



KLASA: 602-04/26-04/107
URBROJ: 2158-83-02-26-1
Osijek, 7. travnja 2026.

Na temelju članka 30. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka – GDPR) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) te članka 31. Statuta Filozofskog fakulteta u Osijeku, prof. dr. sc. Ivan Trojan, dekan Filozofskog fakulteta u Osijeku, donosi sljedeću

ODLUKU

o uspostavi i vođenju evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka

I.

Utvrđuje se evidencija aktivnosti obrade osobnih podataka Filozofskog fakulteta u Osijeku.

II.

Evidencija iz točke I. vodi se u svrhu osiguravanja zakonitosti, transparentnosti i sigurnosti obrade osobnih podataka.

III.

Za vođenje i ažuriranje evidencije zadužuje se službenik za zaštitu osobnih podataka.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Zbog osiguravanja usklađenosti vođenja evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka s Općom uredbom o zaštiti podataka – GDPR i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), donesena je Odluka kao u izreci.



DEKAN

prof. dr. sc. Ivan Trojan

Dostavljeno:

1. Službenik za zaštitu osobnih podataka
2. Tajništvo Fakulteta
3. Mrežna stranica Filozofskog fakulteta u Osijeku
4. Pismohrana Filozofskog fakulteta u Osijeku

**EVIDENCIJA AKTIVNOSTI OBRADE OSOBNIH PODATAKA
FILOZOFSKI FAKULTET U OSIJEKU**

1. U skladu s Odlukom o uspostavi i vođenju evidencije aktivnosti obrade osobnih podataka (KLASA: 602-04/26-04/107, URBROJ: 2158-83-02-26-1) od 7. travnja 2026. godine, utvrđuje se evidencija aktivnosti obrade osobnih podataka na Filozofskom fakultetu u Osijeku kako slijedi:

1. VOĐENJE EVIDENCIJA STUDENATA
Svrha obrade: Provedba studijskih programa i vođenje evidencija, psihološko savjetovanje
Pravna osnova: Zakonska obveza i izričita privola
Kategorije ispitanika: Studenti
Kategorije podataka: Identifikacijski podaci, podaci o studiranju i psihološkom savjetovanju
Primatelji: Sveučilište, nadležna ministarstva, AZVO
Rok čuvanja: Sukladno propisima
Sigurnosne mjere: Kontrola pristupa, IT zaštita
2. UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA
Svrha obrade: Ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa
Pravna osnova: Zakoni, odluke i ugovori
Kategorije ispitanika: Zaposlenici
Kategorije podataka: Osobni i radno-pravni podaci
Primatelji: Sveučilište, nadležna ministarstva te druga državna, javna i porezna tijela
Rok čuvanja: Sukladno propisima
Sigurnosne mjere: Ograničen pristup
3. POSTUPANJE PO ZAHTJEVIMA ISPITANIKA
Svrha obrade: Ostvarivanje prava ispitanika
Pravna osnova: Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR)
Kategorije ispitanika: Studenti, zaposlenici i treće osobe
Kategorije podataka: Identifikacijski podaci i podaci sadržani u zahtjevu
Primatelji: Nadzorno tijelo (AZOP)
Rok čuvanja: Sukladno propisima
Sigurnosne mjere: Evidencija postupanja
4. GDPR DOKUMENTACIJA
Svrha obrade: Zakonita obrada
Pravna osnova: Zakonska obveza i legitimni interes
Kategorije ispitanika: Studenti, zaposlenici i vanjski suradnici
Kategorije podataka: Identifikacijski podaci
Primatelji: Ovlaštene osobe unutar Fakulteta i partneri u projektima (po potrebi)
Rok čuvanja: Do opoziva
Sigurnosne mjere: Kontrola pristupa
5. PRAVNA POTPORA
Svrha obrade: Usklađenost s propisima
Pravna osnova: Zakonska obveza, legitimni interes
Kategorije ispitanika: Zaposlenici, vanjski suradnici i treće osobe

Kategorije podataka: Osobni i identifikacijski podaci te podaci na osobni zahtjev
Primatelji: Ovlaštene osobe unutar Fakulteta
Rok čuvanja: sukladno propisima
Sigurnosne mjere: Zaštita komunikacije i kontrola pristupa
6. FINACIJSKO POSLOVANJE I RAČUNOVODSTVO
Svrha obrade: Vođenje financijskog poslovanja, obračun plaća, isplata naknada, izvršavanje zakonskih obveza te izvršavanje obveza prema državnim tijelima i javnim davanjima
Pravna osnova: Zakonska obveza i legitimni interes
Kategorije ispitanika: Zaposlenici, vanjski suradnici, studenti i treće osobe
Kategorije podataka: Identifikacijski podaci, osobni podaci i bankovni podaci
Primatelji: Sveučilište, nadležna ministarstva, banke te druga državna, javna i porezna tijela
Rok čuvanja: Sukladno računovodstveno-financijskim i poreznim propisima
Sigurnosne mjere: Ograničen pristup podacima, zaštita financijske dokumentacije, informatička sigurnost sustava
7. KNJIŽNIČNO POSLOVANJE
Svrha obrade: Vođenje evidencije korisnika knjižnice, posudbe i povrata knjižnične građe
Pravna osnova: Zakonska obveza i legitimni interes
Kategorije ispitanika: Zaposlenici, studenti i vanjski korisnici knjižnice
Kategorije podataka: Identifikacijski podaci, podaci o posudbi knjižnične građe
Primatelji: Ovlašteni zaposlenici knjižnice, nadležna tijela po potrebi
Rok čuvanja: Sukladno internim pravilima i propisima
Sigurnosne mjere: Ograničen pristup podacima, zaštita knjižničnog sustava
8. VIDEONADZOR
Svrha obrade: Sigurnost zaposlenika, studenata, vanjskih suradnika i trećih osoba
Pravna osnova: Legitimni interes
Kategorije ispitanika: Zaposlenici, vanjski suradnici, studenti i treće osobe
Kategorije podataka: Video zapisi
Primatelji: Nadležna tijela
Rok čuvanja: 60 dana
Sigurnosne mjere: Tehnička zaštita
9. MREŽNE STRANICE I KOMUNIKACIJA
Svrha obrade: Informiranje
Pravna osnova: Zakonska obveza, legitimni interes i privola
Kategorije ispitanika: Korisnici
Kategorije podataka: Identifikacijski podaci i kontakt podaci (adrese elektroničke pošte)
Primatelji: IT podrška i pružatelji usluga
Rok čuvanja: Do opoziva
Sigurnosne mjere: IT zaštita

2. Evidencija aktivnosti obrade iz točke 1. organizirana je prema svrsi obrade osobnih podataka, a u skladu s unutarnjom organizacijskom strukturom Filozofskog fakulteta u Osijeku.



DEKAN

prof. dr. sc. Ivan Trojan