslovanja	• ocjena seminarskog rada (25% ukupne ocjene, odnosno 50 ocjenskih bodova)

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Dragica Dragun	
Naziv predmeta	KNJIŽEVNOST ZA DJECU I MLADE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+15

1. OPIS PREDMETA
1.1. Ciljevi predmeta
Temeljni je cilj kolegija upoznavanje s povijesnim razvojem, žanrovskim sustavom i djelima svjetske i hrvatske književnosti za djecu i mladež, tumačenje reprezentativnih književnih ostvaraja te osposobljavanje studenata za samostalnu analizu književnoga teksta.

1.2. Uvjeti za upis predmeta							
Nema uvjeta za upis predmeta							
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • analizirati povijesni razvoj književnosti za djecu i mladež • opisati razvojne žanrovske tendencije • definirati osobitosti pojedinih književnih žanrova • usporediti razvojne smjernice svjetske i hrvatske književnosti za djecu i mladež • analizirati književne predloške • sintetizirati znanja o književnosti za djecu i mladež							
1.4. Sadržaj predmeta							
Predmet obuhvaća sljedeće sadržaje: • Uvod u proučavanje književnosti za djecu i mladež. • Teorijske pretpostavke, umjetnička vrijednost, problemi periodizacije i recepcijska usmjerenost. • Povijest svjetske i hrvatske književnosti za djecu i mladež. • Žanrovski razvoj književnosti za djecu i mladež. • Jednostavni oblici. • Umjetnička bajka i fantastična priča. • Pjesništvo. • 8., 9., 10. Roman. • Autobiografska književnost za djecu i mladež. • Stilski pluralizam • Suvremena književnost za djecu. • Suvremena književnost za mladež. • Evaluacija kolegija.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		x predavanja X seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			X samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij X mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari		Terenska se nastava odnosi na kazališne predstave.					
1.7. Obveze studenata							
Studenti su dužni pohađati nastavu, aktivno sudjelovati u analizama, izvršavati zadatke koji su im povjereni za samostalno istraživanje, pročitati zadane lektirne naslove te pristupiti kolokvijima i završnom ispitu.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,75	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit	1	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	

Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,5	Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti najviše 100 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti najmanje 60 ocjenskih bodova ili 60% ocjene. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 60%–69,9% = dovoljan (2), 70%–79,9% = dobar (3), 80%–89,9% = vrlo dobar (4), 90%–100 % = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Crnković, Milan, Težak, Dubravka: <i>Hrvatska dječja književnost od početaka do 1955. godine</i>, Znanje, Zagreb, 2002. • Haramija, Marijana; Zima, Dubravka: <i>Uvod u dječju književnost</i>, Leykam international, Zagreb, 2015. • Hranjec, Stjepan: <i>Hrvatski dječji roman</i>, Znanje, Zagreb, 1998. • Hranjec, Stjepan: <i>Pregled hrvatske dječje književnosti</i>, Školska knjiga, Zagreb, 2006. • Težak, Dubravka: <i>Hrvatska poratna dječja priča</i>, Školska knjiga, Zagreb, 1991. • Zima Dubravka: <i>Kraći ljudi : Povijest dječjeg lika u hrvatskom dječjem romanu</i>, Školska knjiga, Zagreb, 2012.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Hranjec, Stjepan: <i>Dječji hrvatski klasici</i>, Školska knjiga, Zagreb, 2004. • Kos-Lajtman, Andrijana: <i>Autobiografski diskurs djetinjstva</i>, Naklada Ljevak, Zagreb, 2011. • Majhut, Berislav: <i>Pustolov, siroče i dječja družba</i>: hrvatski dječji roman do 1945., FF pres, Zagreb, 2005. • Pintarić, Ana: <i>Umjetničke bajke – teorija, pregled i interpretacije</i>, Filozofski fakultet, Osijek, 2008. • Težak, Dubravka: <i>Dječji junak u romanu i filmu</i>, Školske novine, Zagreb, 1990. • Težak, Dubravka: <i>Portreti i eseji o dječjim piscima</i>, Tipex, Zagreb, 2008. • Zalar, Ivo: <i>Dječji roman u hrvatskoj književnosti</i>, Školska knjiga, Zagreb, 1978. • Zalar, Ivo: <i>Pregled hrvatske dječje poezije</i>, Školska knjiga, Zagreb, 1991.							
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija							
Sustav praćenja kvalitete Filozofskog fakulteta u Osijeku.							

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje	opisati povijesni razvoj književnosti za djecu i mladež	kolokvij pismeni ispit
predavanje	slušanje izlaganja, sustavno opažanje i zaključivanje	definirati osobitosti pojedinih književnih žanrova	kolokvij pismeni ispit

samostalni zadaci seminarsko izlaganje mentorski rad	sustavno opažanje i zaključivanje, usmeno izlaganje	analizirati književne predloške	aktivnost studenata u nastavi pisani seminarski rad pismeni ispit
predavanje samostalni zadaci	slušanje izlaganja, sustavno opažanje i zaključivanje	sintetizirati znanja o književnosti za djecu i mladež	pismeni ispit

Opće informacije		
Nositelj predmeta	prof. dr. sc. Tina Varga Oswald	
Naziv predmeta	POPULARNA KNJIŽEVNOST	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	2./IV.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+30

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Predmet *Popularna književnost* temelji se na proučavanju književnopovijesnih i književnoteorijskih rasprava o lakoj i teškoj književnosti, kao i analiziranju i interpretiranju popularnih književnih djela. Žanrovi/ tipovi u kojima se osobitosti trivijalne književnosti mogu prepoznati su uglavnom krimić, ljubić, triler, mistika, fikcija, SF, horor, povijesne sapunice, putopisne sapunice, biografije slavnih i bogatih, self-help, lite-lit, led-lit, chick-lit, religijske sapunice. Poteškoće određenja književnosti koja je prilagođena ukusu svih slojeva publike proizlaze iz terminoloških nejasnoća, ali i razloga goleme popularnosti trivijalne književnosti tj. njezine namjere. Zabavljačka namjera zahtijeva lakoću čitanja, poznatu tematiku i napor da se izbjegne dosada uvjetovana sličnošću s ustaljenim ritmom svagdašnjeg života. Kritičko razmatranje znanstvene literature u analizi i interpretaciji književnih djela služi kao paradigma za razumijevanje razlike u recepciji na kojoj počiva institucija književnosti.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema uvjeta za upis predmeta.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći:

- književnopovijesno i književnoteorijski odrediti pojam popularne književnosti
- razlikovati laku i tešku književnost
- argumentirati ulogu recepcije u instituciji književnosti
- razlikovati odrednice prepoznatljivih žanrova popularne književnosti
- opisati književni, kulturni, povijesni i društveni kontekst autora i književnog djela
- interpretirati i analizirati književna djela u kontekstu popularne književnosti

1.4. Sadržaj predmeta

- Popularna književnost: raslojavanje književnosti

• Žanrovska određenja (Izbor: krimić, ljubić, triler, mistika, fikcija, SF, horor, povijesne sapunica, putopisne sapunice, biografije slavnih i bogatih, self-help, lite-lit, led-lit, chick-lit, religijske sapunice) • Laka i teška književnost • Postoji li trivijalna književnost? • Trivijalna književnost i svakodnevni život • Ukus i novi mediji • Zabavna i dosadna književnost • O usponu i slomu komunikacije • O ekranu i knjigama • O relativizmu ukusa • Sudbina književnosti							
1.5. Vrste izvođenja nastave		x predavanja x seminari i radionice ☐ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci x multimedija i mreža ☐ laboratorij x mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Redovito pohađanje predavanja i seminarske nastave. Prezentacija seminarskog rada. Sustavno čitanje književnih djela. Pismeni ispit iz područja znanstvene literature i pripadajućih književnih djela. Usmeni ispit.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,2	Aktivnost u nastavi	0,2	Seminarski rad	0,4	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja	0,8	Referat	0,4	Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Ocjenjuje se prezentacija seminarskog rada. Oblici prezentacije seminarskog rada mogu biti: izlaganje, rasprava, dramatizacija književnog djela, ekranizacija književnog djela, književna večer, radionica, i dr. Unutar navedenih dijelova strukture istražuje se književnopovijesna i književnoteorijska problematika koja proizlazi iz odabrane teme i pripadajuće literature, a vrednuju se sljedeći elementi: poznavanje teme i sadržaja, metodologija, jezik i stil, originalnost. Prezentacija seminarskog rada mora poticati studente na aktivnosti u nastavi. Pismeni ispit iz područja znanstvene literature i pripadajućih književnih djela.							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Milivoj Solar, <i>Suvremena svjetska književnost</i>, Školska knjiga, Zagreb, 1997., str. 305-331. • Milivoj Solar, <i>Kritika relativizma ukusa</i>, Matica hrvatska, Zagreb, 2011.							
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Milivoj Solar, <i>Nakon smrti Sancha Panze</i>, Naklada Ljevak, Zagreb, 2009. • Milivoj Solar, <i>Kritika relativizma ukusa</i>, Matica hrvatska, Zagreb, 2011. • Milivoj Solar, <i>Rječnik književnoga nazivlja</i>, Golden marketing-Tehnička knjiga, Zagreb, 2006. • Milivoj Solar, <i>Pitanja poetike</i>, Školska knjiga, Zagreb, 1971. • Milivoj Solar, <i>Predavanja o lošem ukusu</i>, Politička kultura, Zagreb, 2004.							

- *Popularna kultura i književnost*, Književna smotra, 43 (2011), 161-162 (3-4)
- *Trivijalna književnost: zbornik tekstova*, priredila Svetlana Slapšak, Radionica SIC: Institut za književnost i umetnost, Beograd, 1987.
- Zdenko Škreb, *Trivijalna književnost*, Umjetnost riječi, 17, 2/1973., str. 135-141.

Lektira (izbor)

- Jo Nesbo, *Žohari*, Profil, Zagreb, 2012.
- Audrey Niffenegger, *Žena vremenskog putnika*, Profil, Zagreb, 2007.
- Stephenie Meyer, *Sumrak*, Algoritam, 2009.
- Walter Isaacson, *Steve Jobs*, Europapress Holding, Zagreb, 2011.
- Philippa Gregory, *Bijela kraljica*, Znanje, Zagreb, 2010.
- Rhonda Byrne, *Tajna*, V.B.Z., Zagreb, 2007.
- Jorge Bucay, *Voljeti se otvorenih očiju*, Fraktura, Zagreb, 2012.
- Tony Parsons, *Muškarac i dječak*, Profil, Zagreb, 2011.
- William P. Young, *Koliba*, Naklada Ljevak, Zagreb, 2012.
- Dan Brown, *Da Vincijev kod*, V.B.Z., Zagreb, 2005.
- Anthony Bourdain, *Kuharovo putovanje*, Fraktura, Zagreb, 2008.
- Erika Leonard James, *Pedeset nijansi sive*, Profil, Zagreb, 2012.
- David Mitchell, *Atlas oblaka*, Vuković & Runjić, Zagreb, 2012.
- John Ronald Tolkien, *Hobit*, Algoritam, Zagreb, 2012.
- Charlaine Harris, *Serijal o Sookie Stackhouse*, Algoritam, Zagreb, 2010.

Lektira će se revidirati svake akademske godine u skladu s novitetima na tržištu.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Studentska sveučilišna anketa.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanje	slušanje izlaganja, analiza literature, rasprava	• književnopovijesno i književnoteorijski odrediti pojam popularne književnosti	aktivnost u nastavi kontinuirano provjeravanje znanja
Predavanje	slušanje izlaganja, analiza literature, rasprava	• razlikovati laku i tešku književnost	aktivnost u nastavi kontinuirano provjeravanje znanja
Predavanje	slušanje izlaganja, analiza literature, rasprava	• opisati problem raslojavanja književnosti	aktivnost u nastavi kontinuirano provjeravanje znanja
Predavanje	slušanje izlaganja, analiza literature, rasprava	• opisati postupak klasifikacije i valorizacije trivijalne književnosti	aktivnost u nastavi kontinuirano provjeravanje znanja
Predavanje	slušanje izlaganja, analiza literature, rasprava	• razlikovati odrednice prepoznatljivih žanrova popularne književnosti	aktivnost u nastavi kontinuirano provjeravanje znanja
seminari i radionice multimedija i mreža	suradnja, aktivno sudjelovanje, odgovorno izvršavanje	• opisati književni, kulturni, povijesni i društveni	referat aktivnost u nastavi

	obveza, samostalna uporaba literature, javni govor, prezentacija	kontekst autora i književnog djela	kontinuirano provjeravanje znanja seminarski rad
seminari i radionice multimedija i mreža	suradnja, aktivno sudjelovanje, odgovorno izvršavanje obveza, samostalna uporaba literature, javni govor, prezentacija	interpretirati književna djela u kontekstu popularne književnosti	referat aktivnost u nastavi kontinuirano provjeravanje znanja seminarski rad

Opće informacije		
Nositelj predmeta	izv. prof. dr. sc. Snježana Stanarević Katavić	
Naziv predmeta	KRITIČKA INFORMACIJSKA PISMENOST	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	2 +1 +0

1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je predmeta upoznati studente s principima kritičkog pristupa informacijama u suvremenom informacijskom okruženju, osposobiti studente za kritičku interakciju s informacijama u suvremenom informacijskom okruženju, te im omogućiti primjenu stečenih znanja u kritičkom informacijskom opismenjavanju korisnika.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta za upis kolegija.		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: - Razumjeti obilježja koncepta gluposti (<i>bullshit</i>) - Razumjeti obilježja i ograničenja informacijskog ponašanja u suvremenom informacijskom okruženju - Kritički vrednovati informacije s kojima se susreću u suvremenom informacijskom okruženju - Planirati programe kritičkog informacijskog opismenjavanja korisnika - Primijeniti stečena znanja u kritičkom informacijskom opismenjavanju korisnika		
1.4. Sadržaj predmeta		
Teorija koncepta gluposti, informacijski poremećaj i njegovi pojavni oblici, tehnološki, društveni i psihološki aspekti informacijskog poremećaja, pseudoznanost i neznanost, teorije zavjera, kritička informacijska i medijska pismenost, procjena vjerodostojnosti informacija, društveni i heuristički pristupi procjeni vjerodostojnosti informacija		
1.5. Vrste izvođenja nastave	X predavanja	☐ samostalni zadatci

		☐ seminari i radionice X vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava		☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo			
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Studenti su obvezni prisustvovati na 70% od ukupnog broja predviđenih sati nastave predavanja i vježbi, na kolokvijima/završnom pismenom ispitu ostvariti minimalno 55% bodova, te usmeno prezentirati zadaću.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad		Eksperimenta lni rad	
Pisani ispit	1,25	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio		Zadaća	0,625				
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
U oblikovanju se konačne ocjene uzima u obzir ocjena iz kolokvija/završnog pismenog ispita, aktivnost na predavanjima i vježbama, te izrada zadaće. Od toga 60% konačne ocjene čini završni pismeni ispit, 10% ocjene aktivnost na nastavi te 30% ocjene zadaća. Skala ocjenjivanja je sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
- Sagan, Carl. Svijet progonjen demonima: znanost kao svijeća u tami. Jesenski i Turk, 2013. (poglavlje 12. O umjetnosti otkrivanja gluposti) - Frankfurt, Harry. On Bullshit. Raritan Quarterly Review 6, 2(1986.) URL: http://www2.csudh.edu/ccauthen/576f12/frankfurt_harry_-_on_bullshit.pdf - Vujić, Jure. Doba post-istine. // Vijenac 627 (2018.) URL: http://www.matica.hr/vijenac/627/doba-post-istine-27653/ - Cooke, Nicole A. Posttruth, Truthiness, and Alternative Facts: Information Behavior and Critical Information Consumption for a New Age. // The Library Quarterly 87, 3(2017.), str. 211-221. - Ciboci, Lana; Kanižaj, Igor; Labaš, Danijel. Kako prepoznati dezinformacije i lažne vijesti. Zagreb: Agencija za elektroničke medije; Unicef, 2018. URL: https://www.medijskapismenost.hr/wp-content/uploads/2018/04/lazne-vijesti.pdf - Wathen, C. Nadine; Burkell, Jacquelyn. Believe it or not: Factors influencing credibility on the Web. // Journal of the American society for information science and technology 53.2(2002.), str. 134-144. URL: http://www.communicationcache.com/uploads/1/0/8/8/10887248/believe_it_or_not-_factors_influencing_credibility_on_the_web.pdf - Baran, George R.; Kiani, Mohammad F.; Samuel, Solomon Praveen. Science, Pseudoscience, and Not Science: How Do They Differ? // Healthcare and Biomedical Technology in the 21st Century. Springer, New York, NY, 2014. Str. 19-57. URL: https://www.springer.com/cda/content/document/cda_downloaddocument/9781461485407-c1.pdf?SGWID=0-0-45-1419612-p175332418 - Mcclune, Billy; Jarman, Ruth. Critical Reading of Science-Based News Reports: Establishing a knowledge, skills and attitudes framework. // International Journal of Science Education 32, 6(2010.), str. 727-752. URL:							

https://www.researchgate.net/publication/240526642_Critical_Reading_of_Science-Based_News_Reports_Establishing_a_knowledge_skills_and_attitudes_framework

- Connaway, Lynn Silipigni, Timothy J. Dickey, and Marie L. Radford. If It Is Too Inconvenient, I'm Not Going After It.: Convenience as a Critical Factor in Information-seeking Behaviors. // Library and Information Science Research 33 (2011.), str.179-190. URL: <http://www.oclc.org/research/publications/library/2011/connaway-lisr.pdf>
- Raymond S. Nickerson. Confirmation Bias: A Ubiquitous Phenomenon in Many Guises Review of General Psychology 2, 2(1998.), str. 175-220. URL: <http://psy2.ucsd.edu/~mckenzie/nickersonConfirmationBias.pdf>
- Narayan, Bhuva; Edwards, Sylvia L.; Case, Donald O. The role of information avoidance in everyday-life information behaviors. // Proceedings of the 74th ASIS&T Annual Meeting. New Orleans Marriott, New Orleans: ASIST, 2011. URL: <http://eprints.qut.edu.au/46078/4/46078.pdf>
- Zuiderveen Borgesius, F. J., Trilling, D., Möller, J., Bodó, B., de Vreese, C. H., & Helberger, N. Should We Worry about Filter Bubbles? // Internet Policy Review 5, 1(2016.). URL: https://pure.uva.nl/ws/files/21231009/Should_we_worry_about_filter_bubbles.pdf
- Tewell, A. Decade of Critical Information Literacy. // Communications in Information Literacy 9, 1(2015.). URL: <http://www.comminfolit.org/index.php?journal=cil&page=article&op=view&path%5B%5D=v9i1p24&path%5B%5D=205>

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Cohen, G. A. Deeper into Bullshit. // Contours of Agency: Themes from the Philosophy of Harry Frankfurt Cambridge, Massachusetts: MIT Press, 2002. Str. 321-339. URL: https://learning.hccs.edu/faculty/robert.tierney/phil1301-6/bullshit/g.a.-cohen-deeper-into-bullshit/at_download/file
- Nenadić, Iva. Kako su mainstream mediji otvorili vrata alternativnim činjenicama? // Političke analize 8, 30 (2017.), str. 15-21. <https://hrcak.srce.hr/184735>
- Coker, R. Distinguishing science and pseudoscience. Quackwatch Home Page, 30. 5. 2001. URL: <http://hep.physics.utoronto.ca/RobertOrr/wwwroot/JPH441/Pseudoscience.pdf>
- Pavić, Ž., Šundalić, A. Science In Post-Truth Society: New Media And Social Perception Of Science. // Media, culture and public relations, 8, 1(2017.), str. 35-46. URL: <https://hrcak.srce.hr/187058>
- Moeller, Judith; Helberger, Natali. Beyond the filter bubble: concepts, myths, evidence and issues for future debates: Report drafted for the Dutch Media Regulator, 2018. URL: https://www.ivir.nl/publicaties/download/Beyond_the_filter_bubble_concepts_myths_evidence_and_issues_for_future_debates.pdf
- Elmborg, James. Critical information literacy: Implications for instructional practice. // The Journal of Academic Librarianship, 32, 2(2006.), str. 192-199. URL: http://www.academia.edu/2608643/Critical_information_literacy_Implications_for_instructional_practice

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4 Metoda procjene
Predavanja	Slušanje i aktivno sudjelovanje na predavanjima	Razumjeti obilježja koncepta gluposti (<i>bullshit</i>), razumjeti obilježja i	Aktivno sudjelovanje na predavanjima, kolokviji/pismeni završni ispit

		ograničenja informacijskog ponašanja u suvremenom informacijskom okruženju te planirati programe kritičkog informacijskog opismenjavanja korisnika	
Vježbe	Rješavanje zadataka na vježbama	Kritički vrednovati informacije s kojima se susreću u suvremenom informacijskom okruženju	Izrada i usmena prezentacija zadaće

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar	
Naziv predmeta	ORGANIZACIJA INFORMACIJA NEKNJIŽNE GRAĐE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	0+45+0
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Ciljevi predmeta usmjereni su na prepoznavanje i razlikovanje vrsta informacija i jedinica građe karakterističnih za neknjižne jedinice knjižnične građe te što ih čini posebnima u odnosu na tradicionalnu, knjižnu, građu. U okviru predmeta studenti se osposobljavaju za samostalno utvrđivanje autorske odrednice i izradu bibliografskog opisa neknjižnih jedinica građe te njihovo predmetno označivanje i klasifikaciju.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
- Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: - organizirati bibliografsko-kataložne informacije neknjižne građe - identificirati elemente bibliografskog opisa neknjižne građe - samostalno oblikovati odrednice za neknjižnu građu (autorske, predmetne, korporativne, formalne) - samostalno katalogizirati jedinice neknjižne građe primjenjujući načela deskriptivne katalogizacije		

• samostalno klasificirati neknjižnu građu.							
1.4. Sadržaj predmeta							
Studenti će se u sklopu predmeta upoznati s ciljevima organizacije neknjižne građe, sa svrhom, načelima i problemima organiziranja bibliografsko-kataložnih informacija. Bit će predstavljena načela primjerenosti korisniku, predstavljanje, točnost, dostatnost i nužnost kroz formalnu i sadržajnu obradu neknjižne građe. Na vježbama će studenti analizirati obilježja kataloga na listićima i OPAC-a (primjeri iz prakse), izrađivat će kataložne zapise koji će sadržavati i sadržajnu obradu i predmetno označivanje po UDK.							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☐ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadaci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Prisutnost na nastavi /vježbama; samostalni zadaci							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	0,875	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit		Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	1
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Na usmeni /pismeni ispit mogu izaći studenti koji nisu zadovoljni ocjenom, a do više im ocjene nedostaje 8 bodova (4% od ukupne ocjene). Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: prisutnost / aktivnost , kontinuirano praćenje : 100 bodova ; praktični rad / zadaci na vježbama: 100 bodova Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110-125 ocjenskih bodova (55%-62%) = dovoljan (2), 126-159 ocjenskih bodova (63%-79%) = dobar (3), 160-179 ocjenskih bodova (80%-89%) = vrlo dobar (4), 180-200 ocjenskih bodova (90%-100%) = izvrstan (5). Ostale informacije relevantne za praćenje i vrednovanje studenta: Student ostvaruje pravo na potpis i polaganje ispita u slučaju ispunjavanja dvaju preduvjeta: (1) mora pohađati 70% nastave i (2) iz elemenata vrednovanja kontinuirano praćenje i zadaci, te praktičan rad na vježbama ostvario je minimalno 70 ocjenskih bodova. Studenti koji ne ostvare taj minimum bodova dužni su sljedeće akademske godine ponovno upisati i odslušati kolegij.							

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)			
• ISBD: Međunarodni standardni bibliografski opis. / preporučila Skupina za pregled ISBD-a; odobrio Stalni odbor IFLA-ine Sekcije za katalogizaciju; [s engleskog prevela i predgovor napisala A. Barbarić]. Objedinjeno izd. Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2014. • ISBD(NBM): Međunarodni standardni bibliografski opis neknjižne građe. / preporučila Komisija za pregled ISBDa; odobrio Stalni odbor Sekcije za katalogizaciju Međunarodne federacije bibliotekarskih društava i ustanova; [s engleskoga prevela, hrvatske primjere odabrala i izradila V. Juričić]. Prerađeno izd. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1993. • Verona, E. Pravilnik i priručnik za izradbu abecednih kataloga. Zagreb: Hrvatsko bibliotekarsko društvo, 1983–1986. Dio 2: Kataložni opis. 1983. • KAM: Pravilnik za opis građe u knjižnicama, arhivima i muzejima. Zagreb: Hrvatski državni arhiv ; Muzejski dokumentacijski centar ; Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu: Zagreb, 2021. • Štrbac, D. ; M. Vujić. Pravilnik za predmetni katalog. Zagreb : Knjižnice grada Zagreba, 2004. • Univerzalna decimalna klasifikacija : hrvatsko džepno izdanje / [urednik izdanja Jadranka Lasić-Lazić] ; prijevod s engleskog Jelica Leščić. Zagreb : Naklada Nediljko Dominović, 2003. • Univerzalna decimalna klasifikacija / urednica Lidija Jurić Vukadin ; [prijevod Ana Čizmić... [et al.] Zagreb : Nacionalna i sveučilišna knjižnica, 2013.			
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)			
• Svenonius, E. Inteliktualne osnove organizacije informacija. Lokve : "Benja", 2005. • Taylor, A. G. The organization of information. Westport, Conn. : Libraries Unlimited, cop. 2004.			
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija			
Baza podataka o prisustvovanju nastavi, pročitanoj literaturi i aktivnosti studenata, vježbe i rasprave na kojima se studentima omogućuje da iznesu primjedbe i prijedloge. Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.			

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4 Metoda procjene</i>
vježbe	vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu	organizirati bibliografsko-kataložne informacije neknjižne građe	zadaci na satu
vježbe	vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu	identificirati elemente bibliografskog opisa neknjižne građe	zadaci na satu
vježbe	vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu	samostalno oblikovati odrednice za neknjižnu građu (autorske, predmetne,	zadaci na satu

		korporativne, formalne)	
vježbe	vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu	samostalno katalogizirati jedinice neknjižne građe primjenjujući načela deskriptivne katalogizacije	zadaci na satu
vježbe	vježbanje naučenog, izrada zadataka na satu	samostalno klasificirati neknjižnu građu	zadaci na satu

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar dr. sc. Tamara Zadavec, predavačica	
Naziv predmeta	ZELENE KNJIŽNICE	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./V.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+0+15
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj kolegija je studente upoznati s konceptom zelenih knjižnica, povećati njihovu svijest o problemima zaštite okoliša i na koji način knjižnice mogu tomu pridonijeti (vlastitim poslovanjem i edukacijom korisnika), osvijestiti studente o važnosti usvajanja vještina i znanja vezanih uz ekološku tematiku, upoznati studente s načinima na koje knjižnice mogu utjecati na razvijanje ekološke svijesti svojih korisnika, ali i šire javnosti te studente osposobiti za provođenje knjižničnih programa na temu razvijanja ekološke svijesti.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • identificirati pojam "zelene knjižnice" • objasniti ulogu knjižnica u razvijanju svijesti o zaštiti okoliša i održivom razvoju • kritički prosuđivati o ekološkim temama • uspješno primijeniti teme o zaštiti okoliša u programe informacijske pismenosti. • prosuditi perspektivu razvoja „zelenih knjižnica“ u budućnosti		

1.4. Sadržaj predmeta							
Knjižnice kao informacijski, obrazovni i kulturni centri svojih zajednica preuzimaju znatnu, ponegdje i vodeću ulogu, u promicanju zelene pismenosti i podizanju svijesti o potrebi okretanja smjera prema održivom razvoju. One podučavaju svojim fizičkim primjerom (zelenim zgradama), svojim svakodnevnom zelenom praksom, informiranjem i praktičnim podučavanjem svojih korisnika i šire javnosti (zeleni programi i aktivnosti) te konačno preuzimanjem aktivne zelene uloge u svojoj zajednici							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☐ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Od studenata se očekuje kontinuirano prisustvovanje nastavi (minimalno 70%) Student je obvezan izraditi seminarski rad. Seminarski se rad mora prezentirati u trajanju od 10 do 15 minuta, a redosljed prezentiranja bit će unaprijed utvrđen. Izvršavanjem tih obveza student može pristupiti ispitu.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi	0,40	Seminarski rad	0,78	Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,07	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuira na provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene. Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: kontinuirana provjera znanja (50%): 100, aktivnost na nastavi (15%): 30, seminarski rad (35%): 70. Skala je ocjenjivanja sljedeća: 110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160 – 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).							
1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)							
• Strategija održivog razvitka Republike Hrvatske. // Narodne novine 30, 658(2009). Dostupno i na: http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_03_30_658.html • Akcijski plan za obrazovanje za održivi razvitak. Republika Hrvatska: Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, 2011. Dostupno i na www.mzpu.hr • IFLA Libraries, Development and the United Nations 2030 Agenda, 2015. Dostupno i na: https://www.ifla.org/libraries-development. • IFLA. Upute: Knjižnice, razvoj i UN-ova AGENDA 2030, kolovoz 2017. Revidirano izd. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 61, 2(2018), 519–543. Dostupno na:							

<https://www.hkdrustvo.hr/vjesnik-bibliotekara-hrvatske/index.php/vbh/article/view/740/622>.

- Transforming our world: the 2030 agenda for sustainable development. // Sustainable development knowledge platform. United Nations: Department Economic and Social Affairs, 2015. Dostupno na <https://sustainabledevelopment.un.org/post2015/transformingourworld>
- Aulisio, George J. Green libraries are more than just buildings. // Electronic Green Journal 35, 1(2013), 1-10. Dostupno na <http://escholarship.org/uc/item/3x11862z>
- Zrnić, L.; E. Gotal; J. Sočo; B. Klemar Bubić. Zelena knjižnica Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 64, 2(2021) , 425-442. doi:10.30754/vbh.64.2.874
- Čadovska, I.; Tkalčić, A. Zelena pismenost kao dio strategije razvoja informacijske službe. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske, 60 ,1(2017), 65-77. doi:10.30754/vbh.60.1.537

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Petr Balog, K.; Siber Lj. Green libraries: libraries' contribution to energy efficiency. // 3. međunarodni znanstveni simpozij Gospodarstvo Istočne Hrvatske: vizija i razvoj= 3rd international scientific symposium Economy of Eastern Croatia: vision and growth. Osijek : Ekonomski fakultet Osijek, 2014. Str. 478-487.
- Petr Balog, K.; Siber, Lj. Law students' information literacy skills and attitudes towards environmental protection and environmental legislation. // Libri 66, 3(2016), 201-212. doi: <https://www.degruyter.com/view/j/libr.2016.66.issue-3/libri-2016-0018/li-bri-2016-0018.xml>
- Dragaš, B. Zelene knjižnice za zelenu pismenost: Hrvatsko iskustvo. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 60, 4(2017), 221–241. Dostupno i na: <https://www.hkdrustvo.hr/vjesnik-bibliotekara-hrvatske/index.php/vbh/article/view/530>.
- Bačić, E. Zagovaranje za knjižnice i partnerstvo za održivi razvoj. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 61, 2(2018), 367-380. <https://doi.org/10.30754/vbh.61.2.707>
- Dragaš, B; Ercegovac, S. Prema sudioničkom upravljanju u kulturi: projekt Zelena knjižnica za zeleni Zagreb u svjetlu suradnje s udrugama. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 62, 2(2019). <https://doi.org/10.30754/vbh.62.2.765>
- Grubišić Reiter, M. Projekti Zelena knjižnica i Živjeti zdravo u Gradskoj knjižnici „Juraj Šižgorić“ Šibenik // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 62, 1(2019), 307-325. <https://doi.org/10.30754/vbh.62.1.693>
- Kraljević, I.; K. Rakitovac. Promicanje ekološke osviještenosti projektom „Zelena knjižnica“ Društva bibliotekara Istre. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 64, 2(2021), 399-423. doi:10.30754/vbh.64.2.835

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

- Ažurnim vođenjem evidencije o studentskom pohađanju nastave
- Uključenošću studenata u rasprave i analize tema obrađenih kroz radne zadatke
- Provođenjem ankete o provedenim nastavnim aktivnostima i metodama procjenjivanja nakon završetka kolegija

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4 Metoda procjene
Predavanje	Slušanje	identificirati pojam "zelene knjižnice"	Aktivnost studenata u nastavi, pismeni i usmeni ispit

Predavanje, analiza primjera	Sustavno opažanje, slušanje izlaganja	objasniti ulogu knjižnica u razvijanju svijesti o zaštiti okoliša i održivom razvoju	Aktivnost studenata u nastavi, pismeni i usmeni ispit
Predavanje, rasprava	Slušanje, analiza literature, sustavno opažanje i zaključivanje	kritički prosuđivati o ekološkim temama	Aktivnost studenata u nastavi, pismeni i usmeni ispit
Seminarsko izlaganje, grupna rasprava	Slušanje izlaganja, aktivno sudjelovanje u raspravi	uspješno primijeniti teme o zaštiti okoliša u programe informacijske pismenosti.	Aktivnost studenata u nastavi, pismeni i usmeni ispit
Seminarsko izlaganje, grupna rasprava	Suradnja, odgovorno izvršavanje obveza, kritičko promišljanje, vrednovanje	prosuditi perspektivu razvoja „zelenih knjižnica“ u budućnosti	Aktivnost studenata u nastavi, seminarski rad, pismeni i usmeni ispit

Opće informacije		
Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar doc. dr. sc. Tihana Lubina	
Naziv predmeta	SLUŽBENE PUBLIKACIJE KAO INFORMACIJSKI IZVORI	
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija	
Status predmeta	izborni	
Godina / Semestar	3./VI.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+30+0
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Cilj je predmeta upoznati studente s hrvatskim i europskim službenim publikacijama i izvorima službenih informacija te njihovom važnošću u suvremenom demokratskom društvu. Studenti se upoznaju s različitim vrstama službenih publikacija te informacijskim pomagalima koji se koriste za pristup službenim informacijama. Posebna se pozornost posvećuje pravnom okviru za ostvarivanje prava na pristup službenim informacijama za potrebe ostvarivanja uvida u rad javnih tijela, aktivno građanstvo i ostvarivanja osobnih/kolektivnih prava, istraživanje tržišta i donošenje poslovnih odluka, strateško planiranje, znanstvena istraživanja itd. Na vježbama se studenti osposobljavaju za samostalno pretraživanje i korištenje izvora službenih informacija RH i EU.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet							
Po završetku nastave iz navedenog kolegija studenti će: • identificirati različite vrste službenih informacija i publikacija; • razmotriti važnosti službenih publikacija u suvremenom demokratskom društvu • smjestiti pravni okvir za ostvarivanje prava na pristup službenim informacijama • koristiti različita informacijska pomagala za pristup službenim informacijama • samostalno pretraživati i koristiti izvore službenih informacija (baze podataka, web stranice institucija, tiskane službene publikacije)							
1.4. Sadržaj predmeta							
Vrijednost službenih publikacija u suvremenom društvu. Vrste službenih publikacija. Pravni okvir za pristup i korištenje službenih informacija. Službene publikacije i izvori u EU (EU Publications Office Newsletter, EU Open Data portal, EU legal Deposit, EC Library, itd.). Službene publikacije državne uprave, lokalne i regionalne samouprave i javnih službi u RH. Informacijski izvori i pomagala (Središnji katalog službenih dokumenata RH, Ljetopisi i baze Državnog zavoda za statistiku, Europski statistički sustav, Find-eR, Pojmovnik EUROVOC itd.) Službene publikacije u arhivima. Samostalno pretraživanje izvora službenih publikacija (baza podataka, službenih stranica institucija, tiskanih publikacija itd.)							
1.5. Vrste izvođenja nastave		☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☒ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava			☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo		
1.6. Komentari							
1.7. Obveze studenata							
Prisutnost na predavanjima i vježbama, izrada zadatka na vježbama, ispit.							
1.8. Praćenje rada studenata							
Pohađanje nastave	1,125	Aktivnost u nastavi	0,23	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	0,70	Usmeni ispit	0,245	Esej		Istraživanje	
Projekt		Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	0,70
Portfolio							
1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Pohađanje nastave, vježbe. Način oblikovanja konačne ocjene: Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova tj. 55% ocjene. U oblikovanju konačne ocjene uzimaju se u obzir vježbe (zadaci) na nastavi (60 bodova) i pisani ispit (40 bodova).							

Skala ocjenjivanja je sljedeća:

110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2),

126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3),

160– 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4),

180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5).

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 85/15). URL: <https://www.zakon.hr/z/126/Zakon-o-pravu-na-pristup-informacijama> (2015.)
- Bevandić, Dubravka ; Anamarija Musa. Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama: priručnik za službenike za informiranje u tijelima javne vlasti. Zagreb: Povjerenik za informiranje, 2016.
- URL: https://pristupinfo.hr/wp-content/uploads/2018/10/Prirucnik_za_sluzbenike_e_book.pdf?x57830
- Smjernice za knjižnice tijela javne vlasti / Sekcija za knjižnice javne vlasti i Sekcija za informacije tijela javne vlasti i službene publikacije ; uredile Nancy Bolt i Suzanne Burge ; [s engleskog prevela Ana Jurinović]. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2013. (Odabrana poglavlja)
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (NN 124/15). URL: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_11_124_2356.html
- Središnji katalog službenih dokumenata RH: Pojmovnik Eurovoc. URL: <https://sredisnjikatalogrh.gov.hr/Pojmovnik-EUROVOC/Pojmovnik-Eurovoc-preuzimanje>
- Međunarodni stručni skup Službene publikacije i državne informacije u knjižnicama Republike Hrvatske : zbornik radova / [glavna urednica Dunja Seiter-Šverko ; prijevod s engleskog jezika Dagmar Lasić, s talijanskog jezika Alenka Patrun, sa slovenskog jezika Tereza Poličnik-Čermelj ; izrada Predmetnog kazala Jelica Leščić]. Zagreb : Nacionalna i sveučilišna knjižnica, 2014. (Odabrana poglavlja)
- Slobodan pristup informacijama : 13. i 14. okrugli stol : zbornik radova / uredile Tea Gašić-Kvesić i Ivana Hebrang Grgić ; [prijevod na engleski jezik Alka Krvavac, Snježana Šute ; prijevod sa slovenskog i srpskog jezika Adela Ćurlić, Tea Grašić-Kvesi, Ivana Hebrang Grgić]. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, 2014. (Odabrana poglavlja)

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (NN 85/20). URL: https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_07_85_1593.html
- Državni zavod za statistiku Republike Hrvatske. (Odabrana statistička izvješća) URL: <https://www.dzs.hr>
- Council of the European Union, General Secretariat of the Council, Council annual report on access to documents, 2014, General Secretariat of the Council, 2015. URL: <https://data.europa.eu/doi/10.2860/06497>
- Baršić-Schneider, Ž. Dostupnost hrvatskih državnih informacija: posrednik HIDRA. // Medijska istraživanja 3, 1/2(1997), str. 125-139.
- Baršić-Schneider, Ž.; Goldberger, V.; Erceg, I. Javni službeni dokumenti Republike Hrvatske na Internetu: korištenje u istraživačkom novinarstvu. // Novi mediji 2001. Zagreb : Fakultet političkih znanosti i HINA, 2001. Str. 149-160.

1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete i uspješnosti predmeta:

- vršit će se kombiniranjem unutrašnje i vanjske evaluacije; unutrašnju evaluaciju činit će nastavnici i studenti
- evaluacija će se provesti metodom ankete na kraju semestra
- vanjska evaluacija realizira se sudjelovanjem i prisutnosti studenata na kolegiju, te njihovom ocjenom predmeta i nastavnika

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA

2.1. Nastavna aktivnost	2.2. Aktivnost studenta	2.3. Ishod učenja	2.4. Metoda procjene
Predavanje	Slušanje, rasprava	identificirati različite vrste službenih informacija i publikacija;	aktivnost studenata u nastavi, pismeni ispit
Predavanje	Slušanje, rasprava	razmotriti važnosti službenih publikacija u suvremenom demokratskom društvu	aktivnost studenata u nastavi, pismeni ispit
Predavanje, grupna rasprava;	Slušanje, rasprava	smjestiti pravni okvir za ostvarivanje prava na pristup službenim informacijama	aktivnost studenata u nastavi, pismeni ispit
Praktični rad (vježbe)	Suradnja, aktivno sudjelovanje u nastavi	Koristiti različita informacijska pomagala za pristup službenim informacijama	aktivnost studenata u nastavi, pismeni ispit
Praktični rad (vježbe); grupna rasprava	Suradnja, aktivno sudjelovanje	samostalno pretraživati i koristiti izvore službenih informacija (baze podataka, web stranice institucija, tiskane službene publikacije)	aktivnost studenata u nastavi

Opće informacije

Nositelj predmeta	doc. dr. sc. Marija Erl Šafar dr. sc. Tamara Zadravec, predavačica
Naziv predmeta	DRUŠTVENE MREŽE ZA INFORMACIJSKE STRUČNJAKE
Studijski program	Sveučilišni prijediplomski jednopredmetni studij Informatologija
Status predmeta	izborni
Godina / Semestar	3./VI.

Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3
	broj sati (P+V+S)	15+15+0
1. OPIS PREDMETA		
1.1. Ciljevi predmeta		
Upoznati studente s korištenjem društvenih mreža u informacijskim ustanovama s povijesnog i teorijskoga aspekta. Studenti proučavaju različite društvene platforme kao što su blogovi, mikroblogovi, društvene mreže, dijeljenje fotografija i video zapisa, podcast i slično, te njihove potencijalne i najbolje praksama u informacijskim ustanovama. U okviru kolegija studenti će naučiti izraditi uspješan plan i strategiju za nastup na društvenim mrežama informacijskih ustanova, te pratiti i mjeriti uspješnost poduzetih aktivnosti. Poseban će se naglasak staviti na praktičan rad s pojedinim društvenim platformama i tehnologijama (LinkedIn, Facebook, Instagram, Flickr, Tumblr, Twitter, TikTok) kako bi se stečeno znanje implementiralo u praksi. Na vježbama se studenti osposobljavaju za kritičko razumijevanje pojedinih društvenih platformi te samostalno provođenje manjeg projekta uz mentorstvo nastavnika.		
1.2. Uvjeti za upis predmeta		
Nema uvjeta		
1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet		
Nakon uspješno završenoga predmeta studenti će moći: • objasniti povijesni razvoj i primjenu društvenih mreža u informacijskim ustanovama • identificirati različite vrste društvenih platformi • razmotriti etičke izazove i načela u radu s društvenim platformama • identificirati ciljanu publiku/korisnike društvenih mreža • raspraviti načela komunikacije i vrste sadržaje • samostalno izraditi plan i strategiju za nastup na društvenim mrežama • koristiti alate za upravljanje i praćenje uspješnosti • istražiti korištenje i oblikovanje sadržaja na društvenim mrežama u sklopu projekta		
1.4. Sadržaj predmeta		
Nastanak i razvoj društvenih mreža. Društvene mreže i informacijske ustanove. Društvene platforme. Blogovi, mikroblogovi, društvene mreže, dijeljenje fotografija i video zapisa, webinar, podcast. Komunikacija na društvenim mrežama. Ciljana publika /korisnici. Vrsta sadržaja na društvenim mrežama. Etički izazovi i načela. Strategija za nastup na društvenim mrežama. Plan aktivnosti i oglašavanja na društvenim mrežama. Mobilni marketing na društvenim mrežama. Alati za upravljanje i praćenje uspješnosti na društvenim mrežama.		
1.5. Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ obrazovanje na daljinu ☐ terenska nastava	☐ samostalni zadatci ☐ multimedija i mreža ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ ostalo
1.6. Komentari		
1.7. Obveze studenata		
Od studenata se očekuje kontinuirano prisustvovanje nastavi (minimalno 70%) Izvršavanjem tih obveza student može pristupiti ispitu.		
1.8. Praćenje rada studenata		

Pohađanje nastave	0,75	Aktivnost u nastavi	0,41	Seminarski rad		Eksperimentalni rad	
Pisani ispit	1,07	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt	0,77	Kontinuirana provjera znanja		Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Iz svih elemenata praćenja i provjeravanja student može ostvariti maksimalno 200 ocjenskih bodova, što čini 100% ocjene. Za prolaznu ocjenu student treba ostvariti minimalno 110 ocjenskih bodova ili 55% ocjene.

Po elementima vrednovanja to znači da student može ostvariti sljedeći maksimalan broj ocjenskih bodova: pismeni ispit (50%): 100, projekt (50%): 100.

Skala je ocjenjivanja sljedeća:

110 – 125 ocjenskih bodova (55% – 62%) = dovoljan (2), 126 – 159 ocjenskih bodova (63% – 79%) = dobar (3), 160 – 179 ocjenskih bodova (80% – 89%) = vrlo dobar (4), 180 – 200 ocjenskih bodova (90% – 100%) = izvrstan (5)

1.10. Obvezatna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Mon, L.; Koontz, C. 2021. Marketing and Social Media: A Guide for Libraries, Archives, and Museums. Lanham, MD: Rowman ; Littlefield (Odabrana poglavlja)
- Social Media Guidelines for Public and Academic Libraries. 2018. American Library Association: Intellectual Freedom Committee. Mrežna verzija: <https://www.ala.org/advocacy/intfreedom/socialmediaguidelines>
- Holcer, D. [Smjernice za razvijanje usluga i korištenje društvenih mreža u narodnim knjižnicama](#). // Vjesnik bibliotekara hrvatske 60, 4(2017), 147-159. Mrežna verzija: <https://hrcak.srce.hr/195924>
- Sanghee, O.; Syn, Sue Y. Motivations for Sharing Information and Social Support in Social Media: A Comparative Analysis of Facebook, Twitter, Delicious, YouTube, and Flickr. // Journal of the Association for Information Science and Technology 66 10(2015), 2045-2060.
- Hebrang Grgić, I.; Mučnjak, D. Social networking phenomenon and its use in libraries = Fenomen društvenih mreža i njegova primjena u knjižnicama. // Croatian Journal of Education 1, 17(2015), 217-241. Mrežna verzija: <https://hrcak.srce.hr/137849>
- Mundt, S. Evaluating the marketing success of libraries' social media presences. // Future Libraries: Infinite Possibilities. Singapore: IFLA WIC (2013). Mrežna verzija: <http://library.ifla.org/id/eprint/196>

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

- Lukačić, P. Knjižnice i aplikacije za pametne telefone. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 64, 2(2021), 383-398. Mrežna verzija: doi:10.30754/vbh.64.2.857
- Semenski, V.; Ille, J.; Cej, V. Digitalno, virtualno, online – u fokusu. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 64, 1(2021), 137-156. Mrežna verzija: doi:10.30754/vbh.64.1.855
- Mašina Delija, D.; Holcer, D. Aktivnosti hrvatskih narodnih knjižnica na Facebooku u uvjetima proljetnog lockdowna 2020. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 64, 1(2021), 95-110. Mrežna verzija: doi:10.30754/vbh.64.1.859

• Luo, T.; Hostetler, K. Making professional development more social: A systematic review of librarians' professional development through social media. // The Journal of Academic Librarianship 46 5(2020), 93-102. • Kronqvist-Berg, M. 2014. Social Media and Public Libraries: Exploring Information Activities of Library Professionals and Users. Åbo: Åbo Akademis förlag; Åbo Akademi University Press. • Hebrang Grgić, I. „Facebook knjižničar“: umijeće komuniciranja na društvenim mrežama. // Slobodan pristup informacijama : 12. okrugli stol : zbornik radova. / ur. Ana Barbarić i Dorja Mučnjak Zagreb: Hrvatsko knjižničarsko društvo, (2013), 33-46. • Šalamon-Cindori, B.; Vlahov, D. Iskustvo Nacionalne i sveučilišne knjižnice na društveni mrežama. // Slobodan pristup informacijama : 12. okrugli stol : zbornik radova / ur. Ana Barbarić i Dorja Mučnjak. Zagreb : Hrvatsko knjižničarsko društvo, (2013), 53-73.
1.12. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
• Baza podataka o prisustvovanju nastavi, • Kritička prosudba o obavljenom projektnom zadatku. • Pismenim se ispitom provjerava usvojenost sadržaja. • Završna se kvaliteta provjerava studentskom anketom.

2. POVEZIVANJE ISHODA UČENJA, NASTAVNIH METODA I PROCJENA ISHODA UČENJA			
<i>2.1. Nastavna aktivnost</i>	<i>2.2. Aktivnost studenta</i>	<i>2.3. Ishod učenja</i>	<i>2.4. Metoda procjene</i>
Predavanje	Slušanje i aktivno sudjelovanje na nastavi	objasniti povijesni razvoj i primjenu društvenih mreža u informacijskim ustanovama	Pismeni ispit
Predavanje	Slušanje i aktivno sudjelovanje na nastavi	identificirati različite vrste društvenih platformi	Pismeni ispit
Predavanje	Slušanje i aktivno sudjelovanje na nastavi	razmotriti etičke izazove i načela u radu s društvenim platformama	Pismeni ispit
Predavanje	Slušanje i aktivno sudjelovanje na nastavi	identificirati ciljanu publiku/korisnike društvenih mreža	Pismeni ispit
Predavanje	Slušanje i aktivno sudjelovanje na nastavi	raspraviti načela komunikacije i vrste sadržaje	Pismeni ispit
Vježbe	Aktivno sudjelovanje na vježbama	samostalno izraditi plan i strategiju za nastup na društvenim mrežama	Projekti zadatak
Vježbe	Aktivno sudjelovanje na vježbama	koristiti alate za upravljanje i	Projektni zadatak

		praćenje uspješnosti	
Vježbe	Oblikovanje manjeg projekta	istražiti korištenje i oblikovanje sadržaja na društvenim mrežama u sklopu projekta	Predstavljanje i izvješće o projektu