

Na temelju članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu (NN 144/21), članka 97. stavka 5. Zakona o viskom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/2024) i članka 28. Statuta Filozofskog fakulteta u Osijeku, Fakultetsko vijeće Filozofskog fakulteta u Osijeku na svojoj 3. sjednici u akademskoj godini 2024./2025. održanoj dana 4. prosinca 2024. godine pod točkom 18. dnevnog reda donosi sljedeći

PRAVILNIK O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA FILOZOFSKOG FAKULTETA U OSIJEKU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Filozofskog fakulteta u Osijeku (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

- (1) Nenamjenske donacije, u smislu ovoga Pravilnika, su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.
- (2) Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere Fakultetu o vrsti i vrijednosti donacije.
- (3) Fakultetsko vijeće, na prijedlog dekana, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.
- (4) Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 eura, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti nadležnog Ministarstva.
- (5) Dekan pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju/neprihvaćanju donacije.
- (6) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, dekan i donator sklapaju ugovor o donaciji.
- (7) Ugovor o donaciji iz stavka 6. ovog članka ne sklapa se ako je donator fizička osoba.
- (8) Fakultet je dužan na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).
- (9) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.
- (10) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade (sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku), ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku, moguće je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Članak 3.

- (1) Vlastiti prihodi Fakulteta su prihodi koje Fakultet ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna i odnose se na poslove:
 - pružanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima
 - izrade stručnih elaborata i ekspertiza
 - obavljanja nakladničke djelatnosti
 - davanja u najam prostora i opreme
 - provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja
 - prodaje knjiga i ostalih roba

- izrade i upravljanja bazama podataka, održavanja mrežnih poslužitelja, održavanja informacijskih sustava i portala
 - drugih poslova.
- (2) Fakultet vlastite prihode iz stavka 1. ovog članka može ostvarivati pod uvjetom da obavljanje aktivnosti na temelju koje se ovaj prihod ostvaruje ne šteti ostvarivanju osnovne misije niti narušava ugled, neovisnost i dostojanstvo Fakulteta.

Članak 4.

- (1) Prije pokretanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima, izrade stručnog elaborata i ekspertize, pokretanja cjeloživotnog učenja i stručnog usavršavanja, organiziranja edukacije, seminara, tečajeva, konferencija i stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja, prodaje knjiga (dalje u tekstu: aktivnost) voditelj studijskog programa, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa, tečaja ili edukacije (dalje u tekstu: voditelj aktivnosti) dužan je izraditi proračun aktivnosti i podnijeti ga na odobrenje dekanu.
- (2) Proračun aktivnosti predstavlja kalkulaciju prihoda i rashoda svih aktivnosti pojedinog programa mora uključiti trošak izvođenja nastave, trošak nabavke literature drugih nastavnih pomagala, trošak administrativne i tehničke potpore, trošak voditeljstva te druge troškove nužne za provedbu aktivnosti. U troškovnik treba uključiti izdvajanje iz članka 5. stavak 2. do 8. ovoga Pravilnika.
- (3) Pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija izvodi se samo ako iz troškovnika i broja upisanih studenata odnosno polaznika proizlazi njihova financijska održivost.
- (4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija provest će se ako je od strateškog interesa za Fakultet.
- (5) Proračun aktivnosti za provođenje aktivnosti iz stavka 1. i 4. s dinamikom realizacije dostavlja se Službi za financijsko poslovanje i računovodstvo za potrebe izrade trogodišnjeg financijskog plana Fakulteta i ustrojavanja dodatne evidencije radi praćenja prihoda i rashoda aktivnosti.

Članak 5.

- (1) Vlastiti prihodi iz članka 3. ovog Pravilnika u prvom redu koriste se za podmirenje:
- rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni
 - obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Fakultet sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu
 - neprihvatljivih troškova na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koje je Fakultet dužan uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu.
- (2) Nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka najmanje 15% preostalih vlastitih prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine.
- (3) Preostali dio vlastitih prihoda, nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. i 2. ovog članka, koristi se za:
- materijalne rashode
 - plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluju u ostvarenju vlastitih prihoda
 - uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene koji izravno ili neizravno sudjeluju u ostvarenju vlastitih prihoda
 - naknade građanima i kućanstvima
 - rashode za nabavu nefinancijske imovine.

(4) Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnoga odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.

(5) Plaćanje rada zaposlenika ili radnoga mjesta koji izravno sudjeluje u ostvarenju vlastitih prihoda podrazumijeva naknadu za rad zaposlenika Fakulteta koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta.

(6) Uvećanje plaće zaposlenicima i ostali rashodi za zaposlene koji izravno ili neizravno sudjeluju u ostvarenju vlastitih prihoda podrazumijeva uvećanje redovne plaće zaposlenika Fakulteta za obavljanje poslova iz ugovora o radu i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta, a koje ne smije premašiti 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

(7) Naknade građanima i kućanstvima podrazumijeva pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijega imovinskog stanja, izvrsnim studentima, zaposlenicima Fakulteta, kao i u druge svrhe utvrđene ovim Pravilnikom.

(8) Plaćanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju novih objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

Članak 6.

(1) Iz vlastitih prihoda zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta, naknada za troškove prehrane, uvećanje plaće te nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima Fakulteta te mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda i internim aktom Fakulteta.

(2) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane zaposlenika za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima kojima se uređuje oporezivanje dohotka.

(3) Dekan odlučuje o uvećanju plaće zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinosi unapređivanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti na Fakultetu.

(4) Zaposleniku se ne može uvećati plaća za obavljanje posebnih radnih zadataka za koje je već primio naknadu po drugoj osnovi i iz drugih izvora.

(5) Dekan odlučuje o isplati nagrade za radne rezultate i uspješnost na radu, samostalno ili temeljem prijedloga prodekana ili voditelja ustrojstvenih jedinica, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka i internim aktom Fakulteta.

Članak 7.

(1) Prihodi od pružanja usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima raspoređuju se na sljedeći način:

- 84% rashode nastale pružanjem usluga obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su prihodi ostvareni
- 1% u poslovni fond Sveučilišta
- 10% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
- 5% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

(2) Prihodi od izrade stručnih elaborata i ekspertiza raspoređuju se na sljedeći način:

- 69% na rashode nastale od izrade stručnih elaborata i ekspertiza
- 1% u poslovni fond Sveučilišta
- 15% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine

- 15% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (3) Prihodi od obavljanja nakladničke djelatnosti raspoređuju se na sljedeći način:
- 69% rashode nastale obavljanjem nakladničke djelatnosti
 - 1% u poslovni fond Sveučilišta
 - 15% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 15% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (4) Prihodi od davanja u najam prostora i opreme raspoređuju se na sljedeći način:
- 44% na rashode nastale davanjem prostora i opreme u najam
 - 6% u poslovni fond Sveučilišta
 - 25% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 25% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (5) Prihodi od izvođenja PPDMI i PKSUN programa cjeloživotnog učenja raspoređuju se na sljedeći način:
- 50% izvođenjem PPDMI i PKSUN programa cjeloživotnog učenja
 - 1% u poslovni fond Sveučilišta
 - 9% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 40% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (6) Prihodi od izvođenja ostalih programa cjeloživotnog učenja i stručnog usavršavanja raspoređuju se na sljedeći način:
- 69% rashode nastale izvođenjem ostalih programa cjeloživotnog učenja i stručnog usavršavanja
 - 1% u poslovni fond Sveučilišta
 - 15% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 15% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (7) Prihodi od edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja raspoređuju se na sljedeći način:
- 89% na rashode nastale održavanjem edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja
 - 1% u poslovni fond Sveučilišta
 - 5% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 5% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (8) Prihodi od prodaje knjiga i ostalih roba raspoređuju se na sljedeći način:
- 49% rashode nastale prodajom knjiga i ostalih roba
 - 1% u poslovni fond Sveučilišta

- 25% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 25% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (9) Prihodi od izrade i upravljanja bazama podataka, održavanja mrežnih poslužitelja, održavanja informacijskih sustava i portala raspoređuju se na sljedeći način:
- najviše 59% rashode nastale izradom i upravljanjem bazama podataka
 - 1% u poslovni fond Sveučilišta
 - 20% prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - 20% prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.
- (10) Prihodi od drugih poslova raspoređuju se na sljedeći način:
- u prvom redu na rashode nastale obavljanjem drugih poslova
 - 2% u poslovni fond Sveučilišta
 - nakon podmirjenja prethodnih rashoda najmanje 15% preostalih prihoda Fakultet će utrošiti u svrhu podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine
 - preostali dio prihoda utrošit će se za materijalne rashode, uvećanje plaća zaposlenicima i ostale rashode za zaposlene, naknade građanima i kućanstvima i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Članak 8.

(1) Ukoliko Fakultet ima obveze prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Fakultet sklopio sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu i neprihvatljive troškove na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koje je Fakultet dužan uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu podmirit će iz prihoda iz članka 5. ovoga Pravilnika.

Članak 9.

- (1) Fakultet podnosi nadležnom Ministarstvu polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda.
- (2) Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpnja tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
- (3) Fakultet je na temelju zakona o izvršavanju državnoga proračuna izuzet od obveze uplate namjenskih prihoda u proračun te ostvaruje ove prihode na svojem računu s kojega podmiruje obveze/rashode, dužan je nadležnom ministarstvu dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku namjenskih prihoda (evidencijski nalozi) najkasnije do petoga dana u mjesecu, prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.
- (4) Nadležno Ministarstvo dostavlja evidencijske naloge Ministarstvu financija do desetoga dana u mjesecu za prethodni mjesec.
- (5) Nadležno Ministarstvo ovlašteno je od Fakulteta zahtijevati izvješće o ostvarenju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda i izvan rokova utvrđenih u ovom članku.

Članak 10.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ostvarivanju i pravima korištenja vlastitih, namjenskih i ostalih prihoda i primitaka Filozofskog fakulteta u Osijeku od 11. studenoga 2021. godine (KLASA: 003-05/21-02/13, URBROJ: 2158-83-02-21-2).

(2) Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Filozofskog fakulteta u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, drugog dana od dana dobivene Suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

(3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu drugog dana od dana dobivene Suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

DEKAN



prof. dr. sc. Ivan Trojan

Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda Filozofskog fakulteta u Osijeku objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Filozofskog fakulteta u Osijeku dana 28.11. 2024. godine te je stupio na snagu dana 28.11. 2024. godine.

TAJNIK

Mislav Mihaljević, univ. mag. iur.

KLASA: 402-01/24-01/403
URBROJ: 2158-83-06-24-1