

KLASA: 602-04/26-04/139

URBROJ: 2158-83-02-26-1

Izvješće Radne skupine za praćenje Strategije Filozofskog fakulteta za 2025. godinu

Osijek, svibanj 2026.

Izvješće izradili:

prof. dr. sc. Boris Badurina, predsjednik radne skupine

izv. prof. dr. sc. Slađana Josipović Batorek

doc. dr. sc. Senka Žižanović

izv. prof. dr. sc. Ivana Martinović

dr. sc. Barbara Balen

mr. sc. Silvija Galić, viša predavačica

Sadržaj

Uvod	4
I. Upravljanje kvalitetom i društvena uloga Fakulteta	5
II. Studijski programi	11
III. Nastavni proces i podrška studentima	18
IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti	27
V. Znanstvena djelatnost	36
Zaključak	41

Uvod

Operativni plan za provedbu Strategije razvoja Filozofskog fakulteta u Osijeku oslanja se na glavnu misiju i viziju Fakulteta te na osnovnim vrijednostima i strateškim politikama koje proizlaze iz misije i vizije.

Misija – Što radimo? – Mi stvaramo nova znanja i stručnjake iz humanističkih i društvenih znanosti. U svom radu povezujemo tradiciju i inovativnost, kvalitetu i odgovornost te razvijamo partnerske odnose.

Vrijednosti – Kako radimo? – Na Filozofskom fakultetu u Osijeku promičemo i osiguravamo vrijednosti koje tvore temelj naše kulture i poslovanja: odgovornost, autonomija, povezanost, otvorenost, osnaženost.

Vizija – Što ćemo postići? – Unapređenjem svih aspekata našega djelovanja bit ćemo prepoznatljivo nacionalno i vodeće regionalno središte koje sustavno razvija i podiže ugled društveno-humanističkih znanosti.

Strateške politike – Kako ćemo to postići? – Učinkovito upravljamo kvalitetom i osnažujemo društvenu ulogu Fakulteta. Nudimo prepoznatljive studijske programe prilagođene potrebama društva. Osiguravamo kvalitetu nastavnog procesa i podršku studentima. Dosljedno osnažujemo nastavničke i institucijske kapacitete. Razvijamo znanstveno okruženje kao poticaj znanstvenoj izvrsnosti.

Operativni plan podijeljen je u 5 glavnih skupina:

- I. Upravljanje kvalitetom i društvena uloga Fakulteta
- II. Studijski programi
- III. Nastavni proces i podrška studentima
- IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti
- V. Znanstvena djelatnost

Za svaki pojedini cilj razrađeni su i bilježeni:

1. Povezanost sa Strategijom Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku
2. Pokazatelj uspješnosti
3. Ciljna vrijednost
4. Aktivnosti u 2025
5. Odgovorno tijelo ili osoba
6. Izvješće o realizaciji cilja

I. Upravljanje kvalitetom i društvena uloga Fakulteta

U skupini Upravljanje kvalitetom i društvena uloga Fakulteta postavljeni su sljedeći ciljevi:

Tablica 1 – Pregled ciljeva skupine I.

Cilj	Ostvareno
1. Revidirati uvjete, mehanizme i strategije planiranja, provjeravanja, analiziranja te izvještavanja o sustavu osiguravanja kvalitete svih aspekata djelovanja Fakulteta	
1.1. Osmisliti fakultetsku studentsku anketu, do listopada 2025. godine	-
1.2. Provesti interno savjetovanje sa studentima o strukturi i sadržaju interne studentske ankete, do kraja 2025.	-
1.3. Revidirati priručnik Sustručnjačko praćenje i podrška na Filozofskom fakultetu do kraja 2025.	-
1.4. Provesti anketu o stavovima nastavnika prema dvostrukom ocjenjivanju te analizirati rezultate do kraja 2025. godine	+
1.5. Objaviti novi broj Biltena sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta do kraja 2025.	+
1.6. Pratiti provedbu Strateškog plana upravljanja ljudskim potencijalima u 2025. godini te podnijeti Godišnje izvješće o njegovoj provedbi do kraja 2025.	-
2. Uspostaviti sustav praćenja i procjene učinkovitosti implementiranih razvojnih aktivnosti	
2.1. Razviti mehanizme revidiranja postojećih i uspostave novih razvojnih aktivnosti Centra za karijere Filozofskoga fakulteta u Osijeku do kraja 2025.	-
2.2. Revidirati mehanizme institucionalne podrške u postupcima vrednovanja studijskih programa do kraja 2025.	+
3. Uspostaviti preduvjete za razvoj sustava upravljanja rizicima	
3.1. Raspraviti Strategiju upravljanja rizicima do lipnja 2025.	+
3.2. Izraditi Strategiju upravljanja rizicima do kraja 2025.	+
4. Potaknuti razvoj društvene uloge Fakulteta	
4.1. Uspostaviti suradnju s barem jednom kulturnom ustanovom, udrugom civilnog društva ili predstavnikom poslodavaca do kraja 2025.	+
4.2. Organizirati barem jedan događaj otvoren za građanstvo s ustanovom u kulturi, predstavnikom poslodavaca ili udrugom civilnog društva do kraja 2025.	+
5. Razvijati programe cjeloživotnog učenja usklađene s društvenim i gospodarskim potrebama	
5.1. Razmotriti pokretanje izrade jednog novog programa cjeloživotnog učenja tijekom 2025. godine.	+
5.2. Izraditi brošuru o programima cjeloživotnog učenja	-
6. Osnažiti vidljivost i utjecaj društvene uloge Fakulteta u zajednici	
6.1. Donijeti Plan aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja ožujka 2025.	+
6.2. Organizirati provedbu jedne aktivnosti iz Plana aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja 2025.	+
6.3. Promovirati programe cjeloživotnog učenja	+
6.4. Promovirati studijske programe	+
6.5. Odraditi barem dvije aktivnosti u suradnji s udrugama civilnog društva u cilju promicanja vidljivosti društvene uloge Fakulteta do kraja 2025.	+
6.6. Medijski popratiti aktivnosti koje osnažuju utjecaj društvene uloge Fakulteta.	+

Iz skupne tablice vidljivo je da je ostvarena većina ciljeva (70.0%). Detaljni opisi donose se u Tablici 2.

Tablica 2 – Detalji skupine I. Upravljanje kvalitetom i društvena uloga Fakulteta

Broj cilja	Strategija UNIOS-a	Cilj	Pokazatelj uspješnosti	Ciljna vrijednost	Aktivnosti u 2025.	Odgovorno tijelo/osoba	Realizacija
1.	VII./7.1.; 7.2.	Revidirati uvjete, mehanizme i strategije planiranja, provjeravanja, analiziranja te izvještavanja o sustavu osiguravanja kvalitete svih aspekata djelovanja Fakulteta	Broj revidiranih uvjeta i mehanizama godišnje	3	1.1. Osmisliti fakultetsku studentsku anketu, do listopada 2025. godine	POUK, Odjel za osiguravanje i unapređivanje kvalitete, prodekan za studentske programe i cjeloživotno učenje, nastavnici, studenti	Ova aktivnost nije realizirana te se prenosi u Operativni plan provedbe Strategije Fakulteta za 2026.
					1.2. Provesti interno savjetovanje sa studentima o strukturi i sadržaju interne studentske ankete, do kraja 2025.		Ova aktivnost nije realizirana te se prenosi u Operativni plan provedbe Strategije Fakulteta za 2026.
					1.3. Revidirati priručnik Sustručnjačko praćenje i podrška na Filozofskom fakultetu do kraja 2025.		Ova aktivnost nije realizirana te se prenosi u Operativni plan provedbe Strategije Fakulteta za 2026.
					1.4. Provesti anketu o stavovima nastavnika prema dvostrukom ocjenjivanju te analizirati rezultate do kraja 2025. godine		Provedena je anketa o stavovima nastavnika prema sustručnjačkom praćenju tijekom listopada, a rezultati ankete uvršteni su u izvješće Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje i unapređivanje kvalitete.
					1.5. Objaviti novi broj Biltena		Novi broj Biltena sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta objavljen je na sljedećoj poveznici:

					sustava za osiguravanje kvalitete Fakulteta do kraja 2025.		https://www.ffos.unios.hr/wp-content/uploads/2026/01/bilten-kristina.pdf
					1.6. Pratiti provedbu Strateškog plana upravljanja ljudskim potencijalima u 2025. godini te podnijeti Godišnje izvješće o njegovoj provedbi do kraja 2025.	Povjerenstvo, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, Uprava	Provedba Strateškog plana upravljanja ljudskim potencijalima je praćena, no godišnje izvješće nije podneseno te se prenosi u Operativni plan provedbe Strategije Fakulteta za 2026.
2.		Uspostaviti sustav praćenja i procjene učinkovitosti implementiranih razvojnih aktivnosti	Uspostavljen sustav praćenja i procjene učinkovitosti pet implementiranih razvojnih aktivnosti	do kraja strateškog razdoblja	2.1. Razviti mehanizme revidiranja postojećih i uspostave novih razvojnih aktivnosti Centra za karijere Filozofskoga fakulteta u Osijeku do kraja 2025.	Centar za karijere, Ured za kvalitetu, Alumni klub, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje	Centar za karijere uspostavio je suradnju s portalom MojPosao.hr, no sporazum je još uvijek u postupku potpisivanja. Održane su aktivnosti usmjerene samozapošljavanju, otvaranju obrta i razvijanju financijske pismenosti. Centar za karijere Fakulteta sudjelovao je u sveučilišnom Tjednu karijera te u organizaciji i provedbi fakultetskog Dana karijera.
					2.2. Revidirati mehanizme institucionalne podrške u postupcima vrednovanja studijskih programa do kraja 2025.	prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, Ured za stručne i administrativne poslove za	1. Revizija mehanizama uključila je povećanje broja izbornih kolegija i udjela školske prakse u studijskim programima, uključivanje studenata u radne skupine za izradu studijskih programa te procjenu važnosti dvostrukog ocjenjivanja; 2. Odjel za studente i studije studente po obrani završnoga/diplomskog rada upućuje na ispunjavanje upitnika vezanog za vrednovanje studijskih programa.

						organizaciju studija	
3.	VII./7.2.5.	Uspostaviti preduvjete za razvoj sustava upravljanja rizicima	Uspostavljeni preduvjeti za razvoj sustava upravljanja rizicima	do kraja strateškog razdoblja	3.1. Raspraviti Strategiju upravljanja rizicima do lipnja 2025.	Odjel za kvalitetu, Povjerenstvo, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje	Strategija upravljanja rizicima raspravljena je na kolegiju Uprave 13. svibnja 2025.
					3.2. Izraditi Strategiju upravljanja rizicima do kraja 2025.		Do kraja 2025. Strategija upravljanja rizicima je izrađena, no nije usvojena na Vijeću. Strategija je usvojena na 5. sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 25. veljače 2026. Poveznica: https://www.ffos.unios.hr/wp-content/uploads/2026/03/STRATEGIJA-UPRAVLJANJA-RIZICIMA-FFOS.pdf
4.		Potaknuti razvoj društvene uloge Fakulteta	Broj novih razvojnih aktivnosti	5 do kraja strateškog razdoblja	4.1. Uspostaviti suradnju s barem jednom kulturnom ustanovom, udrugom civilnog društva ili predstavnikom poslodavaca do kraja 2025.	Povjerenstvo za suradnju s partnerima iz zajednice, prodekan za razvoj i poslovanje, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, nastavnici	28. lipnja 2025. potpisan je Sporazum o suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Osijek. Sporazum je dostupan na uvid u Tajništvu.
					4.2. Organizirati barem jedan događaj otvoren za građanstvo s ustanovom u kulturi, predstavnikom poslodavaca ili udrugom civilnog društva do kraja 2025.		30. ožujka 2025. održana je Biciklijada Filozofskog fakulteta u Osijeku. Više na: https://www.ffos.unios.hr/odrzana-sesta-ffos-ova-biciklijada/ . 11. travnja 2025. održana je tribina “UI i prevođenje” u kojoj su, između ostalog, sudjelovali i predstavnici poslodavaca. Više na: https://www.ffos.unios.hr/tribina-ui-i-prevođenje/ . Utrka Trčimo za mentalno zdravlje održana je 11. listopada 2025. Više na: https://www.ffos.unios.hr/trcimo-za-mentalno-zdravlje-galerija/ .
5.	I./III./1.2.	Razvijati programe cjeloživotnog učenja usklađene	Broj revidiranih i razvijenih programa cjeloživotnog učenja	razvijena 2 i revidirani svi	5.1. Razmotriti pokretanje izrade jednog novog programa	Odjel za cjeloživotno učenje, prodekan za	Tijekom 2025. pokrenuta su 2 programa cjeloživotnog učenja: Nastavni program za stjecanje andragoških kompetencija za poučavanje temeljnih vještina u obrazovanju odraslih te Program za

		s društvenim i gospodarskim potrebama		programi do kraja strateškog razdoblja	cjeloživotnog učenja tijekom 2025. godine.	studijske programe i cjeloživotno učenje	stjecanje temeljnih andragoških kompetencija. Oba programa dobila su suglasnost Sveučilišta za izvedbu 13. ožujka 2025.
					5.2. Izraditi brošuru o programima cjeloživotnog učenja		Ova aktivnost nije realizirana te se prenosi u Operativni plan provedbe Strategije Fakulteta za 2026.
6.		Oснаžiti vidljivost i utjecaj društvene uloge Fakulteta u zajednici	Broj novih promidžbenih/razvojnih aktivnosti	5 do kraja strateškog razdoblja	6.1. Donijeti Plan aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja ožujka 2025.	Povjerenstvo za suradnju s partnerima iz zajednice, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, Odjel za kvalitetu, vanjski dionici, ustrojstvene jedinice	Sastanak Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice održan je u srijedu 17. rujna 2025. Na sastanku je, u skladu s Planom aktivnosti za 2025. godinu, dogovorena aktivnost Škola u prirodi u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Osijek.
					6.2. Organizirati provedbu jedne aktivnosti iz Plana aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja 2025.		Škola u prirodi u Orahovici u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Osijek održana je od 22. do 26. rujna 2025. U aktivnosti su sudjelovale četiri studentice pedagogije Filozofskog fakulteta u Osijeku kao pomoć učiteljima u Školi u prirodi. Više na: https://www.ffos.unios.hr/o-nama/suradnja-sa-zajednicom/vijesti-x/
					6.3. Promovirati programe cjeloživotnog učenja	Odjel za cjeloživotno učenje, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, prodekan za razvoj i poslovanje, marketinška agencija	Filozofski fakultet sudjelovao je na Tjednu cjeloživotnog učenja 29. rujna 2025. Programi cjeloživotnog učenja promovirali su se i na mrežnoj stranici Fakulteta, društvenim mrežama Fakulteta, regionalnim portalima i glasilima te Facebook oglašavanjem.

					6.4. Promovirati studijske programe	Uprava, marketinška agencija, ustrojstvene jedinice	Plaćeni su oglasi za upise u studijske programe hrvatskog jezika i književnosti i njemačkog jezika i književnosti u rujnu 2025. (Facebook, Instagram, iznos 420,00 EUR). Izvršena je promocija doktorskih studija Fakulteta (zahtjev za nabavu 12.08. 2025. za plaćene objave na društvenim mrežama za promidžbu natječaja za upis na doktorske studije na Facebooku i Instagramu).
					6.5. Odraditi barem dvije aktivnosti u suradnji s udrugama civilnog društva u cilju promicanja vidljivosti društvene uloge Fakulteta do kraja 2025.		1. utrka Trčimo za mentalno zdravlje 17.10.2025.; 2. sajam rabljenih stvari u suradnji s „PlanetA“ 16. travnja 2025.
					6.6. Medijski popratiti aktivnosti koje osnažuju utjecaj društvene uloge Fakulteta.		Iz priloženih linkova su vidljive aktivnosti fakulteta koje su bile medijski popraćene: https://radio.hrt.hr/radio-osijek/obavijesti/ffos-biciklijada-12074024 ; https://radio.hrt.hr/slusaonica/ogledi-i-rasprave?epizoda=202502262300 ; https://radio.hrt.hr/radio-osijek/vijesti/ffos-biciklijada-0-12085596

II. Studijski programi

U skupini Studijski programi postavljeni su sljedeći ciljevi:

Tablica 3 – Pregled ciljeva skupine II.

Cilj	Ostvareno
1. Razviti institucionalne oblike podrške sustavnom preispitivanju, analiziranju, razvoju, modernizaciji i evaluaciji studijskih programa	
1.1. Provesti promidžbu prijediplomskih i diplomskih studijskih programa, do rujna 2025.	+
1.2. Digitalizirati anketu o studentskom vrednovanju studijskih programa za studente 3. godine prijediplomskih i 2. godine diplomskih studija, do kraja 2025.	-
1.3. Održati Dan otvorenih vrata FFOS-a u okviru Dana Fakulteta, veljača 2025.	+
1.4. Raspraviti mogućnosti institucionalnih oblika podrške do ožujka 2025.	+
1.5. Povećati broj izbornih kolegija i fakultetskih izbornih kolegija tijekom 2025. godine	+
1.6. Poticati povećanje udjela studentske prakse u novim studijskim programima tijekom 2025. godine	+
2. Unaprijediti postupke planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije postojećih studijskih programa	
2.1. Uključiti studente u radna tijela za vrednovanje studijskih programa tijekom 2025. godine	+
2.2. Objaviti ažurirane sažete verzije studijskih programa do kraja akademske 2024./2025. godine	+
2.3. Analizirati dvostruko ocjenjivanje na Fakultetu te podnijeti izvješće o rezultatima analize do kraja 2025.	+
3. Uspostaviti sveobuhvatan sustav podrške u izgradnji karijera i praćenja zapošljivosti (diplomiranih) studenata FFOS-a	
3.1. Organizirati aktivnosti na temu samozapošljavanja studenata i diplomiranih studenata do kraja 2025.	+
3.2. Organizirati aktivnosti na temu financijske pismenosti i osnivanja udruga do kraja 2025.	+
3.3. Sudjelovati u organizaciji i izvedbi aktivnosti u sklopu sveučilišnog Tjedna karijera do kraja svibnja 2025.	+
3.4. Organizirati Dan(e) karijera Filozofskog fakulteta u Osijeku do kraja 2025.	+
3.5. Donijeti Plan aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja ožujka 2025.	+
3.6. Provesti jednu aktivnost iz Plana aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja 2025	+
3.7. Semestralno imenovati studente demonstratore te uskladiti financijsku naknadu za njihov rad sa studentskom satnicom za 2025. godinu, tijekom akademske 2024./2025. godine	+
4. Povećati udio e-učenja u novim i u većoj mjeri izmijenjenim studijskim programima	
4.1. Prilikom pokretanja novih studijskih programa te uvođenja novih izbornih kolegija u 2025. razmotriti mogućnost povećanja udjela e-učenja.	+
4.2. Organizirati radionice stručnog osposobljavanja nastavnika za primjenu e-učenja i naprednih tehnologija u nastavi	+
5. Promicati društveno korisno učenje	
5.1. Uključiti komponentu društveno korisnog učenja barem u jedan novi (izborni) kolegij do kraja 2025.	+

6. Internacionalizirati studijske programe povećanjem broja kolegija koji se izvode na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku	
6.1. Pri pokretanju novih studijskih programa u 2025. informirati radne skupine o prednostima ponude kolegija na stranom jeziku, odnosno izvedbi studijskog programa na engleskom jeziku.	+
6.2. Povećati broj kolegija koji se mogu izvoditi na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku za Erasmus studente do kraja 2025.	+
6.3. Ažurirati katalog kolegija na tri razine koji se mogu izvoditi na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku do kraja 2025.	+

Iz skupne tablice vidljivo je da su skoro svi ciljevi ostvareni (95,5%). Detaljni opisi donose se u Tablici 4.

Tablica 4 – Detalji skupine II. Studijski programi

Broj cilja	Strategija UNIOS-a	Cilj	Pokazatelj uspješnosti	Ciljna vrijednost	Aktivnosti u 2025.	Odgovorno tijelo/osoba	Realizacija
1.	I.1./1.3.	Razviti institucionalne oblike podrške sustavnom preispitivanju, analiziranju, razvoju, modernizaciji i evaluaciji studijskih programa	Broj implementiranih poticajnih mjera godišnje	2	1.1. Provesti promidžbu prijediplomskih i diplomskih studijskih programa, do rujna 2025.	ustrojstvene jedinice, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, Ured za stručne i administrativne poslove za organizaciju studija	Dana 10. veljače 2025. godine održan je Dan otvorenih vrata Filozofskoga fakulteta na kojem su sve ustrojstvene jedinice predstavile svoje prijediplomske i diplomske studijske programe te aktivnosti koje provode. Poveznica na najavu Dana otvorenih vrata: https://www.ffos.unios.hr/dan-otvorenih-vrata-filozofskog-fakulteta-u-osijeku/
					1.2. Digitalizirati anketu o studentskom vrednovanju studijskih programa za studente 3. godine prijediplomskih i 2. godine diplomskih studija, do kraja 2025.		Ova aktivnost nije realizirana te se prenosi u Operativni plan provedbe Strategije Fakulteta za 2026.
					1.3. Održati Dan otvorenih vrata FFOS-a u okviru Dana Fakulteta, veljača 2025.		Dana 10. veljače 2025. godine održan je Dan otvorenih vrata Filozofskoga fakulteta na kojem su sve ustrojstvene jedinice predstavile svoje prijediplomske i diplomske studijske programe te aktivnosti koje provode. Poveznica na najavu Dana otvorenih vrata: https://www.ffos.unios.hr/dan-otvorenih-vrata-filozofskog-fakulteta-u-osijeku/
					1.4. Raspraviti mogućnosti institucionalnih oblika podrške do ožujka 2025.		Mogućnosti institucionalnih oblika podrške sustavnom preispitivanju, analiziranju, razvoju, modernizaciji i evaluaciji studijskih programa raspravljani su na kolegiju Uprave 25. veljače 2025. Na 3. sjednici Fakultetskog vijeća, održanoj 26. 11. 2025. imenovano je Povjerenstvo za diplomske nastavničke studije koje će preispitati, analizirati i evaluirati studijske programe diplomskih nastavnčkih studija te na temelju toga predložiti modernizaciju navedenih studijskih programa.
					1.5. Povećati broj izbornih kolegija i		Kroz manje izmjene studijskih programa za akademsku 2025./2026. godinu uvedeno je 5

					fakultetskih izbornih kolegija tijekom 2025. godine		fakultetskih izbornih kolegija, 13 izbornih kolegija na prijediplomskoj razini te 6 izbornih kolegija na diplomskoj razini. Više u: odlukama o manjim izmjenama studijskih programa te odluci o uvođenju fakultetskih izbornih kolegija. Odluke su dostupne na uvid u Uredu prodekana.
					1.6. Poticati povećanje udjela studentske prakse u novim studijskim programima tijekom 2025. godine	ustrojstvene jedinice, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, prodekan za nastavu i studente, Odjel za studente i studije, Odjel za kvalitetu	U Zahtjevu za inicijalnu akreditaciju sveučilišnog diplomskog dvopredmetnog studija Mađarski jezik i književnost, prevoditeljski smjer povećan je udio studentske prakse. Prijedlog studijskog programa dostupan je na uvid u Uredu prodekana.
2.	I.1./I.3.	Unaprijediti postupke planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije postojećih studijskih programa	Broj revidiranih i unaprijeđenih postupaka	5 u strateškom razdoblju	2.1. Uključiti studente u radna tijela za vrednovanje studijskih programa tijekom 2025. godine	ustrojstvene jedinice, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, Ured za stručne i administrativne poslove za organizaciju studija, Povjerenstvo za provedbu unutarnje prosudbe kvalitete	U inicijalnoj akreditaciji doktorskog studija Informacijske znanosti, održanoj 23. svibnja 2025., sudjelovali su sljedeći studenti: Kristina Gagulić, studentica 1. godine diplomskog studija Informatologija-Informacijske tehnologije, Borna Petrović, student 2. god. diplomskog studija Informatologija-Engleski, Bruno Sadiković, student 2. god. diplomskog studija Informatologija-Engleski, Nikolina Begović, alumna, Marko Buljan, alumni, Lucija Pintek, alumna, Marija Milošević, alumna, Valentina Markasović, doktorandica na Doktorskom studiju Književnost i kulturni identitet Filozofskog fakulteta u Osijeku, Marina Stažić Pranjić, doktorandica na Doktorskom studiju Jezikoslovlje Filozofskog fakulteta u Osijeku, Monika Terlević, doktorandica na Doktorskom studiju Pedagogija i kultura suvremene škole Filozofskog fakulteta u Osijeku. Protokol posjeta s panel skupinama dostupan je na uvid u Uredu prodekana.
					2.2. Objaviti ažurirane sažete verzije studijskih programa do kraja		Sažete verzije studijskih programa nisu objavljene na mrežnim stranicama svih odsjeka i samostalnih katedri do kraja 2025. godine. Skraćene verzije studijskih programa ažurirane su i objavljene na

					akademske 2024./2025. godine		mrežnim stranicama ustrojstvenih jedinica u veljači 2026. godine.
					2.3. Analizirati dvostruko ocjenjivanje na Fakultetu te podnijeti izvješće o rezultatima analize do kraja 2025.		Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguranje i unapređenje kvalitete provelo je tijekom 2025. godine dvostruko ocjenjivanje te podnijelo izvješće o rezultatima analize. Izvješće je usvojeno na 5. sjednici Fakultetskog vijeća u 2025./2026. održanoj 25. veljače 2026. godine i dostupno je na: https://www.ffos.unios.hr/wp-content/uploads/2026/03/IZVJESCE-Dvostruko-ocjenjivanje.pdf
3.	I.1./1.1.4.	Uspostaviti sveobuhvatan sustav podrške u izgradnji karijera i praćenja zapošljivosti (diplomiranih) studenata FFOS-a	Uspostavljen sveobuhvatan sustav upravljanja karijerom i praćenja zapošljivosti	do kraja strateškog razdoblja	3.1. Organizirati aktivnosti na temu samozapošljavanja studenata i diplomiranih studenata do kraja 2025.	Centar za karijere, Povjerenstvo za karijerno savjetovanje, Savjet Centra za karijere, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, Odjel za kvalitetu	22. listopada 2025. godine održan je Dan karijera na Filozofskom fakultetu na kojem su studenti mogli čuti o raznim primjerima samozapošljavanja tijekom studija i nakon završenog studija. Poveznica na najavu Dana karijera: https://www.ffos.unios.hr/dan-karijera-na-ffos-u-2/
					3.2. Organizirati aktivnosti na temu financijske pismenosti i osnivanja udruga do kraja 2025.		U okviru Dana karijera (22. listopada 2025.) održana su predavanja o financijskoj pismenosti i osnivanju udruga. Izvještaj o Danu karijera dostupan je na: https://www.ffos.unios.hr/odrzan-dan-karijera-na-filozofskom-fakultetu-u-osijeku/
					3.3. Sudjelovati u organizaciji i izvedbi aktivnosti u sklopu sveučilišnog Tjedna karijera do kraja svibnja 2025.		Filozofski fakultet u Osijeku sudjelovao je s nekoliko aktivnosti u sveučilišnom Tjednu karijera koji je održan od 5. do 9. svibnja 2025. Više o sudjelovanju Fakulteta na: https://www.ffos.unios.hr/studenti/centar-za-karijere/dogadanja-i-aktivnosti/
					3.4. Organizirati Dan(e) karijera Filozofskog fakulteta u Osijeku do kraja 2025.		Dan karijera održan je 22. listopada 2025. Izvješće o danu karijera dostupno je na: https://www.ffos.unios.hr/odrzan-dan-karijera-na-filozofskom-fakultetu-u-osijeku/
					3.5. Donijeti Plan aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja ožujka 2025.		Plan aktivnosti donesen je na sastanku Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice 17. rujna 2025. godine.

					3.6. Provesti jednu aktivnost iz Plana aktivnosti Povjerenstva za suradnju s partnerima iz zajednice do kraja 2025	ustrojstvene jedinice, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, prodekan za razvoj i poslovanje, Povjerenstvo za suradnju s partnerima iz zajednice, vanjski dionici	Škola u prirodi (Orahovica) u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem Gradskim društvom Crvenog križa Osijek održana je 22.-26.09.2025. uz sudjelovanje 4 studentice s Pedagogije (Livija Kajfeš, Ema Rosotrunović, Anja Koričić, Klara Jerković uz vodstvo doc. dr. sc. Senke Žižanović).
					3.7. Semestralno imenovati studente demonstratore te uskladiti financijsku naknadu za njihov rad sa studentskom satnicom za 2025. godinu, tijekom akademske 2024./2025. godine	Prodekan za nastavu i studente	19 demonstratora je predloženo u zimskom semestru, 18 demonstratora je predloženo u ljetnom semestru. Na honoriranje demonstratora utrošeno je 3.892,00 € u zimskom semestru te 4.741,90 € u ljetnom semestru. Više na: https://www.ffos.unios.hr/o-nama/suradnja-sa-zajednicom/vijesti-x/
4.	I.1./1.4.	Povećati udio e-učenja u novim i u većoj mjeri izmijenjenim studijskim programima	Broj studijskih programa u kojima se primjenjuje e-učenje (e-kolegij, online kolegij, multimedijalni sadržaji, e-literatura, <i>video classes</i> , <i>audio classes</i>)	2 u strateškom razdoblju	4.1. Prilikom pokretanja novih studijskih programa te uvođenja novih izbornih kolegija u 2025. razmotriti mogućnost povećanja udjela e-učenja. 4.2. Organizirati radionice stručnog osposobljavanja nastavnika za primjenu e-učenja i naprednih tehnologija u nastavi	Ured za stručne i administrativne poslove za organizaciju studija, prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, voditelji radnih skupina za izradu prijedloga izmijenjenih i novih studijskih programa	<p>Obrazovanje na daljinu uvedeno je na svim izbornim kolegijima koji su uvedeni kroz manje izmjene za akademsku 2025./2026. godinu. Odluke o manjim izmjenama studijskih programa u akademskoj 2025./2026. godini dostupne su na uvid u Uredu prodekana.</p> <p>U akademskoj 2024./2025. godine planirane su i održane sljedeće radionice za osposobljavanje nastavnika za primjenu e-učenja i naprednih tehnologija u nastavi: Umjetna inteligencija u nastavi - alati za unapređenje nastave, Alati umjetne inteligencije za nastavnike stranih jezika. Plan stručnog usavršavanja nalazi se na: https://www.ffos.unios.hr/kvaliteta/radionice-strucnog-usavršavanja/</p>

5.		Promicati društveno korisno učenje	Broj predmeta koji uključuju društveno korisno učenje	3 predmeta u strateškom razdoblju	5.1. Uključiti komponentu društveno korisnog učenja barem u jedan novi (izborni) kolegij do kraja 2025.	prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, nastavnici	U prijedlogu studijskog programa sveučilišnog diplomskog dvopredmetnog studija Mađarski jezik i književnost, prevoditeljski smjer, na izbornim kolegijima Tehnike i tehnologije prevođenja 3, Prevođenje pravnih i administrativnih tekstova, Konsekutivno prevođenje te Simultano prevođenje planirano je društveno korisno učenje. Prijedlog studijskog programa dostupan je na uvid u Uredu prodekana.	
6.	I.1./I.8.	Internacionalizirati studijske programe povećanjem broja kolegija koji se izvode na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku	Broj kolegija koji se izvode na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku	10-20% kolegija u novim i u većem opsegu izmijenjenim studijskim programima	6.1. Pri pokretanju novih studijskih programa u 2025. informirati radne skupine o prednostima ponude kolegija na stranom jeziku, odnosno izvedbi studijskog programa na engleskom jeziku.	prodekan za studijske programe i cjeloživotno učenje, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	Radna skupina specijalističkog poslijediplomskog studija <i>AI for Government Technologies</i> u postupku je izrade elaborata navedenog studija koji će se izvoditi i na engleskom jeziku. Vidi: Odluka Vijeća o pokretanju postupka izrade navedenog studijskog programa.	
					6.2. Povećati broj kolegija koji se mogu izvoditi na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku za Erasmus studente do kraja 2025.			Kolegiji koji se mogu izvoditi na engleskom ili nekom drugom jeziku za Erasmus studente dostupni su na sljedećoj poveznici: https://www.ffos.unios.hr/erasmus-students/incoming-students/ Broj kolegija povećan je u usporedbi s brojem kolegija koji su se nudili u prošloj akademskoj godini.
					6.3. Ažurirati katalog kolegija na tri razine koji se mogu izvoditi na engleskom ili nekom drugom stranom jeziku do kraja 2025.			Katalog kolegija nije ažuriran do kraja 2025. godine. U veljači 2026. katalog je ažuriran i objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta. Katalog je dostupan na sljedećoj poveznici: https://www.ffos.unios.hr/wp-content/uploads/2026/02/KATALOG-KOLEGIJA-2025_2026.pdf

III. Nastavni proces i podrška studentima

U skupini Nastavni proces i podrška studentima postavljeni su sljedeći ciljevi:

Tablica 5 – Pregled ciljeva skupine III.

Cilj	Ostvareno
1. Unaprijediti proces vrednovanja i ocjenjivanja studentskih postignuća, u svrhu osiguravanja objektivnosti, anonimnosti i dosljednosti	
1.1. Održati radionicu s ciljem educiranja nastavnika o objektivnom vrednovanju studentskih postignuća, do kraja 2025.	-
1.2. Nastaviti provoditi dvostruko ocjenjivanje na diplomskim ispitima, komisijskim ispitima, na ispitima koje provode asistenti i nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima, u ocjenjivanju studentske prakse (mentor u ustanovi i nositelj kolegija), uvesti dvostruko ocjenjivanje na obrani završnih radova, tijekom akademske 2024./2025. godine	+
2. Unaprijediti uvjete za studiranje dolaznih studenata	
2.1. Nastaviti provoditi i analizirati izlaznu anketu o zadovoljstvu studiranja dolaznih studenata, do kraja 2025.	+
2.2. Organizirati sastanak predstavnika Studentskog zbora, studentske prodekanice i studenata u dolaznoj mobilnosti, jednom u zimskom, jednom u ljetnom semestru 2024./2025.	+
2.3. Uključivati dolazne studente u izvannastavne aktivnosti, do kraja 2025.	+
3. Unaprijediti mehanizme revidiranja i predlaganja uvjeta za upis studija, studijskog napredovanja i završavanja studija te razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije	
3.1. Nastaviti provoditi upis studenata na slobodne studijske kombinacije, srpanj - rujanj 2025.	+
3.2. Nastaviti provoditi izmjene i dopune uvjeta upisa putem izmjena i dopuna kriterija za upis prijediplomskih studija u portalu Postani student, studeni 2025.	+
3.3. Provesti anketu na prvoj godini prijediplomskih i prvoj godini diplomskih studija o uvjetima upisa studija na FFOS-u, listopad 2025.	+
3.4. Nastaviti u dopunsku ispravu diplomi unositi podatke o institucijskom doprinosu studenata, tijekom 2025.	+
4. Uspostaviti sustav povratnog informiranja studenata te razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije sustava	
4.1. Nastaviti informirati studente o provedenim mjerama po rezultatima jedinstvene sveučilišne studentske ankete, travanj 2025.	+
4.2. Implementirati obrazac provjere uspješnosti sustava povratnog informiranja studenata o provedenim mjerama po rezultatima studentske ankete, do kraja 2025.	+
5. Unaprijediti sustav podrške studentima i razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije sustava	
5.1. Nastaviti sufinancirati aktivnosti/projekte udruga i drugih neprofitnih organizacija, usmjerenih na studente Filozofskog fakulteta u Osijeku od 1. ožujka do 31. prosinca 2025.	-
5.2. Nastaviti poticati rad studenata demonstratora tijekom akademske 2024./2025. godine	+
5.3. Održavati sastanke prodekana za nastavu i studente sa studentskim predstavnicima, Studentskim zborom i studentskim prodekanom te tjedni prodekanski sat za studente, kontinuirano do kraja 2025.	+

5.4. Održati semestralne sastanke studentskih predstavnika s pripadajućim studentskim skupinama te studentskog prodekana sa studentskim predstavnicima, do listopada 2025.	+
5.5. Izraditi Plan izvannastavnih aktivnosti studenata i financijski ih podržati, akademska 2024./2025.	+
5.6. Nagraditi studentsku izvrsnost i izvannastavnu aktivnost, do lipnja 2025.	+
5.7. Kontinuirano informirati studente o sustavu ECTS bodova (Izvedbeni planovi studija, brošura za bruoše, ECTS koordinatori), tijekom akademske 2024./2025. godine	+
5.8. Priznavati ECTS bodove studentima FFOS-a u odlaznoj mobilnosti, tijekom akademske 2024./2025. godine	+
5.9. Nastaviti povećavati broj nastavnih baza za izvođenje studentske prakse, tijekom akademske 2024./2025. godine	+
5.10. Provesti anketu o zadovoljstvu sustavom potpore studentima na FFOS-u, do kraja 2025.	+
6. Unaprijediti sustav podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina te razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije sustava	
6.1. Nastaviti besplatno digitalizirati nastavnu i ispitnu literaturu za studente s oštećenjem vida, tijekom akademske 2024./2025. godine	+
6.2. Izraditi smjernice za nastavnike za rad sa studentima s invaliditetom, koje će sadržavati preporuke prilagođene specifičnostima nastave na Filozofskom fakultetu, do kraja 2025.	-
6.3. Prema potrebi kontinuirano izdavati mišljenje i preporuke Povjerenstva za studente s invaliditetom o prilagodbama nastavnog procesa, materijala i prostora, tijekom 2025.	+
6.4. Izraditi Pravilnik o studiranju studenata iz podzastupljenih skupina, zimski semestar 2024./2025.	-
6.5. Osmisliti i objaviti Evidencijski list i obrazac zahtjeva za studente podzastupljenih skupina, rujan 2025.	-
6.6. Organizirati skupne ili individualne edukativne aktivnosti za nastavnike i nenastavno osoblje vezano uz izjednačavanje mogućnosti studiranja studenata s invaliditetom, tijekom 2025.	+
6.7. Organizirati barem jednu humanitarnu akciju za pojedinca ili skupinu ugroženu elementarnom nepogodom, bolešću, socijalnim neprilikama tijekom akademske 2024./2025. godine	+

Iz skupne tablice vidljivo je da je ostvarena većina ciljeva (82,1%). Detaljni opisi donose se u Tablici 6.

Tablica 6 – Detalji skupine III. Nastavni proces i podrška studentima

Br. cilja	Strategija UNIOS-a	Cilj	Pokazatelj uspješnosti	Ciljna vrijednost	Aktivnosti u 2025.	Odgovorno tijelo/osoba	Realizacija
1.	I./II./1.2.2.	Unaprijediti proces vrednovanja i ocjenjivanja studentskih postignuća, u svrhu osiguravanja objektivnosti, anonimnosti i dosljednosti	Broj sustavnih aktivnosti poduzet u svrhu osiguravanja objektivnosti, anonimnosti i dosljednosti	2 godišnje	1.1. Održati radionicu s ciljem educiranja nastavnika o objektivnom vrednovanju studentskih postignuća, do kraja 2025.	prodekan za nastavu i studente	Aktivnost se prebacuje u 2026. godinu.
					1.2. Nastaviti provoditi dvostruko ocjenjivanje na diplomskim ispitima, komisijским ispitima, na ispitima koje provode asistenti i nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima, u ocjenjivanju studentske prakse (mentor u ustanovi i nositelj kolegija), uvesti dvostruko ocjenjivanje na obrani završnih radova, tijekom akademske 2024./2025. godine		Diplomski i komisijski ispiti koji se redovno odvijaju imaju po tri ispitivača, a u ostalim se planiranim segmentima provodi dvostruko ocjenjivanje. Uvedeno je dvostruko ocjenjivanje na obrani završnih radova.
2.	I./II./1.5.	Unaprijediti uvjete za studiranje dolaznih studenata	Broj kreiranih i implementiranih mjera u strateškom razdoblju	3	2.1. Nastaviti provoditi i analizirati izlaznu anketu o zadovoljstvu studiranja dolaznih	prodekan za nastavu i studente, Ured za studente i studije	Zimski semestar: 7 dolaznih Erasmus+ mobilnosti; + 2 studentice s drugih sastavnica (AUKOS i PRAVOS) koje su upisale barem 1 kolegij na našem fakultetu. 7 odlaznih Erasmus+ mobilnosti u svrhu studiranja i 3 odlazne Erasmus+ mobilnosti u svrhu studentske prakse. Anketa provedena početkom 2025. Ljetni semestar: 9 dolaznih Erasmus+ mobilnosti; + 4

					<p>studentata, do kraja 2025.</p> <p>2.2. Organizirati sastanak predstavnika Studentskog zbora, studentske prodekanice i studenata u dolaznoj mobilnosti, jednom u zimskom, jednom u ljetnom semestru 2024./2025.</p> <p>2.3. Uključivati dolazne studente u izvannastavne aktivnosti, do kraja 2025.</p>		<p>studentata s drugih sastavnica (2x FOOZOS, Odjel za kemiju i PRAVOS) koji su upisali barem 1 kolegij na našem fakultetu.</p> <p>Studentski zbor Filozofskog fakulteta je u 2025. uspostavio sustav potpore u dolaznoj mobilnosti- svaki student u dolaznoj mobilnosti ima studenta-tutora. Program potpore studentima u dolaznoj mobilnosti utemeljen je 1. prosinca 2025. na inicijativu dr. Nemanje Spasenovskog.</p> <p>Svi dolazni Erasmus studenti sudjelovali su u Erasmus Welcome Day FFOS .</p>
3.		<p>Unaprijediti mehanizme revidiranja i predlaganja uvjeta za upis studija, studijskog napredovanja i završavanja studija te razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije</p>	<p>Unaprijeđeni i evaluirani mehanizmi revidiranja i predlaganja uvjeta za upis studija</p>	<p>do kraja strateškog razdoblja</p>	<p>3.1. Nastaviti provoditi upis studenata na slobodne studijske kombinacije, srpanj - rujan 2025.</p> <p>3.2 Nastaviti provoditi izmjene i dopune uvjeta upisa putem izmjena i dopuna kriterija za upis prijediplomskih studija u portalu Postani student, studeni 2025.</p> <p>3.3. Provesti anketu na prvoj godini prijediplomskih i prvoj godini diplomskih studija o</p>	<p>Ured za studente i studije, prodekan za nastavu i studente, Ured za kvalitetu</p>	<p>Upisano je 216 studenata u 1. prijediplomsku godinu na ljetnom i jesenskom roku.</p> <p>Akadske 2024./2025. ponuđeno je 45 studijskih grupa s ukupno 541 mjestom. Uvjeti upisa ažurirani su na prijediplomskom dvopredmetnom studiju Njemački jezik i književnost te na prijediplomskom dvopredmetnom studiju Sociologija (https://www.postani-student.hr/Ucilista/Nositelji.aspx#).</p> <p>Anketa pripremljena https://forms.gle/tRu7nzV27LWXojHQA, rezultati 12.12. 2025.</p>

					uvjetima upisa studija na FFOS-u, listopad 2025.		
					3.4. Nastaviti u dopunsku ispravu diplomi unositi podatke o institucijskom doprinosu studenata, tijekom 2025.		Referada umjesto unosa u dopunske isprave izdaje potvrde te se podatci o institucijskom doprinosu studenata više neće unositi u dopunske isprave.
4.		Uspostaviti sustav povratnog informiranja studenata te razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije sustava	Uspostavljen sustav povratnog informiranja studenata i razvijeni mehanizmi praćenja i provjere uspješnosti	do kraja 2023.	4.1. Nastaviti informirati studente o provedenim mjerama po rezultatima jedinstvene sveučilišne studentske ankete, travanj 2025.	prodekan za nastavu i studente, Ured za kvalitetu	Studenti su informirani na sastanku 03. prosinca 2025 u 13:30.
					4.2. Implementirati obrazac provjere uspješnosti sustava povratnog informiranja studenata o provedenim mjerama po rezultatima studentske ankete, do kraja 2025.		Studenti su informirani na sastanku 03. prosinca 2025 u 13:30.
5.	I./II./1.3.	Unaprijediti sustav podrške studentima i razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije sustava	Unaprijeđen sustav podrške studentima i razvijeni mehanizmi praćenja i provjere uspješnosti	do kraja 2025.	5.1. Nastaviti sufinancirati aktivnosti/projekte udruga i drugih neprofitnih organizacija, usmjerenih na studente Filozofskog fakulteta u Osijeku	prodekan za nastavu i studente prodekan za nastavu i studente	Pozvane udruge da dostave podatke o predstavnicima kako bi se mogao raspisati natječaj za sufinanciranje. Poziv za sufinanciranje studentskih udruga objavljen 6. veljače 2026. https://www.ffos.unios.hr/poziv-za-financiranje-studentskih-udruga-filozofskog-fakulteta-u-osijeku-u-2026-godini/ .

				od 1. ožujka do 31. prosinca 2025.		
				5.2. Nastaviti poticati rad studenata demonstratora tijekom akademske 2024./2025. godine		19 demonstratora je predloženo u zimskom semestru, 18 demonstratora je predloženo u ljetnom semestru. Na honoriranje demonstratora utrošeno je 3.892,00 € u zimskom semestru te 4.741,90 € u ljetnom semestru.
				5.3. Održavati sastanke prodekana za nastavu i studente sa studentskim predstavnicima, Studentskim zborom i studentskim prodekanom te tjedni prodekanski sat za studente, kontinuirano do kraja 2025.		Održan je sastanak 25. 09. s predstavnicima studenata. V.D. dekana je sazvao sastanak za 31. 10. na kojem su studenti zahtijevali ne prisustvovanje v.d. prodekana za nastavu i studente.
				5.4. Održati semestralne sastanke studentskih predstavnika s pripadajućim studentskim skupinama te studentskog prodekana sa studentskim predstavnicima, do listopada 2025.		Semestralni sastanak održan 03. 12. 2025. u 13:30.
				5.5. Izraditi Plan izvannastavnih aktivnosti studenata i financijski ih podržati, akademska 2024./2025.		27 inicijalno planiranih izvannastavnih aktivnosti. Na izvannastavne aktivnosti utrošeno je 3.204,93 € u zimskom semestru te 5.137,84 € u ljetnom semestru. Dokazi su u izvješćima o nastavi i kvaliteti nastave u zimskom i ljetnom semestru akademske 2024./2025. godine.

					<p>5.6. Nagraditi studentsku izvrsnost i izvannastavnu aktivnost, do lipnja 2025.</p> <p>5.7. Kontinuirano informirati studente o sustavu ECTS bodova (Izvedbeni planovi studija, brošura za bruceše, ECTS koordinatori), tijekom akademske 2024./2025. godine</p> <p>5.8. Priznavati ECTS bodove studentima FFOS-a u odlaznoj mobilnosti, tijekom akademske 2024./2025. godine</p> <p>5.9. Nastaviti povećavati broj nastavnih baza za izvođenje studentske prakse, tijekom akademske 2024./2025. godine</p> <p>5.10. Provesti anketu o zadovoljstvu sustavom potpore studentima na FFOS-u, do kraja 2025.</p>		<p>Na svečanosti tijekom Dana Fakulteta 10. veljače 2025. dodijeljene su nagrade za izvannastavnu aktivnost i studentsku izvrsnost (https://osijek-danas.com/2025/02/13/filozofski-fakultet-u-osijeku-proslavio-dan-fakulteta/).</p> <p>INFO PAKET 2024./2025 na hrvatskom i engleskom jeziku, Info letak brucošima.</p> <p>Za 6 studenata su priznati ECTS bodovi u odlaznoj mobilnosti.</p> <p>U akademskoj 2024./2025. godini praksa je održana u 315 nastavnih baza. Tijekom zimskog semestra akademske 2024./2025. godine studenti su pohađali praksu u 120 nastavnih baza, dok su tijekom ljetnog semestra pohađali praksu u 195 nastavnih baza.</p> <p>Provedeno do 15. 12.</p>
6.	I./II./1.3.	Unaprijediti sustav podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih	Unaprijeđen sustav podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih	do kraja 2025.	6.1. Nastaviti besplatno digitalizirati nastavnu i ispitnu literaturu za	prodekan za nastavu i studente	Do sada je ukupno digitalizirano za potrebe studenata s oštećenjem vida 207 jedinica literature, a od toga je 180 knjiga i 27 članaka. U ak. god. 2024./2025. skenirano je 30 knjiga i 5 članaka iz stručnih časopisa.

		skupina te razviti mehanizme praćenja i provjere uspješnosti implementacije sustava	skupina i razvijeni mehanizmi praćenja i provjere uspješnosti		<p>studente s oštećenjem vida, tijekom akademske 2024./2025. godine</p> <p>6.2. Izraditi smjernice za nastavnike za rad sa studentima s invaliditetom, koje će sadržavati preporuke prilagođene specifičnostima nastave na Filozofskom fakultetu, do kraja 2025.</p> <p>6.3. Prema potrebi kontinuirano izdavati mišljenje i preporuke Povjerenstva za studente s invaliditetom o prilagodbama nastavnog procesa, materijala i prostora, tijekom 2025.</p> <p>6.4. Izraditi Pravilnik o studiranju studenata iz podzastupljenih skupina, zimski semestar 2024./2025.</p> <p>6.5. Osmisliti i objaviti Evidencijski list i obrazac zahtjeva za studente</p>		<p>Radi se na smjernicama, očekivano vrijeme završetka je siječanj 2026.</p> <p>Prihvaćeno je izvješće o radu Povjerenstva za studente s invaliditetom u ožujku 2025. Izdane su dvije nove prilagodbe.</p> <p>Aktivnost nije realizirana</p> <p>Aktivnost nije realizirana</p>
--	--	---	---	--	--	--	--

				podzastupljenih skupina, rujan 2025.		
				6.6. Organizirati skupne ili individualne edukativne aktivnosti za nastavnike i nenastavno osoblje vezano uz izjednačavanje mogućnosti studiranja studenata s invaliditetom, tijekom 2025.		U sklopu Tjedna psihologije 2025. održan je niz edukativnih aktivnosti vezanih za mentalno zdravlje studenata, u studenom 2025. održan je simpozij zdravstva SIZOS pod nazivom Pruži ruku, daj nadu, a održane su radionice stručnog usavršavanja Prilagodba nastavnog procesa studentima s invaliditetom: od metodičkih preporuka do senzibilizacije i opisa teškoća te Podrška studiranju studentima sa psihičkim teškoćama.
				6.7. Organizirati barem jednu humanitarnu akciju za pojedinca ili skupinu ugroženu elementarnom nepogodom, bolešću, socijalnim neprilikama tijekom akademske 2024./2025. godine	Uprava	Uključenje u 53. sabirnu akciju "Solidarnost na djelu" Crvenog križa donacijom financijskih sredstava pravne osobe (ugovor o donaciji KLASA: 402-01/25-01/299, URBROJ: 2158-83-02-25-1 od 16.10.2025.) te sudjelovanjem u organizaciji postavljanjem plakata u zgradi Fakulteta te na mrežnu stranicu Fakulteta; trajanje akcije od 6.10. do 4.11. 2025. godine

IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

U skupini Nastavnički i institucijski kapaciteti postavljeni su sljedeći ciljevi:

Tablica 7 – Pregled ciljeva skupine IV.

Cilj	Ostvareno
1. Razvijati dodatne mehanizme motiviranja i poticanja izvrsnosti djelatnika Fakulteta	
1.1. Nagraditi nastavnike za izvrsnost prema rezultatima jedinstvene sveučilišne studentske ankete, veljača 2025.	+
1.2. Javno prezentirati rezultate nastavnog rada tijekom akademske 2024./2025. godine	+
1.3. Dodijeliti priznanja nastavnicima za mentoriranje studentskih radova izlaganih na domaćim i međunarodnim znanstvenim konferencijama, veljača 2025.	+
1.4. Honorirati administrativno osoblje za rad u užurbanijim dijelovima akademske godine do kraja 2025.	+
1.5. Financijski stimulirati rad svih djelatnika neoporezivom naknadom četiri puta godišnje u iznosu od 135 eura tijekom 2025.	+
2. Razvijati pozitivnu organizacijsku klimu	
2.1. Organizirati 2 team building aktivnosti do kraja 2025. godine	+
2.2. Organizirati jedno studijsko putovanje tijekom 2025. godine	+
2.3. Provesti barem tri sastanka s djelatnicima administrativne i tehničke službe do kraja 2025. godine	+
2.4. Provesti barem jednu radionicu s administrativno-tehničkim djelatnicima s ciljem razvijanja pozitivne organizacijske klime	+
2.5. Raspodjela opterećenosti i usustavljanje poslova djelatnika administrativne i tehničke službe do kraja 2025.	+
3. Osnajivati fakultetske službe administrativne podrške	
3.1. Pratiti i financijski stimulirati izvrsnost rada administrativnog osoblja tijekom akademske 2024./2025.	+
3.2. Zaposliti (povišenje koeficijenta) četiri djelatnika administrativno-tehničke službe	-
3.3. Stvaranje uvjeta za četiri nova radna mjesta iz administrativno-tehničke službe	+
3.4. Uspostavljanje Odjela za stručno-administrativne poslove dekana	-
3.5. Uspostavljanje Ureda za studije	-
4. Kroz suradnju s gospodarstvom i institucijama povećati udio uključivanja vanjskih stručnjaka u izvođenju dijela nastavnog procesa	
4.1. Prema financijskim mogućnostima Fakulteta, u svrhu realizacije ishoda učenja i za potrebe izvođenja nastave uključivati vanjske stručnjake (stručne suradnike iz prakse, renomirane stručnjake te naslovne asistente) u izvođenje dijela nastavnog procesa kroz Izvedbeni plan za akademsku 2024./2025. godinu, tijekom akademske 2024./2025. godine	+
4.2. Prema financijskim mogućnostima Fakulteta i u svrhu realizacije ishoda učenja angažirati priznate stručnjake kao gostujuće predavače prema predviđenom Planu gostujućih predavanja tijekom akademske 2024./2025. godine	+
4.3. Prema financijskim mogućnostima Fakulteta, u svrhu realizacije ishoda učenja i za potrebe izvođenja nastave izvoditi dio nastavnog procesa financiranjem terenske nastave sukladno Planu terenske nastave tijekom akademske 2024./2025. godine	+

5. Povećati udio sredstava iz vanjskih izvora financiranja pri realizaciji infrastrukturnih ulaganja	
5.1. Razmatranje i traženje različitih izvora financiranja zbog realizacije infrastrukturnih ulaganja	+
5.2. Aplikirati na javne natječaje za sufinanciranje infrastrukturnih radova do kraja 2025	-
6. Prilagoditi prostorne resurse nastavnim, istraživačkim i studentskim potrebama	
6.1. Aktivno traženje dodatnih izvora financiranja radova sanacije pročelja glavne zgrade do kraja 2025.	+
6.2. Aktivno traženje dodatnih izvora financiranja radova na zamjeni vanjske stolarije glavne zgrade do kraja 2025.	+
6.3. Obnova računalne opreme u dvije računalne učionice do kraja 2025.	-
6.4. Nadogradnja mreže u suradnji s projektom E-sveučilišta-Carnet	+
6.5. Soboslikarski radovi u maloj svečanoj dvorani	+
6.6. Uređivanje parketa u velikoj svečanoj dvorani	-
6.7. Osiguravanje parkirnih mjesta u dogovoru s Gradom Osijekom i OŠ F. Krežme	-

Iz skupne tablice vidljivo je ostvarena većina ciljeva (74,1%). Detaljni opisi donose se u Tablici 8.

Tablica 8 – Detalji skupine IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti

Broj cilja	Strategija UNIOS-a	Cilj	Pokazatelj uspješnosti	Ciljna vrijednost	Aktivnosti u 2025.	Odgovorno tijelo/osoba	Realizacija
1.		Razvijati dodatne mehanizme motiviranja i poticanja izvrsnosti djelatnika Fakulteta	Broj razvijenih i implementiranih mehanizama tijekom akademske godine	svake godine 2 više u odnosu na prethodnu godinu	1.1. Nagraditi nastavnike za izvrsnost prema rezultatima jedinstvene sveučilišne studentske ankete, veljača 2025.	dekan, prodekan za nastavu i studente, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, voditelj Računovodstva	Aktivnost je realizirana-priznanja je dobilo 10 nastavnika. (https://osijek-danas.com/2025/02/13/filozofski-fakultet-u-osijeku-proslavio-dan-fakulteta/)
					1.2. Javno prezentirati rezultate nastavnog rada tijekom akademske 2024./2025. godine		Održan Dan otvorene nastave iz kolegija Metodologija pedagoških istraživanja (https://www.ffos.unios.hr/odrzan-dan-otvorene-nastave-iz-kolegija-metodologija-pedagojskih-istrazivanja/) i studentski skup Čita(j)mo klasike 2 (https://www.ffos.unios.hr/odrzan-studentski-znanstveno-stucni-skup-citajmo-klasike-2/).
					1.3. Dodijeliti priznanja nastavnicima za mentoriranje studentskih radova izlaganih na domaćim i međunarodnim znanstvenim konferencijama, veljača 2025.		Priznanja za mentorski rad dodijeljena su 10. veljače 2025. u sklopu svečanosti obilježavanja Dana Fakulteta (12 nastavnika dobilo je priznanje).
					1.4. Honorirati administrativno osoblje za rad u užurbanijim dijelovima akademske		Administrativno osoblje je honorirano neposredno nakon promocije, imena osoba koje su honorirane u užurbanijim dijelovima godine zbog GDPR-a nisu dio dokaza.

					godine do kraja 2025.		
					1.5. Financijski stimulirati rad svih djelatnika neoporezivom naknadom četiri puta godišnje u iznosu od 135 eura tijekom 2025.	dekan, voditelj Računovodstva	Naknada u iznosu od 150 EUR je isplaćena u travnju, lipnju, listopadu i prosincu 2025. godine.
2.		Razvijati pozitivnu organizacijsku klimu	Broj vezanih operativnih aktivnosti godišnje	2	2.1. Organizirati 2 team building aktivnosti do kraja 2025. godine	dekan, prodekan za razvoj i poslovanje	1. teambuilding je održan 12.4.2025. - izlet zaposlenika u Karanac; 2. teambuilding je organiziran u subotu 25.10.2025. godine u Kutjevu, no zbog malog broja prijavljenih (19) nije održan te je odgođen do daljnjeg.
					2.2. Organizirati jedno studijsko putovanje tijekom 2025. godine		Odsjek za filozofiju je organizirao studijsko putovanje "Magna Graecia" od 1. do 9. studenoga 2025. godine
					2.3. Provesti barem tri sastanka s djelatnicima administrativne i tehničke službe do kraja 2025. godine		Sastanci su održani 5. ožujka 2025. godine na temu organizacije rasporeda tekućih poslova i informiranja zaposlenika o postupanju s dokumentacijom u kontekstu zaštite osobnih podataka, zatim 7.listopada 2025. (s tehničkim osobljem; Zapisnik); sastanak s voditeljima službi je održan u četvrtak, tréi je sastanak održan 2.10.2025. u 9,00 sati s temom izrade izmjena i dopuna Pravilnika o nagrađivanju nenastavnog osoblja (razrada kriterija; prihvaćene izmjene i dopune Pravilnika na sjednici FV 8.10.2025., pod točkom 27.);
					2.4. Provesti barem jednu radionicu s administrativno-tehničkim djelatnicima s ciljem razvijanja pozitivne organizacijske klime		Radionica s administrativnim osobljem je provedena u utorak, 22.listopada 2025. godine u trajanju od 13:00 do 15:15 sati. Radni program je obuhvaćao plenarnu raspravu o uvjetima rada, potom individualni rad na samoprocjeni radnog opterećenja s identifikacijom disbalansa i prostora za optimizaciju. Nakon plenarne rasprave također su prikupljeni prijedlozi za organizaciju radionica stručnog usavršavanja. Na radionici je sudjelovalo 15 zaposlenika.

					2.5. Raspodjela opterećenosti i usustavljanje poslova djelatnika administrativne i tehničke službe do kraja 2025.		Optimiziranje rada tehničkih službi je dogovoreno na sastanku 7.10.2025. na kojem je dogovorena dvosmjenska prisutnost domara, ekonoma i portira radi rasterećenja spremačica. Nadalje, radi potrebe preraspodjele uslijed odsutnosti zbog bolovanja i godišnjih odmora, učinjene su preraspodjele ad hoc u sklopu administrativnih službi tijekom rujna, listopada, studenog i prosinca 2025.
3.	V./5.1.	Osnaživati fakultetske službe administrativne podrške	Broj vezanih operativnih aktivnosti godišnje	2	3.1. Pratiti i financijski stimulirati izvrsnost rada administrativnog osoblja tijekom akademske 2024./2025.	dekan, prodekan za razvoj i poslovanje, Tajnik, voditelj Računovodstva	Odlukom Dekana je isplaćeno ukupno 4210,00 eura za 13 osoba. Datumi isplata su bili 10.2.2025., 25.3.2025., 27.3.2025., 17.7.2025., 5.9.2025.
					3.2. Zaposliti (povišenje koeficijenta) četiri djelatnika administrativno-tehničke službe		Tijekom 2025. godine programskim je ugovorima planirano povećanje koeficijenta za 3 voditelja ustrojstvene jedinice (Domagoj Burazin, Suzana Perić Stivi, Stjepan Ćurčić); realizacija 2 zapošljavanja (odnosno povećanja koeficijenta) su planirana 2026. godine, dok je realizacija 3. povećanja planirana 2028. godine. Naposljetku, na ugovor o djelu iz vlastitih sredstava Fakulteta angažiran je voditelj Ureda za tehničke i pomoćne poslove (zbog odsutnosti zaposlenika).
					3.3. Stvaranje uvjeta za četiri nova radna mjesta iz administrativno-tehničke službe		Tijekom 2025. razmatrana je resistematizacija radnih mjesta i osnivanje novih ustrojstvenih jedinica (4. vrste – odjeli i 3. vrste ured) te su kroz pripreme za programske ugovore 2025.-2029. planirane promjene koje podrazumijevaju sklapanje novog ugovora radi promjene radnog mjesta i/ili koeficijenta složenosti (Prilog 3. Plan napredovanja i zapošljavanja usvojen na 6. elektroničkoj sjednici Fakultetskog vijeća održanoj 17. 9. 2025. godine, točka 1) za postojeće administrativno osoblje.
					3.4. Uspostavljanje Odjela za stručno-administrativne poslove dekana		Nije realizirano. Po zapošljavanju (povećanje koeficijenta s 1,55 na 2,2) voditelja Ureda dekana (3. vrste) za voditelja ustrojstvene jedinice 4. vrste uspostaviti će se ovaj Odjel. Realizacija povećanja koeficijenta je planirana 2026. godine.

					3.5. Uspostavljanje Ureda za studije		Nije realizirano. Planirano je povećanje koeficijenta za voditelja ustrojstvene jedinice (s 1,55 na 1,8) uz realizaciju 2028. godine. Po ostvarenju povećanja koeficijenta uspostaviti će se Ured.
4.	V./5.1.4.	Kroz suradnju s gospodarstvom i institucijama povećati udio uključivanja vanjskih stručnjaka u izvođenju dijela nastavnog procesa	Povećan udio vanjskih stručnjaka uključenih u nastavni proces, evidentiran kroz izvedbene planove nastave te planove gostujućih predavanja i terenske nastave	po završetku strateškog razdoblja, rast od 30% u odnosu na prethodno razdoblje	4.1. Prema financijskim mogućnostima Fakulteta, u svrhu realizacije ishoda učenja i za potrebe izvođenja nastave uključivati vanjske stručnjake (stručne suradnike iz prakse, renomirane stručnjake te naslovne asistente) u izvođenje dijela nastavnog procesa kroz Izvedbeni plan za akademsku 2024./2025. godinu, tijekom akademske 2024./2025. godine	dekan, prodekan za nastavu i studente, voditelj Računovodstva	32 vanjske suradnje u zimskom semestru, 26 vanjske suradnje u ljetnom semestru. U zimskom semestru je izdvojeno 70.194,47 €, u ljetnom semestru 50.229,03 €.
					4.2. Prema financijskim mogućnostima Fakulteta i u svrhu realizacije ishoda učenja angažirati priznate		63 inicijalno planirana gostujuća predavanja te dodatnih 5 gostujućih predavanja kao 4 dopune planu gostujućih predavanja. Na honoriranje gostujućih predavanja utrošeno je 1.752,50 € u zimskom semestru te 4.480,00 € u ljetnom semestru.

					<p>stručnjake kao gostujuće predavače prema predviđenom Planu gostujućih predavanja tijekom akademske 2024./2025. godine</p> <p>4.3. Prema financijskim mogućnostima Fakulteta, u svrhu realizacije ishoda učenja i za potrebe izvođenja nastave izvoditi dio nastavnog procesa financiranjem terenske nastave sukladno Planu terenske nastave tijekom akademske 2024./2025. godine</p>		<p>67 terenskih nastava tijekom godine je planirano. Ukupni trošak terenske nastave je 12.136,20 € u zimskom semestru te 7.977,90 € u ljetnom semestru.</p>
5.		Povećati udio sredstava iz vanjskih izvora financiranja pri realizaciji infrastrukturnih ulaganja	povećan udio sredstava iz vanjskih izvora financiranja pri realizaciji infrastrukturnih ulaganja	<p>po završetku strateškog razdoblja, rast od 50% u odnosu na prethodno razdoblje</p> <p>5.1. Razmatranje i traženje različitih izvora financiranja zbog realizacije infrastrukturnih ulaganja</p> <p>5.2. Aplicirati na javne natječaje</p>	<p>prodekan za razvoj i poslovanje, Ured za projekte i međunarodnu suradnju</p>	<p>Natječaji za infrastrukturna ulaganja u 2025. godini redovito su traženi, posebno za energetska obnova zgrada javnog sektora. Prema najavi Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, poziv je bio planiran za kraj I. kvartala 2025. godine, no nije objavljen (provedeno je javno savjetovanje https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/EconReport?entityId=31264).</p> <p>Do danas u 2025. godini nisu otvoreni adekvatni natječaji za infrastrukturne radove na zgradama iz javnog sektora, kako je</p>	

					za sufinanciranje infrastrukturnih radova do kraja 2025		objašnjeno u točki 5.1. Ova aktivnost stoga nije ostvarena, natječaj je i dalje u najavi https://eufondovi.hr/energetska-obnova-zgrada-javnog-sektora/
6.	VI./6.1.14; 6.1.15	Prilagoditi prostorne resurse nastavnim, istraživačkim i studentskim potrebama	Broj realiziranih infrastrukturnih rješenja	3 u strateškom razdoblju	6.1 Aktivno traženje dodatnih izvora financiranja radova sanacije pročelja glavne zgrade do kraja 2025.	dekan, prodekan za razvoj i poslovanje	Traženje dodatnih izvora financiranja radova sanacije pročelja glavne zgrade vezano je uz poziv Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine "Energetska obnova zgrada javnog sektora". Do sada je provedeno javno savjetovanje za ovaj poziv, te je 19. rujna 2025. objavljeno i izvješće o javnom savjetovanju (https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/EconReport?entityId=31264). Najava poziva dostupna je ovdje https://mpgi.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/PKK/EOZJS_PKK/2025_02_04_Najava_poziva_EOZJS_PKK.pdf
					6.2. Aktivno traženje dodatnih izvora financiranja radova na zamjeni vanjske stolarije glavne zgrade do kraja 2025.		Traženje dodatnih izvora financiranja radova na zamjeni vanjske stolarije glavne zgrade vezano je uz poziv Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine "Energetska obnova zgrada javnog sektora". Do sada je provedeno javno savjetovanje za ovaj poziv, te je 19. rujna 2025. objavljeno i izvješće o javnom savjetovanju (https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/EconReport?entityId=31264). Najava poziva dostupna je ovdje https://mpgi.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/PKK/EOZJS_PKK/2025_02_04_Najava_poziva_EOZJS_PKK.pdf
					6.3. Obnova računalne opreme u dvije računalne učionice do kraja 2025.		Tijekom 2025. godine novom računalnom opremom opremljena je samo jedna učionica i to 64. Dana 10.09. je isporučeno ukupno 38 računala.
					6.4. Nadogradnja mreže u suradnji s projektom E-sveučilišta-Carnet		Održan sastanak s članom mobilnog tima CARNET-a, g. Dominikom Biluškićem 13.10.; početak radova na umrežavanje glavne zgrade u 11./2025.
					6.5. Soboslikarski radovi u maloj		Soboslikarski radovi u Maloj svečanoj dvorani su provedeni tijekom ožujka i travnja 2025. godine.

					svečanoj dvorani		
					6.6. Uređivanje parketa u velikoj svečanoj dvorani		Uređivanje parketa u Svečanoj dvorani nije provedeno tijekom 2025. godine. Aktivnost se prenosi u sljedeću godinu.
					6.7. osiguravanje parkirnih mjesta u dogovoru s Gradom Osijekom i OŠ F. Krežme		Sastanak v.d. dekana i v.d. prodekana za razvoj i poslovanje održan je u ponedjeljak, 27.10.2025. u Gradskom poglavarstvu, Kuhačeva 9, sa zamjenikom Gradonačelnika (D. Vulin), pročelnicom Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo i promet (S. Scitovski) te pročelnikom Upravnog odjela za društvene djelatnosti (J. Jukić) na kojem je utvrđena potreba za zvanu ugovora između Grada Osijeka, OŠ Franje Krežme i Filozofskog fakulteta u Osijeku koji je istekao 2022. godine. Kako ova aktivnost nije realizirana prenosi se na sljedeću godinu.

V. Znanstvena djelatnost

U skupini Znanstvena djelatnost postavljeni su sljedeći ciljevi:

Tablica 9 – Pregled ciljeva skupine V.

Cilj	Ostvareno
1. Dosljedno razvijati poticajno znanstveno okruženje s fokusom na umrežavanju i interdisciplinarnosti	
1.1. Izraditi istraživačke planove fakultetskih Centara do ožujka 2025.	+
1.2. Financirati jedan istraživački projekt po aktivnom fakultetskom Centru u 2025.	+
1.3. Financirati tjedan gostovanja inozemnih znanstvenika suradnika centara u 2025.	+
2. Razvijati institucionalne oblike podrške znanstvenoj djelatnosti	
2.1. Primjena Odluke o financiranju aktivnosti iz Fonda za znanstveni rad	+
2.2. Provedba digitaliziranih Zahtjeva vezanih uz znanstvene potrebe	+
2.3. Provedba Operativnog plana Strateškog programa znanstvenih istraživanja u 2025.	+
2.4. Donesena Izvješća o radu u 2024. te Planovi rada Ureda za znanost i međunarodnu suradnju i Ureda za projekte i održivi razvoj za 2025.	+
3. Razviti sustav podrške mladim znanstvenicima	
3.1. Uspostaviti preduvjete i raspisati interni Natječaj FFOS-a za financiranje jednogodišnjeg znanstvenoistraživačkog projekta namijenjenog mladim istraživačima (asistentima i poslijedoktorandima) do travnja 2025.	+
3.2. Održati jednu tematsku stručnu radionicu o napredovanju na znanstveno-nastavnim i nastavnim radnim mjestima, do kraja 2025.	+
3.3. Održati mehanizam dodjeljivanja studentskih stipendija za izvrsnost na poslijediplomskim studijima Fakulteta	+
3.4. Potaknuti stvaranje (online) zajednica doktoranada - do kraja 2025.	+
4. Stvoriti preduvjete za internacionalizaciju doktorskih studija	
4.1. Poticajno financirati izvođenje nastave na stranom jeziku, za nastavnike koji nisu nastavnici toga stranoga jezika ili izvorni govornici toga jezika, kontinuiranom primjenom Odluke o visini naknade na poslijediplomskim sveučilišnim studijima od 15. rujna 2021.	+
4.2. U semestralnom izvješću o realizaciji nastave istaknuti suradnju s inozemnim nastavnicima/znanstvenicima	+
5. Povećati vidljivost znanstveno-istraživačke djelatnosti fakulteta	
5.1. Prirediti jednu promotivnu publikaciju - brošuru, s fokusom na pojedine istraživačke potencijale Fakulteta do kraja 2025.	+
5.2. Organizirati jednu manifestaciju u okviru koje će se prezentirati znanstvena djelatnost Fakulteta do kraja 2025.	+
5.3. Održati vidljivost objava na mrežnim stranicama i na CRORIS portalu	+
6. Poticati svijest o etici znanstvenog rada i znanstvenom vrednovanju	
6.1. Objaviti e-publikaciju o etici znanstvenog rada do kraja 2025.	-
6.2. Održati jednu stručnu radionicu na temu etike znanstvenog rada i znanstvenog vrednovanja do kraja 2025.	+
6.3. Pripremiti i objaviti plakat o etici znanstvenog rada do kraja 2025.	-

Iz skupne tablice vidljivo je je ostvarena većina ciljeva (89,5%). Detaljni opisi donose se u Tablici 10.

Tablica 10 – Detalji skupine V. Znanstvena djelatnost

Broj cilja	Strategija UNIOS-a	Cilj	Pokazatelj uspješnosti	Ciljna vrijednost	Aktivnosti u 2025.	Odgovorno tijelo/osoba	Realizacija
1.	II./2.1.2.	Dosljedno razvijati poticajno znanstveno okruženje s fokusom na umrežavanju i interdisciplinarnosti	Broj kreiranih i implementiranih poticajnih mjera u strateškom razdoblju	4	<p>1.1. Izraditi istraživačke planove fakultetskih Centara do ožujka 2025.</p> <p>1.2. Financirati jedan istraživački projekt po aktivnom fakultetskom Centru u 2025.</p>	prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	<p>Prihvaćeni planovi za 2025. godinu na Fakultetskom vijeću: 1) na 4. sjednici u akademskoj 2024./2025. godini održanoj dana 15. siječnja 2025. godine pod točkom 17. prihvaćen je istraživački plan Centra za popularnu kulturu; 2) na 5. sjednici u akademskoj 2024./2025. godini održanoj dana 5. veljače 2025. godine pod točkom 36. prihvaćen je istraživački plan Centra za sjevernoameričke studije; 3) na 6. sjednici u akademskoj 2024./2025. godini održanoj dana 12. ožujka 2025. godine pod točkama 21., 22., 23. i 24. prihvaćeni su istraživački planovi Centra za jezična istraživanja; Centra za digitalnu etiku, Centra za istraživanje kulturnog identiteta i regionalne baštine i Centra za didaktičko-metodička istraživanja; 4) na 5. elektroničkoj sjednici u akademskoj 2024./2025. godini od 22. svibnja 2025. godine pod točkom 22. prihvaćen je istraživački plan Centra za prevenciju u zajednici.</p> <p>Prihvaćena izvješća o ostvarenim aktivnostima za 2024. godinu na Fakultetskom vijeću: 1) na 5. sjednici u akademskoj 2025./2026. godini održanoj 25. veljače 2026. pod točkama 28. i 29. su prihvaćena izvješća o ostvarenim aktivnostima Centra za jezična istraživanja i Centra za istraživanje kulturnog identiteta i regionalne baštine; 2) na 6. sjednici u akademskoj 2025./2026. godini održanoj 25. ožujka 2026. pod točkom 26. prihvaćena su izvješća o ostvarenim aktivnostima Centra za didaktičko metodička istraživanja, Centra za digitalnu etiku, Centra za popularnu kulturu, Centra za prevenciju u zajednici i Centra za sjevernoameričke studije.</p>

					1.3. Financirati tjedan gostovanja inozemnih znanstvenika suradnika centara u 2025.		U okviru Tjedan znanosti 2025. godine gostovalo je šest inozemnih znanstvenika koje su pozvali na gostovanje Centri za istraživanje i suradnju FFOS-a
2.	II./2.1.4.	Razvijati institucionalne oblike podrške znanstvenoj djelatnosti	Broj revidiranih i kreiranih oblika podrške znanstvenoj djelatnosti	Revidirani svi te kreirana 2 nova oblika podrške u strateškom razdoblju	2.1. Primjena Odluke o financiranju aktivnosti iz Fonda za znanstveni rad	dekan, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	Tijekom 2025. godine su se pružala institucionalna podrška znanstvenoj djelatnosti kontinuiranom primjenom Odluke o financiranju iz Fonda za znanstveni rad za zaposlenike-2023 i Odluke za financiranje iz Fonda za znanstveni rad Filozofskog fakulteta u Osijeku za doktorande upisane na doktorski studij na Fakultetu koji nisu zaposleni na suradničkom radnom mjestu asistenta
					2.2. Provedba digitaliziranih Zahtjeva vezanih uz znanstvene potrebe		Program ePoslovanje
					2.3. Provedba Operativnog plana Strateškog programa znanstvenih istraživanja u 2025.		Operativni plan za 2025. godinu prihvaćen je na 4. sjednici
					2. 4. Donesena Izvješća o radu u 2024. te Planovi rada Ureda za znanost i međunarodnu suradnju i Ureda za projekte i održivi razvoj za 2025.	dekan, prodekan, urednici časopisa	Planovi ureda za 2025. godinu i izvješća za 2024. godinu
3.	II./2.2.5.	Razviti sustav podrške mladim znanstvenicima	Broj kreiranih i implementiranih mehanizama podrške mladim znanstvenicima	5 novih mehanizama u strateškom razdoblju	3.1. Uspostaviti preduvjete i raspisati interni Natječaj FFOS-a za financiranje jednogodišnjeg znanstvenoistraživačkog projekta namijenjenog mladim istraživačima (asistentima i poslijedoktorandima) do travnja 2025.	dekan, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, Povjerenstvo za evaluaciju prijava na Natječaj za znanstvenoistraživačke projekte	Natječaj za financiranje znanstvenoistraživačkih projekata_2025 Obrazac prijave FFOS interni 2025 Obrazac-za-recenzente Upute-za-recenzente
					3.2. Održati jednu tematsku stručnu radionicu o napredovanju na znanstveno-nastavnim i nastavnim		prodekan za znanost i međunarodnu suradnju

					radnim mjestima, do kraja 2025.		
					3.3. Održati mehanizam dodjeljivanja studentskih stipendija za izvrsnost na poslijediplomskim studijima Fakulteta		Dodijeljene su stipendije doktorandima Gaju Tomašu (DS Književnost i kulturni identitet) i Katarini Mikulić (DS Pedagogija i kultura suvremene škole).
					3.4. Potaknuti stvaranje (online) zajednica doktoranada - do kraja 2025.	prodekan za znanost i međunarodnu suradnju, voditeljice doktorskih studija	Pokrenuta online zajednica na doktorskom studiju Pedagogija i kultura suvremene škole
4.	III./3.1.	Stvoriti preuvjete za internacionalizaciju doktorskih studija	Broj kreiranih i implementiranih poticajnih mjera u strateškom razdoblju	4	4.1. Poticajno financirati izvođenje nastave na stranom jeziku, za nastavnike koji nisu nastavnici toga stranoga jezika ili izvorni govornici toga jezika, kontinuiranom primjenom Odluke o visini naknade na poslijediplomskim sveučilišnim studijima od 15. rujna 2021.	dekan, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	Odlukom o načinu evidentiranja nastave u sklopu dolazne mobilnosti od 28. rujna 2022. godine (Klasa: 602-04/22-06-228; Urbroj:2158-83-06-22-1) se potiče financijski izvođenje nastave na stranom jeziku, uz kontinuiranu primjenu Odluke o visini naknade na poslijediplomskih sveučilišnim studijima od 15. rujna 2021. godine
					4.2. U semestralnom izvješću o realizaciji nastave istaknuti suradnju s inozemnim nastavnicima/znanstvenicima	dekan, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju,	Na 2. sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj 2025./2026. godini održanoj 29. listopada. 2025. godine pod točkom 10. je prihvaćen Izvještaj o nastavi i kvaliteti nastave (na str. 23. je istaknuta suradnja s nastavnicima/znanstvenicima)
5.	III./3.3.	Povećati vidljivost znanstveno-istraživačke djelatnosti fakulteta	Broj organiziranih tematskih aktivnosti godišnje	2	5.1. Prirediti jednu promotivnu publikaciju - brošuru, s fokusom na pojedine istraživačke potencijale Fakulteta do kraja 2025.	voditeljica Odjela za znanost i međunarodnu suradnju, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	E-brošura Studenti istraživači
					5.2. Organizirati jednu manifestaciju u okviru koje će se prezentirati znanstvena djelatnost Fakulteta do kraja 2025.		Sudjelovanje na Festivalu održivosti, Festivalu znanosti, MUZZA-i, popularizacija znanosti kroz FUZ&ja, fakultetski tjedan znanosti

					5.3. Održati vidljivost objava na mrežnim stranicama i na CRORIS portalu		Na web stranici fakulteta redovito se objavljuju obavijesti i najave, od kojih su neke i na društvenim mrežama fakulteta, od srpnja 2025. na društvenim mrežama sve objave imaju isti vizualni identitet. CRORIS portal redovito administrira Marijeta Ravlić.
6.	II./2.1.7.	Poticati svijest o etici znanstvenog rada i znanstvenom vrednovanju	Broj organiziranih tematskih aktivnosti u strateškom razdoblju	4	6.1. Objaviti e-publikaciju o etici znanstvenog rada do kraja 2025.	prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	Nije ostvareno
					6.2. Održati jednu stručnu radionicu na temu etike znanstvenog rada i znanstvenog vrednovanja do kraja 2025.	prodekan za nastavu i studente, prodekan za znanost i međunarodnu suradnju	Održana radionica Etika znanstvenog rada: Otvorena znanost i predregistracija istraživanja 12. rujna 2025. godine.
					6.3. Pripremiti i objaviti plakat o etici znanstvenog rada do kraja 2025.		Nije ostvareno

Zaključak

Operativni plan za provedbu Strategije razvoja Filozofskoga fakulteta u Osijeku 2022. – 2026. u 2025. godini podijeljen je u pet skupina koje ukupno sadrže 30 ciljeva i 116 različitih aktivnosti kojima se prati ispunjavanje zadanih ciljeva. Od 116 planiranih aktivnosti njih 21 nije provedeno. Ostale su ostvarene, što znači da je provedeno 81,9 % aktivnosti, čime je većina zadanih ciljeva za razdoblje pokriveno ovim izvješćem ostvareno.

prof. dr. sc. Boris Badurina


